



Załączniki do rozporządzenia  
Ministra Pracy i Polityki Społecznej  
z dnia 15 grudnia (poz. 25)

Załącznik nr

1

## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

### OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Wspieranie kultury i sztuki oraz ochrona tradycji**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Organizacja warsztatów muzycznych „Laudate nomen Domini” w Kostrzynie nad Odrą.**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.08.2015 r. do 15.09.2015 r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO <sup>1)</sup>

PRZEZ

**Burmistrza Miasta Kostrzyn nad Odrą**

.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: **Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Najświętszej Marii Panny Matki Kościoła w Kostrzynie nad Odrą**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

☐ stowarzyszenie

☐ fundacja

☒ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**Zaświadczenie Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego z 19.10.2011 r. SO.1.6140.1.56.2011**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup>

16.06.1946 r.

5) nr NIP: **5981275057**

nr REGON: **040075047**

6) adres:

miejsowość: **Kostrzyn nad Odrą ul.: Kard. Stefana Wyszyńskiego 2**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup>

gmina: **Kostrzyn nad Odrą powiat:<sup>8)</sup> gorzowski**

województwo: **lubuskie**

kod pocztowy: **66-470 poczta: Kostrzyn nad Odrą**

7) tel.: **+48 604 118 684** faks: -

e-mail: [biuro@malczewska.pl](mailto:biuro@malczewska.pl)

8) numer rachunku bankowego: **43 8355 0009 0104 1091 2000 0001**

nazwa banku: **GBS Barlinek S.A.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

a) **ks. prałat Wojciech Skóra - proboszcz parafii**

b) **Joanna Malczewska - organizator**

c) **Mirella Ławońska - organizator**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

**Parafia Rzymsko-Katolicka pw. Najświętszej Marii Panny Matki Kościoła, Kostrzyn nad Odrą, ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 2, Tel. +48 95 36 45**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Joanna Malczewska, tel. 604 118 684**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

nie dotyczy

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców - nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Parafia Rzym-Kat. pw. NMP Matki Kościoła w Kostrzynie nad Odrą zakłada wykonanie następującego zadania:

1. Organizacja warsztatów muzycznych „Laudate nomen Domini” w Kostrzynie nad Odrą.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków.**

Warsztaty muzyczne organizowane przez Parafię Rzym-Kat. pw. NMP Matki Kościoła w Kostrzynie nad Odrą stanowią wsparcie w dopełnieniu edukacji muzycznej dzieci, młodzieży i dorosłych oraz ukazania im piękna muzyki tradycyjnej i nowoczesnej połączonej z wartościami duchowymi.

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Zaproszenie na warsztaty muzyczne „Laudate nomen Domini” organizowane przez Parafię Rzym.-Kat. pw. NMP Matki Kościoła w Kostrzynie nad Odrą zostało w pierwszej kolejności skierowane do dzieci, młodzieży i dorosłych miasta Kostrzyn nad Odrą i okolic, jak również do wszystkich mieszkańców województwa lubuskiego, Diecezji Zielonogórsko-Gorzowskiej oraz współpracujących lokalnych stowarzyszeń i organizacji pozarządowych.

**4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>**

nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>11)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>11)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

nie dotyczy

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Cele warsztatów muzycznych „Laudate nomen Domini”:

1. Kształtowanie wrażliwości na piękno muzyki tradycyjnej i nowoczesnej
2. Zachęta do rozwijania pasji muzycznych pod kierunkiem wykształconych dyrygentów i kompozytorów muzyki liturgicznej i dawnej.
3. Zachęta do dbania o kulturę i zwyczaje wśród dzieci, młodzieży i dorosłych uczestników

warsztatów.

4. Doskonała alternatywa spędzenia czasu wolnego
5. Wyrównywanie szans edukacyjnych w zakresie kształtowania wrażliwości na piękno muzyki wśród dzieci i młodzieży uczestniczącej w warsztatach.
6. Nabywanie umiejętności w zakresie emisji głosu, higieny głosu, śpiewu chóralnego, interpretacji tekstów, kreatywności, pracy w grupie, jak również samej organizacji warsztatów w przyszłości
7. Doskonalenie umiejętności gry na instrumentach uczestników sekcji instrumentalnej.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscem warsztatów będą:

- kościół parafialny pw. NMP Matki Kościoła w Kostrzynie nad Odrą, ul. Kard. S. Wyszyńskiego 2
- Zespół Szkół im. M. Skłodowskiej - Curie w Kostrzynie nad Odrą, ul. KEN 2

