

## UMOWA Nr .....

w dniu ..... w Kostrzynie nad Odrą pomiędzy:

**Miastem Kostrzyn nad Odrą**, ul. Graniczna 2, zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

**Burmistrza Miasta – dr Andrzeja Kunt**, przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta Janiny Rapacz**

**a** ....., działającym w oparciu o wpis do CEIDG/ KRS .....

..... zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez :

.....  
zawarto umowę następującej treści:

Wykonanie zadania powierzono poza ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) w oparciu o postanowienia regulaminu udzielania zamówień publicznych dla postępowań w sprawach zamówień, których wartość przekracza wyrażoną w złotych kwotę 30 000 euro oraz dla postępowań w sprawach zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro w Urzędzie Miasta Kostrzyn nad Odrą przyjętym Zarządzeniem Nr 181 /2014 Burmistrza Miasta Kostrzyn nad Odrą z dnia 3 listopada 2014 roku.

### § 1

**1. Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania **inwentaryzację drzew i plan nasadzeń drzew** w pasach drogowych dróg gminnych i powiatowych o łącznej długości 53,6km bieżących, parkach oraz na terenach zieleni osiedlowej o powierzchni około 13,07ha. Szczegółowe zestawienie dróg i terenów objętych umową stanowi załącznik nr 1 do umowy.

2. Zakres prac określonych w ust.1 obejmuje wykonanie:

1) części opisowej zawierającej:

a) inwentaryzację drzew w pasach drogowych, parkach oraz na terenach zieleni wraz z zaplanowaniem gospodarki drzewostanem na lata 2016-2020, w tym:

-charakterystyka istniejącej zieleni,

-zestawienie tabelaryczne drzew w wieku powyżej 10lat ze wskazaniem przynależności gatunkowej, obwodu pnia na wysokości 130cm nad poziomem gruntu, szacunkowego wieku drzewa oraz określenie stanu zdrowotnego każdego drzewa z ogólnym opisem uszkodzeń i szacowaniem ilości posuszu,

- wskazanie w tabeli drzew, które ze względu na stan zdrowia lub generowane przez nie zagrożenie trudne do zlikwidowania za pomocą zabiegów pielęgnacyjnych, kwalifikują się do usunięcia. Przy każdym drzewie należy opisać powód planowanego usunięcia.

-wskazanie w tabeli wszystkich drzew, które powinny zostać objęte zabiegami pielęgnacyjnymi np. usunięcie konarów i drobnego posuszu, przycięcie (korekta) i formowanie koron. Należy, przy każdym drzewie, opisać jakie zabiegi powinny zostać na nim przeprowadzone oraz w jakim terminie, uwzględniając przy tym zmniejszenie zagrożenia dla przechodniów ze strony wybujałych, kruchych drzew, poprzez uformowanie (obniżenie) ich koron w styczniu-lutym 2016r.

b)plan nasadzeń, w tym:

- opis koncepcji,

- dobór gatunków, odmian, ilości egzemplarzy do posadzenia, wielkości (wieku) sadzonek, wielkości bryły korzeniowej oraz terminów posadzenia,

c)wskazówki do pielęgnacji zaplanowanych nasadzeń.

2) części graficznej zawierającej wskazanie lokalizacji przeznaczonych do usunięcia lub nasadzenia drzew wykonanej na mapie w skali 1:1000 w formie papierowej i elektronicznej, z zaznaczeniem każdego okazu drzewa wg numeracji zastosowanej w zestawieniu tabelarycznym.

3. Przy planowaniu nasadzeń należy uwzględnić przede wszystkim konieczność wymiany drzewostanu i krzewów, czyli zastąpienie usuniętych okazów nowymi roślinami oraz konieczność dokonania przez Miasto do dnia 30.10.2016 nasadzeń kompensacyjnych w ilości 220szt. Plan nowych nasadzeń powinien uwzględniać przeznaczenie terenu w planie zagospodarowania przestrzennego.

4. Przedmiot umowy należy wykonać w formie papierowej w ilości 2 egzemplarzy oraz w wersji elektronicznej zapisanej na płycie CD (1 egzemplarz) w postaci: dokumentów MS WORD (format .doc) oraz dokumentów w formacie .pdf.

## § 2

1. **Wykonawca** oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy.

2. **Wykonawca** zapewnia na własny koszt transport, robociznę i materiał niezbędny do realizacji przedmiotu umowy, w tym mapy w skali 1:1000.

## § 3

1. **Wykonawca** zobowiązuje się:

1) zrealizować przedmiot umowy z należytą starannością zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy botanicznej i agrotechnicznej, obowiązującymi przepisami prawa oraz obowiązującymi normami i normatywami w terminie do **dnia 30 października 2015r.**

2) w przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** nieprawidłowości usunąć je w terminie 14 dni od daty ich stwierdzenia w protokole odbioru bez dodatkowego wynagrodzenia.

