

Umowa nr
z dnia r.

zawarta w Kostrzynie nad Odrą pomiędzy: **Miastem Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2** zwanym dalej „**Zamawiającym**”, w imieniu którego działa:

1. Burmistrz - dr Andrzej Kunt,

2. Przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Mirella Ławońska

z jednej strony, a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:, mającym swoją siedzibę: na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez Ministra właściwego do Spraw Rozwoju/ Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Ministra Sprawiedliwości nr..... dokonanym w Sądzie, **NIP**, **REGON** zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, z drugiej strony, w imieniu którego działa:

1.,

zwanym dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

§ 1

Tryb postępowania poprzedzający zawarcie Umowy

Niniejszą Umowę zawarto z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2017. poz.1579).

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia żłobka Miejskiego w Kostrzynie nad Odrą przy ul. Fabrycznej, wraz z montażem i instalacją, obejmująca:

Zadanie 1 – Dostawa wyposażenia kuchni i pomieszczeń pomocniczych;*

Zadanie 2 – Dostawa mebli i wyposażenia pomieszczeń pobytu dzieci;*

Zadanie 3 – Dostawa zabawek i pomocy dydaktycznych;*

Zadanie 4 – Dostawa wyposażenia pomieszczeń administracyjno – socjalnych*

Zadanie 5 – Dostawa sprzęt komputerowego, RTV i nagłaśniającego;*

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.

3. Oferowany sprzęt powinien być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy przed dostawą wolny od wad, nie noszący śladów uszkodzeń i użytkowania. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone wyposażenie nie spełnia tego wymogu, zamawiający odmówi odbioru części lub całości zamówienia, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy termin dostarczenia wyposażenia wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

4. Sprzęt musi być nieużywany i sprzedany poprzez legalny kanał dystrybucji na rynek Polski. Zamawiający nie dopuszcza jakiegokolwiek ingerencji poza producentem w

dostarczony sprzęt przed dostawą do Zamawiającego, powinien być dostarczony w opakowaniu fabrycznym z zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta chroniącym przed zmianami ilościowymi i jakościowymi.

5. Wykonawca zagwarantuje bezpłatny transport zamawianego sprzętu we wskazane przez Zamawiającego miejsce, rozładunek oraz wniesienie.

6. W przypadku wyposażenia i sprzętu wymagającego montażu, złożenia, podłączenia lub instalacji, Wykonawca zobowiązany jest dokonać montażu, podłączenia lub instalacji dostarczonego sprzętu w miejscu określonym w Projekcie Wykonawczym budowy Żłobka Miejskiego, stanowiącym Załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ, lub w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, przy czym datą odbioru będzie przekazanie kompletnego złożonego lub zamontowanego wyposażenia i sprzętu.

7. Wszystkie oferowane przedmioty muszą posiadać zgodnie z polskim prawem stosowne certyfikaty, atesty homologacje i świadectwa dopuszczenia ich do sprzedaży, które wykonawca przekaze Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru.

8. Wykonanie zamówienia musi spełniać wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz musi spełniać normy PN-EN właściwe dla danego asortymentu, ze szczególnym uwzględnieniem norm bezpieczeństwa.

9. Dostarczone wyposażenie musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 10 lipca 2014r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być żłobek lub klub dziecięcy (Dz.U. z 2014 r. poz. 925).

10. Integralną częścią umowy są następujące załączniki :

- a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – załącznik nr 1,
- b) Formularz Ofertowy Wykonawcy – załącznik nr 2,
- c) Protokół Odbioru – załącznik nr 3.

§ 3

Termin realizacji Umowy

1. Termin wykonania zamówienia:

1) Zadanie 1 do 16.11.2018r. przy czym wymagana jest koordynacja dostaw z Wykonawcą robót budowlanych związanych z budową Żłobka Miejskiego w Kostrzynie nad Odrą

2) Zadanie 2, Zadanie 3, Zadanie 4, Zadanie 5 do 07.12.2018r.

2. Zamawiający wymaga, aby terminy poszczególnych partii dostaw były na bieżąco uzgadniane z Zamawiającym z 5 dniowym wyprzedzeniem.

§ 4

Warunki realizacji Umowy

1. Przedmiot umowy realizowany będzie w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 15:00. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i na własne ryzyko do budynku Żłobka Miejskiego w Kostrzynie nad Odrą, ul. Fabryczna, 66-470 Kostrzyn nad Odrą.

2. Przed przystąpieniem do realizacji dostaw Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z wyznaczonym w umowie przedstawicielem Zamawiającego szczegółów jej realizacji oraz każdorazowego uzgadniania terminów dostaw (jednak nie później niż 5 dni przed terminem dostawy).

3. Dostarczone wyposażenie będzie oryginalnie opakowane (opakowania nie mogą być naruszone), opakowanie ma być opisane, co do ich zawartości oraz oznakowane symbolem CE (w przypadku sprzętu elektronicznego), zgodne z wymogami określonymi m.in. w

rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 2 czerwca 2016 roku w sprawie wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz. U. z 2016 r. poz.806).

4. W/w Sprzęt, urządzenia i wyposażenie zaopatrzone będą w instrukcję (jeżeli dany Sprzęt, Urządzenia taką instrukcję posiada) opisy techniczne i karty gwarancyjne, które będą w języku polskim.

5. Wykonawca zapewni osobę, która będzie odpowiedzialna za kierowanie i koordynację dostaw oraz montaż i instalację przedmiotu umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie czynności faktyczne i prawne zalecane przez Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia i zutylizowania na własny koszt opakowań i materiałów niepotrzebnych oraz odpadów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich innych czynności oraz zapewnienia materiałów, sprzętu i personelu do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

9. Prawo własności do dostarczonego zgodnie z umową wyposażenia przejdzie na Zamawiającego po podpisaniu protokołu odbioru bez uwag (przez osoby wskazane w umowie) i zapłaceniu faktur VAT przez Zamawiającego.

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Za wady fizyczne, prawne i jakościowe dostarczonego Sprzętu, Urządzeń i Oprogramowania odpowiada Wykonawca.

2. Za działania i zaniechania osób, przy pomocy, których Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania zaciągnięte w myśl postanowień niniejszej umowy oraz za szkody w mieniu Zamawiającego, powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Wykonawca zawsze odpowiada, jak za działania i zaniechania własne.

3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz że przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z praw należących do osób trzecich, w szczególności praw autorskich, licencji, patentów, wzór użytkowych lub znaków towarowych w odniesieniu do przedmiotu umowy, jeżeli normalne użytkowanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw.

§ 6

Odbiór

1. Zamawiający dokona odbioru dostarczonego wyposażenia, we wskazanym miejscu realizacji przedmiotu umowy, sporządzając w tym celu 2 egzemplarze protokołu odbioru końcowego podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

2. Zamawiający sprawdzi dostarczony przedmiot umowy w obecności przedstawiciela Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty dostawy całości zamówienia, a w przypadku stwierdzenia wad jakościowych, bądź braków ilościowych zgłosi Wykonawcy zastrzeżenia.

3. Wykonawca odbierze przedmiot umowy nie spełniający warunków umowy na swój koszt, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia poinformowania go o tym fakcie, i dostarczy nieodpłatnie przedmiot umowy wolny od wad.

4. W protokole Strony zgłoszą zastrzeżenia odnośnie wad lub braków sprzętu.

§ 7

Gwarancja i serwis

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i wolny od wad fizycznych i prawnych, że może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem opisanym w SIWZ oraz udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres miesięcy od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego. Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na przedmiot umowy nie może być krótszy od okresu gwarancji udzielonej przez producenta na sprzęt, urządzenia i wyposażenie, których dostawa stanowi przedmiot niniejszej.
2. Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy jest równy okresowi gwarancji określonego udzielonej przez Wykonawcę, z wyjątkiem sytuacji gdy Wykonawca udzielił gwarancji jakości na okres krótszy niż okresy rękojmi wskazane w przepisach Kodeksu cywilnego, wówczas okres rękojmi za wady przedmiotu jest zgodny z zapisami Kodeksu cywilnego.
3. Okres gwarancji rozpocznie się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego dostarczonego przedmiotu zamówienia we wskazane miejsca, bez uwag.
4. Strony ustalają, że w ramach serwisu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego faksem na nr. lub e-mailem na adres Usunięcie wad i usterek zostanie każdorazowo potwierdzone protokołem odbioru. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy/wymiany.
5. Wszystkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji, w tym serwisy gwarancyjne oraz koszty transportu od i do Zamawiającego ponosi Wykonawca.
6. Świadczenie serwisu gwarancyjnego na wniosek Gwaranta może się odbywać w siedzibie Zamawiającego.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem awarii.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którym powierzył wykonanie obowiązków wynikających z umowy jak za działanie lub zaniechanie własne.
9. Jakikolwiek dokumenty gwarancyjne wydane przez Wykonawcę, sprzeczne z warunkami niniejszej umowy albo nakładające na Zamawiającego większe obowiązki niż wynikające z umowy nie wiążą Zamawiającego.
10. Wszelkie konieczne gwarancje należy wydać Zamawiającemu w języku polskim.
11. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.

