

UMOWA nr

zawarta w dniu Kostrzynie nad Odrą pomiędzy **Miastem Kostrzyn nad Odrą** NIP 599-27-71-311, REGON 210966881 reprezentowanym przez:

1) Andrzeja Kunt - Burmistrza Miasta Kostrzyn nad Odrą
przy kontrasygnacie skarbnika Miasta Pani **Mirelli Ławońskiej**
zwanym w treści umowy **Organizatorem**,

a

..... działającym na podstawie wpisu do CEIDG/KRS pod firmą,
NIP, REGON reprezentowaną przez:
zwanym w treści umowy **Operatorem**

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust.1 i art.39-43 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 t.j.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Organizator zleca, a **Operator** przyjmuje do wykonania usługi przewozu publicznego transportu zbiorowego w autobusowych przewozach pasażerskich o charakterze użyteczności publicznej na trzech liniach autobusowych funkcjonujących w ramach systemu komunikacji miejskiej na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą o łącznej długości **89,2.km** i o łącznej **prognozowanej ilości: 49.122,60** wozokilometrów.

2. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie w sposób wskazany w niżej wymienionych dokumentach, stanowiących integralną część niniejszej umowy:

- a) planowana praca przewozowa (*załącznik nr 1*),
- b) wzór raportu przewozów niezrealizowanych lub zrealizowanych częściowo (*załącznik nr 2*),
- c) wykaz autobusów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy (*załącznik nr 3*),
- d) parametry jakościowe związane ze świadczeniem usług (*załącznik nr 4*)
- e) rozkłady jazdy dla poszczególnych linii (*załącznik nr 5*).

3. Organizator może według potrzeb zwiększyć lub zmniejszyć liczbę obsługiwanych przystanków autobusowych w ramach linii komunikacyjnych.

4. Operator bez zgody **Organizatora** nie może samodzielnie dokonać żadnych zmian w przebiegu i rozkładach jazdy, za wyjątkiem zaistnienia przeszkód niezależnych od **Operatora**.

5. Organizator zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany tras linii komunikacyjnych lub rozkładu jazdy, z zastrzeżeniem zachowania wielkości pracy przewozowej w zakresie określonym w ust.1. O takiej zmianie **Organizator** zawiadomi **Operatora** pisemnie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem, bez konieczności sporządzania aneksu.

§ 2.

Umowa realizowana będzie w okresie **od 1 czerwca 2018 roku do 31 maja 2019 roku.**

§ 3.

1. Operator oświadcza i zapewnia, że wszystkie autobusy przeznaczone i wykorzystywane w celu realizacji niniejszej umowy spełniają i będą, przez cały czas trwania umowy, spełniać wszystkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów, a w przypadku zmiany przepisów określających wymagania dotyczące autobusów zostaną one niezwłocznie dostosowane do zmienionych wymogów na koszt **Operatora**.

2. Organizator wymaga aby autobusy używane przez **Operatora** do realizacji przedmiotu umowy spełniały dodatkowo następujące wymagania:

1) w zakresie bezpieczeństwa:

- a) maksymalny wiek autobusów w czasie trwania umowy do 10 lat,
- b) autobusy niskopodłogowe wyposażone w przyklęk wraz z rozkładaną rampą ułatwiającą wsiadanie do autobusu osobom starszym, na wózkach inwalidzkich lub z wózkiem dziecięcym
- c) wyposażone w systemy bezpieczeństwa ABS, ASR, ESP.
- d) drzwi pneumatyczne otwierane i ryglowane z miejsca kierowcy,
- e) wyposażone w system monitoringu rejestrującego obraz zarówno wewnątrz jak i na zewnątrz autobusu z archiwizacją minimum 1 miesiąc oraz - system GPS umożliwiający śledzenie autobusu on-line, spełniający wymagania określone w **załączniku nr 6** do umowy,

2) w zakresie ochrony środowiska:

- a) spełniające normę emisji spalin co najmniej EURO 5,

3) w zakresie obsługi pasażerów niepełnosprawnych:

- a) system nagłośnienia umożliwiający informowanie pasażerów z wadą wzroku o bieżącym przebiegu trasy (informacja kierowcy o kolejnych przystankach),
- b) wyposażenie w pochwytty ułatwiające wsiadanie i wysiadanie pasażerom z niepełnosprawnością ruchową,
- c) atestowane szyny do mocowania wózków dla osób niepełnosprawnych

4) w zakresie komfortu:

- a) klimatyzacja,
- b) dodatkowe ogrzewanie postojowe niezależne od pacy silnika,
- c) tablice kierunkowe i boczne zawierające nr linii komunikacyjnej i nazwę miejsca docelowego,
- b) widoczna nazwę **Organizatora** wraz z jego herbem,

3. W razie konieczności **Operator** powinien dysponować autobusem zastępczym tego samego typu co pojazd zastępowany tj. spełniać wymogi określone w ust.2

4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez pasażerów w autobusie podczas wykonywanych usług przez **Operatora**.

§4

1. W okresie realizacji umowy Operator zobowiązuje się do:

- 1) ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej przewoźnika od prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 100.000,00zł oraz ubezpieczenia własnych autobusów zgodnie z wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa,
- 2) dokonywania okresowych przeglądów kontroli technicznej autobusów oraz ich wyposażenia podlegającego kontroli np. gaśnice, apteczki,
- 3) ponoszenia kosztów bieżącej eksploatacji pojazdów,
- 4) wyposażenia autobusów w kasy rejestrujące sprzedaż biletów jednorazowych i miesięcznych przekazane przez **Operatora** na podstawie odrębnej umowy użyczenia stanowiącej **załącznik nr 7** do niniejszej umowy,
- 5) dostosowania świadczonych usług przewozowych do wprowadzanych przez **Organizatora** stałych, okresowych i doraźnych zmian rozkładów jazdy i przebiegu autobusowych linii komunikacyjnych obsługiwanych przez **Operatora**,
- 6) należytej dbałości o zewnętrzny i wewnętrzny wygląd autobusów oraz zapewnienia ich czystości i właściwego stanu technicznego,
- 7) umożliwienia pracownikowi Urzędu Miasta posiadającemu stosowne upoważnienie Burmistrza Miasta Kostrzyn nad Odrą do przeprowadzenia kontroli realizacji zamówienia, w tym dokonywania bieżącej kontroli sprzedaży biletów,
- 8) utrzymania w ciągłej sprawności systemu łączności między dyspozytorem **Operatora**, a **Organizatorem** oraz autobusem, a dyspozytorem **Operatora** np.: łączność telefoniczna,

9) świadczenia usługi wyłącznie przy użyciu autobusów oznakowanych zgodnie z przepisami prawa oraz wytycznymi **Organizatora** tj.: umieszczenie za przednią szybą informacji z nazwą organizatora PTZ Miasto Kostrzyn nad Odrą, nr linii komunikacyjnej oraz kierunek np. Osiedle Warniki- Dworcowa, na tablicy koloru białego z literami koloru czarnego w miejscu i formie nie ograniczającym widoczności kierowcy, a jednocześnie widocznym dla pasażera oczekującego na przystanku autobusowym,

10) zatrudniania w czasie trwania umowy 2 kierowców na umowę o pracę.

