

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U. z 2013 r. z późn. zmianami), zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw/ usług /robót budowlanych

1.*Zamawiający:* Miasto Kostrzyn nad Odrą

2.*Przedmiot zamówienia :*

Utrzymanie cmentarzy:

a) wojennego Stalagu IIIC wraz z bezpośrednio przyległym do niego terenem zieleni,

b) ewangelickiego przy ul.Kostrzyńskiej (Os.Szumilowo)

3.*Termin realizacji zamówienia:* **od 01.04.2017r. do 31.12.2017r.**

4.Cena jest jedynym kryterium oceny ofert. Podana cena jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty realizacji zadania, w tym w szczególności koszt transportu, robocizny, materiału oraz utylizacji odpadów.

5.*Inne istotne warunki zamówienia*

a) cmentarz wojenny Stalagu IIIC

- pielenie (w tym zebranie suchych i zgniłych liści) oraz spulchnianie klombów - 7 razy w trakcie trwania umowy (od kwietnia do października, 1 raz w miesiącu),
- pielenie (w tym użycie preparatu na chwasty) alejek - 7 razy w trakcie trwania umowy (od kwietnia do października, 1 raz w miesiącu),
- zamykanie alejek - 9 razy w trakcie trwania umowy (1 raz w miesiącu); w razie potrzeby w okresie zimowym posypanie piaskiem,
- wygrabienie miejsc zwirowych (w tym z liści i igieł) oraz usuwanie samosiejek i chwastów - 9 razy w trakcie trwania umowy (1 raz w miesiącu),
- wykonanie niezbędnych cięć formujących krzewy - 1 raz w trakcie trwania umowy (w razie konieczności),
- koszenie pasa zieleni wzdłuż ogrodzenia na szer. 1,0 m oraz przy ławce – 8 razy w trakcie trwania umowy (od kwietnia do listopada, 1 raz w miesiącu),
- zbieranie odpadów z terenu cmentarza (w tym zużyte znicze, stare wieńce i kwiaty) oraz z terenu przy ławce, w tym opróżnianie pojemnika o poj. 60 l i utylizacja odpadów – 9 razy w trakcie trwania umowy (1 raz w miesiącu); potwierdzenie utylizacji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- oczyszczanie (wraz z umyciem) pomnika i płyt pamiątkowych - 2 razy w trakcie trwania umowy (przed **1 maja** oraz przed **1 listopada**),

b) cmentarz ewangelicki przy ul.Kostrzyńskiej (Os.Szumilowo)

- zebranie suchych i zgniłych liści - 8 razy w trakcie trwania (od kwietnia do listopada, 1 raz w miesiącu),
- wykonanie niezbędnych cięć formujących krzewy - 1 raz w trakcie trwania umowy,
- zbieranie odpadów z terenu cmentarza (w tym zużyte znicze, stare wieńce i kwiaty) i utylizacja odpadów – 9 razy w trakcie trwania umowy (1 raz w miesiącu); potwierdzenie utylizacji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- bieżące usunięcie samosiejek - 8 razy w trakcie trwania umowy (od kwietnia do

- listopada, 1 raz w miesiącu),
- bieżąca podcinka odrostów drzew do wysokości 2 m - 4 razy w trakcie trwania umowy (w razie konieczności),

6.Sposób przygotowania oferty

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (zał.nr 1), w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis **”utrzymanie - cmentarz wojenny”**.

7.Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę złożyć należy do dnia **23.03.2017r. do godz.15.00. w zamkniętej kopercie**, osobiście u Zamawiającego w Biurze Obsługi Interesanta lub przesłać pocztą na adres Urząd Miasta ul.Graniczna 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą (po wcześniejszym powiadomieniu Zamawiającego).

8.Termin zwiqzania ofertq: 30 dni.

9 osoba upoważniona do kontaktu z oferentami: Wioletta Lewandowska tel.957278140

Kostrzyn nad Odrą, 15.03.2017r.

