



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Załącznik nr 9 do SIWZ – Wzór umowy

**Umowa o roboty budowlane nr
z dnia r.**

zawarta w Kostrzynie nad Odrą pomiędzy: **Miastem Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2** zwanym dalej „**Zamawiającym**”, w imieniu którego działa:

1. Burmistrz - dr Andrzej Kunt,

2. Przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Mirella Ławońska

z jednej strony, a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:, mającym swoją siedzibę: na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez Ministra właściwego do Spraw Rozwoju/ Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Ministra Sprawiedliwości nr..... dokonany w Sądzie, **NIP**, **REGON** zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, z drugiej strony, w imieniu którego działa:

1.,

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust.1 art.39-43 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 t.j. ze zmianami) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.
Definicje

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

- 1. Przedmiot umowy** - zakres rzeczowy określony w dokumentacji **Zamawiającego** stanowiącej jej integralną część, na podstawie której realizowany jest przedmiot umowy.
- 2. Odbiór częściowy** - protokolarne przekazanie etapu robót, protokół zawiera ocenę wykonania robót.
- 3. Odbiór końcowy** - protokolarne, z udziałem stron umowy przekazanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń w stanie gotowym do eksploatacji i użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych.
- 4. Wada** - cecha zmniejszająca wartość lub użyteczność wykonanych robót ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia rzeczy, lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną, normami, lub innymi dokumentami i przepisami prawa.
- 5. Gwarancja, gwarancja jakości** - dokumenty gwarancyjne na wbudowane urządzenia i materiały oraz dokument gwarancyjny odrębnie wystawiony przez Wykonawcę na wykonany przedmiot umowy określający zakres i terminy oraz uprawnienia określone przez gwaranta, co do rzeczy/usługi sprzedanej.
- 6. Wada** - cecha zmniejszająca wartość lub użyteczność wykonanych robót ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia rzeczy, lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną, normami, lub innymi dokumentami i przepisami prawa.

7. **Podwykonawca** - osobę fizyczną lub prawną, z którą Wykonawca za zgodą Zamawiającego zawarł w formie pisemnej na warunkach określonych w niniejszej umowie umowę o wykonanie części przedmiotu umowy.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na wykonaniu zagospodarowania terenu skweru u zbiegu ulic Solidarności, Jana Pawła II i Orła Białego w Kostrzynie nad Odrą – labirynt, w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości środowiska miejskiego poprzez renowację i rozwój wybranych terenów zieleni w Gorzowie Wlkp., Kostrzynie nad Odrą i Dębnie”

2. Szczegółowy zakres robót określają: przedmiar robót, oferta **Wykonawcy**, specyfikacja istotnych warunków zamówienia, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, dokumentacja projektowa - załączniki do niniejszej umowy, stanowiące jej integralną część.

3. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń co do jej kompletności, zupełności, poprawności sporządzenia oraz oświadcza, że jest ona wystarczająca do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i z dochowaniem najwyższej staranności wymaganej od profesjonalnego przedsiębiorcy budowlanego.

4. W przypadku rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym a wykonawczym lub specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, wiążące dla **Wykonawcy** są zapisy według poniższej hierarchii dokumentów:

- 1) projekt budowlany, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, charakterystyka obiektu, szkice
- 2) przedmiar robót.

§ 3

Obowiązki stron

1. Obowiązki Zamawiającego

1.1. Przekazanie placu budowy w terminie do 7 (siedmiu) dni od daty zawarcia umowy oraz dokumentacji projektowej.

1.2. Dokonanie odbioru wykonanych prac na zasadach określonych w § 7 niniejszej umowy oraz dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1.3. Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego.

1.4. Udzielanie **Wykonawcy** niezbędnych pełnomocnictw.

2. Obowiązki Wykonawcy:

2.1. Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami wykonania i odbiorów robót oraz z aktualnie obowiązującymi normami, prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami. **Wykonawca** będzie prowadził prace równolegle na wszystkich obiektach oraz zapewni odpowiednią liczbę personelu niezbędną do terminowej realizacji robót.

2.2. **Wykonawca** jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili jego przejęcia.

2.3. Po wprowadzeniu na budowę, **Wykonawca** w szczególności zobowiązany jest:

- a) przejąć teren budowy, w tym:
 - wykonać prace przygotowawcze na terenie budowy, wykonać roboty tymczasowe, które są potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych, urządzić i wyposażyć zaplecze budowy,
 - pokryć koszty poboru mediów przez cały okres wykonywania robót (na podstawie podliczników zamontowanych na swój koszt),

- zapewnić pełne zabezpieczenie terenu budowy w tym pełną ochronę osób i mienia, a w szczególności opracować plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
 - b) zapewnić stały i wykwalifikowany personel, materiały, urządzenia niezbędne do wykonania i utrzymania robót w stopniu, w jakim wymaga tego jakość i terminowość prac, przedłożyć **Zamawiającemu** wymagane przepisami oświadczenie o przyjęciu obowiązków kierownika budowy
 - c) przy wykonywaniu robót przestrzegać przepisów Prawa Budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, z zakresu ochrony środowiska itp. oraz umożliwić wstęp na teren robót **Zamawiającemu**, przedstawicielom Nadzoru Inwestorskiego, pracownikom organów państwowych celem dokonywania kontroli i udzielać im informacji i pomocy wymaganej przepisami,
 - d) po zakończeniu robót usunąć wszelkie urządzenia tymczasowe, zaplecze itp., oraz pozostawić cały teren budowy i jego otoczenie w stanie czystym i nadającym się bezpośrednio do użytkowania,
 - e) w uzasadnionych przypadkach na żądanie **Zamawiającego** przerwać roboty budowlane na czas oznaczony, a jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba – zabezpieczyć wykonane roboty przed ich zniszczeniem.
 - f) wykonać odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, (jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem) a także dokonać prób niszczących wykonanych robót (odkucia, wycinki itp.)
- 2.4 **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać roboty budowlane przy użyciu materiałów, wyrobów zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia, tj. dokumentacją projektową przedmiarem robót oraz specyfikacjami technicznymi. Zmiany w tym zakresie wymagają akceptacji **Zamawiającego**.
- 2.5. Zgłaszanie do odbioru poszczególnych etapów robót w tym robót zanikających lub ulegających zakryciu – pod rygorem nie dokonania ich odbioru przez **Zamawiającego**.
- 2.6. Przedstawianie **Zamawiającemu** przed wbudowaniem materiałów odpowiednich dokumentów potwierdzających ich jakość i dopuszczenie do stosowania tj. certyfikatów „na znak bezpieczeństwa”, certyfikatów zgodności lub deklaracji zgodności, atestów, świadectw pochodzenia itp.
- 2.7. Przeprowadzenie, na żądanie **Zamawiającego**, badań jakościowych w odniesieniu do wykonanych robót i zastosowanych przez **Wykonawcę** materiałów.
- 2.8. Usuwanie w sposób terminowy i na wyłączny koszt **Wykonawcy** usterek powstałych z jego winy i stwierdzonych przez Nadzór w czasie trwania robót, po ich zakończeniu, a także w okresie gwarancyjnym.
- 2.9. Prowadzenie Dziennika budowy, który będzie udostępniany **Zamawiającemu** celem dokonywania wpisów i potwierdzeń.
- 2.10. Przygotowanie obiektu i wymaganych dokumentów do dokonania odbioru przez **Zamawiającego**.
- 2.11. Likwidacja zaplecza własnego **Wykonawcy** bezzwłocznie po zakończeniu prac, nie później niż 10 dni od daty dokonania odbioru końcowego.
- 2.12. Opracowanie dokumentów powykonawczych.

§ 4

Wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia

1. Zgodnie z art.29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych, **Zamawiający** wymaga zatrudnienia przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które w trakcie realizacji przedmiotowej umowy wykonywać będą prace fizyczne przy realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia oraz operatorów sprzętu, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz.1666 ze zm.)
2. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się przydzielić do realizacji zamówienia co

najmniej **4 osoby zatrudnione** na podstawie umowy o pracę. Osoby te będą wykonywały wymienione poniżej w ust. 3. czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

3. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę:

- 3.1. wykonywanie prac drogowych i montaż elementów małej architektury – co najmniej 3 osoby,

- 3.2. wykonywanie prac operatora koparko - ładowarki – co najmniej 1 osoba,

4. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, których dotyczy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

- 4.1. Do dnia podpisania umowy **Wykonawca** lub podwykonawca zobowiązany będzie złożyć oświadczenie zawierające wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, o których mowa w ust.3. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wykazem czynności, o których mowa w ust.3 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy** lub podwykonawcy;

- 4.2.**Wykonawca** lub podwykonawca w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia **Zamawiającemu** kopii umów o pracę pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków (jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania

- 4.3.**Wykonawca** lub podwykonawca na każde pisemne żądanie **Zamawiającego** w terminie do 5 dni roboczych przedkładać będzie **Zamawiającemu** raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu pensji, poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń lub dowody odprowadzania składek ZUS, przez cały okres realizacji zamówienia. Powyższe dokumenty winny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

- 4.4.W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w § 4 ust. 4. pkt 4.1 inną osobą lub osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania co do zatrudnienia określone w SIWZ.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę **Zamawiający** może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

6. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązków wskazanych w § 4, **Zamawiający** ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**.

§ 5 Podwykonawstwo

1. **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie, za wyjątkiem części określonych w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, które zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. **Zamawiający** może wyrazić zgodę, w formie aneksu do umowy, na zmianę podwykonawcy lub wprowadzenie nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 12)-23) oraz ust.5 pkt 1) i 8) Ustawy Pzp. Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, na żądanie Zamawiającego składa Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12)-23) oraz ust.5 pkt 1) i 8) Ustawy Pzp wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
3. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy **Wykonawca** zobowiązany jest, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. **Wykonawca** zawiadamia **Zamawiającego** o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
4. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, a także jej zmianę.
5. Niezgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia **Zamawiającemu** projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmiany przez **Zamawiającego**.
6. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.
7. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia **Zamawiającemu** umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez **Zamawiającego**.
8. **Zamawiający** zgłasza w formie pisemnej: zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia **Zamawiającemu** odpowiednio projektu umowy lub projektu zmian, lub umowy o podwykonawstwo a także jej zmiany, jeżeli:
 - 8.1. termin realizacji jest niezgodny z terminem realizacji wskazanym w umowie,

- 8.2. nie określono zakresu robót powierzonego podwykonawcy oraz nie określono części dokumentacji dotyczącej wykonania robót objętych umową,
- 8.3.termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
- 8.4.umowa przewiduje zapłatę podwykonawcy wyższego wynagrodzenia za realizację części świadczenia objętej umową o podwykonawstwo, niż kwota wynagrodzenia należnego samemu wykonawcy za tę część przedmiotu umowy, w szczególności wynikająca z kosztorysu ofertowego.
- 8.5.okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z gwarancji jakości lub tytułu rękojmi za wady, będzie krótszy od okresu odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** lub nie odpowiada zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez **Wykonawcę** wobec **Zamawiającego**,
- 8.6.brak jest zapisów zobowiązujących podwykonawcę do zatrudnienia na umowę o prace osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy na okres wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszej umowy.
9. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa lub usługa oraz jej zmiana, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa wyżej jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi, **Zamawiający** informuje o tym **Wykonawcę** i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. Zlecenie wykonania robót budowlanych podwykonawcy bez akceptacji umowy lub pomimo sprzeciwu **Zamawiającego**, uprawnia **Zamawiającego** do odstąpienia od umowy z winy **Wykonawcy** oraz wyłącza solidarną odpowiedzialność **Zamawiającego** i **Wykonawcy** za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.
11. **Wykonawca** będzie w pełni odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy, jego przedstawiciela lub pracowników jakby to były działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania **Wykonawcy**.
12. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

§ 6

Termin realizacji Umowy

1. Zakończenie przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy nastąpi do dnia **30 listopada 2018r.**
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu końcowego odbioru robót i przekazanie **Zamawiającemu** wszystkich znajdujących się w posiadaniu **Wykonawcy** dokumentów, określonych co do rodzaju w § 7 ust.11 niniejszej umowy.
3. Rozpoczęcie robót ustala się od dnia podpisania umowy.
4. Termin wykonania poszczególnych elementów przedmiotu umowy, które mogą stanowić osobny element odbioru częściowego, z uwzględnieniem terminów realizacji, określa harmonogram rzeczowo – finansowy, który **Wykonawca** jest zobowiązany opracować i uzgodnić z **Zamawiającym** w terminie 14 dni od daty podpisania umowy na podstawie tabeli cen poszczególnych elementów robót z oferty przetargowej złożonej przez

Wykonawcę. Harmonogram będzie stanowił załącznik nr 2 do umowy.

5. Jeżeli **Zamawiający** nie zaakceptuje przedłożonego harmonogramu rzeczowo-finansowego, **Wykonawca** zobowiązany będzie do złożenia poprawionego harmonogramu zgodnie z uwagami **Zamawiającego** w terminie 5 dni od dnia otrzymania uwag od **Zamawiającego**.
6. Za zgodą **Zamawiającego**, harmonogram rzeczowo-finansowy może ulec zmianie przy zachowaniu terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w §6 ust.1.
7. W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn nie leżących po stronie **Wykonawcy**, termin zakończenia prac może ulec przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnień rozpoczęcia prac. Warunkiem wyrażenia zgody przez **Zamawiającego** na wliczenie przerwy do okresu wykonania umowy jest pisemna uzasadniona informacja przekazana przez **Wykonawcę** w terminie 3 dni od zaistnienia zdarzenia powodującego przerwę lub niemożliwość rozpoczęcia robót.
8. Opóźnienia, o których mowa w ust. 7 muszą być odnotowane w dzienniku budowy oraz muszą być stwierdzone protokołem podpisanym przez kierownika budowy i inwestora nadzoru inwestorskiego i zaakceptowane przez **Zamawiającego**.
9. W przypadku wystąpienia opóźnień, określonych w ust.7 i 8, strony ustalą nowy termin wykonania prac, z zastrzeżeniem, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

§ 7 Odbiory

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez **Zamawiającego** jest datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
2. **Zamawiający** powoła komisję i ustali termin, a następnie dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 5 dni, licząc od daty zgłoszenia przez **Wykonawcę** gotowości do odbioru. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 10 dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
3. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć przedstawiciele **Zamawiającego** i **Wykonawcy** przy udziale Inspektora Nadzoru.
4. Na co najmniej 1 dzień przed dniem odbioru końcowego **Wykonawca** opracuje na własny koszt i przedłoży **Zamawiającemu** wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności Dziennik robót, opracowana przez **Wykonawcę** inwentaryzacja powykonawcza, protokoły częściowego odbioru robót oraz robót zanikających, świadectwa prób i badań, świadectwa jakości, certyfikaty i atesty na materiały.
5. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
6. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy **Zamawiającego**, pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to **Wykonawca**:
 - 6.1. Nie pozostaje w opóźnieniu ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.
 - 6.2. Ustali jednostronnie, protokolarnie stan przedmiotu do odbioru przez powołaną do tego komisję. O terminie przeprowadzenia czynności odbioru **Wykonawca** powiadomi **Zamawiającego**. Protokół z tak przeprowadzonego odbioru stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury i zażądania zapłaty należnego wynagrodzenia.
7. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego na **Zamawiającego** przechodzi ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu braku zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to **Zamawiający** odmówi odbioru z winy **Wykonawcy**.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady, **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:

- 9.1. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odebrać przedmiot umowy i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie **Wykonawcy**.
- 9.2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt **Wykonawcy**.
- 9.3. jeżeli wady nadają się do usunięcia **Zamawiający** może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, określając w protokole powód nie odebrania robót i termin usunięcia wad lub dokonać odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad zatrzymując odpowiednią do kosztów usunięcia wad część wynagrodzenia **Wykonawcy** tytułem kaucji gwarancyjnej.
10. W przypadku odbioru końcowego robót budowlanych objętych niniejszą umową z wadami, **Wykonawca** jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia **Zamawiającego** o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru. Odbiór zgłoszonych robót po usunięciu wad nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia..
11. Do obowiązków **Wykonawcy** należy skompletowanie i przedstawienie **Zamawiającemu** dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności przekazanie przed odbiorem robót:
- 1) dokumentacji powykonawczej,
 - 2) protokołów technicznych, częściowych,
 - 3) protokołów badań,
 - 4) gwarancji własnych i producentów,
 - 5) aprobat technicznych,
 - 6) świadectw, atestów i certyfikatów jakości,
 - 7) deklaracji zgodności z PN,
 - 8) dokumentacji technicznej z naniesionymi zmianami dokonywanymi w toku wykonania przedmiotu umowy, jeżeli miały miejsce,
 - 9) pozostałych dotyczących przedmiotu umowy.
12. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez **Zamawiającego** w ciągu 10 dni, a odbiór częściowy w terminie 5 dni od daty zawiadomienia przez **Wykonawcę** o gotowości do odbioru.
13. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
14. Jeżeli w trakcie realizacji robót **Zamawiający** zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to **Wykonawca** zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają **Wykonawcę**. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają **Zamawiającego**.

§ 8

Wynagrodzenie ryczałtowe

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §2, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości: **wynagrodzenie brutto**zł (słownie: złotych i/100), w tym podatek VAT (23%) co stanowi kwotę zł. wartość robót **netto** zł.
2. Wynagrodzenie o który mowa w ust.1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym**, nie podlega zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego **Wykonawca** jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością wszelkich robót budowlanych i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy.
3. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie fakturami częściowymi za elementy robót ujęte w harmonogramie rzeczowo - finansowym, o którym mowa w § 6 ust. 4. Wartość faktur częściowych wystawionych przed dniem odbioru końcowego nie może przekroczyć **80%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w ust. 1.

4. Wystawienie faktur następuje na podstawie podpisanego przez **Zamawiającego** protokołu odbioru częściowego, a faktury końcowej na podstawie podpisanego przez **Zamawiającego** protokołu odbioru końcowego.
5. Warunkiem zapłaty przez **Zamawiającego** drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie wymienionych w ust.8 dowodów zapłaty, wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, o których mowa w ust.9, biorących udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
6. W przypadku nieprzedstawienia przez **Wykonawcę** wszystkich dowodów zapłaty o których mowa w ust.8 wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
7. Za datę przedłożenia faktury uważa się dzień wpływu do **Zamawiającego**.
8. W przypadku wykonywania robót przy pomocy podwykonawców na podstawie umów zaakceptowanych przez **Zamawiającego** do faktur wystawionych przez **Wykonawcę** musi być dołączone:
 - 1) zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez **Wykonawcę**,
 - 2) dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług.
 - 3) pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej przez **Wykonawcę** faktury, o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy,
9. **Zamawiający** dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną **Zamawiającemu** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez **Wykonawcę**, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze.
10. Wynagrodzenia o którym mowa w ust.9 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu **Zamawiającemu** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** o możliwości złożenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.9 oraz o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
13. W przypadku zgłoszenia przez **Wykonawcę** uwag, o których mowa w ust.12 w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **Zamawiającego** co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.9, **Zamawiający** potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**. W takim przypadku **Wykonawca** oświadcza, że nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy

15. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.9, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10 % wartości brutto przedmiotowej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez **Zamawiającego** z przyczyn zależnych od **Wykonawcy**.
16. Zlecenie wykonania robót budowlanych podwykonawcy bez akceptacji umowy lub pomimo sprzeciwu **Zamawiającego**, uprawnia **Zamawiającego** do odstąpienia od umowy z winy **Wykonawcy** oraz wyłącza solidarną odpowiedzialność **Zamawiającego** i **Wykonawcy** za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.
17. Zapłata wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** dokonywana będzie na rachunek bankowy na numer konta wskazany na fakturze, i nastąpi w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z kompletnymi dokumentami o których mowa w ust.8, z zastrzeżeniem ust.5 i ust.9. **Płatnikiem jest Miasto Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2, NIP 599-27-71-328.**
18. **Wykonawca** nie ma prawa przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody **Zamawiającego**. Bez zgody **Zamawiającego** **Wykonawca** nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ryczałtowej brutto, podanej w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, co stanowi kwotę: zł (słownie: złotych i .../100) w następującej formie:
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń **Zamawiającego** z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz służy do pokrycia roszczeń **Zamawiającego** z tytułu rękojmi i gwarancji za wykonane roboty.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosi 30% wartości zabezpieczenia o którym mowa w ust.1.
4. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie pieniądza **Wykonawca** zobowiązany jest do podania numeru konta, przed terminem upływu gwarancji, na które **Zamawiający** zwróci zabezpieczenie.
5. W trakcie realizacji umowy **Wykonawca** może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat , zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się **Wykonawcy** do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewwniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, **Zamawiający** zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 10

Gwarancja i rękojnia

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy, w tym na wbudowane urządzenia i materiały. Karta gwarancyjna stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Okres odpowiedzialności **Wykonawcy** z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy jest równy okresowi gwarancji określonemu w ust. 3, z wyjątkiem sytuacji gdy **Wykonawca** udzielił gwarancji jakości na okres krótszy niż okresy rękojmi wskazane w przepisach

Kodeksu cywilnego, wówczas okres rękojmi za wady przedmiotu jest zgodny z zapisami Kodeksu cywilnego.

3. Termin gwarancji ustala się na **miesiące**. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego od **Wykonawcy** przedmiotu umowy. Udzielenie przez **Wykonawcę** gwarancji, nie wpływa na prawo Zamawiającego do skorzystania z rękojmi za wady, które będzie wykonywane zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy lub odstąpienia jednej ze stron, okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się następnego dnia po sporządzeniu protokołu, o którym mowa w § 13 ust.6 pkt 6.1 niniejszej umowy. Dokończenie realizacji przedmiotu umowy przez inny podmiot nie uchyla odpowiedzialności **Wykonawcy** z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
5. **Wykonawca** odpowiada wobec **Zamawiającego** z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi za wady za cały przedmiot umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców, w odniesieniu do wad powstałych w okresie ważności gwarancji jakości i rękojmi za wady.
6. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust.3, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
7. **Wykonawca** jest odpowiedzialny względem **Zamawiającego**, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie albo wynikający z okoliczności lub z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezpełnym.
8. **Wykonawca** jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.
9. **Wykonawca** może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które powstały wskutek wykonania przedmiotu umowy według wskazań **Zamawiającego**. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi **Zamawiającego** o grożącym niebezpieczeństwie wad lub, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazań.
10. **Wykonawca** nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.
11. W przypadku nieusunięcia wad stwierdzonych w toku odbioru lub w okresie rękojmi **Zamawiającemu** przysługuje ponadto prawo zlecenia usunięcia wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko. **Wykonawcy** bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji jakości. **Zamawiający** uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia **Wykonawcy** kosztów, bez uprzedniego wezwania go do zapłaty i wyznaczania mu terminu składając jedynie oświadczenie o wysokości potrąconej kwoty.
12. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi istnienia wady nadającej się do usunięcia lecz nie uniemożliwiającej **Zamawiający** może:
 - a) zażądać usunięcia wady przez **Wykonawcę** w terminie 7 dni od daty zgłoszenia.
13. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi istnienia wady nie nadającej się do usunięcia uniemożliwiającej użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może:
 - a) odstąpić od umowy,
 - b) żądać nieodpłatnego wykonania przedmiotu umowy lub jej części po raz drugi w terminie uwzględniającym wymagania technologiczne i zasady sztuki budowlanej.
14. Uprawnienia **Zamawiającego** wynikające z rękojmi będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
15. Jeśli w trakcie trwania rękojmi i gwarancji dojdzie do ujawnienia się wad przedmiotu umowy lub do uszkodzeń, **Wykonawca** jest zobowiązany przystąpić do ich nieodpłatnego usunięcia w nieprzekraczalnym terminie 5 dni od pisemnego zgłoszenia **Zamawiającego**.

§ 11

Kary umowne

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w następujących przypadkach:

- 1.1. W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w §4 wykonawca będzie każdorazowo płacił **Zamawiającemu** karę w wysokości 1.000,00 zł (słownie: tysiąc złotych).
- 1.2 W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązków wskazanych w §4, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**.
- 1.3 W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób wymaganej przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**, za każdą niezatrudnioną osobę poniżej liczby wymaganej przez **Zamawiającego**.
- 1.4. za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych niniejszą umową innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany podwykonawca, na warunkach określonych w niniejszej umowie, w wysokości 10.000 złotych za każdy stwierdzony przypadek.
- 1.5. za nieprzedłożenie **Zamawiającemu** do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 10.000 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany.
- 1.6. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 10.000 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
- 1.7. za brak dokonania wymaganej przez **Zamawiającego** zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez **Zamawiającego** terminie (jeżeli termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto przewidziane go w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez **Zamawiającego** na dokonanie zmiany umowy w zakresie terminu zapłaty,
- 1.8. w przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 14 ust. 4 i 6 umowy, w wysokości 1.000 zł za każdy dzień opóźnienia.
- 1.9 za niewykonanie przedmiotu umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy.
- 1.10.za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
- 1.11. za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, którego brak zapłaty dotyczy.
- 1.12. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % nieterminowo zapłaconego wynagrodzenia umownego brutto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
- 1.13.za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie,
- 1.14.za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust.1 niniejszej umowy.

2.**Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust.1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że kara umowna nie obowiązuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn określonych w §13 ust.1.

- 3.Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 4.W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
5. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez **Wykonawcę** temu terminowi, **Zamawiający** ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.

§12 Zmiana umowy

- 1.Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy** w przypadkach określonych w art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3.Strony zobowiązują się dokonać zmian postanowień niniejszej umowy w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy w przypadku:
 - 3.1.konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających m.in. ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 3.2.stwierdzenia przez **Zamawiającego** braku konieczności wykonania części robót objętych przedmiotem umowy. W takiej sytuacji zmiana będzie dotyczyć zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy oraz obniżenia wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** o wartość tej części przedmiotu umowy, która została ustalona na podstawie kosztorysu ofertowego. **Wykonawcy** nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, w tym prawo do odszkodowania,
 - 3.3.konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót ze względu na zamiany obowiązującego prawa,
 - 3.4.konieczności zmiany materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń oraz technologii wykonania robót w sytuacji gdy użycie materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót stanie się niemożliwe z przyczyn nie leżących po stronie **Wykonawcy** lub w sytuacji pojawienia się na rynku materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń lub technologii nowszej generacji o lepszych parametrach technicznych lub pozwalających na zmniejszenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy.
4. Strony mogą dokonać zmian postanowień umowy w zakresie dotyczącym zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - 4.1. przestojów i opóźnień zawinionych przez **Zamawiającego**,
 - 4.2.działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,
 - 4.3.wystąpienia niemożliwych do przewidzenia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonych umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność – fakt ten musi być potwierdzony w dzienniku budowy przez inspektora nadzoru,
 - 4.4.wystąpienia okoliczności (np. konieczność wykonania robót, które nie były przewidziane w projekcie wykonawczym), których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

4.5.wystąpienia wad dokumentacji projektowej skutkujących koniecznością dokonania zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na termin wykonywania robót,

4.6 wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,

4.7.działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,

4.8.wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

4.9.wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność,

4.10.nieemożności wykonywania robót z powodu braku dostępności do miejsc niezbędnych do ich wykonania z przyczyn niezawinionych przez **Wykonawcę**,

4.11.nieemożności wykonywania robót, gdy uprawniony organ nie dopuszcza do wykonania robót lub nakazuje wstrzymanie robót z przyczyn niezawinionych przez **Wykonawcę**.

4.12. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może być przedłużony o czas trwania tych okoliczności.

5.Strony zobowiązują się dokonać zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym zmiany wynagrodzenia w przypadku:

5.1. ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), w takim przypadku wynagrodzenie należne **Wykonawcy** zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej zgodnie z terminami ustalonymi w harmonogramie rzeczowo – finansowym, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,

5.2.konieczności wykonania robót zamiennych jeżeli wprowadzone zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę lub konieczności wykonania robót dodatkowych.

6.**Zamawiający** dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym zmiany podwykonawcy, zwiększenia lub zmniejszenia zakresu robót budowlanych, które **Wykonawca** będzie wykonywał za pomocą podwykonawców.

7.Przedłużenie terminu wykonania umowy dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na przedłużony termin wykonania przedmiotu umowy, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

8.Dopuszcza się zmianę osób stanowiących kluczowy personel **Wykonawcy**. Zmiana może nastąpić na wniosek **Wykonawcy**, zawierający uzasadnienie zmiany oraz dokumenty potwierdzające, iż wskazane osoby spełniają warunki udziału w postępowaniu w ramach, którego **Wykonawcy** udzielono niniejszego zamówienia.

§ 13

Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy

1.W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni

od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać zapłaty wynagrodzenia wyłącznie z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni w przypadku gdy:

- 2.1. Został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie **Wykonawcy**.
- 2.2. **Wykonawca** bez uzasadnionej przyczyny nie przystąpił do odbioru terenu budowy lub nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od dnia przekazania terenu budowy bądź nie kontynuuje robót, pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie.
- 2.3. Bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania **Zamawiającego** nie podejmuje ich w okresie 7 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy** wezwania **Zamawiającego**.
- 2.4. Pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, iż wątpliwe jest zakończenie robót w terminie określonym w § 6 ust.1 niniejszej umowy.
- 2.5. Z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonują ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania **Wykonawcy** do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu **Zamawiającego**, w szczególności, gdy wykonuje roboty przy udziale podwykonawcy, na którego udział **Zamawiający** nie wyraził zgody.
- 2.6. Jeżeli **Zamawiający** co najmniej trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na skutek uchylania się **Wykonawcy** od wypłaty należnego im wynagrodzenia, lub łączna kwota bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy stanowi sumę większą niż 10 % wartości brutto umowy określonej w § 8 ust.1 niniejszej umowy.

3. Zamawiający może rozwiązać umowę w sytuacji wystąpienia co najmniej jednej okoliczności wskazanej w art. 145 a ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności jeżeli:

- 4.1. **Zamawiający** odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót.
- 4.2. **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę**, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań.

5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

6. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 6.1. W terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia lub rozwiązania. Protokół inwentaryzacji stanowi podstawę do ostatecznego rozliczenia robót. W sytuacji gdy **Wykonawca** nie przystąpi do inwentaryzacji robót, **Zamawiający** upoważniony jest do jednostronnej inwentaryzacji tych robót na koszt **Wykonawcy**.
- 6.2. **Wykonawca** zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie.
- 6.3. Wynagrodzenie należne **Wykonawcy** za zabezpieczenie przerwanych prac nastąpi na podstawie protokołu zaawansowania robót **Wykonawcy**, za okres realizacji tych prac zatwierdzonych przez **Zamawiającego**.

7. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie za wykonane roboty budowlane do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy, pomniejszone o roszczenie **Zamawiającego** z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie wynagrodzenia na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.

Ubezpieczenie

1. **Wykonawca** odpowiada za teren budowy i ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za powstałe szkody w pełnej wysokości od dnia przekazania terenu przez **Zamawiającego** do dnia podpisania przez **Zamawiającego** protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa oraz ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody spowodowane w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności za spowodowanie uszkodzeń w sieci uzbrojenia terenu w czasie wykonywania robót.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).
4. W przypadku jej wygaśnięcia, **Wykonawca** zobowiązany jest do dostarczenia nowej polisy na kwotę nie mniejszą niż wymagana w niniejszym postępowaniu. Nową polisę wraz z dowodem potwierdzającym opłacenie wymagalnych składek należy dostarczyć przed wygaśnięciem poprzedniej, najpóźniej w ostatnim dniu wygaśnięcia.
5. W przypadku wystąpienia z roszczeniami wynikającymi z działania lub zaniechania **Wykonawcy** bezpośrednio do **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.
6. Kopię polisy wraz z dowodem uiszczenia składki ubezpieczeniowej **Wykonawca** ma obowiązek przedłożyć **Zamawiającemu** najpóźniej do dnia podpisania niniejszej umowy.
7. Odpowiedzialność **Wykonawcy** za front robót rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez **Zamawiającego** i trwa do dnia odbioru końcowego.

§ 15

Roboty zamiennie i dodatkowe

1. W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, sporządzony zostanie protokół konieczności. **Wykonawca** będzie przyjmował roboty zamiennie do realizacji na podstawie aneksu do umowy. W przypadku wprowadzenia robót zamiennych wynagrodzenie ryczałtowe określone w § 8 ust.1 umowy ulegnie zmianie o różnicę wartości robót zamiennych i wartości robót, zamiast których będą wykonywane roboty zamiennie. Wartość robót zamiennych oraz wartość robót, zamiast których będą wykonywane roboty zamiennie zostanie ustalona w zatwierdzonym przez Strony kosztorysie. Ustalenie wartości robót zamiennych nastąpi w szczególności na podstawie cen jednostkowych przyjętych w kosztorysie ofertowym przez **Wykonawcę**.
2. W przypadku konieczności wykonania dodatkowych robót nieobjętych niniejszą umową, **Wykonawca** przyjmie je do realizacji na podstawie aneksu do umowy, co poprzedzone zostanie sporządzeniem protokołu konieczności wykonania tych robót, który zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego. Realizacja robót nastąpi przy zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów jak zamówienia podstawowego objętego niniejszą umową. **Wykonawca** zobowiązany jest do powiadomienia **Zamawiającego** w ciągu 3 dni od daty stwierdzenia konieczności wykonania robót dodatkowych. Ustalenie wartości robót dodatkowych nastąpi w szczególności na podstawie cen jednostkowych przyjętych w kosztorysie ofertowym przez **Wykonawcę**.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Zadanie współfinansowane jest ze środków unijnych w ramach działania 2.5 oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, umowa o dofinansowanie nr POIS.02.05.00-00-0161/16-00
2. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

Zamawiający:

Nazwa: Miasto Kostrzyn nad Odrą
Ulica: Graniczna 2
Kod pocztowy/Miejscowość: 66-470 Kostrzyn nad Odrą

Wykonawca:

Nazwa
Ulica
Kod pocztowy/Miejscowość

5. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

6. **Wykonawca** zobowiązany jest do powiadomienia **Zamawiającego** w okresie obowiązywania umowy o:

- a) zmianie swojej siedziby lub firmy,
- b) zmianie przedstawiciela,
- c) wszczęciu dotyczącego wykonawcy postępowania upadłościowego, układowego lub likwidacyjnego,
- d) zawieszeniu działalności **Wykonawcy**,
- e) innych sprawach, które mogą mieć wpływ na wykonanie umowy.

7. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część, do których zalicza się:

- a) Gwarancja – Załącznik nr 1,
- b) Harmonogram rzeczowo-finansowy – Załącznik nr 2,
- c) Formularz ofertowy – Załącznik nr 3,
- d) SIWZ z załącznikami – Załącznik nr 4
- e) Inne – określone w § 2 umowy.

8. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

9. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania umowy uzgadniane będą przez **Zamawiającego** z ustanowionym przedstawicielem **Wykonawcy**.

10. Przedstawicielami Stron są:

a) **Zamawiającego**:

- Przedstawiciel ogólny:

b) **Wykonawcy**

- Kierownik budowy:

11. **Wykonawca** wskazuje telefony kontaktowe i numery fax niezbędne dla sprawnego terminowego wykonania zamówienia:

nr tel.

12. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

KARTA GWARANCYJNA

określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady fizyczne wykonanych robót

1. Przedmiotem karty gwarancyjnej są roboty budowlane objęte umową nr z dnia

Nazwa zadania i adres: „**Poprawa jakości środowiska miejskiego poprzez renowację i rozwój wybranych terenów zieleni w Gorzowie Wlkp., Kostrzynie nad Odrą i Dębnie.**”
zadania pn „**Zagospodarowaniu terenu skweru u zbiegu ulic Solidarności, Jana Pawła II i Orła Białego w Kostrzynie nad Odrą – labirynt**”

2. Data odbioru robót:

3. Ogólne warunki gwarancji:

- 3.1** Wykonawca oświadcza, że roboty objęte niniejszą gwarancją zostały wykonane zgodnie z umową, dokumentacją robót, SIWZ wraz z załącznikami, przepisami techniczno – budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
- 3.2** Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych w okresach trwania gwarancji.
- 3.3** Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o wykryciu wady poprzez pisemne zawiadomienie wyznaczając termin oględzin i sporządzenia protokołu.
- 3.4** Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usuwania wad w terminie siedmiu dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego, a wad szczególnie uciążliwych w terminie jednego dnia.
- 3.5** Po upływie terminów wskazanych w pkt. 3.4 Zamawiający wyznaczy termin dodatkowy na usunięcie wad, a po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 3.6** Okresy gwarancji na poszczególne elementy ulegają wydłużeniu o okresy dokonywania napraw gwarancyjnych oraz okresy trwania przeszkód uniemożliwiających dokonanie naprawy.
- 3.7** Usunięcie wad winno nastąpić w najkrótszym możliwym ze względów technicznych terminie w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 3.8** Stwierdzenie usunięcia wad nie może nastąpić później niż w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
- 3.9** Jeżeli wada fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad w obu elementach.
- 3.10** Wykonawca nieodpłatnie usunie uszkodzenia obiektu powstałe w trakcie wykonywania naprawy gwarancyjnej.
- 3.11** Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
 - a. siły wyższej
 - b. normalnego zużycia obiektu lub jego części,
 - c. szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a w szczególności konserwacji i użytkowania w sposób niezgodny z przeznaczeniem.
- 4.** Czas trwania gwarancji liczony jest od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót. Czas trwania wynika z okresu niezbędnego do ujawnienia się lub wykrycia wady, nie określa natomiast trwałości obiektu i wmontowanych urządzeń.
- 5.** Okres gwarancji wynosi: **miesiący.**
- 6.** Naturalne zużycie związane z eksploatacją nie jest objęte gwarancją.
- 7.** W celu umożliwienia kwalifikacji zgłaszanych wad, przyczyn ich powstania i sposobu ich usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu przekazania obiektu do eksploatacji.
- 8.** Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy jest równy okresowi gwarancji określonemu w pkt. 5, z wyjątkiem sytuacji gdy Wykonawca udzielił gwarancji jakości na okres krótszy niż okresy rękojmi wskazane w przepisach Kodeksu cywilnego, wówczas okres rękojmi za wady przedmiotu jest zgodny z zapisami Kodeksu cywilnego.

Wykonawca

Zamawiający