

**UCHWAŁA NR XXIX/222/09
RADY MIASTA KOSTRZYN NAD ODRĄ**

z dnia 12 lutego 2009 roku

w sprawie przyjęcia statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kostrzynie nad Odrą

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz.U. z 1997 r. Nr 85 poz. 539 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

Statut Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kostrzynie nad Odrą

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1. Miejska Biblioteka Publiczna w Kostrzynie nad Odrą, zwana dalej Biblioteką, działa na podstawie:

- 1) uchwały nr XXIX/220/09 Rady Miasta Kostrzyn nad Odrą z dnia 12 lutego 2009 roku w sprawie podziału instytucji kultury Kostrzyńskie Centrum Kultury w Kostrzynie nad Odrą na dwie odrębne samorządowe instytucje kultury: Kostrzyńskie Centrum Kultury w Kostrzynie nad Odrą i Miejską Bibliotekę Publiczną w Kostrzynie nad Odrą,
 - 2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85 poz. 539 ze zm.),
 - 3) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. Z 2001r. Nr 13 poz. 123 ze zm.),
 - 4) niniejszego statutu.
2. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej i podlega merytorycznemu nadzorowi Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Gorzowie Wlkp.
3. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Burmistrz Miasta Kostrzyn nad Odrą

§ 2. 1. Siedzibą Biblioteki oraz terenem jej działania jest Miasto Kostrzyn nad Odrą.
2. Biblioteka jest jednostką organizacyjną Miasta Kostrzyn nad Odrą.
3. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru samorządowych instytucji kultury prowadzonego przez Miasto Kostrzyn nad Odrą.

§ 3. Biblioteka administruje budynkiem Miejskiej Biblioteki Publicznej przy ul. Dworcowej 7.

**Rozdział II
Cele i zadania Miejskiej Biblioteki Publicznej**

§ 4. Celem działania Biblioteki jest zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa Miasta Kostrzyn nad Odrą oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 5. Do zadań biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,
- 2) obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek i muzeum,
- 3) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, edukacyjnej i popularyzatorskiej,
- 4) udostępnianie zbiorów na miejscu i wypożyczanie na zewnątrz,
- 5) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych mieszkańcom miasta Kostrzyn nad Odrą,
- 6) współdziałanie z bibliotekami szkolnymi, instytucjami kultury w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych, kulturalnych społeczności Miasta Kostrzyn nad Odrą,
- 7) tworzenie i udostępnianie baz danych katalogowych i bibliograficznych,
- 8) organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikiem, służących popularyzacji książki, sztuki i nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego Miasta Kostrzyn nad Odrą.

Rozdział III

Organizacja Miejskiej Biblioteki Publicznej

§ 6. 1. Działalnością Biblioteki zarządza Dyrektor, który reprezentuje ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Kostrzyn nad Odrą, zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Burmistrz Miasta Kostrzyn nad Odrą. Regulamin konkursu ustala Burmistrz.
4. Burmistrz może powierzyć zarządzanie Biblioteką osobie fizycznej lub prawnej, zgodnie z ustawą, o której mowa w ust. 2. Do osoby, której powierzono zarządzanie Biblioteką stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące Dyrektora.
5. Burmistrz wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.
6. Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników Biblioteki niezbędnych do realizacji zadań statutowych, w ramach posiadanych środków finansowych i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. W przypadku nieobecności Dyrektora, zadania związane z bieżącym zarządzaniem Biblioteką wykonuje pisemnie upoważniony przez Dyrektora pracownik.
8. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora.

Rozdział IV

Majątek i gospodarka finansowa Miejskiej Biblioteki Publicznej

§ 7. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi gospodarkę w ramach posiadanych środków, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 8.1. Biblioteka realizuje cele i zadania, o których mowa w § 4 i 5, na podstawie rocznego planu zadań, uwzględniającego wysokość dotacji z Budżetu Miasta, zatwierdzonego przez Burmistrza Miasta w terminie do 30 dni od uchwalenia Budżetu Miasta.

2. Roczny plan zadań Biblioteki określa rodzaj, nazwy przedsięwzięć oraz ich koszty.

§ 9. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności z uzyskiwanych przychodów, którymi są:

1. Dotacje budżetowe.
2. Środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych.
3. Środki pozabudżetowe, w tym pozyskane na realizację projektów unijnych i w ramach współpracy międzynarodowej.

§ 10. Biblioteka prowadzi rachunkowość według zasad określonych w przepisach o rachunkowości.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§ 11. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego nadania.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kostrzyn nad Odrą.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od 1 kwietnia 2009 roku.

Przewodniczący Rady Miasta

Marek Tatarewicz