

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

O KTÓRYCH MOWA W ART. 14 UST. 1 I 2 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (DZ. U. Z 2016 R. POZ. 239 I 395)
ZACJI POŻYT U PUBLICZN GO I O WOŁONTARIA IE DZ 9)

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Urząd Miasta, ul. Graniczna 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą			
2. Rodzaj zadania publicznego ¹	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu			
3. Tytuł zadania publicznego	Szkolenie dzieci i młodzieży w sekcjach sportowych- <i>Karate</i>			
4. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia	02.01.2017r	Data zakończenia	21.12.2017r

II. Dane oferenta

1. Nazwa oferenta, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby lub adres do korespondencji	
Kostrzyński Klub Karate, ul. Chemików 22, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, KRS:0000032942	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty	Gibowski Sylwester tel: 502-720-968
3. Nazwa, adres i dane kontaktowe jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie publiczne, o którym mowa w ofercie (należy wypełnić, jeżeli zadanie ma być realizowane przez oddział terenowy, placówkę lub inną jednostkę organizacyjną oferenta)	
Kostrzyński Klub Karate, ul. Chemików 22, 66-470 Kostrzyn nad Odrą,	
4. Przedmiot działalności pożytku publicznego:	
1) działalność nieodpłatna pożytku publicznego: Klub opiera swą działalność przede wszystkim na: • Społecznej pracy swoich członków i działaczy, • Pomocy materialnej i organizacyjnej rodziców uczniów i działaczy, • Bazie sportowo-rekreacyjnej szkół oraz jednostek komunalnych.	
2) działalność odpłatna pożytku publicznego: Nie dotyczy	

III. Informacja o sposobie reprezentacji oferenta wobec organu administracji publicznej, w tym imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta wobec organu administracji publicznej, wraz z przytoczeniem podstawy prawnej²⁾

Prezes Gibowski Sylwester KRS:0000032942



IV. Szczegółowy zakres rzeczowy oraz kalkulacja przewidywanych kosztów zadania publicznego

1. Streszczenie zadania publicznego wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji

Zadanie będzie polegało na przeprowadzeniu zajęć rekreacyjno-sportowych dla dzieci i młodzieży w sekcjach sportowych Karate, zajęć z zakresu samoobrony oraz udział w zawodach sportowych organizowanych przez PZK/WKF, JKA, PFKS, PZKF, FSKA.

Zadanie realizowane będzie w hali sportowej MOS i R przy ul. Wojska Polskiego.

2. Opis potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania publicznego wraz z liczbą oraz opisem odbiorców tego zadania

Aktywne spędzanie czasu wolnego poprzez organizowanie zajęć rekreacyjno-sportowych w zakresie karate, popularyzacja karate wśród dzieci i młodzieży, propagowanie zdrowego stylu życia na sportowo bez uzależnień.

Adresatami zadania jest 60 – osobowa grupa dzieci i młodzieży w wieku od 6 do 18 lat.

3. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania³⁾

Nie dotyczy

4. Zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego

Celem realizacji zadania jest profesjonalne ukierunkowanie wysiłku fizycznego na kondycję fizyczną, podnoszenie sprawności fizycznej poprzez aktywne spędzanie czasu wolnego w zajęć rekreacyjno-sportowych w zakresie:

- KARATE –DO - doskonalenie technik praktycznych i teoretycznych w kihon, kata, kumite, mając jako cel osiągnięcie dobrego samopoczucia psychofizycznego.
- KARATE - sportowe- udział oraz organizowanie różnorodnych form współzawodnictwa sportowego poprzez uczestnictwo w ogólnodostępnych imprezach sportowych,
- SAMOOBRONA – jego celem jest obrona przed wszelkiego rodzaju agresją skierowaną przeciwko osobie fizycznej.

5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego (należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do osiągnięcia jego celu)

- Osiągnięcie założonego poziomu zaawansowania w Karate.
- Podwyższenie uczniowskich stopni Karate umożliwiających starty w zawodach ogólnopolskich zgodnie z przepisami PZK/WKF, JKA, PFKS, PZKF, FSKA.
- Kształtowanie pozytywnych cech charakteru, osobowości i sprawności fizycznej.
- Wypracowanie umiejętności i zdolności motoryczno-fizycznych, w tym szybkości, gibkości, wytrzymałości, zwinności, równowagi.
- Wpojenie zasad zdrowego współzawodnictwa i współdziałania w grupie.
- Oraz popularyzacja karate wśród dzieci, młodzieży i propagowanie zdrowego stylu życia na sportowo bez uzależnień.

Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego⁴⁾

Zakładane rezultaty zadania publicznego	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika



6. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego (opis musi być spójny z harmonogramem; ponadto opis powinien zawierać liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego, np. liczbę świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczbę odbiorców; przy opisie działania oferent może dokonać analizy wystąpienia ryzyka w trakcie realizacji zadania publicznego)

- Prowadzenie zajęć karate z grupą początkującą, średnio zaawansowaną, zaawansowaną oraz sportową
- Udział w zawodach ogólnokrajowych, seminariach oraz szkoleniach KARATE
- Przeprowadzenie egzaminów na stopnie Kyu.
- Organizacja klubowych zawodów karate dla dzieci i młodzieży.

7. Harmonogram na rok 2017

(należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań; w przypadku oferty wspólnej obok nazwy działania należy podać nazwę oferenta realizującego dane działanie; w przypadku większej liczby działań istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.1 do oferty dla każdego roku odrębnie)

Lp	Nazwa działania (w przypadku oferty wspólnej przy nazwie działania należy wskazać oferenta odpowiedzialnego za realizację działania)	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ⁵⁾
1	Prowadzenie zajęć karate z grupą - początkującą 2 x w tygodniu, - średnio zaawansowaną 2 x w tygodniu, - zaawansowaną 2x w tygodniu, - sportową 1 x w tygodniu.	02.01.2017- 213.06.2017r 04.09.2017-21.12.2017r	Nie dotyczy
2	Udział w zawodach sportowych PZK/WKF, JKA, PFKS, PZKF, FSKA. seminariach oraz szkoleniach	Od 02.01.2017r – 21.12.2017r	
3	Przeprowadzenie egzaminów karate na stopnie kyu.	Marzec, czerwiec, listopad	
4	Organizacja klubowych zawodów karate dla dzieci i młodzieży.	Czerwiec, grudzień	

8. Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2017.

Kategoria kosztów	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostki zł	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z wnioskowanej dotacji (w zł)	z innych środków finansowych (w zł)	z wkładu osobowego (w zł)	z wkładu rzeczowego (w zł)	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-y) z harmonogramem
I	KOSZTY MERYTORYCZNE									
nr.poz.	koszt po stronie: Kostrzyński Klub Karate									
1	Zawody karate, szkolenia, seminaria, licencje, ubezpieczenia, wyżywienie, nagrody rzeczowe itp..	9	1 100,00	1-2 dniowe	9 400,00 zł	6 650,00 zł	2 750			2,4
2	Wynagrodzenie instruktorów	10	2 150	3 x osoba	21 500,00 zł	19 350,00 zł	2 150			1
3	Wynagrodzenie księgowej	1	1 000,00	1 osoba	1 000,00 zł	0,00 zł	1 000			
Razem:					31 900,00 zł	26 000,00 zł	5 900			
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne									
					0,00 zł	0,00 zł	0			
Razem:					0,00 zł	0,00 zł	0			

9. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego		
Lp	Nazwa źródła	Wartość
1	Wnioskowana kwota dotacji	26 000,00 zł
2	Inne środki finansowe ogółem ¹³⁾ : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	5 900,00 zł
2.1	Środki finansowe własne ¹³⁾	5 900,00 zł
2.2	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego ¹³⁾	
2.3	Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{13), 14)} Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) lub przekaże(-zą) środki finansowe):	
2.4	Pozostałe ¹³⁾	
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)	
3.1	Wkład osobowy	
3.2	Wkład rzeczowy ¹⁵⁾	
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ¹⁶⁾	81,50 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁷⁾	18,50 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁸⁾	

81,50%

18,50%

31 900

10. Informacja o zamiarze odpłatnego wykonania zadania¹⁹⁾ (jeżeli oferent(-nci) przewiduje(-ją) pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania, należy opisać, jakie będą warunki pobierania tych świadczeń, jaka będzie wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka będzie łączna wartość świadczeń)

Nie dotyczy

11. Zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego (należy opisać kwalifikacje osób oraz ich sposób zaangażowania w realizację poszczególnych działań, z uwzględnieniem wolontariuszy oraz członków stowarzyszeń świadczących pracę społecznie)

1. SYLWESTER GIBOWSKI

- Instruktor Karate Shotokan - nr. licencji 793/1/5/98
- Certificate of Rank ROKUDAN (6 dan) FSKA.

2. ŁUKASZ KUCHOWICZ

- Instruktor Karate Shotokan- nr. Licencji 31145/1/S
- Certificate of Rank SANDAN (3 dan) FSKA.

3. MACIEJ BOROWSKI

- Instruktor Karate Shotokan- nr. licencji 31146/1/S
- Certificate of Rank NIDAN (2 dan) FSKA.

12. Wycena wkładu osobowego przewidzianego do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego (należy opisać sposób wyceny wkładu osobowego²⁰⁾, który zostanie zaangażowany przy realizacji zadania, wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Nie dotyczy

13. Wkład rzeczowy przewidziany do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego (należy szczegółowo opisać zasady oraz sposób wykorzystania wkładu rzeczowego²¹⁾ w realizację poszczególnych działań oraz, o ile kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego, opisać sposób jego wyceny wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Nie dotyczy

14. Inne informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych na końcu oferty

Nie dotyczy

15. Informacje o wcześniejszej działalności oferenta(-tów) w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne, w tym informacje obejmujące dotychczasowe doświadczenia oferenta(-tów) w realizacji podobnych zadań publicznych

1. Prowadzenie zajęć karate w Szkole Podstawowej nr1 w latach od 19991r – 1994r.
2. Prowadzenie zajęć karate w Miejskim Domu Kultury „Kręgielnia” w latach 1994r-1996r
3. Prowadzenie zajęć karate w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w latach 1996r-2003r.
4. Realizacja zadania publicznego w zakresie szkolenie dzieci i młodzieży w latach 2004r-2016r

Oświadczam(my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego*;
- 3) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29.09.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

KOSTRZYŃSKI KLUB KARATE

ul. Chemików 22

66-470 Kostrzyn nad Odrą

NIP 599-28-54-020. Regon 141091203

PREZES



Sylwester Gibowski

(podpis osoby upoważnionej)

Data

Załączniki:

1. Statut.
2. Aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego.
3. Kserokopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach kadry.