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

1. Zaproszenie dyrygentów prowadzących warsztaty muzyczne – Piotr Pałka, Paweł Bębenek, Hubert Kowalski (zaproszenie, ustalenie zakresu warsztatów, przygotowanie planu, wybór materiału muzycznego)
2. Przygotowanie informacyjnej strony internetowej warsztatów służącej jako główna platforma zapisów (zebranie ofert, wybór i zatwierdzenie projektu graficznego)
3. Zaproszenie uczestników warsztatów poprzez lokalne parafie, stowarzyszenia muzyczne i organizacje pozarządowe, środki masowego przekazu (przygotowanie formularza zgłoszenia na warsztaty, zebranie danych informacyjnych osób chcących uczestniczyć w warsztatach, kontakt mailowo-telefoniczny)
4. Przygotowanie plakatu informacyjnego o warsztatach (zebranie ofert, wybór i zatwierdzenie projektu graficznego, zlecenie wydruku wielkoformatowego)
5. Przygotowanie śpiewników dla uczestników warsztatów (przygotowanie projektu graficznego, skład, wydruk i bindowanie)
6. Przygotowanie identyfikatorów dla uczestników warsztatów
7. Organizacja miejsca warsztatów (wybór miejsca warsztatów, organizacja instrumentów muzycznych, ekranów, rzutników)
8. Organizacja cateringu (wybór oferty, ustalenie menu oraz bufetu kawowego podczas przerw, ustalenie czasu dostawy posiłków z firmą cateringową)
9. Współpraca z mediami i przekazywanie informacji prasowych (współpraca z TVP 3 Gorzów, Radio Zachód, Niedziela, Gość Niedzielny, Tygodnik Zachodni, Gazeta Lubuska i inne)
10. Współpraca ze szkołą muzyczną w organizacji warsztatów (specjalista emisji głosu, instrumentalności)
11. Przygotowanie dyplomów ukończenia warsztatów muzycznych dla uczestników.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.08.2015 r. do 15.09.2015 r.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                           |                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| <p>1. Organizacja warsztatów muzycznych „Laudate nomen Domini” w Kostrzynie nad Odrą</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zaproszenie dyrygentów prowadzących</li> <li>- przygotowanie informacyjnej strony internetowej <a href="http://www.wlm-kostrzyn.pl">www.wlm-kostrzyn.pl</a></li> <li>- zaproszenie uczestników warsztatów</li> <li>- przygotowanie plakatu informacyjnego</li> <li>- przygotowanie śpiewników i identyfikatorów dla uczestników</li> <li>- organizacja miejsca warsztatów i niezbędnych instrumentów</li> <li>- organizacja cateringu i bufetu kawowego</li> <li>- współpraca z mediami</li> <li>- współpraca z lokalną szkołą muzyczną</li> <li>- przygotowanie dyplomów okolicznościowych dla uczestników</li> </ul> | od 15.08.2015<br>do 15.09.2015            | Parafia Rzym-Kat. pw. NMP Matki Kościoła w Kostrzynie nad Odrą                                    |

