

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Kostrzyn nad Odrą zaprasza do złożenia oferty cenowej na opracowanie Strategii Rozwoju Miasta Kostrzyn nad Odrą na lata 2014-2023, według następującej specyfikacji:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Strategii Rozwoju Miasta Kostrzyn nad Odrą na lata 2014-2023, zwanej dalej Strategią, wraz z przeprowadzeniem procedury Oceny Oddziaływania na Środowisko.
2. Zadaniem Wykonawcy będzie opracowanie Strategii, która winna być zgodna z aktualnymi unijnymi i krajowymi dokumentami strategicznymi wyższego rzędu, w tym m.in.:

- ☐ Europa 2020;
- ☐ Projektem Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020
- ☐ Strategia Rozwoju Kraju do roku 2020;
- ☐ Raport „Polska 2030. Wyzwania rozwojowe.”;
- ☐ Koncepcja Przestrzennego Zagospodarowania Kraju 2030;
- ☐ Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego 2010-2020: Regiony, Miasta, Obszary Wiejskie (KSRR);
- ☐ Krajowa Polityka Miejska do roku 2020;
- ☐ Polityka Transportowa Państwa;
- ☐ Strategia Rozwoju Województwa Lubuskiego do roku 2020;
- ☐ STRATEGIĄ ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU POWIATU GORZOWSKIEGO Z HORYZONTEM CZASOWYM DO 2020 ROKU;
- ☐ Koncepcją Rozwoju i Działania Euroregionu Pro Europa Viadrina

Treść Strategii musi być także spójna z obowiązującymi w Mieście Kostrzyn nad Odrą lokalnymi dokumentami planistycznymi i strategicznymi, które są dostępne w siedzibie Zamawiającego, na stronie internetowej www.kostrzyn.pl oraz BIP-e.

3. Do oferty należy dołączyć propozycję koncepcji Strategii, która winna zawierać minimalny zakres np. w układzie:

Wstęp;

1. Metodologia prac nad Strategią;
2. Analiza SWOT;
 - 2.1. Sfera społeczna: zdrowie, opieka społeczna, bezpieczeństwo;
 - 2.2. Sfera społeczna: edukacja (usługi i infrastruktura), aktywność społeczna, organizacje pozarządowe, inicjatywy oddolne;
 - 2.3. Sfera kultury i rekreacji (kultura, sport, turystyka);
 - 2.4. Sfera gospodarcza (bezrobocie, rynek pracy, instytucje rynku pracy, liczba podmiotów gospodarczych, rolnictwo);
 - 2.5. Infrastruktura techniczna i komunalna (drogi, kolej, sieć wodno-kanalizacyjna, gospodarka odpadami, łączność, energetyka, gaz, ciepło, mieszkalnictwo);
 - 2.6. Środowisko naturalne (krajobraz, ochrona środowiska, surowce, zasoby naturalne, sieć rzeczna, klimat);
3. Kierunki rozwoju;
4. Wizja i misja;
5. Plan operacyjny Strategii;
 - 5.1. Plan operacyjny: cele strategiczne, cele szczegółowe i zadania;
6. Ocena spójności celów strategicznych z dokumentami wyższego rzędu;
7. Procedury wdrażania, monitoringu, ewaluacji, aktualizacji i promocji Strategii;
 - 7.1. Wdrażanie Strategii;
 - 7.2. Monitoring Strategii;
 - 7.3. Ewaluacja Strategii;
 - 7.4. Aktualizacja Strategii;
 - 7.5. Promocja Strategii.

Załącznik nr 1 Diagnoza społeczno-gospodarcza Miasta Kostrzyn nad Odrą .

Załącznik nr 2 Lista zadań wraz z określeniem okresu ich realizacji, szacunkowych kwot,

funduszy unijnych, z których można pozyskać ewentualne dofinansowanie oraz przypisaniem ich realizacji do podległych biur i wydziałów Urzędu Miasta Kostrzyn nad Odrą oraz jednostek organizacyjnych.

4. Do oferty należy dołączyć propozycję koncepcji Załącznika nr 1 Diagnoza społeczno – gospodarcza Miasta Kostrzyn nad Odrą, który winien zawierać minimalny zakres np. w układzie:

Wstęp

1. Charakterystyka;

1.1. Położenie;

1.2. Powierzchnia;

1.3. Historia;

2. Demografia;

2.1. Liczba ludności;

2.2. Gęstość zaludnienia i ruch naturalny;

2.2.1. Przyrost naturalny;

2.2.2. Małżeństwa;

2.2.3. Migracje ludności;

2.2.4. Struktura ludności ze względu na płeć;

2.2.5. Struktura ludności ze względu na wiek;

3. Sfera społeczna;

3.1. Ochrona zdrowia;

3.2. Opieka społeczna;

3.3. Bezpieczeństwo;

3.4. Edukacja;

3.4.1. Placówki oświatowe;

4. Kultura czasu wolnego;

4.1. Kostrzyńskie Centrum Kultury;

4.2. Najważniejsze wydarzenia kulturalne, w tym imprezy cykliczne;

4.3. Muzeum Twierdzy Kostrzyn

4.4. Biblioteka Miejska;

4.5. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji;

4.5.1. Największe imprezy sportowe;

4.6. Potencjał turystyczny, w tym dziedzictwo kulturowe;

4.6.1. Atrakcje turystyczne;

5. Społeczeństwo obywatelskie;

5.1. Organizacje pozarządowe;

5.2. Udział w wyborach;

6. Infrastruktura techniczna;

6.1. Drogi;

6.1.1. Drogi gminne;

6.1.2. Drogi powiatowe;

6.1.3. Drogi wojewódzkie;

6.1.4. Drogi krajowe;

6.2. Połączenia kolejowe;

6.3. Mieszkalnictwo i inwestycje;

6.4. Gazownictwo, energetyka i ciepłownictwo;

6.5. Gospodarka wodno-kanalizacyjna;

6.6. Gospodarka odpadami;

7. Sfera gospodarcza;

7.1. Przedsiębiorczość;

7.2. Kostrzyńsko-Słubicka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A

7.3. Bezrobocie;

7.4. Budżet Miasta Kostrzyn nad Odrą ;

8. Środowisko naturalne;

- 8.1 Surowce mineralne;
- 8.2 Klimat;
- 8.3 Gleby;
- 8.4 Zasoby przyrodnicze;

- 8.4.1. Fauna i flora;

- 8.4.2. Obszary prawnie chronione;

Podsumowanie diagnozy Miasta Kostrzyn nad Odrą ;

5. Do oferty należy dołączyć propozycję koncepcji konsultacji społecznych (minimalny zakres raportu z przeprowadzonych konsultacji społecznych), który winien zawierać minimalny zakres np. w układzie:

- 1. Konsultacje społeczne Strategii;
- 2. Wnioski z konsultacji społecznych;

- 2.1. Wizja i misja;

- 2.2. Cele strategiczne;

- 2.3. Inne uwagi do dokumentu;

- 2.4. Zadania strategiczne;

- 2.5. Zestawienie zgłoszonych uwag i propozycji;

- 3. Podsumowanie – rekomendacje dla wprowadzenia uwag oraz uzasadnienie dla uwag niewprowadzonych;

6. Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia, że opracowany dokument Strategii jest kompletny oraz, że jest zgodny z dokumentami, o których mowa w pkt. 2 zapytania ofertowego.

7. Strategia Rozwoju Miasta Kostrzyn nad Odrą na lata 2014-2023 winna zostać zrealizowana w oparciu o metodę ekspercko-partycypacyjną z przeprowadzeniem badania diagnostycznego i rozwojowego. W ramach opracowania Strategii Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji, co najmniej 4 warsztatów strategicznych, w których udział wezmą przedstawiciele m.in. następujących grup: administracji samorządowej, przedsiębiorców, przedstawicieli organizacji pozarządowych, lokalnych liderów oraz mieszkańców.

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia warsztatów strategicznych z w/w przedstawicielami, przy czym np. jedno spotkanie będzie miało na celu przedstawienie i konsultację koncepcji opracowania, drugie będzie włączało interesariuszy w budowanie strategii, a trzecie będzie dotyczyło prezentacji uzyskanych wyników i konsultacji projektu Strategii, itp. Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do aktywnego uczestniczenia w spotkaniach Zespołu do wypracowania założeń do Strategii Rozwoju Miasta Kostrzyn nad Odrą na lata 2014-2023 oraz uwzględniania jego uwag i sugestii, bądź uzasadnienia ich odrzucenia.

8. Wykonawca zobowiąże się do przeprowadzenia szeroko rozumianego procesu konsultacji społecznych, mającego na celu informowanie mieszkańców Miasta Kostrzyn nad Odrą o toczącym się procesie opracowywania Strategii, a także przygotowania na potrzeby organizowanych warsztatów strategicznych prezentacji multimedialnych, broszur informacyjnych dla różnych grup odbiorców (m.in. mieszkańców, przedsiębiorców, organizacji pozarządowych).

Proces konsultacji społecznych winien odzwierciedlać poszczególne etapy tworzenia Strategii np.: warsztaty robocze w trakcie tworzenia dokumentu (panele dyskusyjne, spotkania branżowe, konsultacje opracowanego już dokumentu). Dla potrzeb przeprowadzenia procesu konsultacji społecznych istnieje możliwość, iż Zamawiający udostępni Wykonawcy bezpłatnie salę Urzędu Miasta Kostrzyn nad Odrą , w której będą mogły odbywać się spotkania i warsztaty - po wcześniejszym ustaleniu i zaakceptowaniu terminów – jednak brak wolnej sali Urzędu Miejskiego nie zwalnia Wykonawcy z organizacji spotkań w ramach konsultacji zgodnie z przyjętym harmonogramem.

Wykonawca będzie zobowiązany sporządzić raport z procesu konsultacji społecznych, w którym winien znaleźć się opis przebiegu konsultacji, ich podsumowanie oraz zbiorcze zestawienie zgłoszonych uwag z rekomendacją do ich wprowadzenia lub uzasadnieniem do ich nie wprowadzania. Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania zmian zapisów Strategii zgodnie z wynikami raportu z konsultacji.

9. Istotne postanowienia dla Zamawiającego zostały zawarte w treści umowy, stanowiącej załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

10. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

- a) Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa.
- b) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- c) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- d) Wykonawca winien:

- posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia/zlecenia.

Powyższe Wykonawca potwierdza stosownymi oświadczeniami złożonymi w oryginale.

e) Wykonawca winien wykazać się doświadczeniem w opracowaniu w okresie 2009 – 2013, - co najmniej 5 Strategii Rozwoju Lokalnego dla miast o równoważnej liczbie mieszkańców co Kostrzyn nad Odrą, bądź większych. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedstawić wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykonawca spełni w/w warunek wykazując również aktualizację tych opracowań (zaświadczenia, opinie, listy intencyjne, rekomendacje).

f) W zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia wymagane jest dysponowanie minimum:

- trzema specjalistami ds. planowania lub zarządzania strategicznego (lub pokrewne), posiadającymi wykształcenie wyższe, doświadczenie zawodowe przy tworzeniu strategii rozwoju dla jednostek samorządu terytorialnego, w szczególności w zakresie badań i analiz społeczno-gospodarczych, formułowania celów rozwoju i określania sposobu ich realizacji lub w zakresie wdrażania dokumentów programowych i zarządzania programami rozwojowymi dla jednostek samorządu terytorialnego;
 - dwoma specjalistami ds. kontaktów społecznych lub komunikacji społecznej (lub pokrewne), posiadającymi wykształcenie wyższe, doświadczenie zawodowe w przygotowywaniu, moderowaniu i raportowaniu konsultacji społecznych lub w zakresie przygotowywania i prowadzenia konsultacji społecznych;
- oraz:

- dla całego zespołu opracowującego Strategię - wykazem osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

g) Co najmniej dwie osoby z zespołu opracowującego Strategię, którymi dysponuje Wykonawca, muszą posiadać doświadczenie w opracowaniu co najmniej 3 dokumentów strategicznych. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawcy zobowiązani są wskazać te osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia i wykazem opracowań, które wykonywali wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (zaświadczenia, opinie, listy intencyjne, rekomendacje).

h) Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu planowanych zadań i czynności niezbędnych dla prawidłowego i terminowego wykonania umowy.

11. Termin wykonywania zamówienia - od dnia podpisania umowy do:

- 30.06.2014r. ostateczny projekt Strategii po konsultacjach społecznych i wprowadzeniu wszystkich uzupełnień i poprawek;
- 01.07.2014r. – 29.08.2014r. przeprowadzenie oceny oddziaływania na środowisko

Strategii (prowadzona przez Regionalną Dyрекcyję Ochrony Środowiska oraz Państwowego Inspektora Sanitarnego);

- 30.09.2014r. gotowy projekt Strategii po OOŚ przedłożony do zatwierdzenia pod obrady Rady Miejskiej w Kostrzynie nad Odrą. Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania prezentacji multimedialnej na temat Strategii oraz do uczestnictwa w obradach sesji Rady Miejskiej w Kostrzynie nad Odrą zatwierdzającej Strategię;

- zgodnie z roboczym harmonogramem prac nad dokumentem Strategii przyjętym przez Zamawiającego (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzorowania i wnoszenia uwag do opracowywanej Strategii na każdym etapie jej tworzenia.

13. Wykonawca będzie zobowiązany do wprowadzenia do Strategii wszelkich uwag i sugestii na wniosek Zespołu do wypracowania założeń do Strategii Rozwoju Miasta Kostrzyn nad Odrą na lata 2014-2023 na każdym etapie jej tworzenia.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatwierdzenia ostatecznej wersji Strategii.

15. Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu Strategię w edytowalnej i nieedytowalnej formie elektronicznej na nośniku CD w 10 egzemplarzach oraz papierowej w ilości 8 egzemplarzy (wydruk w kolorze).

16. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wszelkich praw własności oraz praw autorskich do wykonanego dokumentu Strategii.

17. Informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela Kierownik Biura Integracji Europejskiej i Współpracy Europejskiej – Agnieszka Żurawska-Tatała tel. 95 727 81 24 lub podinspektor ds. promocji Pani Katarzyna Malinowska - 95 727 81 23

W ofercie należy:

1. podać cenę netto i brutto z uwzględnieniem kosztów dostawy dokumentu Strategii do siedziby Zamawiającego;

2. podać termin dostarczenia gotowego dokumentu Strategii.

Do oferty należy dołączyć:

1. koncepcję metodologiczną zawierającą minimum wymagania zawarte w niniejszym zapytaniu (spis treści Strategii, spis treści załącznika nr 1 do Strategii, spis treści raportu z przeprowadzonych konsultacji społecznych);

2. harmonogram planowanych zadań i czynności niezbędnych dla prawidłowego i terminowego wykonania umowy;

3. plan konsultacji społecznych (opis działań, harmonogram spotkań, spis treści raportu z przeprowadzonych konsultacji społecznych – rekomendacje dla wprowadzenia uwag oraz uzasadnienie dla uwag niewprowadzonych);

4. wykaz zrealizowanych usług z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i odbiorców;

5. dokumenty poświadczające należyte wykonanie w/w usług (zaświadczenia, opinie, listy intencyjne, rekomendacje);

6. wykaz osób wchodzących w skład zespołu opracowującego Strategię;

7. oświadczenie wykonawcy o dysponowaniu osobami wchodzącymi w skład zespołu opracowującego Strategię,

8. wykaz osób z zespołu opracowującego Strategię, które posiadają doświadczenie w opracowaniu co najmniej 3 dokumentów strategicznych wraz z wykazem dokumentów, które opracowywali oraz dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie tych usług (zaświadczenia, opinie, listy intencyjne, rekomendacje);

9. oświadczenie o zaakceptowaniu projektu umowy;

10. oświadczenia o podwykonawstwie, ofercie częściowej, ofercie wariantowej;

11. oświadczenie o posiadaniu uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

12. oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego;

13. oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia/zlecenia.

14. oświadczenie o posiadaniu praw własności do wykorzystywanych materiałów do realizacji przedmiotu zamówienia;

15. oświadczenie, że opracowany dokument Strategii będzie zgodny z dokumentami, o których mowa w pkt. 2 zapytania ofertowego;

16. oświadczenie, iż oferta jest ważna w ciągu 30 dni od daty 28.02.2014r.

Ofertę należy **złożyć do godziny 12.00 do dnia 28.02. 2014r. w Urzędzie Miasta Kostrzyn nad Odrą**, ul. Graniczna 2 , (sekretariat) w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie opisanej następująco:

„Oferta na opracowanie Strategii Rozwoju Miasta Kostrzyn nad Odrą na lata 2014-2023”

Uwaga:

1) Do wyżej wymienionego zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn, do odrzucenia oferty lub ofert z podaniem uzasadnienia oraz do prowadzenia dalszych negocjacji z oferentem lub oferentami.