

UMOWA NR

zawarta w Kostrzynie nad Odrą w dniu

pomiędzy:

MIASTEM KOSTRZYN NAD ODRĄ

z siedzibą w Kostrzynie nad Odrą (66-470), ul. Graniczna 2,

NIP: 599-27-71-328, REGON: 210966674,

reprezentowanym przez: **Andrzeja Kunta – Burmistrza Miasta Kostrzyn nad Odrą,**

przy kontrasygnacie: **Mirelli Ławońskiej – Skarbnika Miasta Kostrzyn nad Odrą,**
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

z siedzibą.....

NIP:; REGON:,

reprezentowaną przez:

1.

2.

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

§ 1. USTALENIA WSTĘPNE ORAZ PRZEDMIOT UMOWY

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego, rozstrzygniętego w dniu2016r, działając w oparciu o zarządzenie Nr 181 /2014 Burmistrza Miasta Kostrzyn nad Odrą z dnia 3 listopada 2014r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych dla postępowań w sprawach zamówień, których wartość przekracza wyrażoną w złotych kwotę 30 000 euro oraz dla postępowań w sprawach zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro w Urzędzie Miasta Kostrzyn nad Odrą.
2. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie strefy Śródmiejskiej w Kostrzynie nad Odrą zwanej dalej „Planem”, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności:
 - a) ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2016r. poz. 778 j.t. ze zm.),
 - b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003r. Nr 164,poz.1587),
 - c) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz.U. z 2002r. Nr 155, poz. 1298),
 - b) ustawami i przepisach odrębnymi odnoszącymi się do planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz wymaganiami Zamawiającego.
3. 2. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie i w sposób zgodny z harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz uchwałą nr XXIII/171/16 Rady Miasta Kostrzyn nad Odrą z dnia 27 października 2016r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie strefy Śródmiejskiej w Kostrzynie nad Odrą, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
4. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:
 - a) po stronie Zamawiającego: **Katarzyna Mackiewicz,**
tel. 95) 7278154, e-mail: mackiewicz@kostrzyn.um.gov.pl,

b) po stronie Wykonawcy:

tel., e-mail:

tj osoba skierowana do realizacji zamówienia przez wykonawcę , posiadająca uprawnienia

5. Osoby wymienione w ust. 4 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
6. Dopuszcza się zmianę osoby , o której mowa w ust.4 , pod warunkiem , że nowo skierowana osoba będzie posiadała doświadczenie i kompetencje nie mniejsze niż osoba wskazana w ofercie.

§ 2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązuje się wykonać:
 - 1) opracowanie ekofizjograficzne podstawowe,
 - 2) wykaz odpowiedzi i stanowisk organów i instytucji określonych ustawą, zawiadomionych o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu wraz z ich analizą,
 - 3) koncepcję planu (roboczy projekt mpzp), z wariantami rozwiązań,
 - 4) prognozę oddziaływania na środowisko,
 - 5) projekt planu miejscowego, uwzględniający uwagi Zamawiającego (wersja do opiniowania i uzgodnień),
 - 6) prognozę skutków finansowych uchwalenia planu.
 - 7) wykaz uzyskanych opinii i uzgodnień wraz z ich analizą,
 - 8) projekt planu miejscowego , uwzględniający opinie i uzgodnienia (wersja do wyłożenia do publicznego wglądu),
 - 9) wykaz i informacja graficzna dotycząca uwag wniesionych do projektu planu miejscowego wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, z propozycją ich rozstrzygnięcia. Propozycje rozstrzygnięcia winny zawierać uzasadnienie sposobu rozpatrzenia każdej z uwag (z wyłączeniem uwag uwzględnionych w całości),
 - 10) projekt zarządzenia burmistrza w sprawie rozpatrzenia uwag,
 - 11) projekt planu miejscowego oraz, o ile zajdzie taka potrzeba, prognozę oddziaływania na środowisko, z uwzględnieniem zmian wynikających z rozstrzygnięcia uwag,
 - 12) wykaz opinii do projektu planu miejscowego, którego wzór określa załącznik nr 5 do rozporządzenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 lit. b) umowy,
 - 13) protokół z przeprowadzenia dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie planu miejscowego rozwiązaniami, którego wzór określa załącznik nr 8 do w/w rozporządzenia
 - 14) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu miejscowego z uzasadnieniem faktycznym i prawnym, dotyczącym uwag nieuwzględnionych w części lub całości,
 - 15) wykaz materiałów planistycznych wraz z wnioskami wynikającymi z ich analizy,
 - 16) dokumentację prac planistycznych określoną w § 12 rozporządzenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 lit. b) umowy,
 - 17) uzasadnienie zawierające objaśnienia przyjętych rozwiązań oraz syntezę ustaleń projektu planu miejscowego,