11) zaspokajania we własnym zakresie uzasadnionych roszczeń zgłaszanych przez pasażerów i inne podmioty, które poniosły szkodę z winy **Operatora** w związku z wykonywaniem przez niego usług objętych umową,

12) uzyskania i utrzymania w okresie wykonywania zamówienia wszelkich wymaganych prawem licencji, zezwoleń, zaświadczeń i zgód niezbędnych do realizacji usługi oraz uzgodnienia zasad korzystania z przystanków z ich właścicielami (zarządcami) zgodnie z art.25 ust.3 pkt.16 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym,

13) rzetelnego i terminowego wypełniania przez kierowców **Operatora** kart drogowych, jako dokumentów umożliwiających **Organizatorowi** ocenę zgodności realizowanego zamówienia, a także ich przechowywania u **Operatora**. Prawidłowo i czytelnie wypełniona karta drogowa wystawiona oddzielnie dla każdego pojazdu obsługującego linię musi zawierać co najmniej:

a) rzeczywiste czasy odjazdu z przystanków początkowych i końcowych (wpis o wykonaniu kursu następuje po jego zakończeniu i nie później niż przed rozpoczęciem następnego),

b) wpisy o wszelkich odstępstwach od rozkładu jazdy z podaniem ich przyczyn,

c) informację o czasie i miejscu rozpoczęcia lub zakończenia kursu wykonanego w części,

d) wpisy o każdym objeździe trasy podstawowej i jego przyczynach,

e) wpis o kontrolach przeprowadzonych przez służby upoważnione w szczególności Policji i ITD.,

f) inne informacje ustalone między stronami niniejszego postępowania.

2. Operator zobowiązany jest ponadto do:

1) załatwiania, w terminie 14 dni od daty otrzymania, wszelkich skarg pasażerów i reklamacji pasażerów jego dotyczących. Dotyczy to również skarg kierowanych bezpośrednio do **Organizatora** i przekazywanych przez niego do **Operatora** celem rozpatrzenia.

2) przekazywania do **Organizatora** informacji zgodnie z art. 48 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym łącznie z kopiami skarg oraz informacją o sposobie ich załatwienia (kopii udzielonych odpowiedzi). W przypadku niespełnienia tego obowiązku **Organizator** naliczy karę zgodnie z art. 64 ust. 1 pkt 3 ww. ustawy.

3) składania 3 razy w trakcie trwania umowy tj. do 10-tego dnia miesiąca września, grudnia i lutego za okres trzech poprzedzających miesięcy, sprawozdań z realizacji usług świadczonych w zakresie umowy, w tym informacji dotyczącej liczby pasażerów na każdej z 3 linii komunikacyjnych.

4) opracowania regulaminu określającego warunki obsługi podróżnych oraz przewozu osób i rzeczy zgodnie z ustawą z dnia 15 listopada 1984r Prawo przewozowe oraz podania dokumentu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenia go na stronie internetowej **Operatora** oraz w autobusach wykonujących przewozy miejskie.

5). **Operator** zobowiązany jest do informowania **Organizatora** na bieżąco o utrudnieniach w ruchu oraz działaniach podejmowanych przez **Operatora** mających wpływ na świadczone usługi przewozowe. Informacja ta powinna być dostarczona e-mailem na uzgodnione adresy każdorazowo do godziny 12.00 pierwszego dnia roboczego następującego po dniu, w którym wystąpiły utrudnienia. W przesłanej informacji **Operator** zobowiązany jest podać opis i miejsce wystąpienia utrudnienia, zaobserwowany czas jego trwania, liczbę niewykonanych kursów i liczbę niezrealizowanych wozokilometrów spowodowanych utrudnieniem, a także opis ewentualnych

działań podjętych w celu zminimalizowania skutków utrudnień (itp. uruchomienia autobusu zastępczego, uzasadnione skrócenie trasy przejazdu lub jej zmiana itp.).

6) Zawiadamianie **Organizatora** o wszelkich wypadkach i kolizjach, w tym w wyniku których nastąpiły przypadki zranienia i śmierci pasażerów, jak również wystąpienia innych zagrożeń dla funkcjonowania komunikacji zbiorowej

3. W sytuacji, gdy realizacja przewozów po trasie podstawowej nie będzie możliwa (itp. remonty ulic) nastąpi wykonywanie tzw. „przewozów okresowych”, realizowanych na trasach objazdowych przebiegających możliwie najbliżej trasy podstawowej. **Organizator** wyraża zgodę na ograniczenie świadczenia usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego na wniosek **Operatora**, zgodnie z art. 44 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym. **Operator** zobowiązuje się do zatrzymywania pojazdów na przystankach zlokalizowanych na trasie objazdowej, oraz informowania pasażerów o zmianach poprzez umieszczanie informacji w pojazdach (z wykorzystaniem elektronicznych środków przekazu) i na przystankach położonych na podstawowych trasach linii na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą. Pojazdy powinny powrócić na trasę podstawową niezwłocznie po zlikwidowaniu przyczyny kursowania po trasie objazdowej.

§ 5

1. **Organizator** zobowiązany jest do:

- 1) ustalenia cennika opłat (biletów)
- 2) opracowanie rozkładów jazdy autobusów wraz ze schematem określającym przebieg trasy przejazdu, uwzględniające sugestie **Operatora**,
- 3) zawieszenia rozkładów jazdy na przystankach komunikacyjnych oraz stały monitoring,
- 4) podania dokumentów o których mowa w pkt 1 i 2 do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronach internetowych **Organizatora**, w autobusach wykonujących przewozy miejskie wymienionych w rozkładzie jazdy oraz w miarę możliwości na przystankach komunikacyjnych,
- 5) zmiana trasy, rozkładu jazdy, cennika opłat i regulaminu warunków obsługi podróżnych wymagają wcześniejszych uzgodnień obu stron, najpóźniej w terminie 14 dni przed ich aktualizacją

2. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, **Organizator** wymaga zatrudnienia przez **Operatora** lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które w trakcie realizacji przedmiotowej umowy wykonywać będą prace kierowców przy realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.).

3. **Operatora** lub podwykonawcę zobowiązuje się przydzielić do realizacji zamówienia co najmniej 2 osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Osoby te będą wykonywały wymienione poniżej w ust. 3. czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

4. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę:

wykonywanie prac kierowcy – co najmniej 2 osoby,

5. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, których dotyczy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

1) Do dnia podpisania umowy **Operator** lub podwykonawca zobowiązany będzie złożyć oświadczenie zawierające wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, o których mowa w ust. 3. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wykazem czynności, o których mowa w ust. 3 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2). **Operatora** lub podwykonawca w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia **Organizatorowi** kopii umów o pracę pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków (jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania

3) **Operatora** lub podwykonawca na każde pisemne żądanie **Organizatora** w terminie do 5 dni roboczych przedkładać będzie **Organizatorowi** raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu pensji, poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń lub dowody odprowadzania składek ZUS, przez cały okres realizacji zamówienia. Powyższe dokumenty winny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4) W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn niezależnych od **Operatora**, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt. 1 inną osobą lub osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania co do zatrudnienia określone w SIWZ.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **Operatora** lub podwykonawcę **Organizator** może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

§ 6

1. **Operator** prowadzi sprzedaż biletów bezpośrednio w autobusie, w imieniu i na rzecz Miasta Kostrzyn nad Odrą za cenę brutto zawierającą obowiązujący podatek VAT ustaloną uchwałą Rady Miasta Kostrzyn nad Odrą.

2. Wydawanie biletów, kontrola i windykacja należności z tytułu przejazdu autobusem bez ważnego biletu dokonywana będzie przez **Operatora**.

3. Wpływy uzyskane ze sprzedaży biletów stanowią należności **Organizatora** i są jego przychodem. **Operator** zobowiązany jest przekazać je na konto **Organizatora GBS Bank w Barlinku Oddział w Kostrzynie nad Odrą nr 70 8355 0009 0024 2963 2000 0002** w terminie do 5 dnia danego miesiąca za miesiąc poprzedni.

4. Na liniach komunikacyjnych objętych zamówieniem obowiązują następujące rodzaje biletów:

1) jednorazowe - bilety papierowe w postaci wydruku z kasy fiskalnej rejestrującej o której mowa w §4 ust.1 pkt. 4) uprawniające do jednorazowego przejazdu na wybranej trasie wszystkimi liniami objętymi umową,

2) miesięczne – bilety papierowe z hologramami, dostarczane przez **Organizatora**, uprawniające wskazaną osobę do wielokrotnego przejazdu na wszystkich liniach komunikacji miejskiej,

3) bilety na bezpłatny przejazd wydawane bezpośrednio przez **Organizatora** w jego siedzibie, uprawniające wskazaną osobę do wielokrotnego przejazdu na wszystkich liniach komunikacji miejskiej.

§7.

1. Szacunkowa wartość umowy ustalono na kwotęzł. brutto (słownie złotych), przy czym stawka bazowa (netto) za wykonanie przez **Operatora** usług przewozowych określonych niniejszą umową ustala się w wysokości PLN (słownie: cztery złote) za jeden wozokilometr. Kwota ta obejmuje także koszt pośrednictwa sprzedaży biletów.

2. Całkowita wartość zamówienia w przypadku zmian przebiegu i długość linii komunikacyjnych o których mowa w § 1 w może ulec zmianom $\pm 10\%$, w stosunku do wartości szacunkowej.

3. W okresie obowiązywania niniejszej umowy usługi świadczone przez **Operatora** będą rozliczane w okresach miesięcznych (miesiąc kalendarzowy = miesiąc rozliczeniowy).

4. Po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego **Organizator** dokonuje oceny ilości i jakości usług wykonanych przez **Operatora** w miesiącu rozliczeniowym w oparciu o dostarczone **Organizatorowi** przez **Operatora** następujące dokumenty:

- 1) fakturę VAT za kursy wykonane przez **Operatora** w danym miesiącu,
- 2) ewidencję sprzedanych biletów na trasie linii obsługiwanej przez **Operatora** w miesiącu wraz z wydrukiem z kas rejestrujących zamontowanych w autobusach,
- 3) kopie kart drogowych autobusów przewoźnika wypełnionych zgodnie z zapisami §4 ust.1 pkt.13.

5. Wynagrodzenie przysługuje **Operatorowi** wyłącznie za wozokilometry faktycznie wykonane na liniach komunikacyjnych określonych niniejszą umową.

6. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia należnego **Operatorowi** w każdym miesiącu rozliczeniowym ustalana jest z zastosowaniem następującego algorytmu:

$$W = (P \times S) - K$$

W – wynagrodzenie miesięczne należne **Operatorowi** za wykonaną usługę,

(P x S) – iloczyn stawki za jeden wozokilometr i liczby wozokilometrów faktycznie wykonanych przez **Operatora** w miesiącu rozliczeniowym, w ramach umowy,

K – suma kar naliczonych w miesiącu rozliczeniowym.

7. Określona w ust.1 stawka bazowa za wozokilometr ustalona została na podstawie oferty złożonej przez **Operatora** i jest stawką uwzględniającą wszelkie koszty **Operatora** oraz ryzyka **Operatora** związane z mogącymi wystąpić w okresie obowiązywania umowy zmianami warunków w szczególności inflacji i wzrostu cen, płac i kosztów ponoszonych przez **Operatora** w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. W czasie trwania umowy stawka określona w ust. 1 nie podlega podwyższeniu z jakiegokolwiek powodu.

8. Miesięczne wynagrodzenie przysługujące **Operatorowi** za wykonane usługi przewozowe płatne będzie przez **Organizatora** w następujący sposób:

1) w terminie do 5 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca **Organizator** przekazuje **Operatorowi** informacje w zakresie stwierdzonych przez nią uchybień w realizacji umowy, powodujących zmniejszenie wynagrodzenia **Operatora**,

2) **Operator** w terminie do 7 dni następnego miesiąca będzie przekazywał **Organizatorowi** fakturę końcową za usługi przewozowe wykonane w poprzednim miesiącu wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 4.

3) wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto **Operatora** nr W terminie 21 dni od daty dostarczenia do siedziby **Organizatora** prawidłowo wystawionej faktury VAT,

4) Płatnikiem jest **Miasto Kostrzyn nad Odrą ul. Graniczna 2, NIP 599-277-13-28**.

9. W przypadku stwierdzenia przez **Organizatora** niezgodności przedstawionego przez **Operatora** miesięcznego zestawienia ilości kilometrów z kartami drogowymi **Operator** zobowiązany będzie do wystawienia faktury korygującej za dany miesiąc. **Organizator** może wstrzymać zapłatę wynagrodzenia dla **Operatora** do chwili otrzymania faktury korygującej.

10. W przypadku konieczności kursowania autobusów po trasie objazdowej, powodującej zwiększenie liczby wykonanych wozokilometrów Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za ich wykonanie.

11. Za datę dokonania zapłaty wynagrodzenia uważa się datę obciążenia rachunku bankowego **Organizatora** na rzecz **Operatora**.

12. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawcy/podwykonawców **Operator** zobowiązany jest załączać do faktury za okres następny po okresie, w którym korzystał z usług podwykonawcy oświadczenie o rozliczeniu usług z podwykonawcą podając jego nazwę i rachunek rozliczeniowy, na który przekazał środki za zrealizowane usługi. W razie braku oświadczenia kwota należna podwykonawcy zostanie przekazana przez **Organizatora** bezpośrednio

na rachunek podwykonawcy pomniejszając wartość zobowiązania **Organizatora** w stosunku do **Operatora**.

13. Operatorowi nie przysługuje rekompensata, o której mowa w art.50 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie drogowym.

§7

1. Strony ustalają następujące kary umowne.

2. **Operator** zapłaci karę umowną brutto w wysokości:

- 1) 2.000,00 zł. za każdy przypadek stwierdzonej przez **Organizatora** niezgodności ze stanem faktycznym dokumentów sprawozdawczych dotyczących wykonywanych usług, sporządzonych przez **Operatora**, o których mowa w §6 ust.3 oraz za każdy przypadek braku kas fiskalnych lub braki zgłoszenia ich niesprawności,
- 2) 200,00 zł. za każdy przypadek naruszenia przez **Operatora** zobowiązań wynikających z postanowień §4 ust.1 pkt8,
- 3) 100,00 zł. za każdy przypadek niewykonania w części lub w całości z winy lub zaniedbania **Operatora** danego kursu oraz za każdy stwierdzony przypadek niewłaściwego stanu technicznego lub niewłaściwej czystości autobusu. Za kurs należy rozumieć przejazd w jedną stronę między przystankiem początkowym, a przystankiem końcowym na trasie linii komunikacyjnej,
- 4) 50,00 zł. za każdy kurs, w którym nastąpiło z winy lub uchybienia **Operatora** opóźnienie lub przyspieszenie odjazdu z dowolnego przystanku powyżej 5 minut w stosunku do obowiązującego rozkładu jazdy według zegara kasy fiskalnej.
- 5) w przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w §5 **Wykonawca** będzie każdorazowo płacił **Zamawiającemu** karę w wysokości 1000,00 zł (słownie: tysiąc złotych).
- 6) w przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązków wskazanych w §4, **Zamawiający** ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**.
- 7) w przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób wymaganej przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**, za każdą niezatrudnioną osobę poniżej liczby wymaganej przez **Zamawiającego**.
- 8) 5.000 zł za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie **Operatora**.

3. **Organizator** zapłaci **Operatorowi** karę umowną w wysokości 5.000 zł za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po jego stronie.

4. **Organizator** uprawniony jest do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.

5. Strony zgodnie ustalają, że prawo do zastrzeżonych w umowie kar umownych należnych za okres do wygaśnięcia umowy, nie wygasa w przypadku odstąpienia od umowy i będzie mogło być egzekwowane przez **Organizatora** na warunkach określonych w umowie również po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

§ 8.

1.**Organizator** może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w następujących przypadkach, gdy:

- 1) w stosunku do **Operatora** wszczęto postępowanie likwidacyjne,
- 2) **Operator** utracił uprawnienia niezbędne do wykonywania usług, niezależnie od zastosowania przez **Operatora** środków odwoławczych w tym przedmiocie,
- 3) **Operator** przerwał świadczenie usługi i nie realizuje ich pomimo pisemnego wezwania,
- 4) **Operator** nie rozpoczął świadczenia usługi,

5) **Operator** świadczy usługi nieterminowo lub w sposób sprzeczny z umową, pomimo pisemnego wezwania do usunięcia uchybień.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Organizator** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadku o którym mowa w ust. 2 **Operator** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9.

1. Kontrolę i nadzór nad wykonaniem usług ze strony **Organizatora** sprawować będą Andrzej Słowiński – Inspektor ds. gospodarki komunalnej, oraz osoby upoważnione pisemnie do nadzoru i kontroli przez Burmistrza Miasta Kostrzyn nad Odrą.

2. W przypadku gdy kontrola wykaże jakiegokolwiek uchybienia skutkujące możliwością obciążenia **Operatora** karami, kontroler jest obowiązany sporządzić w dacie kontroli protokół, o jego treści powiadomić niezwłocznie **Operatora** i uzyskać od niego potwierdzenie odbioru protokołu.

3. W terminie 7 dni od daty otrzymania protokołu **Operator** ma prawo, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, złożyć odwołanie i ustosunkować się pisemnie do stawianych mu zarzutów oraz wnieść o ewentualne zweryfikowanie poczynionych ustaleń. O zajęтым ostatecznie stanowisku należy **Operatora** powiadomić pisemnie w ciągu 3 dni od daty otrzymania odwołania.

§ 10.

1. **Organizator** dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru **Operatora**, pod następującymi warunkami i we wskazanym zakresie:

1) w przypadku zmian warunków ruchu drogowego lub w przypadku zmian oczekiwań pasażerów, **Organizator** dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w zakresie zasad organizacji przewozów i zasad dokonywania oceny jakości funkcjonowania linii komunikacji zbiorowej obsługiwanej przez **Operatora** oraz obliczania i korygowania wynagrodzenia **Operatora**.

2. Wskazane powyżej zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli strony umowy zgodnie uznają, że wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne i niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

3. Wszelkie koszty związane ze zmianami o których mowa w ust. 1 poniesie **Operator**.

§ 11.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Integralną częścią umowy są:

1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

2) oferta **Operatora**,

3) planowana ilość wozokilometrów w poszczególnych miesiącach (*załącznik nr 1*),

4) wzór raportu przewozów niezrealizowanych lub zrealizowanych częściowo (*załącznik nr 2*),

5) wykaz autobusów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy (*załącznik nr 3*),

6) parametry jakościowe związane ze świadczeniem usług (*załącznik nr 4*)

7) rozkłady jazdy dla poszczególnych linii (*załącznik nr 5*).

8) Wymagania odnośnie systemu GPS umożliwiającego śledzenie autobusu on-line (*załącznik nr 6*).

9) umowa użyczenia kasy fiskalnej (*załącznik nr 7*).

§ 12.

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby **Organizatora**.

2. Powstanie i trwanie sporu pomiędzy stronami nie stanowi podstawy i nie upoważnia **Operatora** do zaprzestania lub ograniczenia zakresu wykonywania usług przewozowych stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, prawa o ruchu drogowym, prawa przewozowego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.

§ 14.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Organizator:

Operator:

RADCA PRAWNY

Andrzej Ksokowski
Nr rej. RZG-G/234

Planowana praca przewozowa

Załącznik nr 1 do Wzoru umowy

ROK 2018									
		DNI ROBOCZE				DNI WOLNE			RAZEM
L.P.	Miesiąc	Ilość dni	dni robocze	Ilość wzkm	RAZEM wzkm	Ilość dni	Ilość wzkm	RAZEM wzkm	WZKM
1	CZERWIEC	30	21	180,6	3 792,6	9	27,0	243,0	4 035,6
2	LIPIEC	31	22	180,6	3 973,2	9	27,0	243,0	4 216,2
3	SIERPIEŃ	31	22	180,6	3 973,2	9	27,0	243,0	4 216,2
4	WRZESIEŃ	30	22	180,6	3 973,2	8	27,0	216,0	4 189,2
5	PAŹDZIERNIK	31	22	180,6	3 973,2	9	27,0	243,0	4 216,2
6	LISTOPAD	30	20	180,6	3 612,0	10	27,0	270,0	3 882,0
7	GRUDZIEŃ	31	21	180,6	3 792,6	10	27,0	243,0	4 035,6
		214	150			64			28 791,0
ROK 2019									
		DNI ROBOCZE				DNI WOLNE			RAZEM
L.P.	Miesiąc	Ilość dni	dni robocze	Ilość wzkm	RAZEM wzkm	Ilość dni	Ilość wzkm	RAZEM wzkm	WZKM
1	STYCZEŃ	31	23	180,6	4 153,80	8	27,0	189,0	4 342,8
2	LUTY	28	20	180,6	3 612,00	8	27,0	216,0	3 828,0
3	MARZEC	31	21	180,6	3 792,60	10	27,0	270,0	4 062,6
4	KWIECIEŃ	30	21	180,6	3 792,60	9	27,0	243,0	4 035,6
5	MAJ	31	21	180,6	3 792,60	10	27,0	270,0	4 062,6
		151	106			45			20 331,6
ŁĄCZNIE									49 122,6

Uwagi do tabeli

nazwa linii	długość (km)	uwaga
Linia: U-01	32,1	nie kursuje 1 stycznia 2018
Linia: U-02	30,1	25 grudnia 2019
Linia: U-03	27	2 kursy Linii U-01 omija przystanek na ul. Granicznej

RAPORT PRZEWOZÓW

Przewoźnik:..... Za okres:.....

[illegible]

Podpis:

Uwagi: 1/Raport dzienny należy przekazywać w okresach 10-cio dniowych (do 3 dni roboczych po skończonej dekadzie) do Działu

2/Brak raportu uważa się jako 100% wykonania zadań

Wykaz autobusów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy

Lp.	Nazwa pojazdu	Nr rejestracyjny pojazdu	Liczba miejsc	Rok produkcji

**PARAMETRY JAKOŚCIOWE ZWIĄZANE ZE ŚWIADCZENIEM USŁUG
W ZAKRESIE PRZEWOZÓW PASAŻERSKICH ŚRODKAMI KOMUNIKACJI
MIEJSKIEJ NA TERENIE MIASTA KOSTRZYN NAD ODRĄ**

§1

1. Wykonawca zwany dalej **Operatorem** zobowiązany jest do pełnej realizacji rozkładów jazdy.
2. Za pełną realizację rozkładów jazdy uznaje się realizację w całości i punktualnie wszystkich wskazanych w nim kursów, pojazdami spełniającymi wszystkie wymagania, co do ich rodzaju i wyposażenia, określone w umowie i rozkładzie jazdy, przy zachowaniu wszystkich wskazanych w rozkładzie jazdy skomunikowań pojazdów w celu umożliwienia przesiadki pasażerów.
3. Kierowca pojazdu obsługujący linię komunikacyjną powinien posiadać właściwy rozkład jazdy.
4. **Operator** zobowiązany jest do obsługi wszystkich przystanków na trasie linii.
5. Przez obsłużenie przystanku rozumie się:
 - a) Zatrzymanie pojazdu na przystanku stałym, w każdym przypadku lub warunkowym, w przypadku żądania przez pasażera zatrzymania pojazdu;
 - b) otwarcie wszystkich drzwi, którymi zamierzają wyjść lub wejść pasażerowie lub – w pojazdach w których drzwi otwierane są samodzielnie przez pasażerów za pomocą przycisków - zwolnienie blokady otwierania drzwi , z wyjątkiem sytuacji, kiedy kierowca pozostawia wybrane drzwi zamknięte ze względów bezpieczeństwa;
 - c) umożliwienie wszystkim pasażerom wyjście z i wejście do pojazdu;
6. Zabroniona jest samowolna zmiana trasy, która skutkowałaby ominięciem przystanku;
7. Zabronione jest zatrzymanie pojazdu poza obrębem przystanku lub na przystanku nie ujętym w rozkładzie jazdy danej linii, w celu umożliwienia wyjścia lub wejścia pasażerów, z wyłączeniem sytuacji nadzwyczajnych (wypadków, awarii danego pojazdu lub innego pojazdu, którego przebieg linii jest zbieżny - w celu umożliwienia pasażerom kontynuowania podróży, zatarasowania dróg, poleceń osób kierujących ruchem itp.).
8. Pojazd powinien być zatrzymany w takiej odległości od krawężnika, aby było możliwe wejście do pojazdu bezpośrednio z poziomu chodnika.
9. W pojazdach z funkcją przyklęku należy po zatrzymaniu na przystanku obniżyć podłogę na sygnał lub prośbę ustną osoby wewnątrz pojazdu oraz w przypadku, gdy na przystanku oczekują osoby o widocznej ograniczonej sprawności, osoby na wózkach inwalidzkich lub osoby z wózkiem dla dzieci.
10. Osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich należy udzielić wszelkiej możliwej pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu w szczególności wyłożyć pochylnię (lub użyć podnośnika) na prośbę osoby niepełnosprawnej na wózku lub innej, występującej w jej imieniu.

11. **Operator** zobowiązany jest do zachowania punktualności przy realizacji przewozów, chyba że rozkład jazdy dopuszcza opóźnienie przejazdu w celu zachowania skomunikowania z innym pojazdem.
12. Oceny punktualności dokonuje się na przystankach początkowych, końcowych oraz pośrednich, wyszczególnionych w rozkładzie jazdy dla kierowcy.
13. Za punktualne uznaje się odjazdy z przystanków początkowych i pośrednich, wyszczególnionych w rozkładzie jazdy dla kierowcy, zrealizowane zgodnie z rozkładem jazdy lub z przyspieszeniem maksymalnie 1 minuty oraz przyjazdy na przystanki końcowe przyspieszone lub opóźnione do 3 minut. Do oceny punktualności stosuje się czas uśredniony, polegający na zaokrągłaniu pomiaru do pełnych minut - od 30 sekund w górę i do 29 sekund w dół.
14. Na przystankach początkowych pojazdy powinny być podstawiane co najmniej na 3 minuty przed rozkładową godziną odjazdu.
15. W czasie postoju na przystanku końcowym, nie udostępnionego pasażerom i nie stanowiącego przerwy posiłkowej oznaczonej w rozkładzie jazdy, należy - jeżeli pozwala na to czas postoju - usuwać z pojazdu papiery i większe śmieci, a w okresie zimowym również gromadzące się we wnętrzu pojazdu błoto pośniegowe.
16. **Operator** zobowiązany jest zapewnić, by każdy autobus rozpoczynający trasę na danej linii był wewnątrz i na zewnątrz czysty. Dopuszcza się skierowanie na trasę nieumytego na zewnątrz pojazdu jedynie w przypadku, kiedy warunki atmosferyczne uniemożliwiają jego umycie tj. temperatura poniżej 0°C.

§2

W czasie jazdy pojazdu zabrania się zachowań mogących bezpośrednio lub pośrednio wpłynąć na bezpieczeństwo w ruchu drogowym, w szczególności zabrania się:

- 1) pozostawiania otwartych drzwi;
- 2) przewożenia pasażerów w kabinie kierowcy lub obok kabiny kierowcy, w części pojazdu pomiędzy szybą czołową, a barierką oddzielającą od przedziału pasażerskiego;
- 3) prowadzenia przez kierowcę długotrwałych rozmów z innymi osobami bezpośrednio lub przez telefon komórkowy; przez długotrwałe rozmowy rozumie się rozmowy na odległość ponad 1 przystanku, a w przypadku rozmowy ze zmiennikiem kierowcy (bezpośrednio przed lub po dokonaniu zmiany) - na odległość ponad dwóch przystanków; krótkotrwałe rozmowy przez telefon komórkowy mogą odbywać się tylko przy wykorzystaniu zestawu słuchawkowego lub głośnomówiącego;
- 4) prowadzenia pojazdu z dwoma słuchawkami założonymi na uszy;

§3

1. Obsługa pasażerów przez kierowców **Operatora** powinna odbywać się w sposób kulturalny i kompetentny.
2. Kierowcy **Operatora** powinni władać językiem polskim przynajmniej w stopniu dobrym.

3. W ramach posiadanej wiedzy i kompetencji kierowcy powinni udzielać pasażerom odpowiedzi na pytania dotyczące zasad taryfowych, przepisów porządkowych, układu komunikacyjnego.
4. Kierowcy **Operatora** świadczący usługi powinni być ubrani schludnie i estetycznie tj.:
 - 1) mężczyźni:
 - a) w długie spodnie w jednolitym kolorze;
 - b) koszule w jednolitym kolorze;
 - c) krawat w jednolitym kolorze;
 - 2) kobiety:
 - a) koszule w jednolitym kolorze;
 - b) długie spodnie lub spódnicę w jednolitym kolorze;
5. Zabronione jest palenie tytoniu w pojeździe.
6. Zabronione jest jakiegokolwiek zamalowywanie, wyklejanie lub zasłanianie bocznych szyb w kabinie kierowcy, przy czym dopuszcza się stosowanie szyb fabrycznie zaciemnionych lub zmatowionych.

§4

1. W czasie jazdy po zmroku lub warunkach niedostatecznej widoczności wewnątrz pojazdu w przedziale pasażerskim powinno być w pełni oświetlone. Dopuszcza się niewłączanie przedniej prawej lampy, a podczas jazdy po drogach i ulicach nieoświetlonych - oświetlenia w całej przedniej części wnętrza pojazdu.
2. W przedziale pasażerskim powinna być utrzymana optymalna dla pasażerów temperatura powietrza od 20 - 23°C, a w dni upalne niższa o 5-10°C od temperatury otoczenia.
3. Zmiany kierowców mogą być dokonywane wyłącznie na przystankach końcowych linii.

§5

Na czas tymczasowej organizacji ruchu związanej z wprowadzeniem objazdów dla gminnego transportu publicznego **Operator** powinien dysponować autobusem zastępczym przystosowanym do poruszania się po drogach gruntowych.

§6

Operator jest zobowiązany powiadomić pasażerów o planowanych zmianach w obowiązujących rozkładach jazdy wynikających z wprowadzonej tymczasowej organizacji ruchu, poprzez rozmieszczenie ogłoszeń wewnątrz autobusów oraz na przystankach komunikacji miejskiej najpóźniej na 5 dni przed wprowadzeniem zmian.

LINIA: U-01
Kostrzyn nad Odrą: kod 08001011

ROZKŁAD JAZDY OD 01.06.2018 r.

Linia regularna: OS. WARNIKI – OS. WARNIKI
przez ul. Mickiewicza → Os. Leśne ul. Dworcową → ul. Nrutowicza → Os. Szumiłowo

Lp.	Nr przystanku	godzina odjazdu				odległości pomiędzy przystankami	Przystanek
1.	21	6:25	8:40	15:19	0	0	Osiedle Warniki
2.	25	6:27	8:42	15:21	2	1,2	Ul. Kar. Stefana Wyszyńskiego /ogrody – kier. Centrum/
3.	27	6:30	8:45	15:23	3	1.1	Ul. Wojska Polskiego /kier. Centrum/
4.	19	6:32	8:47	15:25	2	0,5	Ul. Adama Mickiewicza /kier. centrum/
5.	17	6:35	8:50	15:27	3	0,6	Ul. Tadeusza Kościuszki /kier. Osiedle Szumiłowo/,
6.	20	6:38	8:53	15:30	3	0,6	Ul. Dworcowa /kier. Osiedle Szumiłowo/
7.	34		8:58	15:35	5	2,2	Ul. Graniczna /Urząd Miasta/
8.	18	6:43	9:04	15:41	6	2,6	Ul. Orła Białego /DMR – kier. Osiedle Szumiłowo/
9.	12	6:45	9:06	15:43	2	0,9	Ul. Drzewicka /Nr 8-10 – kier. Osiedle Szumiłowo/
10.	14	6:47	9:08	15:45	2	0,7	Ul. Drzewicka /Nr 50-60 – kierunek Osiedle Szumiłowo/,
11.	07	6:50	9:11	15:48	3	1,1	Ul. Gabriela Narutowicza /szpital/
12.	06	6:54	9:15	15:52	4	1,5	Ul. Mikołaja Reja /SP 3 – kier. Osiedle Szumiłowo/
13.	08	6:57	9:18	15:55	3	1,0	Ul. Nowa /kier. Osiedle Szumiłowo/,
14.	02	7:00	9:21	15:58	3	1,8	Ul. Kostrzyńska /przed ul. Wesolą/
15.	04	7:03	9:24	16:01	3	0,6	Ul. Kostrzyńska /przed ul. Brzozwiniową/
16.	03	7:05	9:26	16:03	2	0,3	Ul. Kostrzyńska /przychodnia/
17.	01	7:07	9:28	16:05	2	0,7	Ul. Kostrzyńska /przed ul. Brzozową/
18.	05	7:11	9:30	16:09	4	2,6	Ul. Mikołaja Reja /rondo – kier. centrum/
19.	11	7:14	9:33	16:12	3	1,2	Ul. Drzewicka /przed ul. Sadową – kier. centrum/
20.	10	7:17	9:36	16:15	3	0,6	Ul. Gabriela Narutowicza /szpital brama/
21.	09	7:20	9:39	16:18	3	1,3	Ul. Drzewicka /Nr 1-7 – kier. centrum/,
22.	13	7:22	9:41	16:20	2	0,8	Ul. Orła Białego /DMR – kier. centrum/,
23.	15	7:25	9:44	16:23	3	0,6	Ul. Dworcowa /kier. Osiedle Warniki/
24.	34	7:30	9:49		5	2,1	Ul. Graniczna
25.	32	7:37	9:56	16:27	7	1,4	Osiedle Leśne
26.	22	7:40	9:59	16:30	3	1,5	Ul. Tadeusza Kościuszki /kier. Osiedle Warniki/
27.	24	7:42	10:01	16:32	2	0,4	Ul. Adama Mickiewicza /kier. Osiedle Warniki/
30.	21	7:47	10:06	16:37	5	2,2	Osiedle Warniki

A – kursuje od poniedziałku do piątku

Długość linii komunikacyjnej: **32,1**

LINIA: U-02
Kostrzyn nad Odrą: kod 08001011

ROZKŁAD JAZDY OD 01.06.2018 r.

Linia regularna: OS. LEŚNE – OS. SZUMIŁOWO – OS. WARNIKI – UL. DWORCOWA
przez ul. Orla Białego → ul. Narutowicza Białego → ul. Mickiewicza

Lp.	Nr przystanku	godzina odjazdu				odległości pomiędzy przystankami	Przystanek
1.	32	6:13	11:30	13:00	0	0	Osiedle Leśne
2.	20	6:17	11:34	13:04	4	1,5	Ul. Dworcowa /kier. Osiedle Szumiłowo/
3.	18	6:20	11:37	13:07	3	0,8	Ul. Orla Białego /DMR – kier. Osiedle Szumiłowo/
4.	12	6:22	11:39	13:09	2	0,9	Ul. Drzewicka /Nr 8-10 – kier. Osiedle Szumiłowo/
5.	14	6:24	11:41	13:11	2	0,7	Ul. Drzewicka /Nr 50-60 – kierunek Osiedle Szumiłowo/
6.	07	6:27	11:44	13:14	3	1,1	Ul. Gabriela Narutowicza /szpital/
7.	06	6:31	11:48	13:18	4	1,5	Ul. Mikołaja Reja /SP 3 – kier. Osiedle Szumiłowo/
8.	08	6:34	11:51	13:21	3	1,0	Ul. Nowa /kier. Osiedle Szumiłowo/
9.	02	6:37	11:54	13:24	3	1,8	Ul. Kostrzyńska /przed ul. Wesolą/
10.	04	6:39	11:56	13:26	2	0,6	Ul. Kostrzyńska /przed ul. Brzozwiniową/
11.	03	6:41	11:58	13:28	2	0,3	Ul. Kostrzyńska /przychodnia/
12.	01	6:43	12:00	13:30	2	0,7	Ul. Kostrzyńska /przed ul. Brzozową/
13.	05	6:47	12:04	13:34	4	2,6	Ul. Mikołaja Reja /rondo – kier. centrum/
14.	11	6:50	12:07	13:37	3	1,2	Ul. Drzewicka /przed ul. Sadową – kier. centrum/
15.	10	6:53	12:10	13:40	3	0,6	Ul. Gabriela Narutowicza /szpital brama/
16.	09	6:56	12:13	13:43	3	1,3	Ul. Drzewicka /Nr 1-7 – kier. centrum/
17.	13	6:58	12:15	13:45	2	0,8	Ul. Orla Białego /DMR – kier. centrum/
18.	15	7:01	12:18	13:48	3	0,6	Ul. Dworcowa /kier. Osiedle Warniki/
19.	32	7:05	12:22	13:52	4	1,5	Osiedle Leśne
20.	22	7:08	12:25	13:55	3	1,5	Ul. Tadeusza Kościuszki /kier. Osiedle Warniki/
21.	24	7:10	12:27	13:57	2	0,4	Ul. Adama Mickiewicza /kier. Osiedle Warniki/
22.	21	7:15	12:32	14:02	5	2,2	Osiedle Warniki
23.	25	7:17	12:34	14:04	2	1,2	Ul. Kar. Stefana Wyszyńskiego /ogrody – kier. Centrum/
24.	27	7:19	12:36	14:06	2	1,1	Ul. Wojska Polskiego /kier. Centrum/
25.	34	7:24	12:41	14:11	5	2,1	Ul. Graniczna
25.	15	7:29	12:46	14:16	5	2,1	Ul. Dworcowa /kier. Osiedle Warniki/

A – kursuje od poniedziałku do piątku

Długość linii komunikacyjnej: **30,1 km**

ROZKŁAD JAZDY

Linia regularna: **Os. Warniki - ul. Narutowicza (szpital) – Os. Szumiłowo**

Lp.	Nr przystanku	godzina odjazdu				odległości pomiędzy przystankami	Przystanek
1.	21	11:00				0	Osiedle Warniki
2.	19	11:07				2,2	Ul. Adama Mickiewicza /kier. centrum/
3.	17	11:09				0,6	Ul. Tadeusza Kościuszki /kier. osiedle Szumiłowo/,
4.	32	11:13				1,3	Osiedle Leśne
5.	20	11:18				1,6	Ul. Dworcowa /kier. Osiedle Szumiłowo/ przez ul. Asfaltową
6.	04	11:29				6,8	Ul. Kostrzyńska /przed ul. Brzaskwiniową/ przez ul. Reja
7.	05	11:34				3,7	Ul. Mikołaja Reja /rondo – kier. centrum/
8.	10	11:37				1,6	Ul. Gabriela Narutowicza /szpital - brama/ przez rondo WOOSTOCK
9.	32	11:44				2,4	Osiedle Leśne
10.	20	11:49				1,5	Ul. Dworcowa /kier. Osiedle Szumiłowo/

Linia regularna: **ul. Dworcowa - Os. Warniki - ul. Narutowicza (szpital) - Os. Szumiłowo**

Lp.	Nr przystanku	godzina odjazdu				odległości pomiędzy przystankami	Przystanek
1.	15		13:00			0	Ul. Dworcowa /kier. Osiedle Warniki/
2.	32		13:05			1,5	Osiedle Leśne
3.	07		13:11			2,4	Ul. Gabriela Narutowicza /szpital/ przez rondo ul. Reja
4.	06		13:14			1,1	Ul. Mikołaja Reja /SP3 – kier. Os. Szumiłowo/
5.	04		13:19			4,2	Ul. Kostrzyńska /przed ul. Brzaskwiniową/ przez ul. Asfaltową
6.	15		13:30			6,8	Ul. Dworcowa /kier. Osiedle Warniki/
7.	32		13:35			1,6	Osiedle Leśne
8.	22		13:39			1,3	Ul. Tadeusza Kościuszki /kier. Osiedle Warniki/
9.	24		13:42			0,6	Ul. Adama Mickiewicza /kier. Osiedle Warniki/
10.	21		13:57			2,2	Osiedle Warniki

C – kursuje w soboty niedziele i święta
Długość linii: 27 km

Wymagania odnośnie systemu GPS umożliwiającego śledzenie autobusu on-line

- 1) System powinien umożliwiać monitorowanie pozycji autobusu w czasie rzeczywistym.
- 2) Nie później niż do **30 czerwca 2018** roku **Organizator** powinien mieć zapewniony zdalny dostęp (podgląd dyspozytorski) do w/w systemu w zakresie co najmniej poniższych funkcjonalności, przy czym dostęp ma być realizowany przez interfejs WWW.
 - a) raportowanie w czasie rzeczywistym bieżącej pozycji śledzonych pojazdów na mapie z co najmniej 5-sekundową częstotliwością,
 - b) sygnalizowanie przy wykorzystaniu kolorów autobusów opóźnionych lub jadących przed czasem - przy użyciu co najmniej dwóch niezależnie ustawianych progów (oddzielnie dla opóźnień i przyspieszeń),
 - c) identyfikację pojazdów na mapie (poprzez wyświetlenie numeru bocznego, typu taboru, nazwy zadania przewozowego, kierunku jazdy oraz aktualnego stosunku do rozkładu jazdy dla wyświetlanych pojazdów),
 - d) możliwość rozróżniania graficznego typów taboru (np. autobusów i minibusów),
 - e) filtrowanie pojazdów obsługujących poszczególne linie,
 - f) możliwość stosowania włączanych na stałe etykiet informacyjnych nad pojazdami (z konfiguracją zakresu wyświetlanej informacji),
 - g) zbiorcze raportowanie odchyłeń punktualności i pozycji w rozkładzie jazdy dla wszystkich realizowanych zadań przewozowych z co najmniej 5-sekundową częstotliwością,
 - h) raportowanie realizacji zadań przewozowych (z określeniem odrębnie dla każdego z kursów ujętych w rozkładzie jazdy punktualności odjazdu z wszystkich przystanków na trasie) z możliwością archiwizowania danych,
 - i) dostęp do informacji statystycznych o międzyprzystankowych czasach przejazdów,
 - j) raporty z wykonania zadań przewozowych umożliwiające co najmniej:
 - identyfikację odjazdów wykonanych powyżej zdefiniowanego przez użytkowników progu opóźnienia / przyspieszenia (w tym przy założeniu ograniczenia wykazu wyłącznie do przystanków początkowych),
 - informacji o kursach niewykonanych lub wykonanych częściowo w żądanym przedziale czasu.
- 3) Nie później niż do **31 lipca 2018 r.** **Operator** powinien udostępnić pasażerom dostęp do w/w systemu, spełniającego co najmniej poniższe funkcjonalności:
 - a) dostęp do informacji o statycznych rozkładach jazdy (widok tabliczki przystankowej dla wybranego dnia) poprzez dedykowaną stronę internetową dla dowolnego z przystanków w sieci komunikacyjnej Zamawiającego,
 - b) dostęp do informacji o odjazdach pojazdów w czasie rzeczywistym (z uwzględnieniem ewentualnych opóźnień i przyspieszeń) dla dowolnego z przystanków w sieci komunikacyjnej Zamawiającego poprzez:
 - dedykowaną stronę internetową,
 - uproszczoną wersję serwisu przystosowaną do przeglądania w urządzeniach mobilnych,
 - informacje tekstowe (SMS) wysyłane pod dedykowany numer telefonu,
 - aplikacje mobilne dostępne co najmniej dla platformy Android oraz Windows Phone.
- 4) **Operator** zapewni **Organizatorowi** zabezpieczony loginem i hasłem dostęp do modułu dyspozytorskiego na co najmniej 3 stanowiskach.

UMOWA UŻYCZENIA

zawarta w dniu roku w Kostrzynie nad Odrą pomiędzy:

Miastem Kostrzyn nad Odrą NIP 5992771311, REGON 210966881 zwanym w treści **Użyczającym**, reprezentowanym przez:

Andrzej Kunt – Burmistrz Miasta Kostrzyn nad Odrą, przy kontrasygnacie

Mirella Ławońska – Skarbnika Miasta Kostrzyn nad Odrą a,

..... działającym na podstawie wpisu do CEIDG/ do KRS pod firmą

..... NIP, REGON reprezentowaną przez:

..... zwanym w treści umowy **Biorącym w użyczenie**, o następującej treści:

§ 1

1. **Użyczający** oświadcza, że jest jedynym właścicielem kas fiskalnych POSNET MOBILE HS numer seryjny PO103009029 i PO103002036 stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

2. **Użyczający** oddaje **Biorącemu w użyczenie**, do bezpłatnego używania, na czas trwania niniejszej umowy, kasy fiskalne, o których mowa w ust. 1.

3. **Biorący w użyczenie** zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji przy zastosowaniu kas fiskalnych, o których mowa w ust. 1, w imieniu i na rzecz **Użyczającego**.

4. **Biorący w użyczenie** bilety jednorazowe i miesięczne sprzedaje w autobusach tylko przy pomocy kas rejestrujących ufiskalnionych.

§ 2

1. **Biorący w użyczenie** oświadcza, iż kasy fiskalne, o których mowa w § 1 ust. 1, zostały mu wydane w dniu podpisania umowy w stanie kompletnym i zdatnym do użytku.

2. Od chwili fizycznego użyczenia przedmiotu **Biorącemu w użyczenie**, staje się on w pełni za niego odpowiedzialnym oraz zobowiązuje się do ewidencjonowania sprzedaży zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ewidencjonowania obrotu przy zastosowaniu kas fiskalnych, tj. regulacji prawnych zawartych w Rozporządzeniu MF z dnia 14 marca 2013 r. w sprawie kas rejestrujących.

§ 3

Umowę niniejszą zawiera się na czas obowiązywania umowy nr o świadczenie usługi przewozu publicznego transportu zbiorowego, tj. na okres od dnia 1 czerwca 2018 r. do dnia 31 maja 2018 r., z tym zastrzeżeniem, że rozwiązanie umowy nr o świadczenie usługi przewozu publicznego transportu zbiorowego skutkować będzie rozwiązaniem niniejszej umowy z tym samym dniem, z którym rozwiązana zostanie umowa nr

§ 4

Użyczający zobowiązuje się w czasie trwania umowy ponosić wszelkie koszty bieżącej eksploatacji użyczonej rzeczy w szczególności takie jak:

- zakup materiałów eksploatacyjnych,
- dokonywanie okresowych przeglądów kas.

§ 5

W przypadku rozwiązania umowy **Biorący w użyczenie** zobowiązuje się na swój koszt zwrócić przedmiot umowy w terminie do 2 dni od dnia, w którym umowa uległa rozwiązaniu.

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W zakresie nie uregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Wszelkie spory wynikające z niniejsze umowy będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy właściwy miejscowo dla siedziby **Użyczającego**.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(podpis Użyczającego)

.....
(podpis Biorącego do używania)