2. W imieniu **Zamawiającego** nadzór nad realizację przedmiotu umowy pełnić będzie ..... tel. ....

3. Przedstawicielem **Wykonawcy** będzie ..... tel. ....

4. Osoby wskazane w ust. 2 i 3 upoważnione są do sporządzania protokołów odbioru przedmiotu umowy w imieniu stron.

## § 4

**Wykonawca** nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej. Przedmiot umowy wykona on swoimi siłami i staraniem.

## § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy **Wykonawcy** przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto: ..... (słownie: .....) plus należny podatek VAT zgodnie z przedłożoną przez **Wykonawcę** ofertą.

2. Płatność faktury nastąpi jednorazowo na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany w fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia **Zamawiającemu** kompletu dokumentów rozliczeniowych tj.: prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem o którym mowa w §7.

3. Płatnikiem jest **Miasto Kostrzyn nad Odrą ul. Graniczna 2, NIP 599-277-13-28.**

## § 6

1. Dowodem odbioru przez **Zamawiającego** przedmiotu zamówienia od **Wykonawcy** jest sporządzony protokół odbioru dokumentacji podpisany przez przedstawicieli obu stron i zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

2. Strony ustalają następującą procedurę odbiorów przedmiotu umowy :

- 1) za odbiór przedmiotu umowy uznaje się zatwierdzenie przez **Zamawiającego** dokumentów dostarczonych przez **Wykonawcę**.
  - 2) **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** gotowość do odbioru końcowego pisemnie w takim czasie by odbył się on do dnia 30 października 2015r.
  - 3) **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego komplet dokumentów, o których mowa w §1 ust.4 oraz pisemne oświadczenie o kompletności, braku wad i profesjonalnej staranności opracowania dokumentacji.
  - 4) odbiór końcowy przedmiotu umowy będzie przeprowadzony w obecności przedstawicieli obu stron, w terminie do 7 dni po zgłoszeniu przez **Wykonawcę** gotowości do odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to **Zamawiający** może odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu ich usunięcia.

### § 7

1. Dokumentacja, stanowiąca przedmiot niniejszej umowy, podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. **Zamawiający** nabywa prawa autorskie do dokumentacji, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.
3. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy, będzie wykorzystywana przez **Zamawiającego** do realizacji zadań związanych z utrzymaniem zieleni, w tym do złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na wycięcie drzew, przygotowania przetargu na usunięcie drzew, ich pielęgnację oraz wykonanie nasadzeń zastępczych.

### § 8

1. Strony ustalają, że oprócz wymienionych w Kodeksie cywilnym przypadków uprawniających ich do odstąpienia od umowy, takowe odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** może nastąpić, jeżeli:

- 1) zostanie wydany nakaz zajęcia mienia **Wykonawcy**,
  - 2) **Wykonawca** bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub nie kontynuuje ich przez okres 15 dni, pomimo dodatkowego wezwania na piśmie przez **Zamawiającego**,
  - 3) **Wykonawca** wykonuje roboty/usługi niezgodnie z postanowieniami.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada, **Zamawiający** jest zobowiązany do dokonania odbioru wykonanych robót oraz zapłaty za nie wynagrodzenia w oparciu o ceny jednostkowe określone przez **Wykonawcę** w ofercie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi w terminie 7 dni szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia.

### § 9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.

2. Kary, o których mowa w ust.1 będą naliczane w następujących wypadkach i okolicznościach:

a) **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w przypadku:

- odstąpienia od umowy z przyczyn, za które sam ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w §5 ust.1,
- przekroczenie terminu wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego §5 ust.1 umowy, licząc za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po dniu, wskazanym w §3 ust.1 pkt.1) umowy;

- zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od daty wyznaczonej na usunięcie wad.

b) **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy** w wysokości 10% maksymalnej szacunkowej wartości umowy brutto określonej w §5 ust.1, z wyjątkiem sytuacji przewidzianej w art.145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych oraz §8 ust.1 umowy,

3. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych, z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

4. Niezależnie od kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość kary umownej oraz w przypadku wystąpienia okoliczności, na którą nie zastrzeżono kary umownej.

#### §10

W trakcie realizacji usługi **Wykonawca** przejmuje pełną odpowiedzialność za wszystkie szkody powstałe w związku z prowadzonymi pracami.

#### § 11

1. **Wykonawca** udziela 12-miesięcznej gwarancji na zakres zadania objęty przedmiotem zamówienia.

2. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady zmniejszające wartość użytkową i techniczną wykonanej usługi.

3. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru zadania.

#### §12

1. **Wykonawca** ma obowiązek informowania **Zamawiającego** o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego, naprawczego lub likwidacyjnego.

2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo dla **Zamawiającego** sąd powszechny.

#### §13

Integralną część umowy stanowi oferta **Wykonawcy**.

#### §14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego.

#### §15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla **Zamawiającego** i dla **Wykonawcy**.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**