

Załączniki do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 15.12.2010 (poz. 25)

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Załącznik nr 1
URZĄD MIASTA
Kostrzyn nad Odrą
W P Ł Y N E Ł O
2012-06-12
L. dz.
Ilość zof.
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ O KTÓREJ MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24
KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z
2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

IV Letnia Spartakiada Sportowo – Rekreacyjna o Puchar Burmistrza
(tytuł zadania publicznego)

w dniu 21 czerwca 2012

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

URZĄD MIASTA KOSTRZYN NAD ODRĄ
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
w trybie art 19a

I. Dane oferta/ofertów¹⁾³⁾

1) nazwa: Kostrzyńskie Stowarzyszenie 'Człowiekiem Jestem'

2) forma prawna:⁴⁾

(X) stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji;⁵⁾

0000200228

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 16-03-2004

5) nr NIP: 5992869062 nr REGON: 211292628

6) adres:

miejsowość: Kostrzyn nad Odrą ul.: Fabryczna 5

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Kostrzyn nad Odrą powiat:⁸⁾ gorzowski

województwo: lubuskie

kod pocztowy: 66-470 poczta: Kostrzyn nad Odrą

7) tel.: 668735830 faks: 957522311

e-mail: http://

8) numer rachunku bankowego: 35 1020 1954 0000 7502 0038 7332

nazwa banku: GBS BARLINEK

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

Jerzy Wanat – przewodniczący Kostrzyńskiego Stowarzyszenia „Człowiekiem Jestem”

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Jerzy Wanat tel.668735830

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- | |
|--|
| <p>a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego</p> <ol style="list-style-type: none">1. Na rzecz osób niepełnosprawnych i w podeszłym wieku.2. Imprezy masowe, integracyjne, pomoc rzeczowa3. Organizowanie życia kulturalnego i artystycznego emerytów, rencistów i inwalidów <p>b) działalność odpłatna pożytku publicznego</p> <p>Wycieczki turystyczne, krajoznawcze, historyczne, spartakiady sportowe – rekreacyjne, wieczory poezji itp.</p> |
|--|

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Kostrzyńskie Stowarzyszenie „Człowiekiem Jestem” reprezentowane jest przez przewodniczącego Jerzego Wanata
--

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Praktyka geriatryczna wskazuje na bardzo korzystny wpływ sportu i rekreacji w profilaktyce i leczeniu ludzi starszych. Jest ona formą działalności, która może pomóc starszemu człowiekowi wyrwać się z bezruchu i izolacji społecznej, ułatwić pielęgnowanie zdrowia, utrzymać na wysokim poziomie sprawność i odnaleźć ponownie sens życia. Jako dziedzina rekreacyjno-poznawczej działalności ludzkiej wykorzystana być może w gerontologii, pełniąc dużą rolę w zaspokajaniu nie tylko potrzeb ruchowych człowieka, ale i psychicznych, intelektualnych.

Celem zadania jest integracja środowiska osób niepełnosprawnych i w starszym wieku z różnych organizacji pozarządowych, domów pomocy społecznej w tym z terenu Niemiec.

.Spotkanie będzie miało charakter poznawczo – rekreacyjno – wypoczynkowy z elementami edukacji zdrowotnej. W trakcie spotkania przeprowadzone zostaną konkursy sprawnościowe: recytatorskie, śpiewacze, sprawnościowe(ilość osób uczestniczących w konkursach to ok 80 osób: 10 zespołów 5 -cio osobowych plus 30 osób towarzyszących – opiekunowie i rodzina).

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Osoby starsze żyją wśród nas od zawsze a warunkiem dobrego życia jest ich pełny udział w korzystaniu z dóbr społecznych, duchowych i materialnych, jakie współcześnie stwarza ludziom postęp cywilizacyjny. Kolejny wyznacznik tej grupy to wykluczenie społeczne (ograniczona mobilność, miejsce zamieszkania na obszarach wiejskich i w małych miasteczkach, niski poziom wykształcenia etc.), ubóstwo (renty i emerytury w wysokości wystarczającej tylko na niezbędne potrzeby życiowe). Efektem tych zjawisk jest wycofanie się tych osób z życia społecznego, poczuciem bezradności a w efekcie zamknięciem się w wąskim świecie życia domowego.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresaci zadania to członkowie organizacji pozarządowych reprezentujący osoby w starszym wieku i niepełnosprawne, najczęściej osoby w podeszłym wieku lub niepełnosprawne.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Impreza ma na celu :

- pomoc osobom w przełamywaniu barier ograniczających ich kreatywność i mobilność,
- integracja i rehabilitacja społeczna,
- zaangażowanie osób starszych i niepełnosprawnych do życia i funkcjonowania we współczesnym społeczeństwie,
- podwyższenie poczucia własnej sprawczości i podwyższenia samooceny (rozmowy indywidualne i zajęcia integracyjne - udział w konkursach)

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Stadion MOSIR, Ul. Niepodległości

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Plan imprezy (czwartek 21 czerwca):

11:00 – 11:15 Uroczyste otwarcie Spartakiady, przywitanie gości i uczestników spartakiady

11:15 – 14:00 konkursy sprawnościowe dopasowane do wieku i możliwości uczestników

14:00- 15:00 poczęstunek uczestników spartakiady(potrawy z grilla)

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 22 kwietnia 2011 do 28 kwietnia 2011		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Opracowanie dokumentacji, rozprowadzenie ogłoszeń i zaproszeń dla zespołów biorących udział w spartakiadzie	11-15 czerwiec 2012	oferent
Zakup produktów do przygotowania poczęstunku	18-20 czerwca 2012	Oferent
Sporządzenie listy uczestników spotkania	8-20 czerwca 2012	Oferent
Realizacja spotkania	21 czerwca.2012	Oferent
Rozliczenie wycieczki	21 czerwca - 30 sierpień 2012	oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Wzrost samooceny własnej uczestników spartakiady
2. Nawiązanie bliskich kontaktów międzyludzkich.
3. Przełamanie izolacji, monotonii życia i samotności ludzi starszych i niepełnosprawnych.
4. Uaktywnienie uczestników poprzez czynne włączenie ich do przygotowania i realizacji zadania.
5. Pomoc w rozwiązywaniu problemów międzyludzkich – udział w konkursach sprawnościowych

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie stowarzyszenia „Człowiekiem Jestem”							
	1. 1) Zakup artykułów spożywczych (poczęstunek)	1	350,00	Kpl	350,00	280,00	70,00	
	2. zakup nagród rzeczowych dla zespołów (puchary)	1	600,00	kpl	600,00	480,00	120,00	
	3. ubezpieczenie uczestników spartakiady	1	300,00	grupa	300,00	240,00	60,00	
	4. koszt obsługi medycznej	1	200,00	obsługa	200,00	160,00	40,00	
	5. Nagrody dla poszczególnych zawodników (50 zawodników x 10 zł)	1	500,00	kpl	500,00	400,00	100,00	
	6. Dyplomy, zaproszenia, certyfikaty uczestnictwa, zaproszenia	1	300,00	kpl	300,00	240,00	60,00	
IV	Ogółem:				2250	1800	450	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1 800,00 zł	80,00%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	450 zł	20,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	— zł	-----%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	 zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	 zł	%

3.3	pozostałe ¹⁷⁾	 zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	 zł	%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	2.250,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Realizacją zadania zajmą się członkowie zarządu Kostrzyńskiego Stowarzyszenia "Człowiekiem Jestem" oraz pracownicy MOSIR

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Organizacje spartakiad sportowo-rekreacyjnych wraz z dyrektorem MOSIR, spotkania integracyjne

4. Informacja, czy oferent/ofere¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofere¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofere¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-i) niniejszą ofertą do dnia 30 września 2012.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofere¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

KOSTRZYŃSKIE STOWARZYSZENIE
CZŁOWIEKIEM JESTEM
ul. Fabryczna 5
66-470 Kostrzyn nad Odrą
NIP 599-286-90-62, Regon 211292628

KOSTRZYŃSKIE STOWARZYSZENIE
CZŁOWIEKIEM JESTEM
PRZEWODNICZĄCY

Jerzy Wanat

Przewodniczący
Jerzy Wanat

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/ofere¹⁾)

Data... 06.06.2012...

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Statut

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