

.....
pieczęć zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zmianami), zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw/ usług /robót budowlanych

1. **Zamawiający: Miasto Kostrzyn nad Odrą**
Ul. Graniczna 2
66-470 Kostrzyn nad Odrą
2. **Przedmiot zamówienia:**
 - 2.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na **Rozbiórce budynku gospodarczego nr 1 oraz remoncie budynku gospodarczego nr 2 przy ul. Żeglarskiej 56.** Szczegółowy zakres prac, warunki oraz specyfikacja robót budowlanych określają:
 - 2.1.1. Inwentaryzacja budowlana – rozbiórka budynku gospodarczego nr 1;
 - 2.1.2. Przedmiar robót – rozbiórka budynku gospodarczego nr 1;
 - 2.1.3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – rozbiórka budynku gospodarczego nr 1;
 - 2.1.4. Projekt budowlany – remont budynku gospodarczego nr 2;
 - 2.1.5. Przedmiar robót – remont budynku gospodarczego nr 2;
 - 2.1.6. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – remont budynku gospodarczego nr 2;
 - 2.1.7. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ);
 - 2.1.8. Wzór Umowy;
 - 2.2. Wymagany minimalnym okresem gwarancji na zrealizowane zadania to - 36 **miesięcy.**
3. **Termin realizacji zamówienia:** do dnia 30.10.2015r.
4. **Kryteria oceny ofert.**

Za parametry najkorzystniejsza oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie:

Cena – 95%

Gwarancja - 5%

Ocena oferty = Cena + Gwarancja
5. **Sposób wyliczenia ceny.**

W ofercie należy podać cenę netto i brutto dla robót budowlanych wyliczonych na podstawie przedmiaru robót stanowiący załącznik SIWZ. W ofercie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu, robocizny, zakupu materiałów itp.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

6.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

6.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

6.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia: wymagane jest wykazanie przez wykonawcę realizacji w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej związanej z przedmiotem zamówienia i do niego proporcjonalnej, polegającą na remoncie budynków mieszkalnych, o wartości jednego zadania nie mniejszej niż 50.000,00 zł. Spełnienie tych warunków musi być potwierdzone dokumentami, z których wynika, że wskazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np. protokoły odbioru końcowego lub referencje)

6.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: kierownik budowy posiadający stosowne kwalifikacje do wykonania przedmiotu zamówienia: wykształcenie wyższe i uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadającymi im uprawnieniami budowlanymi wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, posiadający aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

6.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej: wymagane jest wykazanie przez wykonawcę posiadania opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 50.000,00 zł. Na potwierdzenie aktualnej opłaconej polisy Wykonawca winien dołączyć również dowód wniesienia opłaty.

6.2. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

7. Inne istotne warunki zamówienia:

7.1. Termin płatności 21 dni od daty wystawienia i dostarczeniu faktury do Urzędu Miasta Kostrzyn nad Odrą.

7.2. Płatnikiem jest Miasto Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2, NIP 599-27-71-328.

7.3. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie protokołu odbioru wykonanych prac i prawidłowo wystawionej faktury.

7.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania ofertowego bez podania przyczyny.

7.5. Wszystkie zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji zamówienia publicznego są wiążące jeśli zostały złożone w formie pisemnej.

8. Sposób przygotowania oferty.

- 8.1. Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” na podstawie Przedmiaru Prac.
- 8.2. Do oferty należy dołączyć parafowane przez Wykonawcę:
 - 8.2.1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 8.2.2. Wzór umowy;
- 8.3. Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. Oferty składać w siedzibie zamawiającego lub pocztą w kopercie z opisem „Rozbiórka budynku gospodarczego nr 1 oraz remont budynku gospodarczego nr 2”.
- 8.4. Ceny należy podać w PLN.

9. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę złożyć należy do dnia 20.08.2015r. godz.12.00
Ofertę złożyć można osobiście w Biurze Obsługi Interesanta lub pocztą.

10. Termin związania ofertą: 30 dni

11. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Piotr Antkowicz tel. 957278179.

.....
(data, podpis osoby prowadzącej sprawę)