

UMOWA Nr

W dniu.....w Kostrzynie nad Odrą pomiędzy Miastem Kostrzyn nad Odrą z siedzibą w Kostrzynie nad Odrą (66-470), przy ul. Granicznej 2, zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Pani Janiny Rapacz

amającym swoją siedzibę w.....,działającym w oparciu o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem.....,
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....
w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do starannego i kompleksowego sprzątania pomieszczeń w budynkach Urzędu Miasta Kostrzyn nad Odrą ul. Graniczna 2 – budynek główny przy ul. Granicznej 2 i budynki ul. Graniczna 1, 4, 8 oraz Pałac Ślubów w budynku przy ul. Kopernika 1.
2. Zakres usług został określony w SIWZ wraz z załącznikami, stanowiącej integralną część umowy (załącznik nr 1 umowy).

§ 2

TERMINY WYKONANIA UMOWY

1. Umowa została zawarta na czas określony 24 miesiące.
2. Usługi będą świadczone w niżej podanych terminach:
 - 1) Okres wykonywania usług sprzątania w budynkach : **od2013r. do2015r.**
 - 2) Wszystkie czynności porządkowe w budynkach będą wykonywane w dni robocze od godz. 14⁰⁰ do efektywnego ich zakończenia lub w uzasadnionych przypadkach w innych godzinach i dniach w zależności od potrzeb Zamawiającego. Pomieszczenia o ograniczonym dostępie: kasa będzie sprzątana pod nadzorem upoważnionych pracowników Zamawiającego.
 - 3) W okresie jesienno-zimowym tj. od 1 listopada do 31 marca, Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania dodatkowego sprzątania i utrzymania czystości na klatce schodowej i korytarzach w budynku głównym w czasie godzin pracy Zamawiającego.

§ 3

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi własnym sprzętem i narzędziami, przy użyciu własnych środków czystości (o jakości nie gorszej niż charakteryzują się środki typu: domestos, ajax, cilit, pronto). Do zmywania, czyszczenia i konserwacji wszystkich powierzchni Wykonawca zobowiązany jest używać odpowiednich do danego rodzaju powierzchni środków myjących, czyszczących lub konserwujących. Substancje i preparaty muszą być antyalergiczne. Do sprzątania należy używać odkurzaczy z filtrem antyalergicznym i mopów

antyalergricznych. Prace wykonywane będą za pomocą pracowników wyposażonych w odzież ochronną i roboczą z logo Wykonawcy.

- 2) Do wykonywania usługi, Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić osoby, które nie były karane i nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym.
- 3) Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca okaże pisemną informację o niekaralności osób wykonujących usługę.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w taki sposób, aby mienie, dokumenty oraz wszelkiego rodzaju nośniki informacji znajdujące się w pomieszczeniach biurowych nie uległy zniszczeniu lub przemieszczeniu. Wykonawca nie będzie usuwał z tych pomieszczeń jakichkolwiek dokumentów lub nośników informacji, które nie znajdują się wewnątrz koszy na śmieci lub zostały wyraźnie wskazane przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego jako przeznaczone do usunięcia; do wykonywania pracy u Zamawiającego Wykonawca skieruje osoby, które podpiszą oświadczenie o treści odpowiadającej temu zobowiązaniu.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia stałego nadzoru nad swoimi pracownikami oraz jakością świadczonych usług.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego i prowadzonej przez niego działalności uzyskane od Zamawiającego w związku z umową lub w których posiadanie Wykonawca wejdzie w trakcie wykonywania usługi; do wykonywania pracy u Zamawiającego Wykonawca skieruje osoby, które podpiszą oświadczenie o treści odpowiadającej temu zobowiązaniu.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednie warunki i przestrzegać przepisów BHP w trakcie wykonywania usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe wypadki z tytułu nie dochowania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemną informację, że pracownicy skierowani do pracy u Zamawiającego zostali przeszkoleni i poinformowani o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia, które mogą wystąpić na stanowisku pracy sprzątaczkę opisanych w załączniku Nr 6 do SIWZ.
- 9) Wykonawca ma obowiązek posiadać przez cały okres trwania umowy polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanego przedmiotu zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000zł, słownie: sto tysięcy złotych. W przypadku jej wygaśnięcia, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nowej polisy na kwotę nie mniejszą niż wymagana w niniejszym postępowaniu. Nową polisę należy dostarczyć przed wygaśnięciem poprzedniej, najpóźniej w ostatnim dniu wygaśnięcia.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca odpowiada za wysoką jakość świadczonych usług.
 - 2) Wykonawca odpowiada za szkody w mieniu i na osobach w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie.
 - 3) Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność materialną za zaginięcie lub uszkodzenie mienia stanowiącego wyposażenie sprzątanym pomieszczeń, mienia pracowników Zamawiającego oraz zaginięcie lub uszkodzenie dokumentów urzędowych, jeżeli postępowanie wyjaśniające wykaże powstanie szkody z winy pracowników Wykonawcy.
 - 4) Wykonawca odpowiada wobec Sanepidu, służb miejskich oraz innych organów kontrolnych z tytułu nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
 - 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne, za działania i zaniechania swoich pracowników oraz wszelkich osób trzecich, którymi posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

- 6) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz osób skierowanych do pracy u Zamawiającego wraz z cechami ich dowodów osobistych w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy lub zmiany pracownika.

§ 4

WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości bruttozł, łącznie z podatkiem VAT, słownie :.....
2. Miesięczna wartość za świadczoną usługę jest określona w załączniku nr 2 do umowy sporządzonym na podstawie formularza cenowego będącego załącznikiem nr 2 do SIWZ.
3. Rozliczenie za świadczoną usługę następować będzie na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca pracy.
4. Uruchomienie każdej płatności należnej Wykonawcy nastąpi w terminie do 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę dokonania płatności faktury strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP Nr
6. Zamawiający oświadcza, że posiada NIP Nr 599-27-71-328

§ 5

INNE USTALENIA

1. Pomieszczenia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy na sprzęt, narzędzia i środki czystości będą udostępnione przez Zamawiającego nieodpłatnie.
2. W przypadku wystąpienia zastrzeżeń do wykonywanej usługi, Zamawiający pisemnie powiadomi o tym Wykonawcę.
3. Niedokładne i niepoprawne wykonanie usług zostanie przez Wykonawcę poprawione w terminie dwóch dni od daty zawiadomienia.
4. Jeżeli niedociągnięcia w wykonywaniu prac nie zostaną poprawione w ciągu dwóch dni, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 0,3% wynagrodzenia za przedmiot umowy ustalony w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
5. W przypadku przedłużającego się ponad 48 godzin nie wykonywania usługi, Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania tych usług osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, w tym poprzez potrącenie poniesionych kosztów z najbliższej faktury Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w szczególności z powodu rażąco niewłaściwego jej wykonywania lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy z własnej winy lub woli, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w wysokości 5% wynagrodzenia za przedmiot umowy, ustalonego w § 4 ust. 1.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń uzupełniających w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy zastrzeżoną wysokość kar umownych lub w przypadku, gdy kara nie została zastrzeżona – na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 6

ZMIANY I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy:
- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

- umowy (art. 145 Ustawy – Prawo zamówień publicznych) oraz w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.
- 2) w razie ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy.
 - 3) w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę po bezskutecznym upływie 5 dni od doręczenia pisemnego wezwania Wykonawcy do przystąpienia do wykonywania lub należytego wykonywania umowy.
 - 4) W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę nowej / kolejnej polisy ubezpieczeniowej na wartość ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż 100.000 zł., mimo zobowiązania Wykonawcy wynikającego z § 3 ust. 1 pkt. 9 umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu zamówienia lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
 4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 3 podlega unieważnieniu.

§ 7

PRAWO I ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy właściwy jest sąd siedziby Zamawiającego.

§ 8

1. Do koordynowania realizacji umowy ustala się następujące osoby:
 - po stronie Zamawiającego –.....tel.
 - po stronie Wykonawcy -tel.
2. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy .

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: