

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zleceniodawca

Kostrzyńskie Centrum Kultury ul. Sikorskiego 34 66-470 Kostrzyn nad Odrą
NIP 598-00-09-543

2. Opis przedmiotu zapytania ofertowego.

a) Przedmiotem zapytania jest świadczenie usługi ochrony imprez masowych realizowanych zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20 marca 2009 r. w okresie sezonu letniego 2016r. na rzecz organizatora imprez Kostrzyńskiego Centrum Kultury.

b) Opracowanie i wykonanie zgodnie z zaleceniami zleceniodawcy koncepcji ochrony imprezy masowej, przygotowanie planu graficznego terenu imprezy masowej (Amfiteatr), sporządzenie dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku na zezwolenie na imprezę oraz opracowanie instrukcji na wypadek miejscowego zagrożenia.

c) Czas trwania umowy – maj – sierpień 2016 r.

d) Ilości osób do realizacji usługi określać będzie obowiązujący plan ochrony odrębny dla każdej imprezy maksymalnie 22 pracowników ochrony fizycznej w tym Szefa Ochrony i jednego zastępcę, jednolicie umundurowanych oraz przeszkolonych do obsługi imprez masowych zgodnie z ustawą z 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych .

e) Doraźna ochrona obiektów, mienia (m. in. sprzęt, nagłośnienie itd.) oraz osób w tym artystów w czasie przygotowania do imprez, w czasie ich trwania oraz po imprezie aż do odwołania przez Zamawiającego.

3. Opis warunków udziału w postępowaniu ofertowym.

O zamówienie mogą ubiegać się firmy, które spełniają następujące warunki:

a) Posiadają koncesję na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia.

b) Dysponują kadrą pracowników o określonych kwalifikacjach z zakresu ochrony zgodnie w wymogami posiadanej koncesji.

c) Posiadają ubezpieczenie prowadzonej przez siebie działalności w zakresie odpowiedzialności cywilnej.

d) Posiadają doświadczenie oraz kwalifikacje w zakresie ochrony imprez masowych.

4. Informacja o dokumentach wymaganych przez Zleceniodawcę, w celu spełnienia warunków uczestnictwa w postępowaniu. Zleceniodawca wymaga dostarczenia w formie oryginału lub kserokopii następujących dokumentów:

a) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

b) Koncesji MSWiA na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia.

c) Polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Zleceniobiorca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

d) Oświadczenie zawierające ilość zatrudnionych osób posiadających stosowne uprawnienia Kierownika oraz Pracownika ochrony imprez masowych, (należy dołączyć kopie uprawnień).

5. Miejsce oraz termin składania ofert

a) **Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Kostrzyńskiego Centrum Kultury, w nieprzekraczalnym terminie: do dnia: 25.04.2016 r. do godz.: 12:00. Jako termin złożenia oferty będzie przyjęta data i godzina dostarczenia jej pod wskazany wyżej adres.**

b) Ofertę należy złożyć lub przesłać w nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco: OFERTA NA ŚWIADCZENIE USŁUGI OCHRONY IMPREZ MASOWYCH. Nazwa i adres Oferenta.....,

Nazwa i adres Beneficjenta: Kostrzyńskie Centrum Kultury ul. Sikorskiego 34 66-470 Kostrzyn nad Odrą

6. Opis sposobu przygotowania ofert

- a) Zleceniobiorca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- c) Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą techniką oraz podpisana we wszystkich miejscach przewidzianych na złożenie podpisu przez osobę właściwie upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
- d) Podpis złożony musi być w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej dokumenty np. poprzez opatrzenie go pieczęcią imienną.

7. Na kompletną ofertę składają się:

- a) Tekst oferty zawierający Plan Zabezpieczenia Imprez, kwotę brutto za jedną godzinę pracy pracownika ochrony na imprezie masowej, kwotę brutto za inne składowe wynikające z zapytania ofertowego
- b) Upoważnienie w przypadku podpisywania oferty przez osobę, której umocowanie nie wynika z załączonego dokumentu rejestracyjnego.
- c) Dokumenty i oświadczenia wymienione w części 4 zapytania ofertowego.

8. Oferent przystępując do niniejszego postępowania dobrowolnie ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Kostrzyńskie Centrum Kultury zastrzega sobie prawo zmian, przeprowadzenia dodatkowych negocjacji i przerwania na każdym etapie postępowania ofertowego bez podania przyczyny.

10. KCK ma prawo nie powiadamiania oferentów, których oferta nie została wybrana o wyniku przeprowadzonego postępowania.

11. Kryteria oceny ofert

- a) Cena brutto za jedną godzinę pracy pracownika ochrony na imprezie masowej oraz cena brutto za inne składowe wynikające z zapytania ofertowego - 100 % kryteriów oceny.

12. Dodatkowe informacje

Dodatkowych informacji udziela Robert Rybka tel. 95 7279976

11. Informacje dotyczące wyboru oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zleceniodawca zawiadomi Oferenta telefonicznie do dnia 26.04.2016r. Pisemną decyzję o wyborze Oferenta będzie można odebrać w sekretariacie KCK.