§ 8

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy wynosi złotych netto (słownie: złotych). Cena powiększona zostanie o obowiązujący podatek od towarów i usług w wysokości 23%, co stanowi ogółem złotych brutto (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** i obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji niniejszej umowy (np.: koszty transportu, koszty opakowania, opłaty, podatki, cła, pozostałe składki cenotwórcze) oraz koszt gwarancji.
3. Cenę poszczególnych elementów przedmiotu umowy określa oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

§ 9

Cesja

Wykonawca nie może przenosić wierzytelności, obowiązków, praw wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody zamawiającego. Bez zgody zamawiającego wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.

§ 10.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może zrealizować przedmiot umowy korzystając z pomocy podwykonawcy(-ców), po zawarciu z nimi odpowiednich umów w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zawarcie umowy z podwykonawcą (-cami) wymaga pisemnej zgody Zamawiającego przed jej zawarciem. Zmiana umowy zawartej z podwykonawcą wymaga każdorazowo zgody Zamawiającego.
3. Umowa z podwykonawcą musi zawierać, m.in.:
 - a) zakres części zamówienia powierzonych podwykonawcy,
 - b) kwotę wynagrodzenia należnego podwykonawcy,
 - c) termin wykonania zamówienia powierzonych podwykonawcy,
 - d) warunki dokonania płatności wynagrodzenia,
 - e) termin dokonania płatności wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy,
 - f) numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zapłaty za wykonanie zamówienia.
4. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Zamawiający w terminie 14 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy:
 - a) nie określono zakresu dostaw powierzonych podwykonawcy,
 - b) kwota wynagrodzenia za realizację części świadczenia objętego umową o podwykonawstwo jest wyższa, niż wartość tego zakresu dostawy wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - c) termin wykonania dostaw objętych umową o podwykonawstwo jest niezgodny z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, jest niezgodny z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - e) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady z tytułu gwarancji lub rękojmi jest krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego lub nie odpowiada zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego,
 - f) brak w umowie o podwykonawstwo zastrzeżenia, że Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia
5. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, o którym mowa w ust.4 w terminie 14 dni roboczych uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

6. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Zamawiający wstrzyma zapłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom
9. Zapłata należnego Wynagrodzenia podwykonawcy zostanie uregulowana zgodnie z zapisami art.143c ustawy Prawo zamówień publicznych
10. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia bez odsetek, należnych Podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zgłoszeniu pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
15. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
16. Do zmian umowy o podwykonawstwo mają zastosowanie uregulowania zawarte w ust. 4, 5, 6, 7.
17. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy w takim zakresie jakby wykonywał przedmiot umowy samodzielnie.

§ 11

Płatność

1. Wynagrodzenia za całość dostarczonego wyposażenia będzie płatne w całości po wykonaniu dostawy i pozytywnym odbiorze przez Zamawiającego.
2. Płatności będą dokonywane na podstawie faktury wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami na konto bankowe wskazane na fakturze, w terminie 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego dostarczonego przedmiotu zamówienia bez uwag.
3. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę za dostawę, jeżeli sprzęt zostanie dostarczony niezgodnie z umową, w stanie uszkodzonym lub z wadami – do czasu wymiany na sprzęt pozbawiony uszkodzeń lub innych wad. W takim przypadku Wykonawca nie ma prawa naliczać odsetek.
4. Faktura ma być wystawiona i dostarczona na adres płatnika : Płatnikiem jest Miasto Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2, NIP 599-27-71-328.
5. Wykonawca nie ma prawa przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody Zamawiającego. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.