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

- upowszechnienie wiedzy na temat zagadnień związanych z muzyką liturgiczną, emisją głosu, higieny głosu, śpiewu chóralnego i muzyki instrumentalnej wśród mieszkańców Kostrzyna nad Odrą i okolic oraz uczestników warsztatów przybyłych z województwa lubuskiego i Diecezji Zielonogórsko-Gorzowskiej.
- promocja miasta Kostrzyn nad Odrą poprzez organizację warsztatów skierowanych do mieszkańców województwa lubuskiego i całej Diecezji Zielonogórsko-Gorzowskiej.
- poszerzenie oferty kulturalno-oświatowej dla mieszkańców Kostrzyna nad Odrą i okolic
- pogłębianie więzi społecznych i międzypokoleniowych poprzez wspólne muzykowanie i śpiewanie,
- popularyzacja i promocja muzyki tradycyjnej i nowoczesnej w środowisku lokalnym.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp | Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ilość jednostek                                                                                     | Koszt jednostkowy (w zł)                                                                                      | Rodzaj miary                                                                                 | Koszt całkowity (w zł)                                                                                              | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)                                                  | z tego z finansowych środków własnych z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I  | <p>Koszty merytoryczne<sup>18)</sup> po stronie parafii rzym.-kat. pw. NMP Matki Kościoła w Kostrzynie nad Odrą:</p> <p><i>1. Warsztaty muzyczno - liturgiczne "Laudate nomen Domini"</i></p> <p>Honorarium dyrygentów wraz z kosztami dojazdów</p> <p>Honorarium instrumentalistów</p>                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>3,00</p> <p>1,00</p>                                                                             | <p>2000,00</p> <p>2000,00</p>                                                                                 | <p>szt.</p> <p>szt.</p>                                                                      | <p>6000,00</p> <p>2000,00</p>                                                                                       | <p>6000,00</p> <p>2000,00</p>                                                                     | <p>0,00</p> <p>0,00</p>                                                                                                        | <p>0,00</p> <p>0,00</p>                                                                                                                                      |
| II | <p>Koszty obsługi<sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie parafii rzym.-kat. pw. NMP Matki Kościoła w Kostrzynie nad Odrą.</p> <p><i>1. Warsztaty muzyczno - liturgiczne "Laudate nomen Domini"</i></p> <p>Wynajęcie sal</p> <p>Przygotowanie szaty graficznej i strony www</p> <p>Przygotowanie i wydruk śpiewników</p> <p>Obsługa organizacyjna spotkania</p> <p>Bufet kawowy</p> <p>Obiad dla uczestników w pełnym dniu warsztatów</p> <p>Obsługa projektu, w tym księgowa</p> <p>Obsługa medialna</p> | <p>1,00</p> <p>1,00</p> <p>80,00</p> <p>300,00</p> <p>1,00</p> <p>80,00</p> <p>1,00</p> <p>1,00</p> | <p>1000,00</p> <p>400,00</p> <p>13,00</p> <p>7,00</p> <p>1600,00</p> <p>12,00</p> <p>300,00</p> <p>400,00</p> | <p>szt.</p> <p>szt.</p> <p>szt.</p> <p>h</p> <p>szt.</p> <p>szt.</p> <p>szt.</p> <p>szt.</p> | <p>1000,00</p> <p>400,00</p> <p>1040,00</p> <p>2100,00</p> <p>1600,00</p> <p>960,00</p> <p>300,00</p> <p>400,00</p> | <p>0,00</p> <p>400,00</p> <p>0,00</p> <p>0,00</p> <p>0,00</p> <p>0,00</p> <p>0,00</p> <p>0,00</p> | <p>0,00</p> <p>0,00</p> <p>1040,00</p> <p>0,00</p> <p>1600,00</p> <p>960,00</p> <p>0,00</p> <p>400,00</p>                      | <p>1000,00</p> <p>0,00</p> <p>0,00</p> <p>2100,00</p> <p>0,00</p> <p>0,00</p> <p>300,00</p> <p>0,00</p>                                                      |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |        |      |          |          |         |         |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|------|----------|----------|---------|---------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |        |      |          |          |         |         |
| III | <p>Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie parafii rzym -kat. pw. NMP Matki Kościoła w Kostrzynie nad Odrą</p> <p><b>1. Warsztaty muzyczno - liturgiczne "Laudate nomen Domini"</b></p> <p>Zakup drobnych upominków dla prowadzących i osób wspierających organizację warsztatów w ramach podziękowań</p> <p>Projekt i zakup okolicznościowych identyfikatorów, ołówków, papieru do wydruku itp</p> <p>Zakup kwiatów do dekoracji</p> <p>Przygotowanie projektu szaty graficznej plakatów informacyjnych</p> | 1,00  | 400,00 | szt. | 400,00   | 400,00   | 0,00    | 0,00    |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 80,00 | 10,00  | szt. | 800,00   | 800,00   | 0,00    | 0,00    |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1,00  | 500,00 | szt. | 500,00   | 0,00     | 500,00  | 0,00    |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1,00  | 400,00 | h    | 400,00   | 400,00   | 0,00    | 0,00    |
| IV  | Ogółem:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |        |      | 17900,00 | 10000,00 | 4500,00 | 3400,00 |
| V   | Udział %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |        |      |          | 55,87%   | 25,14%  | 18,99%  |

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

|     |                                                                                                                                                                                                              |              |         |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|
| 1   | Wnioskowana kwota dotacji                                                                                                                                                                                    | 10.000,00 zł | 52,52 % |
| 2   | Środki finansowe własne <sup>17)</sup>                                                                                                                                                                       | 0,00 zł      | 0,00 %  |
| 3   | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>17)</sup>                                                                                                          | 4.500,00 zł  | 25,14 % |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>                                                                                                                                                 | 4.500,00 zł  | 25,14%  |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup> | ..... zł     | ..... % |

|     |                                                                            |              |         |
|-----|----------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|
| 3.3 | pozostałe <sup>17)</sup>                                                   | 0,00 zł      | 0,00 %  |
| 4   | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | 3.400,00 zł  | 18,99 % |
| 5   | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)                                      | 17.900,00 zł | 100 %   |

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| nie dotyczy                                                                            | 0,00                 | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              | nie dotyczy                                                                                             |
| nie dotyczy                                                                            | 0,00                 | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              | nie dotyczy                                                                                             |
| nie dotyczy                                                                            | 0,00                 | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              | nie dotyczy                                                                                             |
| nie dotyczy                                                                            | 0,00                 | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              | nie dotyczy                                                                                             |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Zadeklarowana pomoc sympatyków i sponsorów warsztatów muzycznych gwarantuje zabezpieczenie wkładu własnego w realizację projektu. Doświadczenie i staranność w rozliczaniu otrzymanych dotacji przez Parafię Rzym.-Kat., która organizuje i rozlicza zadanie daje pewność zrealizowania zadania publicznego w 100%. W celu podniesienia wiarygodności oraz prestiżu prowadzonych warsztatów organizatorzy wystąpili również z pisemną prośbą o objęcie patronatem honorowym warsztatów przez Biskupa Diecezji Zielonogórsko-Gorzowskiej oraz Starostę Gorzowskiego.

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

W realizację zaplanowanego zadania publicznego zaangażowani są parafianie Parafii Rzym.-Kat. NMP Matki Kościoła, działający w formacjach takich jak Schola dziecięca „Iskierki”, Schola młodzieżowa „Ichtis”, Oaza Rodzin, Odnowa w Duchu Świętym „Nowe Jeruzalem” oraz Diakonia Muzyczna Dorosłych w Kostrzynie nad Odrą, nauczyciele lokalnej szkoły muzycznej, Zespół Szkół im. Marii Curie-Skłodowskiej w Kostrzynie nad Odrą, księgowa oraz wolontariusze.

Dodatkowo, oprócz pracy własnej parafian i wolontariuszy, parafia zaprosiła następujących dyrygentów i kompozytorów posiadających następujące kwalifikacje i doświadczenie:

1. Paweł Bębenek – muzyk, śpiewak, kompozytor, dyrygent, ściśle związany ze środowiskiem

muzycznym przy krakowskim klasztorze oo. Dominikanów. Z muzyką liturgiczną zetknął się w 1990 r. początkowo jako chórzysta. W 1993 r. rozpoczął pracę z „Bractwem Lutni z Dworu na Wysokiej”, z którym koncertował w kraju i za granicą. Zajmuje się muzyczną tradycją Kościoła, jest autorem wielu kompozycji autorskich oraz aranżacji dawnych pieśni kościelnych. Wydał płyty autorskie „Dzięki Ci, Panie – Msza o miłosierdziu”, „Boże mój szukam Ciebie”, „Gdy się rodzi Zbawca świata”. Jego najnowsze dzieło to „Jutrznia za nienarodzonych” wykonywana z jego udziałem na terenie całego kraju przez chóry amatorów. Jego zaangażowanie w środowisko muzyczne przy krakowskim klasztorze oo. Dominikanów zaowocowało wieloma wspólnymi liturgiami a także postaniem musicalu Zazdrosna Miłość. Od wielu lat poświęca się prowadzeniu warsztatów muzyki liturgicznej dla amatorów w kraju i za granicą.

2. Piotr Pałka - absolwent Akademii Muzycznej w Krakowie (1999 – dyplom z wyróżnieniem w klasie prof. Marty Zoszak-Wierzbieńiec), laureat VII Ogólnopolskiego Konkursu Dyrygentów Chóralnych w Poznaniu (II miejsce i dwie nagrody specjalne za najlepsze kształtowanie wokalne śpiewu zespołowego i najlepszą metodę pracy z chórem), stypendysta Ministra Kultury i Sztuki za wyróżniające się osiągnięcia. Od 1998 r. prowadzi ożywioną działalność artystyczną w Krakowie jako dyrygent wielu zespołów (Chór Międzynarodowy, Chór Muzyki Żydowskiej, Chór Seminaryjny Zgromadzenia Księży Misjonarzy i Michalitów, Chór ZPiT „Krakowiacy” i Schola Braci Mniejszych Kapucynów. W czerwcu 1997 r. pełnił funkcję dyrygenta Chóru Papieskiego podczas spotkania z Ojcem Świętym na Błoniach Krakowskich. Był śpiewakiem Chóru Polskiego Radia w Krakowie. Współpracował z Zubinem Mehtą, Helmutem Rillingiem, Henrykiem Mikołajem Góreckim, Krzysztofem Pendereckim, Wojciechem Kilar, Antonim Borowiczem i Stanisławem Krawczyńskim. Jest założycielem chóru mieszanego Voce Angeli (Głosem Anioła) działającego przy bazylice oo. Franciszkanów w Krakowie skupiającego studentów i absolwentów krakowskiej uczelni. Od 1993 r. komponuje i opracowuje utwory chóralne, współpracuje z Instytutem Dialogu Kulturowego im. Jana Pawła II w Krakowie, jak również z Centrum Jana Pawła II w Krakowie. Na mocy dekretu Metropolity Krakowskiego został członkiem Archidiecezjalnej Komisji Muzyki Kościelnej w Krakowie. Uczestniczy czynnie w odnowie muzyki liturgicznej prowadząc warsztaty muzyczno-liturgiczne na terenie całej Polski i za granicą.
3. Hubert Kowalski - dyrygent, kompozytor, producent muzyczny, śpiewak i kontrabasista związany ze środowiskiem muzycznym przy krakowskim klasztorze oo. Dominikanów. Absolwent dyrygentury chóralnej Akademii Muzycznej w Krakowie. Współpracuje z wieloma wybitnymi muzykami takimi jak Marcin i Lidia Pospieszalscy, Joachim Menceł, Piotr Baron, Mieczysław Szcześniak, Andrzej Cudzych. Od 1993 współtworzy zespół Deus Meus wykonujący współczesne gatunki sakralnej muzyki rozrywkowej. Fascynuje się muzyką dawną, co zaowocowało współpracą z lutnistą Antonim Pilchem i zespołem „Bractwo Lutni”. Od 2003 r. współpracuje z Chórem Polskiego Radia w Krakowie. Założyciel orkiestry ICON złożonej ze studentów i absolwentów krakowskiej Akademii Muzycznej. Prowadził też projekty UrbSymphony (muzyka M. Urbaniaka) oraz Misterium Przebaczenia. Razem z Pawłem Bębenkiem aktywnie uczestniczy w działaniach Fundacji Dominikański Ośrodek Liturgiczny. Prowadzi warsztaty muzyczno-liturgiczne w całej Polsce aby poprawić jakość muzyki liturgicznej w polskich kościołach. Twórca własnych kompozycji łączących różne style (muzyka filmowa, muzyka różnych epok i kultur oraz współczesna muzyka rozrywkowa).

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Parafia Rzymsko-Katolicka pw. Najświętszej Marii Panny Matki Kościoła posiada doświadczenie w realizacji i rozliczaniu zadań publicznych w zakresie działalności świetlic socjoterapeutycznych w Kostrzynie nad Odrą. Dzięki tej dotacji oraz poprzez organizację warsztatów muzycznych parafia będzie mogła po raz pierwszy promować i popularyzować muzykę tradycyjną i rozrywkową wśród mieszkańców miasta Kostrzyna nad Odrą, zintensyfikować ofertę kulturalno-oświatową proponowaną przez miasto Kostrzyn nad Odrą, zaspokajać potrzeby społeczno-kulturalno-edukacyjne oraz pogłębiać więzi społeczne i międzypokoleniowe mieszkańców miasta i okolic poprzez wspólny śpiew chórny i muzykowanie. Dodatkowo, parafia będzie promować miasto Kostrzyn nad Odrą wśród uczestników warsztatów przybyłych z całego województwa i Diecezji Zielonogórsko-Gorzowskiej oraz za pośrednictwem współpracujących mediów takich jak TVP 3, Radio Zachód oraz prasę.

4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.09.2015 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Diecezja zielonogórsko-gorzowska  
Parafia Rzymskokatolicka  
pw. N.M.P. Matki Kościoła  
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 2  
66-470 Kostrzyn nad Odrą, tel.(095) 7523645  
NIP 598-12-75-057, REGON 040075047

ks. prałat Wojciech Skóra

*ks. Wojciech Skóra*

Joanna Malczewska

*Joanna Malczewska*

Mirella Ławońska

*Mirella Ławońska*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Kostrzyn nad Odrą, dnia 04.08.2015 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

|  |
|--|
|  |
|--|

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

|  |
|--|
|  |
|--|

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele

- statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.