- 18) projekt podsumowania, o którym mowa w art. 55 ust. 3 w zw. z art. 46 pkt 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2016r. poz.353 j.t. ze zm.),
- 19) opracowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych, projekty pism, obwieszczeń i ogłoszeń, wynikających z art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
- 20) bilans powierzchni objętej planem , opracowany zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy

2. W ramach prac planistycznych Wykonawca zobowiązuje się wykonywać następujące czynności:

- 1) pozyskać wszelkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a nie udostępnione przez Zamawiającego - w tym m.in. aktualne materiały i dane pochodzące z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Gorzowie Wlkp.,
 - 2) uczestniczyć w posiedzeniach odpowiednich komisji Rady Miasta, sesji Rady Miasta, Miejskiej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej i innych wskazanych przez Zamawiającego wraz z prezentacją (multimedialną) projektu planu miejscowego,
 - 3) uczestniczyć, w zależności od potrzeb, w spotkaniach dotyczących uzgodnień i opiniowania projektu planu miejscowego oraz innych czynnościach procedury planistycznej,
 - 4) uczestniczyć w dyskusji publicznej nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu miejscowego oraz w spotkaniach z mieszkańcami, organizowanych przez Zamawiającego,
 - 5) współpracować w przygotowaniu ewentualnych stanowisk (opinii) Burmistrza Miasta podczas procedury sporządzania planu miejscowego,
 - 6) w zależności od potrzeb, uczestniczyć w innych spotkaniach konsultacyjnych organizowanych w związku ze sporządzaniem projektu planu miejscowego,
 - 7) wykonać wszelkie prace projektowe i dokumentacyjne nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych aktami prawnymi właściwymi dla opracowania dokumentu planu miejscowego.
3. W ramach ewentualnego postępowania nadzorczego Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) przygotowania opracowań na potrzeby postępowania nadzorczego oraz udziału w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia projektu planu miejscowego do zgodności z przepisami prawa, w sytuacji rozstrzygnięcia nadzorczego/stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę,
 - 2) współpracy w przygotowaniu odpowiedzi na pisma Wojewody związane z postępowaniem.
4. Wykonawca zobowiązuje się ponownie wykonać poszczególne czynności oraz przygotować materiały w ramach procedury planistycznej, wynikające z rozstrzygnięć, uwag składanych do projektu planu miejscowego przez Burmistrza Miasta i Radę Miasta, do chwili uchwalenia planu miejscowego.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w porozumieniu z Zamawiającym i w tym zakresie podejmować również w porozumieniu z Zamawiającym wszystkie czynności formalno-prawne. W wykonaniu powyższego Zamawiający wymagać będzie konsultacji w zakresie zaproponowanych rozwiązań projektowych.
6. W przypadku zmiany, w trakcie opracowania projektu planu miejscowego, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia, uzupełnić opracowanie o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowania do przepisów obowiązujących w dniu zakończenia prac.

7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca sporządzi i prześle Zamawiającemu:

- 1) trzy komplety planu w kolorze
- 2) jeden zalaminowany egzemplarz kolorowego rysunku w skali ustalonej przez strony na etapie sporządzania planu,
- 3) dwie płyty CD/DVD z zapisanym tekstem planu i wszystkimi pozostałymi opracowaniami w formacie .doc/.docx. i kolorowym rysunkiem planu w wersji komputerowej (wektorowej) w formacie .dwg/.dxf i .pdf,
- 4) dwa egzemplarze dokumentacji prac planistycznych opatrzone w tomach (oryginał +kopia),
- 5) oświadczenie, o którym mowa w §7 ust. 4 niniejszej umowy.

§ 3. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do prowadzenia wymaganej prawem korespondencji związanej z przedmiotem umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zamieszczania wymaganych prawem ogłoszeń prasowych i obwieszczeń urzędowych związanych z przedmiotem umowy.
3. Zamawiający ponosi koszty związane z czynnościami, o których mowa w ust. 1 i 2, a także koszty posiedzeń komisji urbanistyczno-architektonicznej związanych z przedmiotem umowy.
4. Zamawiający prześle Wykonawcy wszelkie informacje oraz materiały znajdujące się w jego posiadaniu (z wyłączeniem danych nie mogących być przedmiotem udostępnienia), a mogące służyć do opracowania przedmiotu zamówienia
5. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą z zakresie niezbędnym do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności, konsultowania z Wykonawcą poszczególnych etapów harmonogramu rzeczowego, w tym projektu planu miejscowego w zakresie treści merytorycznej i formy jego zapisu, w szczególności:
 - 1) akceptowania bądź zgłaszania uwag i zastrzeżeń do przedłożonego przez Wykonawcę projektu planu miejscowego, w terminie 20 dni od daty otrzymania projektu,
 - 2) wyznaczania 14-dniowego terminu Wykonawcy na usunięcie ewentualnych wad będących przedmiotem uwag bądź zastrzeżeń lub pisemnego uzasadnienia niemożności dokonania zmian.
6. Strony uzgadniają, że procedura opisana w ust. 5 pkt 1 i 2 może być powtórzona maksymalnie trzykrotnie. Ponadto Zamawiający ma prawo skierowania niezakceptowanego projektu planu miejscowego do Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Archiitektonicznej celem weryfikacji stanowiska.
7. W przypadku negatywnej opinii Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Archiitektonicznej projektu planu miejscowego Zamawiający będzie miał prawo rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.

§ 4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy **w terminie odr. do, tj. 18 miesięcy od daty zawarcia umowy**, przy czym Wykonawca zobowiązuje się do realizowania przedmiotu umowy w etapach i na warunkach określonych w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
Przez termin realizacji przedmiotu umowy ustala się termin stwierdzenia zgodności uchwały Rady Miasta w sprawie uchwalenia planu miejscowego przez Wojewodę Lubuskiego oraz przekazaniu kompletu opracowań zamawiającemu protokołem zdawczo-odbiorczym.

2. Strony dopuszczają możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie wydłużenia terminu obowiązywania umowy w następujących przypadkach:
 - a) wstrzymania lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - b) wstrzymania prac na mocy decyzji organów uprawnionych do wstrzymania lub przerwania prac, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - c) gdyby zaszła konieczność dostosowania przedmiotu zamówienia do nowych przepisów prawa w przypadku zmiany „ustawy o pizp” w trakcie wykonywania zamówienia i wymagałoby wykonania dodatkowych prac,
 - d) gdyby w wyniku wniesionych uzgodnień lub uwag do projektu planu miejscowego zaistniała konieczność wprowadzenia w projekcie zmian wymagających ponownego uzgodnienia oraz wyłożenia projektu do publicznego wglądu.
3. W przypadku wystąpienia przyczyny, o której mowa w ust. 2 strony uzgodnią nowe terminy realizacji przedmiotu niniejszej umowy w formie pisemnego aneksu.
4. Z propozycją zmiany umowy występuje Wykonawca po zaistnieniu okoliczności o których mowa w ust. 2 lub 3 przedkładając jednocześnie zmieniony harmonogram, nie później niż 1 (jeden) miesiąc od daty zaistnienia sytuacji określonej w ust. 2 albo obowiązywania nowych przepisów.
5. W przypadku rozstrzygnięcia nadzorczego/stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę, Wykonawca zobowiązuje się doprowadzić plan miejscowy do zgodności z przepisami prawa w terminie 14 dni od daty uzyskania informacji. Wyjątkowo, jeżeli ten termin okaże się niemożliwy do zachowania, w innym ustalonym przez strony terminie.

§ 5. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu wykonania zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie **ryczałtowe w wysokości netto..... złotych**
(słownie: złotych)

plus należny podatek VAT 23% w wysokości złotych
(słownie:złotych 00/100).

Łącznie wynagrodzenie brutto wyniesie złotych
(słownie: złotych 00/100).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, w tym koszty uzgodnień, opinii oraz prognoz.
3. Wszelkie ryzyko związane z nieprzewidzianymi wydatkami związanymi z zawartością prac planistycznych zgodnie z art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, a w konsekwencji zwiększającymi wartość opracowania Planu ponosi Wykonawca.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w transzach zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
5. Płatność nastąpi na podstawie protokołów stwierdzających wykonanie kolejnych etapów prac, będących przedmiotem umowy, po przedstawieniu faktur, w terminie 30 dni od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
Faktura końcowa płatna będzie w terminie 30 dni od dnia otrzymania pozytywnej opinii Wojewody Lubuskiego w sprawie stwierdzenia zgodności z prawem uchwały w sprawie uchwalenia planu oraz przekazaniu kompletu opracowań Zamawiającemu protokołem zdawczo-odbiorczym.
6. Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:
.....

7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP
8. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP: 599-27-71-328.
9. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 6. ODBIÓR KOŃCOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać i przekazać przedmiot umowy Zamawiającemu w liczbie egzemplarzy, jak wskazana w § 3 ust. 7.
2. Zamawiający dokona końcowego odbioru przedmiotu umowy po uchwaleniu planu miejscowego przez Radę Miasta Kostrzyn nad Odrą oraz uzyskaniu pozytywnej oceny przez Wojewodę Lubuskiego zgodności z prawem uchwały w sprawie uchwalenia planu miejscowego.
3. Odbiór nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego w siedzibie Zamawiającego, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę.
4. Plan miejscowy stanowiący przedmiot odbioru winien być zaopatrzony w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż przedmiotowe opracowanie jest wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz kompletne z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Zamawiający zobowiązuje się w terminie 7 dni od dnia otrzymania dokumentacji zgłosić na piśmie ewentualne reklamacje, a Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w terminie do 7 dni i pisemnego powiadomienia Zamawiającego o sposobie załatwienia reklamacji.

§ 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich okolicznościach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku, gdy:
 - 1) Opóźnienie w terminowym wykonaniu przez Wykonawcę poszczególnych etapów przedmiotu umowy wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego przekracza okres 30 dni, a opóźnienie nastąpiło z winy Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do wykonania umowy,
 - 3) Wykonawca wykonuje zamówienie w sposób wadliwy,
 - 4) Wykonawca przy wykonaniu zamówienia rażąco narusza postanowienia umowy.
3. Przez rażące naruszenie postanowień umowy strony rozumieją brak zastosowania się Wykonawcy do przedstawionych trzykrotnie przez Zamawiającego uzasadnionych pisemnych uwag dotyczących przedłożonego projektu planu miejscowego, w tym po wyczerpaniu procedury opisanej w § 4 ust. 5-7

4. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający bez uzasadnionych przyczyn odmawia udostępnienia wymaganych informacji niezbędnych do opracowania Planu lub w inny nieuzasadniony sposób odmawia współpracy z Wykonawcą.
5. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karą umowną:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części, zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy – wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu przewidzianego w harmonogramie umowy lub umowie,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wartość szkody przewyższy wysokość naliczonej kary.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.

§ 8. PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w umowie, autorskie prawa majątkowe do utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) powstałych w wyniku wykonywania niniejszej umowy na wszelkich znanych w dniu zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, w tym w szczególności wymienionych w art. 50 ustawy z 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2016, poz.666 t.j. ze zm.), tj.:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie bez żadnych ograniczeń ilościowych określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, optyczną, laserową oraz techniką cyfrową, przez wprowadzania do pamięci komputera (w tym RAM, twardy dysk i serwer), w sieciach informatycznych - w tym typu Internet i Intranet - w szczególności on-line;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzenie do obrotu bez ograniczeń ilościowych, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy na dowolnym nośniku, na którym utwór utrwalono;
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 1 lit. b) - publiczne wykonywanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w szczególności za pośrednictwem sieci informatycznych - typu Internet lub Intranet, on-line, na stronach internetowych oraz w ramach komunikacji na życzenie;
 - d) w zakresie modyfikacji całości lub części utworu - prawo do korekt, zmian, przeróbek, prawo do łączenia całości lub fragmentów z innymi utworami.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w umowie, zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do utworów powstałych w wykonaniu niniejszej umowy, tj. prawo do korzystania i rozporządzania opracowaniami utworów oraz udzielania zezwoleń na korzystanie i rozporządzanie opracowaniami utworów.
3. Wraz z przeniesieniem majątkowych praw autorskich do utworów, w ramach wynagrodzenia określonego w umowie, Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego prawo własności nośnika, na którym zostaną utrwalone poszczególne utwory.
4. Przejście majątkowych praw autorskich do utworów, prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do utworów oraz prawa własności nośników, na których zostaną utrwalone poszczególne utwory na Zamawiającego nastąpi w dniu przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę poszczególnych nośników z utworami.

5. Przejście majątkowych praw autorskich, o którym mowa w ust. 1 oraz prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, o którym mowa w ust. 3, nastąpi bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do podjęcia w jego imieniu decyzji o terminie i sposobie pierwszego udostępnienia poszczególnych utworów.

§ 9. USTALENIA KOŃCOWE I PORZĄDKOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują strony przepisy:
 - 1) Kodeksu cywilnego,
 - 2) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2016 r., poz. 778 t.j. ze zm.) oraz przepisów wykonawczych.
2. Spory wynikłe na tle stosowania postanowień niniejszej umowy strony będą się starały rozwiązać polubownie, a przypadku braku porozumienia, poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki :

- 1) harmonogram rzeczowo-finansowy- załącznik nr 1
- 2) uchwała nr XXIII/171/16 Rady Miasta Kostrzyn nad Odrą z dnia 27 października 2016r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie strefy Śródmiejskiej w Kostrzynie nad Odrą - załącznik nr 2
- 3) bilans powierzchni objętej opracowaniem – załącznik nr 3