

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO* /
OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*,
O KTÓRYCH MOWA W ART. 14 UST. 1 I 2 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (DZ. U. Z 2016 R. POZ. 239 I 395)**

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np.: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawdziwą. Przykład: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Kostrzyna nad Odrą			
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu			
3. Tytuł zadania publicznego	Uprawianie piłki ręcznej wśród dzieci i młodzieży			
4. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia	02.01.2017	Data zakończenia	31 grudnia 2017 roku

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby lub adres do korespondencji	Uczniowski Klub Sportowy „Nukleon” w Kostrzynie nad Odrą, Wpis w Ewidencji prowadzonej przez Starostę właściwego ze względu na siedzibę klubu. Pozycja 42 ewidencji Stowarzyszeń Kultury Fizycznej. 66-470 Kostrzyn nad Odrą, ul. Komisji Edukacji Narodowej 2.
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu)	Marek Zatylny, telefon – 510 111 922, adres poczty elektronicznej marekz1963@onet.eu Leszek Naumowicz, telefon – 505 053 534, dyrzkostrzyn@op.pl

¹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

3. Nazwa, adres i dane kontaktowe jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie publiczne, o którym mowa w ofercie (należy wypełnić, jeżeli zadanie ma być realizowane przez oddział terenowy, placówkę lub inną jednostkę organizacyjną oferenta)

Nie dotyczy

4. Przedmiot działalności pożytku publicznego:

- 1) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:
 - planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego uczniów w oparciu o obiekty sportowe gminne i powiatowe zlokalizowane na terenie miasta Kostrzyna nad Odrą,
 - organizowanie uczniom różnych form współzawodnictwa sportowego i angażowanie ich do różnorodnych form aktywności ruchowej, a przede wszystkim do uprawiania piłki ręcznej chłopców,
 - uczestniczenie w rozgrywkach piłki ręcznej chłopców i innych imprezach sportowych,
 - organizowanie zajęć sportowych dla uczniów w celu wszechstronnego rozwoju ich sprawności fizycznej i umysłowej,
 - kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych Klubu.

- 2) działalność odpłatna pożytku publicznego:
Organizowanie zajęć sportowych dla uczniów w celu wszechstronnego rozwoju ich sprawności fizycznej i umysłowej.

Uchwała nr 6/2016 Walnego Zebrania UKS Nukleon z dnia 16.06.2016r. w sprawie wprowadzenia opłaty za treningi. Walne Zebranie Członków wprowadza miesięczną opłatę za treningi zawodnika w wysokości 20 zł. Wysokość opłaty jest jednakowa dla wszystkich zawodników. W przypadku uczestniczenia w zajęciach rodzeństwa rodzic wnosi opłatę tylko raz. Opłaty za treningi nie wnosi się za okres wakacji tj. miesiące lipiec i sierpień. W ramach opłaty miesięcznej klub zapewnia udział w zajęciach treningowych, turniejach, zakup sprzętu i odzieży sportowej.

III. Informacja o sposobie reprezentacji oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, w tym imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, wraz z przytoczeniem podstawy prawnej²⁾

Marek Zatylny – prezes UKS Nukleon,

Leszek Naumowicz – vice prezes UKS Nukleon,

Podstawą prawną sposobu reprezentowania oferenta są zasady wynikające z e Statutu Klubu. Paragraf 28. „Do ważności oświadczeń w zakresie praw, podejmowania zobowiązań majątkowych oraz udzielania pełnomocnictw wymagane są podpisy dwóch spośród osób: Prezesa, Wiceprezesa lub Sekretarza i jednego z dwóch upoważnionych członków Zarządu”.

IV. Szczegółowy zakres rzeczowy oraz kalkulacja przewidywanych kosztów zadania publicznego

1. Streszczenie zadania publicznego wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji

1. Udział w rozgrywkach Lubuskiej Ligi Piłki Ręcznej chłopców dwóch drużyn w kategorii: „młodzik młodszy”, w kategorii „młodzik” oraz „junior młodszy w sezonie 2016/2017 (II runda) .
 - Turnieje ligowe – UKS Nukleon I i UKS Nukleon II „młodzik młodszy” : 22.01.2017 Zielona Góra, 26.02.2017 Świebodzin, 05.03.2017 Świebodzin, 19.03.2017 Świebodzin, 26.03.2017 Kostrzyn nad Odrą, 30.04.2017 Świebodzin, finał rozgrywek , maj/czerwiec 2017 Kostrzyn nad Odrą. Adresatem zadania jest 31 uczniów kostrzyńskich szkół podstawowych. Zawodnicy będą rywalizować z rówieśnikami z UKS Czarni Żagań, TS Zew I Świebodzin, TS Zew II Świebodzin, TS Zew III Świebodzin, UKS Szczypiorniak Zielona Góra, UKS Spartakus Zielona Góra.
 - Mecze ligowe w kategorii młodzik : 18.02.2017 Gorzów Wlkp., 25.02.2017 Kostrzyn nad Odrą, 04.03.2017 Zielona Góra, 11.03.2017 Świebodzin, 18.03.2017 Zielona Góra, 25.03.2017 Świebodzin, 01.04.2017 Żagań, 08.04.2017 Kostrzyn nad Odrą. Adresatem zadania jest 15 uczniów kostrzyńskich gimnazjów. Zawodnicy w rozgrywkach będą rywalizować z drużynami : UKS Miś Gorzów Wlkp. UKS Bachus I Zielona Góra, UKS Bachus II Zielona Góra, TS Zew I Świebodzin, TS Zew II Świebodzin, UKS Spartakus Zielona Góra, UKS Szczypiorniak Zielona Góra, UKS Czarni Żagań.
 - Mecze ligowe w kategorii :junior młodszy”: 22.01.2017 Kostrzyn nad Odrą, 28.01.2017 Kostrzyn nad Odrą, 19.02.2017 Zielona Góra, 26.02.2017 Nowa Sól, 19.03.2017 Kostrzyn nad Odrą. Adresatem zadania jest 16 uczniów kostrzyńskich gimnazjów oraz 2 uczniów ZS Kostrzyn nad Odrą. Zawodnicy w rozgrywkach będą rywalizować z drużynami : UKS Trójka Nowa Sól, UKS Miś Gorzów Wlkp. , UKS Szczypiorniak Zielona Góra, UKS Bachus Zielona Góra.

2. Udział w sezonie 2017/2018 w rozgrywkach Lubuskiej Ligi Piłki Ręcznej chłopców w kategorii „junior” , „junior młodszy” , „młodzik” i „młodzik młodszy” . Rozgrywki (I runda), planowane systemem „mecz – rewanż” w terminie : październik – grudzień 2017r. . UKS wystawia do rozgrywek ligowych 4 drużyny (w kategorii junior, junior młodszy, młodzik, młodzik młodszy). Adresatem zadania jest 64 uczniów kostrzyńskich szkół. System rozgrywek oraz terminy meczów planowane są przez Komisję Gier i Dyscypliny Lubuskiego Związku Piłki Ręcznej w czerwcu 2017 r.	
3. Szkolenie zawodników w rocznikach 2000 – 2001, 2002 – 2003, 2004 oraz 2005 i młodszych w ramach treningów piłki ręcznej, dwa razy w tygodniu po 2 godziny oraz raz w tygodniu po 1,5 godziny. Utrzymanie właściwej dyspozycji zawodników w okresie startowym w sezonie 2016/2017 (II runda). Przygotowanie zawodników do rozgrywek ligi wojewódzkiej w sezonie 2017/2018 – okres przygotowawczy. Utrzymanie właściwej dyspozycji zawodników w okresie startowym w sezonie 2017/2018 (I runda). Adresatem zadania jest 64 uczniów kostrzyńskich szkół.	

2. Opis potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania publicznego wraz z liczbą oraz opisem odbiorców tego zadania	
1. Potrzeba rozwoju piłki ręcznej w mieście, w województwie oraz poza nim poprzez reprezentowanie Kostrzyna nad Odrą w rozgrywkach Lubuskiej Ligi Piłki Ręcznej w kategorii – „młodzik młodszy” , „młodzik” i „junior młodszy” w sezonie 2016/2017 w drugiej rundzie. Posiadamy doświadczenie czterech sezonów rozegranych w lidze wojewódzkiej. Dzięki temu w klubie następuje ciągły rozwój zarówno sportowy jak i organizacyjny. W obecnych rozgrywkach ligowych w których bierze udział 64 zawodników w trzech kategoriach wiekowych zajmujemy I miejsce w województwie w kategorii młodzik i młodzik młodszy. Taki stan rzeczy pozwala nam realnie myśleć o awansie do rozgrywek centralnych (Mistrzostw Polski). Udział w rozgrywkach ligowych jest bardzo istotnym elementem dla 64 zawodników Nukleonu , którzy z taką pasją uprawiają piłkę ręczną. Pozwala im to na rywalizację z rówieśnikami z województwa oraz z Polski. Dzięki temu uczniowie kostrzyńskich szkół mają możliwość w pełni się rozwijać zarówno sportowo jak i wychowawczo. Ze względu na specyfikę piłki ręcznej bardzo dużo uwagi poświęcamy w klubie na sprawy związane z wychowaniem. Wpajamy dla wszystkich zawodników właściwe zasady etyczne oraz Fair Play.	
2. Kontynuacja rozwoju klubu poprzez udział w rozgrywkach w następnym sezonie. Wprowadzenie do rozgrywek ligowych w sezonie 2017/2018 czterech drużyn („junior” , „junior młodszy” , „młodzik” i „młodzik młodszy” . Są to wszystkie kategorie wiekowe w rozgrywkach młodzieżowych. Jest to konsekwencja ciągłości szkolenia w klubie. Obecnie 64 chłopców w rocznikach 2000 – 2007 z sukcesami uprawiają piłkę ręczną osiągając wysokie wyniki sportowe i wychowawcze. Dzięki udziałowi drużyny w rozgrywkach ligowych województwa lubuskiego z możliwością rywalizacji w zawodach ogólnopolskich , tworzymy historię piłki ręcznej w mieście.	
3. Potrzeba ciągłości trenowania czterech grup szkoleniowych w celu podnoszenia umiejętności sportowych i realizacji zaplanowanych celów w klubie. Adresatem zadania jest 64 zawodników biorących udział w rozgrywkach.	

²⁾ Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo czy też inna podstawa.

3. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania³⁾

Nie dotyczy.

4. Zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego

1.2. Poprzez udział w rozgrywkach ligi wojewódzkiej planujemy osiągnąć następujące cele:

- awans do rozgrywanych w maju 2017 r. w kategorii „młodzik” Mistrzostw Polski,
- zdobycie I miejsca w rozgrywkach ligi wojewódzkiej w sezonie 2016/2017 przez Nukleon I oraz jak najlepsze zaprezentowanie się Nukleonu II w kategorii „młodzik młodszy”,
- uzyskanie przez drużyny „juniora”, „juniora młodszego” „młodzika” i „młodzika młodszego” w meczach ligowych w sezonie 2017/2018 (od października do grudnia 2017) wyników pozwalających po zakończeniu sezonu awansować do Mistrzostw Polski,
- podnoszenie umiejętności sportowych podczas rywalizacji sportowej,
- kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości podczas współzawodnictwa sportowego.
- reprezentowanie miasta Kostrzyn nad Odrą, UKS Nukleon, partnerów klubu: Zespołu Szkół i Szkoły Podstawowej nr 2 oraz sponsorów na boiskach województwa lubuskiego oraz kraju,
- rozwój piłki ręcznej w mieście,

Realizacja celów poprzez aktywne branie udziału w rozgrywkach ligowych, zaangażowanie zawodników i rodziców w życie sportowe klubu, prezentowanie dorobku klubu i wyników rywalizacji sportowej w prasie lokalnej, gazecie lubuskiej, na stronach internetowych: Urzędu Miasta, nasz Kostrzyn, kostrzyński flesz, stronie Lubuskiego Związku Piłki Ręcznej, stronie internetowej klubu.

3. Poprzez szkolenie zawodników w rocznikach 2000 – 2007 planujemy osiągnąć następujące cele:

- utrzymanie dyspozycji startowej dla zawodników w sezonie 2016/2017. Dokończenie rozgrywek ligi wojewódzkiej z jak najlepszymi wynikami,,
- przygotowanie zawodników do rozgrywek wojewódzkich w kategorii „junior”, „junior młodszy”, „młodzik” i „młodzik młodszy” w sezonie 2017/2018,
- rozwój sportowy oraz wychowanie poprzez sport,

Wszystkie planowane zadania związane z zawodnikami UKS Nukleon obok aspektu sportowego opierają się również o cele wychowawcze.

5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego (należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do osiągnięcia jego celu)		
Przewidywane rezultaty zadania publicznego będą miały charakter trwały. Wynikają one z kilkuletniej działalności klubu i są wynikiem ciągłego działania. Bezpośrednio przyczyniają się do realizacji założonych celów: - Zakończenie z sukcesem sportowym rozgrywek ligi wojewódzkiej w sezonie 2016/2017. Awans drużyny „młodzika” do Mistrzostw Polski. Zajęcie przez drużynę młodzika młodszego I miejsca w województwie. - Przygotowanie do rywalizacji sportowej w rozgrywkach ligowych czterech drużyn, które w sezonie 2017/2018 będą z sukcesami brać udział w rozgrywkach wojewódzkich z możliwością awansu do rozgrywek ogólnopolskich. - Zachęcenie poprzez gry i zabawy najmłodsze dzieci z rocznika 2008 i młodsi do uprawiania piłki ręcznej. - Przygotowanie i godne reprezentowanie kostrzyńskich szkół w rozgrywkach Powiatowej Spartakiady Młodzieży i Lubuskiej Olimpiady Młodzieży w piłce ręcznej (szkoły podstawowe, gimnazjalne i ponadgimnazjalne). - Reprezentowanie miasta, klubu, sponsorów w Lubuskiej Ligi Piłki Ręcznej Chłopców w sezonie 2016/2017 oraz w rozgrywkach ligi wojewódzkiej w sezonie 2017/2018. - Wychowanie poprzez sport zawodników UKS Nukleon.		
Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego ⁴⁾		
Zakładane rezultaty zadania publicznego	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zajęcie I miejsca w wojewódzkich rozgrywkach ligowych młodzika i młodzika młodszego w sezonie 2016/2017	Awans młodzika do Mistrzostw Polski	Protokoły meczów, relacje z zawodów
Osiągnięcie wysokich wyników sportowych w I rundzie sezonu 2017/2018 przez wszystkie drużyny UKS Nukleon	Zajęcie w I rundzie rozgrywek I lub II miejsca które przybliży nas do awansu do Mistrzostw Polski	Protokoły meczów, relacje z zawodów
Aktywne uczestniczenie w treningach piłki ręcznej	Jak najlepsze przygotowanie do rozgrywek ligowych	Listy obecności

³⁾Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

⁴⁾Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał te informacje jako obowiązkowe.

6. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego (opis musi być spójny z harmonogramem; ponadto opis powinien zawierać liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego, np. liczbę świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczbę odbiorców; przy opisie działania oferent może dokonać analizy wystąpienia ryzyka w trakcie realizacji zadania publicznego)

1. Prowadzenie treningów w okresie startowym, oraz po zakończeniu ligi dla czterech zespołów biorących udział w rozgrywkach ligowych w sezonie 2016/2017, druga runda. Czas trwania od stycznia do czerwca 2017r. Zajęcia prowadzone przez trzech trenerów, każda drużyna 2x w tygodniu po 2 godziny i raz w tygodniu po 1,5 godziny. Liczba adresatów – 64 zawodników.
2. Udział drużyn w rozgrywkach ligowych w sezonie 2016/2017, II runda :
 - młodzik młodszy, drużyna UKS Nukleon I i UKS Nukleon II – rozgrywki systemem turniejowym od stycznia do czerwca. W sumie siedem turniejów. Liczba adresatów – 31 zawodników,
 - młodzik – rozgrywki systemem mecz – rewanż, od stycznia do kwietnia. W sumie 10 meczów. Liczba adresatów – 15 zawodników,
 - junior młodszy – rozgrywki systemem mecz – rewanż, od stycznia do marca. W sumie 6 meczów. Liczba adresatów – 18 zawodników.
3. Prowadzenie treningów w okresie przygotowawczym a następnie startowym dla czterech zespołów biorących udział w rozgrywkach ligowych w sezonie 2017/2018, pierwsza runda. Czas trwania od września do grudnia 2017r. Zajęcia prowadzone przez trzech trenerów, każda drużyna 2x w tygodniu po 2 godziny i raz w tygodniu po 1,5 godziny. Liczba adresatów – 64 zawodników.
4. Udział drużyn w rozgrywkach ligowych w sezonie 2017/2018, I runda :
 - młodzik młodszy – w terminie od września do grudnia 2017r. . Liczba adresatów – 17 zawodników,
 - młodzik – w terminie od września do grudnia 2017 r. . Liczba adresatów – 19 zawodników,
 - junior młodszy – w terminie od września do grudnia 2017 r. . Liczba adresatów – 14 zawodników,
 - junior – w terminie od września do grudnia 2017 r. . Liczba adresatów – 14 zawodników.

W związku z tym, że system rozgrywek oraz terminy meczów w sezonie 2017/2018 planowane są przez Komisję Gier i Dyscypliny Lubuskiego Związku Piłki Ręcznej w czerwcu 2017 r. , obecnie nie jest znana ilość meczów i terminy ich rozegrania. Przyjęto szacunkowo, że w okresie wrzesień – październik 2017 r. zostanie rozegranych 8 meczów.

7. Harmonogram na rok 2017

(należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań; w przypadku oferty wspólnej obok nazwy działania należy podać nazwę oferenta realizującego dane działanie; w przypadku większej liczby działań istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.1 do oferty dla każdego roku odrębnie)

Lp.	Nazwa działania (w przypadku oferty wspólnej przy nazwie działania należy wskazać oferenta odpowiedzialnego za realizację działania)	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ⁵⁾
1.	Prowadzenie treningów w okresie startowym, oraz po zakończeniu ligi dla czterech zespołów biorących udział w rozgrywkach ligowych w sezonie 2016/2017, druga runda.	Styczeń – Czerwiec 2017r.	Nie dotyczy
2.	Udział drużyn w rozgrywkach ligowych w sezonie 2016/2017, II runda : - „młodzik młodszy”, - „młodzik”, - „junior młodszy”,	Styczeń – Czerwiec 2017r. Styczeń – Kwiecień 2017r. Styczeń – Marzec 2017r.	Nie dotyczy
3.	Prowadzenie treningów w okresie przygotowawczym a następnie startowym dla czterech zespołów biorących udział w rozgrywkach ligowych w sezonie 2017/2018, pierwsza runda.	Wrzesień – Grudzień 2017r.	Nie dotyczy
4.	Udział drużyn w rozgrywkach ligowych w sezonie 2017/2018, I runda : - „młodzik młodszy”, - „młodzik”, - „junior młodszy”, - „junior”,	Wrzesień – Grudzień 2017r.	Nie dotyczy

⁵⁾ Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

8. Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2017 (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.2 do oferty dla każdego roku odrębnie)										
Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów (należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń)	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z wnioskowanej dotacji (w zł)	z innych środków finansowych ⁶⁾ (w zł)	z wkładu osobowego ⁷⁾ (w zł)	z wkładu rzeczowego ^{8), 9)} (w zł)	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-łań) zgodnie z harmonogramem
I	Koszty merytoryczne ¹⁰⁾									
Nr poz.	Koszty po stronie: UKS Nukleon : (nazwa oferenta)									
1.	Wynagrodzenie trenerów za prowadzenie treningów oraz opiekę i prowadzenie drużyn w czasie zawodów sportowych.	1000	40	h	40.000	23.000	17.000			1,3
2.	Transport drużyn na mecze ligi wojewódzkiej	2700	2	km	5.400	1800	3600			2,4
3.	Ryczałt za sędziowanie meczów dla sędziów boiskowych i stolikowych	9	400	kpl.	3600	1600	2000			2,4
4.	Zabezpieczenie medyczne meczów	9	70	szt.	630	400	230			2,4
5.	Wynajem hali sportowej na mecz ligowy	9	123	szt.	1107	400	707			2,4
				Razem:	50737	27200	23537			

⁶⁾ Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

⁷⁾ Wkładem osobowym są prace społeczna członków i świadczenia wolontariuszy planowane do zaangażowania w realizację zadania publicznego.

⁸⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał podanie tych informacji jako obowiązkowe.

⁹⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) planowana do wykorzystania w realizacji zadania publicznego.

¹⁰⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego. W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie. W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

II Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne ¹¹⁾									
Nr poz.	Koszty po stronie:								
	UKS Nukleon : (nazwa oferenta)								
1.	Prowadzenie księgowości UKS Nukleon	12	500	szt.	6000	2800	3200		
2.	Zakup materiałów biurowych	1	400	kpl.	400	0	400		
Razem:					6400	2800	3600		
III									
Planowane koszty poszczególnych oferentów ogółem ¹²⁾ :		 : (nazwa oferenta 1)							
		 : (nazwa oferenta 2)							
Ogółem:					57137	30000	27137		

¹¹⁾ Należy wpisać koszty obsługi zadania, które są związane z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym z obsługą finansową i prawną projektu.
W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie. W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.
¹²⁾ Dotyczy oferty wspólnej. W przypadku większej liczby oferentów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

9. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego		
Lp.	Nazwa źródła	Wartość
1	Wnioskowana kwota dotacji	30000,00 zł
2	Inne środki finansowe ogółem ¹³⁾ : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	27137,00 zł
	2.1 Środki finansowe własne ¹³⁾	14937,00 zł
	2.2 Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego ¹³⁾	12200,00 zł
	2.3 Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{13), 14)} Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) lub przekaze(-zą) środki finansowe):	0,00 zł
	2.4 Pozostałe ¹³⁾	0,00 zł
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)	0,00 zł
	3.1 Wkład osobowy	0,00 zł
	3.2 Wkład rzeczowy ¹⁵⁾	0,00 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ¹⁶⁾	52,51 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁷⁾	47,49 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁸⁾	0,00 %

¹³⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

¹⁴⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

¹⁵⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego.

¹⁶⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁷⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁸⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10. Informacja o zamiarze odpłatnego wykonania zadania¹⁹⁾ (jeżeli oferent(-nci) przewiduje(-ją) pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania, należy opisać, jakie będą warunki pobierania tych świadczeń, jaka będzie wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka będzie łączna wartość świadczeń)

Uchwała nr 6/2016 Walnego Zebrania UKS Nukleon z dnia 16 czerwca 2016 roku w sprawie wprowadzenia opłaty za treningi.

„Walne Zebranie Członków wprowadza miesięczną opłatę za treningi zawodnika w wysokości 20 zł. „

1. Wysokość opłaty jest jednakowa dla wszystkich zawodników, płatna przelewem na rachunek bankowy klubu lub gotówką w kasie, z góry do 15 każdego miesiąca.
2. W przypadku udziału w treningach rodzeństwa rodzic wnosi opłatę tylko raz.
3. Opłaty za treningi nie wnosi się za okres wakacji tj. miesiące lipiec i sierpień.
4. Wysokość opłaty nie jest zależna od ilości zajęć w okresie rozliczeniowym.
5. Nieusprawiedliwiona nieobecność zawodnika na treningach nie upoważnia do zmniejszenia opłat.
6. W ramach opłaty miesięcznej Klub zapewnia udział w zajęciach treningowych, turniejach, zakup sprzętu i odzieży sportowej.
7. W trudnej sytuacji materialnej lub losowej rodzic może wystąpić z wnioskiem do Zarządu Klubu o okresowe zwolnienie z opłaty za treningi. Zarząd Klubu rozpatrzy wniosek i podejmie decyzję w formie pisemnej.
8. W przypadku zaległości finansowych wobec Klubu, zawodnik może być w pierwszej kolejności odsunięty od zawodów, następnie od treningów.

Uchwałę podjęto jednomyślnie.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.09.2016 roku.

Wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę w terminie 02.01.2017 -31.12.2017 będzie wynosiła 200 złotych. Opłata za treningi dotyczy 61 zawodników UKS Nukleon. Łączna kwota od odbiorców zadania publicznego wynosi 12200 zł.

11. Zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego (należy opisać kwalifikacje osób oraz ich sposób zaangażowania w realizację poszczególnych działań, z uwzględnieniem wolontariatusz oraz członków stowarzyszeń świadczących pracę społecznie)

Marek Zatylny – trener piłki ręcznej, licencja trenerska C , nauczyciel wychowania fizycznego w ZS w Kostrzynie nad Odrą, wielokrotny uczestnik kursokonferencji potwierdzających licencje trenerską.

Jarosław Frieske - trener piłki ręcznej, licencja trenerska C , nauczyciel wychowania fizycznego w Gimnazjum nr 1 w Kostrzynie nad Odrą, trzykrotny uczestnik kursokonferencji potwierdzających licencje trenerską.

Krzysztof Trzcinski - trener piłki ręcznej, licencja trenerska C , nauczyciel wychowania fizycznego w SP nr 2 w Kostrzynie nad Odrą, trzykrotny uczestnik kursokonferencji potwierdzających licencje trenerską.

Wszyscy trenerzy prowadzą treningi w swoich grupach szkoleniowych oraz organizują , opiekują się i prowadzą drużyny w trakcie rozgrywek ligowych. Marek Zatylny – kategoria „młodzik młodszy, rocznik 2004” i „junior młodszy”,

Jarosław Frieske – kategoria „młodzik”,

Krzysztof Trzcinski – kategoria „młodzik młodszy , rocznik 2005 i młodszy”.

Joanna Mazur – Okaj – księgowy.

12. Wycena wkładu osobowego przewidzianego do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego (należy opisać sposób wyceny wkładu osobowego⁹⁾, który zostanie zaangażowany przy realizacji zadania, wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Nie dotyczy

13. Wkład rzeczowy przewidziany do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego (należy szczegółowo opisać zasady oraz sposób wykorzystania wkładu rzeczowego⁹⁾ w realizację poszczególnych działań oraz, o ile kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego, opisać sposób jego wyceny wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Nie dotyczy

¹⁹⁾ Pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania jest realizowane wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego.

14. Inne informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych na końcu oferty

Nie dotyczy

15. Informacje o wcześniejszej działalności oferenta(-tów) w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne, w tym informacje obejmujące dotychczasowe doświadczenia oferenta(-tów) w realizacji podobnych zadań publicznych

Sukcesywnie od września 2011 roku prowadzimy działalność, która ukierunkowana jest na rozwój piłki ręcznej w mieście, województwie i poza nim. Od początku działalności klubu korzystamy z programu wsparcia i upowszechniania kultury fizycznej i sportu ogłaszanej przez Burmistrza Miasta Kostrzyna nad Odrą. Dzięki uzyskanym środkom, które w sposób skrupulatny i rozsądny wykorzystujemy, ciągle się rozwijamy. Obecnie mamy zachowaną ciągłość szkolenia. W bieżącym sezonie posiadamy w lidze cztery drużyny w trzech kategoriach wiekowych a od września w sezonie następnym będziemy reprezentować miasto w czterech kategoriach wiekowych. Są to wszystkie kategorie młodzieżowe biorące udział w rozgrywkach ligowych. Z każdym rokiem podnosimy swoje umiejętności sportowe. Osiągnięcia sportowe wyglądają następująco:

Udział w rozgrywkach Lubuskiej Ligi Piłki Ręcznej Chłopców w sezonie 2012/2013 w kategorii „młodzik młodszy” (czwarte miejsce w województwie lubuskim).Zajęcie trzeciego miejsca w lubuskiej lidze wojewódzkiej w kategorii „młodzik młodszy” w sezonie 2013/2014. Zajęcie drugiego miejsca w lubuskiej lidze piłki ręcznej w kategorii młodzik młodszy w sezonie 2014/2015 i awans do finałów Mistrzostw Polski.

ZAJĘCIE 13 MIEJSCA W FINAŁACH MISTRZOSTW POLSKI W KATEGORII „MŁODZIK MŁODSZY” W 2015 ROKU.

Zajęcie czwartego miejsca w rozgrywkach ligowych w sezonie 2014/2015 w kategorii młodzik.

Zajęcie w sezonie 2015/2016 trzeciego miejsca w kategorii młodzik młodszy oraz drugiego miejsca w kategorii młodzik i awans do ćwierćfinałów Mistrzostw Polski.

ZAJĘCIE 4 MIEJSCA W ĆWIERĆFINAŁACH MISTRZOSTW POLSKI W KATEGORII MŁODZIK W 2016 ROKU.

Osiąganie wysokich wyników w bieżącym sezonie rozgrywek ligi wojewódzkiej. Młodzik po pierwszej rundzie sezonu 2016/2017 zajmuje I miejsce w lidze. Po wygraniu wszystkich meczów jest zdecydowanym faworytem do awansu do Mistrzostw Polski.

Młodzik Młodszy po wygraniu wszystkich meczów w lidze jest obecnie liderem rozgrywek. W obecnym sezonie nie są rozgrywane Mistrzostwa Polski w młodziku młodszy.

Oświadczam(my)²⁰⁾, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego*;
- 3) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym~~* / właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

PREZES UKS „NUKLEON”

mgr inż. *Marek Zatylny*

WICEPREZES UKS „NUKLEON”

mgr inż. *Leszek Naumowicz*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Uzdziński Klub Sportowy „NUKLEON”
ul. Komisji Edukacji Narodowej 2
66-470 Kostrzyn nad Odrą
NIP 599-30-42-100, Regon 080245162

30 STY. 2017

Data

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z ewidencji, zgodnie z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
2. Statut UKS „NUKLEON”.
3. Wykaz kadry, kwalifikacje do pracy (kserokopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach).
4. Zaświadczenie o składzie Zarządu UKS Nukleon.

²⁰⁾ Katalog oświadczeń jest otwarty.

²¹⁾ Jedynie w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy.