

UMOWA NR/2015
na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
zamieszkałych

Zawarta w dniu2015 r. w Kostrzynie nad Odrą pomiędzy:
Miastem Kostrzyn nad Odrą z siedzibą przy ul. Granicznej 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą,
identyfikującym się nr NIP 599 277 13 28, nr REGON, reprezentowany przez:
Burmistrza Miasta – dr Andrzeja Kunta
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Janiny Rapacz
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....z siedzibą
w.....identyfikującym się nr NIP,
nr REGON, działającym w oparciu o wpis do Krajowego Rejestru Sądowego
pod numerem..... (odpis z KRS stanowi załącznik nr 1 do umowy)
reprezentowanym przez:

-
-

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

Na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. 2013 r. poz. 907 ze zm.) w rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** w trybie przetargu
nieograniczonego przeprowadzonego w dniu 2015 roku wyboru oferty **Wykonawcy** została
zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot i zakres umowy.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę odbioru
i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych
na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą na warunkach określonych w Specyfikacji istotnych warunków
zamówienia (zał. nr 2 do umowy), polegającą na

1) odbieraniu, transporcie i zagospodarowaniu (zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i
porządku na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą) następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- a) zmieszanych (niesegregowanych),
- b) papieru i tektury,
- c) szkła, w tym szkła bezbarwnego oraz szkła kolorowego,
- d) tworzyw sztucznego, metali i opakowań wielomateriałowych,
- e) kuchennych biodegradowalnych,
- f) wielkogabarytowych,
- g) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- h) zużytych opon,
- i) wystawionych po świętach Bożego Narodzenia obok pojemników lub wiat na pojemniki
choinek,
- j) wszelkich innych, poza gruzem budowlanym, odpadów komunalnych zalegających obok
pojemników do selektywnej zbiórki odpadów,
- k) lekarstw zbieranych w pojemnikach umieszczonych w następujących punktach na terenie

Kostrzyna nad Odrą: *aptece „ESKULAP”* - ul. Jagiellońska 16/2, *aptece „NOWA”* - ul. Wodna 6, *aptece „CENTRUM”* - ul. Sikorskiego 35, *aptece „CORAX”* - ul. Sikorskiego 12, *aptece „CORAX”* - ul. M. Konopnickiej 1, *holu Urzędu Miasta* - ul. Graniczna 2.

2. Wymienione w ust. 1 rodzaje odpadów będą odbierane: od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych, zgodnie z wykazem adresów właścicieli wskazanych w załączniku nr 4 do SIWZ (wykaz właścicieli nieruchomości) i od właścicieli nieruchomości, które zostaną zamieszkałe w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.

3. Odpady z nieruchomości zamieszkałych będą odbierane z częstotliwością:

1) zmieszane (niesegregowane)

a) 1 raz w tygodniu z wszystkich nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i szeregowej oraz z nieruchomości wielorodzinnych, które zamieszkuje do 50 osób (ilości osób zamieszkujących poszczególne nieruchomości są wyszczególnione w załączniku nr 4 do SIWZ),

b) 2 razy w tygodniu z budynków wielorodzinnych lub grupy budynków zbierających odpady w jednym miejscu, które zamieszkuje więcej niż 50 osób,

2) papier i tektura – 2 razy w miesiącu z wszystkich nieruchomości,

3) szkło – 2 razy w miesiącu z wszystkich nieruchomości,

4) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - 2 razy w miesiącu z wszystkich nieruchomości,

5) biodegradowalne kuchenne – 1 raz w tygodniu z wszystkich nieruchomości,

6) wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony oraz wystawione choinki – co najmniej 1 raz w miesiącu (oraz w dodatkowych terminach zgodnie z ofertą),

7) lekarstwa zgromadzone w pojemnikach we wskazanych aptekach – co najmniej 1 raz na kwartał oraz po każdorazowym zgłoszeniu przepełnienia danego pojemnika.

4. Ustala się, że odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony będą odbierane przez Wykonawcę z miejsc ich gromadzenia, a także w przypadku ich ustawienia bezpośrednio obok miejsc gromadzenia odpadów komunalnych i przed nieruchomością w zabudowie jednorodzinnej.

5. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania również odpadów:

1) zgromadzonych w innych pojemnikach lub opakowaniach niż dostarczone uprzednio pojemniki lub worki,

2) zalegających przy pojemnikach do selektywnej zbiórki wszystkich odpadów w terminie do 3 dni po każdym ich opróżnieniu,

3) zalegających przy wiatach na pojemniki wszystkich odpadów w terminie do 3 dni po każdej zbiórce odpadów wielkogabarytowych,

4) zebrane odpady, o których mowa w pkt 2 i w pkt 3 należy przekazać do zagospodarowania po dokonaniu ich segregacji.

6. Odpady będą odbierane z nieruchomości zgodnie z przygotowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem. Strony zgodnie ustalają, że termin wykonania usługi może być przesunięty o jeden dzień roboczy w przypadku, gdy w wyznaczonym terminie przypada dzień wolny od pracy lub święto (zgodnie z harmonogramem).

7. W przypadku awarii niezbędnego do realizacji wyposażenia Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego zapewnienia na swój koszt wyposażenia zastępczego.

8. W przypadku rozsypania się odpadów w trakcie ich odbioru lub transportu Wykonawca jest zobowiązany do ich natychmiastowego zebrania.

9. Wykonawca jest obowiązany do przekazywania poszczególnych frakcji odpadów objętych przedmiotem zamówienia do:

1) zmieszane (niesegregowane) odpady – do RIPOK przewidzianego w Wojewódzkim Planie

Gospodarki Odpadami (uchwała Nr XXX/281/12 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 10 września 2012 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego na lata 2012-2017 z perspektywą do 2020 r. zmieniona Uchwałą nr XXXIII/351/12 z dnia 19 grudnia 2012 r., Uchwałą Nr IV/39/15 z dnia 9 lutego 2015 r. oraz Uchwałą Nr XII/112/15 z dnia 7 września 2015 r., a w przypadku awarii znajdującej się w RIPOK instalacji lub braku możliwości

przyjmowania odpadów z innych przyczyn do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi regionu zgodnie z treści ww. uchwał Sejmiku;

2) pozostałe odpady objęte przedmiotem zamówienia należy dostarczyć podmiotom uprawnionym do ich odzysku lub unieszkodliwiania.

10. Przedmiot zamówienia należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w a w szczególności zgodnie z prawem ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi, w tym z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 2 Termin wykonania przedmiotu umowy.

Termin realizacji usługi Strony ustalają na czas określony od 1stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.

§ 3 Oświadczenia Wykonawcy.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednia wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo - techniczną niezbędną do należytego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, a w szczególności posiada wpis do rejestru działalności regulowanej nrw zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Kostrzyn nad Odrą, o którym mowa w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. W przypadku gdy zezwolenia stracą moc obowiązującą w trakcie trwania niniejszej umowy to Wykonawca przed ich wygaśnięciem obowiązany jest do uzyskania nowych i zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu w terminie do 7 dni, pod rygorem wypowiedzenia umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wymagań określonych w ust.1 przez cały okres realizacji postanowień niniejszej Umowy.

§ 4 Obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić w formie papierowej i elektronicznej harmonogram obejmujący okres trwania niniejszej umowy. Harmonogram Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca przez cały okres objęty umową jest obowiązany do dysponowania wyposażeniem określonym w SIWZ.
3. Wykonawca obowiązany jest na zasadach przewidzianych w SIWZ, do wyposażenia wszystkich nieruchomości zamieszkałych w pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych.
4. Wykonawca ma obowiązek w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust.5 umowy dostarczyć, przy okazji odbioru odpadów, do nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej lub szeregowej przygotowanych przez Zleceniodawcę ulotek, broszur, itp. informujących o zaistniałych w trakcie wykonywania zamówienia zmianach zasad gospodarowania odpadami lub świadczonych usług (np.: zmiana przepisów prawnych, zmiana wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami lub metody jej naliczania, zmiana zakresu świadczonych usług, zmiana harmonogramu odbioru odpadów, druki deklaracji, itp.).
5. Przedmiot umowy Wykonawca ma obowiązek wykonywać zgodnie z obowiązującymi w trakcie umowy przepisami prawa, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz.21),

- b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r. poz.1399 ze zm.),
- c) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2013 r. Nr 1232 ze zm.),
6. W przypadku rozsypania się odpadów w trakcie ich odbioru lub transportu Wykonawca jest zobowiązany do ich natychmiastowego zebrania.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania odebranych odpadów w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a także zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.
8. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji umowy na kwotę min.1 000 000 zł. W terminie 3 dni od podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zleceniodawcy kopie umowy ubezpieczenia lub polisy. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia w terminie 3 dni od wygaśnięcia poprzedniej umowy, kopii kolejnych umów lub polis, tak aby zachowana była ciągłość ubezpieczenia.
9. Ubezpieczeniu muszą podlegać w szczególności:
- 1) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług - od zdarzeń losowych,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
10. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
11. Za wszelkie roszczenia osób trzecich powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy odpowiedzialność prawną ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania świadczenia wykonywanych usług w sposób wykluczający ponad wszelką wątpliwość możliwość:
- 1) odbioru, transportu i przekazywania do zagospodarowania razem z odpadami pochodzącymi z nieruchomości zamieszkałych odpadów z nieruchomości niezamieszkałych,
 - 2) odbioru, transportu i przekazywania do zagospodarowania zmieszanych odpadów razem z ulegającymi biodegradacji,
 - 3) odbioru, transportu i przekazywania do zagospodarowania zmieszanych odpadów razem z innymi odpadami zebranymi selektywnie.
 - 4) zmieszanie różnych frakcji selektywnie zebranych odpadów.
13. Wykonawca ma obowiązek przestrzegać przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, w tym do nieudostępniania danych osobowych osobom trzecim oraz do przestrzegania poufności informacji pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób niż do wykonywania umowy.
14. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

§ 5 Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego.

1. Zamawiający ma obowiązek raz na kwartał przedstawiać Wykonawcy aktualizację wykazu nieruchomości.
2. Zamawiający zobowiązany jest do terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonane usługi.
3. Zamawiający ma prawo do kontroli sposobu, częstotliwości i jakości wykonywanych usług. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego skierowania

swojego przedstawiciela do udziału w kontroli realizacji umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji obowiązków przez Wykonawcę również poprzez rejestrację fotograficzną lub wideofoniczną.

§ 6 Udział Podwykonawców.

1. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części realizacji zadania Podwykonawcom, jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia umów zawartych z Podwykonawcami.
3. Zlecenie wykonywania całości lub części robót podwykonawcom nie zmieni zasad odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest w całości odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania.

§ 7 Wynagrodzenie i warunki płatności.

1. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych niniejszą umową.
2. Podstawą płatności będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT wraz z niezbędnymi załącznikami.
3. Wykonawca ma obowiązek przekazywania wraz z fakturą, dotyczącą rozliczenia usługi za poprzedni miesiąc, następujących dokumentów:
1) zestawienia ilości odebranych i zagospodarowanych poszczególnych, przewidzianych w zamówieniu, rodzajów odpadów wraz z podaniem miejsc oraz sposobach ich zagospodarowania,
2) odpowiednich, przewidzianych przepisami, dokumentów poświadczających przyjęcie wykazanych w pkt 1 rodzajów i ilości odpadów przez podmiot uprawniony,
3) zestawienia ilości wydanych worków na poszczególne frakcje odpadów,
4) protokołów wraz z wykonaną dokumentacją fotograficzną w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych zgodnie z regułami określonymi w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą,
5) zestawienia ilości i pojemności dostawionych pojemników na poszczególne frakcje odpadów.
4. Ustala się ryczałtową formę wynagrodzenia za wykonywaną usługę.
5. Miesięczny ryczałt stanowiący wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą ustala się na kwotę zł (.....złotych) brutto.
6. Rozliczenie będzie następowało po upływie każdego miesiąca, w którym była świadczona usługa.
7. Faktura będzie wystawiana każdorazowo po upływie miesiąca którego dotyczy.
8. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
9. Zamawiający, licząc od dnia wpływu do Urzędu Miasta w Kostrzynie nad Odrą, zastrzega sobie 21 dniowy termin płatności każdej faktury wystawianej przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu płatności faktury na okres konieczny do uzyskania od Wykonawcy wyjaśnień lub sprostowań w przypadku gdy podane w fakturze wartości nie będą zgodne z załączoną dokumentacją lub braku któregośkolwiek przewidzianego załącznika do faktury. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania płatności w terminie do 7 dni od dnia sprostowania przez Wykonawcę nieścisłości, które były

powodem wydłużenia terminu zapłaty. W powyższej sytuacji Wykonawca nie ma prawa naliczać odsetek ustawowych.

10. Zasady i stawka wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 5, nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy. Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe wskazane w ust.5 zawiera wszelkie koszty wykonania zamówienia.

11. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności już wymaganych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy.

12. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek usług i obowiązków Wykonawcy, nieoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu jakiejkolwiek części przedmiotu umowy na etapie przygotowania oferty przetargowej nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 8 Poziomy recyklingu.

1. Wykonawca zobowiązany będzie podczas realizacji zamówienia zapewnić osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z:

1) art. 3 ust. 2 pkt 7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r. poz.1399 ze zm.)

2) rozporządzeniem Ministra Środowiska z 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r. poz.645)

3) rozporządzeniem Ministra Środowiska z 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2012 poz. 676),

2. Wykonawca ma obowiązek składać Zamawiającemu półroczne sprawozdania zgodnie z art. 9n ust. 1-3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wykonawca zobowiązany jest także zamieścić w sprawozdaniu informację o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

2. W przypadku nieosiągnięcia w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, o których mowa w § 1 niniejszej umowy – w szczególności gdy Zamawiający poniósłby z tego tytułu konsekwencje finansowe (art. 9z ust. 2 i 3 ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*), za powyższe dochodzić będzie od Wykonawcy wyrównania poniesionej kary na zasadach wyrównania szkody.

§ 9 Kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za wykonanie całej umowy,

b) za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za wykonanie całej umowy,

c) za zwłokę w odbiorze odpadów z nieruchomości w terminie przewidzianym w harmonogramie, dla danego punktu odbioru, za każdy dzień zwłoki w wysokości 50 zł,

d) za zwłokę w usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy, do których usunięcia Wykonawca został zobowiązany przez Zamawiającego, w wysokości 100 zł za

każdy dzień zwłoki liczony od upływu dnia wyznaczonego na usunięcie nieprawidłowości do dnia ich usunięcia,

e) za nie uprzątnięcie lub nienależyte uprzątnięcie terenu nieruchomości z powstałych w wyniku lub w związku z realizacją usługi zanieczyszczeń w wysokości 100 złotych za każdy przypadek takiego działania lub zaniechania,

f) za zmieszanie w jednym transporcie odpadów zebranych z nieruchomości zamieszkałych i z nieruchomości niezamieszkałych w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,

2. Kwoty należne Zamawiającemu z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy, w oparciu o notę księgową wystawioną przez Zamawiającego.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokości zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.

4. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie wyłącza dochodzenia kar umownych.

§ 10 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości ceny całkowitej brutto podanej w ofercie przez Wykonawcę. Wykonawca wniesie pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie, w kwociezł, przed zawarciem umowy, zgodnie z rozdziałem SIWZ.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zleceniodawcę za należyte wykonane.

3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, określone w ust. 1 wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek Wykonawcy.

4. Strony umowy postanawiają, że w przypadku szkód wyrządzonych przez Wykonawcę na mieniu osób trzecich oraz Zleceniodawcy w trakcie realizacji umowy szkody te pokrywane będą z posiadanej przez Wykonawcę polisy OC.

§ 11 Odstąpienie i wypowiedzenie umowy.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust.1 Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za usługi wykonane do dnia odstąpienia od umowy. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust.1.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku:

1) rażącego naruszenia istotnych postanowień umowy przez Wykonawcę,

2) utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,

3) nierozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny,

4) przerwania wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,

5) nieprzedłożenia Zamawiającemu w terminie kopii umowy ubezpieczenia lub polisy, o której mowa

w §4 ust.8 umowy,

6) Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenie przedsiębiorstwa lub połączenie z innym przedsiębiorstwem.

7) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację niniejszej umowy.

4. Warunkiem wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy w przypadkach określonych w ust.3 pkt 1) i 3) jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy i wyznaczenie w tym celu dodatkowego 7- dniowego terminu.

5. Niezależnie od przypadków określonych w ust.1-4 Strony przewidują prawo wypowiedzenia umowy z ważnych powodów z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 12 Zmiany umowy.

1. Strony zgodnie postanawiają, iż istotne zmiany niniejszej Umowy są niedopuszczalne, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 2

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

1) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz prawa miejscowego w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie sposobu oraz zbierania, magazynowania i zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych, w takim przypadku zmiany Umowy będą polegać na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów prawa.

2) wynagrodzenia, w przypadku zmiany :

a) ustawowych stawek podatku od towarów i usług,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2ust.3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

W wypadku zmian o których mowa w ust.2 pkt 2 lit. a) niniejszego paragrafu wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

3) zmiany w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy lub jej części, w sytuacji gdy zmiana spowodowana jest okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi od Zamawiającego, jak i od Wykonawcy, na skutek których koniecznym jest przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy, w szczególności wystąpienia warunków atmosferycznych i siły wyższej uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu umowy,

4) zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy w zakresie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1, w takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, w wyniku którego została wybrana jego oferta.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13 Rozstrzygnięcie sporów.

Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego

sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14 Postanowienia końcowe

1. Nijej podpisani przedstawiciele Stron zapewniają, że są należycie umocowani do podpisania umowy oraz, że uzyskali zgodę swoich statutowych organów na zawarcie umowy, o ile zgoda taka była konieczna.

2. Jeżeli którekolwiek z wszystkich postanowień niniejszej umowy staną się nieważne lub nie skuteczne, nie naruszy to ważności pozostałych postanowień umowy.

3. Do wszystkich spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz inne przepisy obowiązujące w tym zakresie.

4. Zamawiający wskazuje do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy:

Pana Wiesława Biskowskiego - Kierownika Biura Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Urzędzie Miasta Kostrzyn nad Odrą, tel. 95 727 81 87 , email: gok@kostrzyn.um.gov.pl

5. Wykonawca upoważnia do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy:

.....,tel.....,

email.....

6. Integralną częścią umowy stanowi:

1) aktualny wypis KRS –załącznik nr 1,

2) SIWZ – załącznik nr 2,

3) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 3,

4) Umowa konsorcjum – w przypadku złożenia oferty wspólnej – załącznik nr 4.

5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca