

Usługi - 363518-2018

18/08/2018 S158 – – Usługi – Ogłoszenie o zamówieniu – Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

Polska-Kostrzyn nad Odrą: Usługi wycinania drzew

2018/S 158-363518

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Miasto Kostrzyn nad Odrą

ul. Graniczna 2

Punkt kontaktowy: Urząd Miasta Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2, 66-470

Kostrzyn nad Odrą

Osoba do kontaktów: AnnaWasielak, Elżbieta Kościelska

66-470 Kostrzyn nad Odrą

Polska

Tel.: +48 957278118 / 957278147

E-mail: koscielska@kostrzyn.um.gov.pl

Faks: +48 957278160

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.kostrzyn.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Odnowienie zieleni w parkach na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości środowiska miejskiego poprzez renowację i rozwój wybranych terenów zieleni w Gorzowie Wlkp., Kostrzynie nad Odrą i Dębnie”

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 27: Inne usługi

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: PL431

Kod NUTS

- II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej
- II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu
1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług polegających na odnowieniu zieleni w parkach na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą tj. Parku Miejskim, Parku Lwa i Parku przy ul. Fabrycznej w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości środowiska miejskiego poprzez renowację i rozwój wybranych terenów zieleni w Gorzowie Wlkp., Kostrzynie nad Odrą i Dębnie”, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 2.5 oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014–2020, obejmujących następujące zadanie:
1.1. Zadanie 1 – Wykonanie zabiegów pielęgnacyjnych na drzewach w Parku Miejskim, Parku przy ul. Fabrycznej oraz w Parku Lwa w Kostrzynie nad Odrą.
- II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)
77211400, 77211500
- II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
- II.1.8) Części
To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części
- II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) Wielkość lub zakres zamówienia
- II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:
1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług polegających na odnowieniu zieleni w parkach na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą tj. Parku Miejskim, Parku Lwa i Parku przy ul. Fabrycznej w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości środowiska miejskiego poprzez renowację i rozwój wybranych terenów zieleni w Gorzowie Wlkp., Kostrzynie nad Odrą i Dębnie”, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 2.5 oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014–2020, obejmujących następujące zadanie:
1.1. Zadanie 1 – Wykonanie zabiegów pielęgnacyjnych na drzewach w Parku Miejskim, Parku przy ul. Fabrycznej oraz w Parku Lwa w Kostrzynie nad Odrą.
1.1.1. Zakres prac przewidzianych do wykonania obejmuje w szczególności:
1) usunięcie 93 drzew, na usunięcie których Zamawiający uzyskał wymagane prawem zezwolenie lub też uzyskanie zezwolenia nie jest wymagane;
2) po usunięciu drzew wyfrezowanie wszystkich karpin na głębokość co najmniej 20cm pod powierzchnię gruntu, uzupełnienie i wyrównanie ziemią miejsc po usuniętych korzeniach;
3) uprzątnięcie terenu, w tym usunięcie gałęzi i liści wraz z ich utylizacją wykonaną zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
4) selekcję drewna z podziałem na gatunki oraz oszacowaniem w m3 ilości każdego rodzaju drzewa. Drzewo należy pociąć na kawałki o długości do 100cm, przetransportować do OPS przy ul. Niepodległości 17 w Kostrzynie nad Odrą, złożyć i przekazać za pisemnym potwierdzeniem;
5) usunięcie posuszu na 237 szt. drzew;
6) formowanie koron 14 szt. drzew zgodnie z tabelą inwentaryzacyjną.
1.1.2. Zamawiający wymaga wykonywania prac z zachowaniem szczególnej

ostrożności, w sposób uniemożliwiający zniszczenie sąsiednich drzew oraz infrastruktury parków.

1.1.3. Wykonawca zobowiązany jest stosować odpowiednie zabezpieczenia terenu prac np. poprzez oznakowanie i wygradzenie terenu.

1.1.4. Drzewa objęte umową zestawiono w tabeli inwentaryzacyjnej oraz zaznaczono na mapie sytuacyjnej. Oba dokumenty stanowią odpowiednio załączniki do SIWZ. Przed przystąpieniem Wykonawcy do prac zostaną one także okazane mu w terenie przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.

1.1.5. Wykonawca prowadzić będzie prace w oparciu o własne materiały, narzędzia i sprzęt.

Szczegółowy zakres prac dla Zadania 1 określają: wzór umowy, dokumentacja projektowo-kosztorysowa odnowienia zieleni w parkach zlokalizowanych w pobliżu funkcjonalnego centrum miasta Kostrzyn nad Odrą, przedmiar robót, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ.

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 1.11.2018. Zakończenie 7.12.2018

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1 Nazwa: Zadanie 1 – Wykonanie zabiegów pielęgnacyjnych na drzewach w Parku Miejskim, Parku przy ul. Fabrycznej oraz w Parku Lwa w Kostrzynie nad Odrą.

1) Krótki opis

Zakres prac przewidzianych do wykonania obejmuje w szczególności:

1) usunięcie 93 drzew, na usunięcie których Zamawiający uzyskał wymagane prawem zezwolenie lub też uzyskanie zezwolenia nie jest wymagane;

2) po usunięciu drzew wyfrezowanie wszystkich karpin na głębokość co najmniej 20cm pod powierzchnię gruntu, uzupełnienie i wyrównanie ziemią miejsc po usuniętych korzeniach;

3) uprzątnięcie terenu, w tym usunięcie gałęzi i liści wraz z ich utylizacją wykonaną zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;

4) selekcję drewna z podziałem na gatunki oraz oszacowaniem w m3 ilości każdego rodzaju drzewa. Drzewo należy pociąć na kawałki o długości do 100cm, przetransportować do OPS przy ul. Niepodległości 17 w Kostrzynie nad Odrą, złożyć i przekazać za pisemnym potwierdzeniem;

5) usunięcie posuszu na 237 szt. drzew;

6) formowanie koron 14 szt. drzew zgodnie z tabelą inwentaryzacyjną.

1.1.2. Zamawiający wymaga wykonywania prac z zachowaniem szczególnej ostrożności, w sposób uniemożliwiający zniszczenie sąsiednich drzew oraz infrastruktury parków.

1.1.3. Wykonawca zobowiązany jest stosować odpowiednie zabezpieczenia terenu prac np. poprzez oznakowanie i wygradzenie terenu.

1.1.4. Drzewa objęte umową zestawiono w tabeli inwentaryzacyjnej oraz zaznaczono na mapie sytuacyjnej. Oba dokumenty stanowią odpowiednio załączniki do SIWZ. Przed przystąpieniem Wykonawcy do prac zostaną one także okazane mu w terenie przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.

1.1.5. Wykonawca prowadzić będzie prace w oparciu o własne materiały, narzędzia i sprzęt.

Szczegółowy zakres prac dla Zadania 1 określają: wzór umowy, dokumentacja projektowo-kosztorysowa odnowienia zieleni w parkach zlokalizowanych w pobliżu funkcjonalnego centrum miasta Kostrzyn nad Odrą, przedmiar robót, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ.

- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)
77211400, 77211500
- 3) Wielkość lub zakres
Zakres prac przewidzianych do wykonania obejmuje w szczególności:
 - 1) usunięcie 93 drzew, na usunięcie których Zamawiający uzyskał wymagane prawem zezwolenie lub też uzyskanie zezwolenia nie jest wymagane;
 - 2) po usunięciu drzew wyfrezowanie wszystkich karpin na głębokość co najmniej 20cm pod powierzchnię gruntu, uzupełnienie i wyrównanie ziemią miejsc po usuniętych korzeniach;
 - 3) uprzątnięcie terenu, w tym usunięcie gałęzi i liści wraz z ich utylizacją wykonaną zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 4) selekcję drewna z podziałem na gatunki oraz oszacowaniem w m3 ilości każdego rodzaju drzewa. Drzewo należy pociąć na kawałki o długości do 100cm, przetransportować do OPS przy ul. Niepodległości 17 w Kostrzynie nad Odrą, złożyć i przekazać za pisemnym potwierdzeniem;
 - 5) usunięcie posuszu na 237 szt. drzew;
 - 6) formowanie koron 14 szt. drzew zgodnie z tabelą inwentaryzacyjną.
 - 1.1.2. Zamawiający wymaga wykonywania prac z zachowaniem szczególnej ostrożności, w sposób uniemożliwiający zniszczenie sąsiednich drzew oraz infrastruktury parków.
 - 1.1.3. Wykonawca zobowiązany jest stosować odpowiednie zabezpieczenia terenu prac np. poprzez oznakowanie i wygrodzenie terenu.
 - 1.1.4. Drzewa objęte umową zestawiono w tabeli inwentaryzacyjnej oraz zaznaczono na mapie sytuacyjnej. Oba dokumenty stanowią odpowiednio załączniki do SIWZ. Przed przystąpieniem Wykonawcy do prac zostaną one także okazane mu w terenie przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.
 - 1.1.5. Wykonawca prowadzić będzie prace w oparciu o własne materiały, narzędzia i sprzęt.

Szczegółowy zakres prac dla Zadania 1 określają: wzór umowy, dokumentacja projektowo-kosztorysowa odnowienia zieleni w parkach zlokalizowanych w pobliżu funkcjonalnego centrum miasta Kostrzyn nad Odrą, przedmiar robót, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ.
- 4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia
Rozpoczęcie 1.11.2018. Zakończenie 7.12.2018
- 5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia
Przedmiot zamówienia podzielony był na dwa zadania: Zadanie 1 i Zadanie 2, postępowanie w zakresie zadania 2 zostało rozstrzygnięte dnia 30 maja 2018r. a przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w celu udzielenia zamówienia na Zadanie 1.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

- III.1) Warunki dotyczące zamówienia
 - III.1.1) Wymagane wadium i gwarancje:
 1. Wykonawca jest zobowiązany wraz ze złożeniem oferty do wniesienia wadium w wysokości:
 - Na Zadanie 1 – 3 000 PLN (słownie: trzy tysiące złotych 00/100 gr)
- Wykonawca jest zobowiązany wraz ze złożeniem oferty do wniesienia wadium zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy pzp w jednej lub kilku następujących formach:
- w pieniądzu, sposób przekazania: przelewem na numer rachunku bankowego zamawiającego nr 86 8355 0009 0024 2963 2000 0005 tytułem:
 - „wadium przetargowe – Zadanie 1 – Wykonanie zabiegów pielęgnacyjnych”
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:
Wymagane jest wykazanie przez wykonawcę posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej:
— dla Zadania 1 – 100 000 PLN.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:
Wymagane jest wykazanie przez wykonawcę realizacji w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi związanej z przedmiotem zamówienia i do niego proporcjonalnej, polegające na::

— Zadanie 1 – wykonaniu zabiegów pielęgnacyjnych na co najmniej 50 szt. drzew, obejmujących swym zakresem np.: usunięcie drzew, usunięcie posuszu, formowanie o wartości usług nie mniej niż 50 000 PLN.

Wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

b) wymagane jest wykazanie przez wykonawcę dysponowania następującym osobami skierowanymi do realizacji zamówienia publicznego:

— dla Zadania 1 – obejmującymi nie mniej niż 3 osoby, w tym: minimum 1 osoba (kierowca) posiadająca wymagane przepisami uprawnienia, która w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia obsługiwać będzie pojazd do przewozu drewna, minimum 2 osoby posiadające uprawnienia do pracy pilarką.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, zgodnie art. 22a ustawy Pzp, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

- IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału
- IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu
- IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia
- IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej
1. cena. Waga 60
 2. termin płatności. Waga 40
- IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) Informacje administracyjne
- IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:
ZP.271.32.2018.EK
- IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia
Inne wcześniejsze publikacje
Numer ogłoszenia w Dz.U.: 2018/S 120-274912 z dnia 26.6.2018
- IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego
- IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
26.9.2018 – 10:00
- IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom
- IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
polski.
- IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) Warunki otwarcia ofert
Data: 26.9.2018 – 10:30
Miejscowość:
1. Oferty należy składać w Urzędzie Miasta Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, Sekretariat (II piętro), POLSKA.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): „Poprawa jakości środowiska miejskiego poprzez renowację i rozwój wybranych terenów zieleni w Gorzowie Wlkp., Kostrzynie nad Odrą i Dębnie”, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 2.5 oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014–2020
- VI.3) Informacje dodatkowe
1. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art.

67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, polegających na udzieleniu Wykonawcy zamówienia podstawowego podobnych usług tj. takich, które zostały określone w przedmiarze robót i ofercie wykonawcy na zamówienie podstawowe i będą obejmowały zwiększenie ilości określonych prac.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w zakresie:

1) przedmiotu umowy w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku konieczności wykonania części robót objętych przedmiotem umowy. W takiej sytuacji zmiana będzie dotyczyć zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy oraz obniżenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy o wartość tej części przedmiotu umowy, która została ustalona na podstawie kosztorysu ofertowego. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, w tym prawo do odszkodowania;

2) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:

- przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,
- wystąpienia niemożliwych do przewidzenia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonych umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – fakt ten musi być potwierdzony protokołem podpisanym przez przedstawicieli obu Stron,
- wystąpienia okoliczności (np. stwierdzenia występowania na drzewach gatunków chronionych), których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
- wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
- działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może być przedłużony o czas trwania tych okoliczności;

3) w zakresie dotyczącym zmiany wynagrodzenia w przypadku:

- ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), w takim przypadku wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
- w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, sporządzony zostanie protokół konieczności; Wykonawca będzie przyjmował roboty zamienne do realizacji na podstawie aneksu do umowy. W przypadku wprowadzenia robót zamiennych wynagrodzenie ryczałtowe określone w § 7 ust.1 umowy ulegnie zmianie o różnicę wartości robót zamiennych i wartości robót, zamiast których będą wykonywane roboty zamienne. Wartość robót zamiennych oraz wartość robót, zamiast których będą wykonywane roboty zamienne zostanie ustalona w zatwierdzonym przez Strony kosztorysie. Ustalenie wartości robót zamiennych nastąpi w szczególności na podstawie cen jednostkowych przyjętych w kosztorysie ofertowym przez Wykonawcę,
- w przypadku konieczności wykonania dodatkowych robót nieobjętych niniejszą umową, Wykonawca przyjmie je do realizacji na podstawie aneksu do umowy, co

poprzedzone zostanie sporządzeniem protokołu konieczności wykonania tych robót. Realizacja robót nastąpi przy zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów jak zamówienia podstawowego objętego niniejszą umową. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w ciągu 3 dni od daty stwierdzenia konieczności wykonania robót dodatkowych. Ustalenie wartości robót dodatkowych nastąpi w szczególności na podstawie cen jednostkowych przyjętych w kosztorysie ofertowym przez Wykonawcę. zmiany podwykonawcy określonego w ofercie lub wprowadzeniu nowego Podwykonawcy – w sytuacji kiedy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy, stosownie do treści art. 36b ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 i 2, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

4) zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia, określonych w ofercie Wykonawcy, pod warunkiem, że nowe osoby będą posiadały wymagane przepisami uprawnienia, i będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.6.1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz.1666 z późn.zm.).

6) wprowadzenia zmian o charakterze informacyjnym niezbędnym dla sprawnej realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących zmiany danych Wykonawcy, nazwy, numeru rachunku bankowego stron, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, adresu siedziby, wraz z numerami telefonu, faksu, poczty elektronicznej etc.,

7) sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;

8) innych zmian, określonych w art. 144 Ustawy z dnia z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r., poz. 1579 t.j.).

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w pkt 2 ppkt 5).

4. Podstawą wprowadzenia zmiany jest pisemne wystąpienie Strony, która jest inicjatorem jej wprowadzenia.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia a także innych dokumentów składających się na ofertę.

1. Formularz ofertowy sporządzony wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ wraz z dowodem wniesienia wadium oraz Oświadczeniem w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – Załącznik nr 1A do SIWZ.

2. Kalkulacja ceny oferty sporządzona wg przedmiaru prac, stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ – dla zadania 1.

3. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp oraz w celu wstępnego wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b Pzp Zamawiający wymaga złożenia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym aktualnego na dzień składania ofert, oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – JEDZ, sporządzonego zgodnie ze wzorem, określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej nr 216/7 z dnia 5.1.2016 r. (Dz.Urz. UE nr L3 z 6.1.2016),

ustanawiającym standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, którego edytowalny wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ. Instrukcja składania JEDZ przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, stanowi załącznik nr 3A do SIWZ.

Zamawiający informuje, że pod adresem <https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter?lang=pl> Komisja Europejska udostępniła narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).

Uwaga! Zamawiający informuje Wykonawców, że ww. oświadczenie należy przestać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym do upływu terminu składania ofert pod adres email:

zamowieniapubliczne@kostrzyn.um.gov.pl. Instrukcją składania JEDZ przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, stanowi załącznik nr 3A do SIWZ.

4. Informacja o wystąpieniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Załącznik nr 4 do SIWZ

5. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 (Załącznik nr 5 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;

5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających

dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
7) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716);

7. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

7.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonego w rozdziale V pkt. 1.3., ppkt. 2 SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy:

a) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:
— dla Zadania 1 – 100 000 PLN.

b) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

7.3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w rozdziale V pkt. 1.3., ppkt. 3 SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy:

a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych (zgodnie z rozdziałem V, pkt 1.3., ppkt.3 a SIWZ), w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ.

b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (zgodnie z rozdziałem V, pkt 1.3., ppkt.3 b SIWZ), odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ.

7.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego – Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie

najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, stosownego zobowiązania, które określi w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa wraz z ofertą także odrębny JEDZ, dotyczący tych podmiotów.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17 a
02-676 Warszawa
Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień

specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6. i pkt.7 SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

13. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

14. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

15. W sprawach nie uregulowanych w Rozd. XVII w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 – 198g Pzp.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Urząd Zamówień Publicznych/Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

Polska

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587701

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

16.8.2018