§ 12

Zmiany w umowie

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w zakresie:
 - 1) zmiany producenta lub marki dostarczanego przedmiotu zamówienia na wniosek Wykonawcy pod warunkiem, że oferowany asortyment będzie takiej samej lub lepszej jakości oraz w tej samej cenie, a Wykonawca uzasadni konieczność dokonania takiej zmiany;
 - 2) parametrów przedmiotu zamówienia - w przypadku gdy zmiany te będą korzystniejsze dla Zamawiającego;
 - 3) przedmiotu umowy w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego konieczności zmiany ilości dostaw określonych w ofercie Wykonawcy, polegające na zwiększeniu bądź zmniejszeniu przewidzianych ilości dostaw. Rozliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi na podstawie stawki jednostkowej określonej w ofercie Wykonawcy i ilości wykonanych dostaw;
 - 4) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany zakresu rzeczowego dostaw objętych umową, wówczas nastąpi zmiana wynagrodzenia Wykonawcy o wartość niewykonanych bądź dodatkowo wykonanych dostaw. Rozliczenie wynagrodzenia należnego wykonawcy nastąpi na podstawie stawki jednostkowej określonej w ofercie Wykonawcy i ilości wykonanych usług;
 - 5) terminu realizacji zamówienia – w przypadku opóźnień w ukończeniu robót budowlanych dotyczących budowy Żłobka Miejskiego w Kostrzynie nad Odrą,
 - 6) wprowadzenia zmian o charakterze informacyjnym niezbędnym dla sprawnej realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących zmiany danych Wykonawcy, nazwy, numeru rachunku bankowego stron, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, adresu siedziby, wraz z numerami telefonu, faksu, poczty elektronicznej etc.,
 - 7) W przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa, odnoszących się do niniejszej umowy,
 - 8) sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;
 - 9) innych zmian, określonych w art. 144 Ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1579 t.j.).
2. Podstawą wprowadzenia zmiany jest pisemne wystąpienie Strony, która jest inicjatorem jej wprowadzenia.

§ 13

Rozwiązanie umowy

Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w każdym czasie, jeżeli Wykonawca nie wywiązuje się właściwie z zobowiązań ciążących na nim z mocy postanowień niniejszej umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń umowy oraz usunięcia skutków naruszeń uprzednio zaistniałych i bezskutecznym upływie jednostronnie wyznaczonego odpowiedniego terminu ich usunięcia.

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od całości lub części niezrealizowanej umowy, w przypadku nienależytego wykonania umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:

- 1) Niedostarczenia sprzętu w terminie wskazanym w § 3 umowy.
- 2) Ujawnienia sprzętu niebędącego fabrycznie nowym,
- 3) Ujawnienia w dostarczonym sprzęcie wad fizycznych lub prawnych,
- 4) Innego rodzaju nienależytego wykonania lub nie wykonania umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym,
- 5) Wraz z bezskutecznym upływem terminu z § 6 ust.3.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 15

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna w wysokości 20% wartości umowy brutto, określonej w § 8 ust.1 w razie odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiającemu będzie przysługiwać kara umowna w wysokości 20% wartości umowy brutto, określonej w § 8 ust.1.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczenia kar umownych w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust.1 – za każdy dzień zwłoki w sytuacji, gdy Wykonawca przekroczy termin określony w § 3.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczenia kar umownych w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust.1 – za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad i usterek.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie Cywilnym.
6. W przypadku zaistnienia sytuacji, w których konieczne będzie naliczenie kar umownych, Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kar.
7. Kara umowna będzie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W przypadku braku możliwości potrącenia kar z wynagrodzenia – termin zapłaty przez Wykonawcę z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.

§ 16

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w zakresie: **zadania 1 tj. dostawy wyposażenia kuchni i pomieszczeń pomocniczych** w wysokości 10% ceny ryczałtowej brutto dla zadania 1 wskazanej w ofercie Wykonawcy, co stanowi kwotę: (słownie:.....). W następującej formie:.....

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w zakresie zadania 1 oraz służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji za wykonaną dostawę w zakresie zadania 1.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosi 30% wartości zabezpieczenia o którym mowa w ust.1.
4. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie pieniądza Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru konta, przed terminem upływu gwarancji, na które Zamawiający zwróci zabezpieczenie.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 17

Inne postanowienia umowy

1. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej – aneksu do umowy pod rygorem ich nieważności.
2. Forma pisemna obowiązuje również przy składaniu wszelkich oświadczeń i zawiadomień oraz przesyłaniu korespondencji.
3. Strony poinformują się wzajemnie o zmianie adresu lub siedziby. W przeciwnym razie pisma dostarczane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważane będą za doręczone.
4. Strony uzgadniają, że osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji związanych z wykonywaniem niniejszej umowy są:
Ze strony Zamawiającego:
1) Imię i nazwisko :..... Tel.....
e-mail:.....
Ze strony Wykonawcy:
2) Imię i nazwisko :..... Tel.....
e-mail:.....
5. Zmiany osób wskazanych do uzgodnień i koordynacji, adresów korespondencyjnych, telefonów, Strony mogą dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7-dniowym wyprzedzeniem.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy innych ustaw.
7. Ewentualne spory rozpatrywać będzie właściwy Sąd Powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.
8. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,

- 3) Załącznik nr 3 – protokół Zdawczo-Odbiorczy (wzór)
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA