

UMOWA NR

W dniu w Kostrzynie nad Odrą pomiędzy **Miastem Kostrzyn nad Odrą** z siedzibą przy ul. Graniczna 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta – dr Andrzeja Kunta

przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta**,

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

przedsiębiorcą..... prowadzącym z siedzibą w, działającą w oparciu o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadająca NIP:, zwany dalej „**Wykonawcą**” została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na: "**Wymianie 128 wodomierzy w budynku mieszkalnym położonym w Kostrzynie nad Odrą przy ul. K. St. Wyszyńskiego 51 oraz ich odczyt przez okres pięciu lat**".
2. **Zamówienie obejmuje:**
 - 2.1. Demontaż 128 wodomierzy (64 na zimną i 64 na ciepłą wodę) w 64 lokalach mieszkalnych.
 - 2.2. Montaż 128 wodomierzy z nakładką radiową (64 na zimną i 64 na ciepłą wodę) w 64 lokalach mieszkalnych oraz ich zaplombowanie.
 - 2.3. Sporządzenie protokołu z demontażu i montażu wodomierzy na każdy lokal z podpisem czytelnym najemcy lokalu i montera.
 - 2.4. Odczyty zamontowanych wodomierzy na koniec czerwca i grudnia do 30 czerwca 2021r.
3. **Wykonawca** wykona przedmiot zamówienia swoimi siłami i z własnych materiałów.

§ 2

1. Termin realizacji zamówienia: **od 01.12.2016r do 30.06.2021r.**
2. Termin wymiany wodomierzy: **od 01.12.2016r do 20.06.2016r.**
 - 2.1. **Wykonawca** zobowiązany jest z 14 dniowym wyprzedzeniem poinformowania **Zamawiającego i lokatorów** o dokładnym terminie wymiany wodomierzy.
 - 2.2. **Wykonawca** powinien przewidzieć dodatkowy termin wymiany wodomierzy w lokalach, gdzie nie zostano lokatorów w pierwszym terminie.
3. Odczyt wodomierzy będzie dokonywany przez **Wykonawcę** co pół roku począwszy od czerwca 2017r., a zakończywszy w czerwcu 2021r. Odczyty stanów wodomierzy będą wykonywane wg stanu na ostatni dzień miesiąca czerwca i grudnia. Stany wodomierzy **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** do 10-tego dnia miesiąca następnego, w którym dokonano odczyt.

§ 3

1. **Wykonawca** zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do zapewnienia w czasie budowy na terenie budowy, w granicach przekazanych przez **Zamawiającego** należytego ładu, porządku, przestrzegania przepisów BHP.
3. **Wykonawca** odpowiedzialny jest za jakość wykonanych prac oraz zgodność ich wykonania z warunkami technicznymi.
4. Dane techniczne, atesty, aprobaty odnośnie zastosowanych materiałów **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** przy podpisywaniu protokołu odbioru robót.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonywania robót zgodnie z obowiązującymi normami.

§ 4

1. **Wykonawcy** z tytułu realizacji przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **zł netto (słownie:), należny podatek VAT w wysokości zł netto (słownie:), co stanowi kwotę brutto (słownie:).**
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie **Wykonawcy** podlega zmianie (obniżeniu lub podwyższeniu), jeżeli w trakcie obowiązywania umowy wejdzie w życie na mocy przepisów prawa podatkowego nowa wysokość stawki podatku VAT. Wynagrodzenie podlega zmianie wyłącznie o taką wysokość jaka wynika ze wzrostu lub obniżenia stawki VAT. Utrata przez **Wykonawcę** zwolnienia z podatku nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w 10 ratach na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. I rata płatna za wymianę wodomierzy na podstawie protokołu odbioru prac, następne raty po każdorazowym odczycie wodomierzy.

§ 5

1. **Wykonawca** udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres gwarancji jakości wynosi **24 miesiące**.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po dokonaniu odbioru końcowego robót.
3. W okresie gwarancji jakości **Wykonawca** jest odpowiedzialny za powstałe wady na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
4. Na 30 dni przed upływem terminu rękojmi i gwarancji nastąpi odbiór gwarancyjny robót. W razie stwierdzenia wad objętych rękojmią lub gwarancją ulega ona przedłużeniu na czas niezbędny do ich usunięcia.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych lub z tytułu rękojmi w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych lub w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**, liczonych od dnia zgłoszenia doręzonego pisemnie na adres **Wykonawcy** wskazany w umowie, lub od daty sporządzenia protokołu odbioru gwarancyjnego lub protokołu stwierdzenia wad objętych rękojmią.
6. W przypadku nie usunięcia wad w terminie określonym w ust. 4 **Zamawiający** uprawniony jest do powierzenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.

§ 6

1. Dokumentem rozliczeniowym, stanowiącym podstawę do wystawienia faktury będzie:
 - 1.1. za wymianę wodomierzy – protokół odbioru robót oraz protokoły wymiany wodomierza które mają zawierać następujące dane:
 - 1.1.1. czytelny podpis montera i najemcy lokalu wraz nr lokalu,
 - 1.1.2. stan zużycia wody wodomierza demontowanego, jego numer oraz numer plomby,
 - 1.1.3. stan zużycia wody wodomierza montowanego, jego numer, numer plomby oraz numer nakładki radiowej
 - 1.2. za odczyty wodomierzy – podpisany protokół z odczytami wodomierzy
2. **Wykonawca** zobowiązany jest w terminie 7 dni od dnia odbioru robót, wystawić **Zamawiającemu** fakturę.
3. Faktura płatna będzie w ciągu 21 dni od daty wpływu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi do **Zamawiającego**
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
5. Płatnikiem jest
Miasto Kostrzyn nad Odrą
Ul. Graniczna 2
66-470 Kostrzyn nad Odrą
NIP 599-27-71-328

§ 7

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - 1) W przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** lub **Wykonawcę** z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1.
 - 2) W przypadku nie wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn leżących po Jego stronie w wysokości 20% wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1.
 - 3) W przypadku opóźnienia w wykonaniu każdego z etapów, będących przedmiotem umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości :0,5 % wartości przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony po upływie terminu na zakończenie przedmiotu umowy,
 - 4) W przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym lub końcowym oraz w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości: 0,5% wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1. za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu ustalonego na ich usunięcie.
2. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania **Zamawiającego**, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia **Wykonawcy**.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody **Zamawiający** może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
5. **Zamawiający** może usunąć w zastępstwie **Wykonawcy**, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w terminie wskazanym przez **Zamawiającego** w Protokole odbioru .
Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania **Wykonawcy** o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn nie leżących po stronie **Wykonawcy**, zapłaci on **Wykonawcy** wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej i potwierdzonej przez przedstawiciela **Zamawiającego** części przedmiotu umowy.
7. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur **Wykonawcy** przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 8

Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§ 9

1. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawo Zamówień Publicznych
3. Powstałe spory strony poddawać będą rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 10

Integralną część Umowy stanowi Oferta **Wykonawcy**

§ 11

Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY