

UMOWA Nr
dotyczy zadania 2 i 3

zawarta w Kostrzynie nad Odrą pomiędzy:

Miastem Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2 zwanym dalej „**Zamawiającym**”, w imieniu którego działa:

1. Burmistrz - dr Andrzej Kunt,

2. Przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Mirella Ławońska

z jednej strony, a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:, mającym swoją siedzibę: na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez Ministra właściwego do Spraw Rozwoju/ Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Ministra Sprawiedliwości nr..... dokonanym w Sądzie, NIP, REGON zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, z drugiej strony, w imieniu którego działa:

1.,

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust.1 art.39-43 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 t.j. ze zmianami) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1.W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego na udzielenie zamówienia publicznego **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania usługę polegającą na **utrzymaniu terenów zieleni miejskiej na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą, obejmujące:**

1) całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej w REJONIE 1 miasta Kostrzyn nad Odrą (Zadanie 2)

2) całoroczne utrzymanie terenów zieleni miejskiej w REJONIE 2 miasta Kostrzyn nad Odrą (Zadanie 3)

2.Szczegółowy wykaz prac oraz terenów objętych umową określony został odpowiednio w Specyfikacji wykonania i odbioru robót (załącznik nr 1 do umowy), wykazie terenów (załącznik nr 2 do umowy) oraz zakresie prac przy zieleni (załącznik nr 3 do umowy).

3. **Wykonawca** z zastrzeżeniem ust.4. zobowiązany jest opracować harmonogram pracy na każdy miesiąc objęty umową w terminie do 25 dnia miesiąca poprzedzającego dany miesiąc.

4. Harmonogram pracy na miesiąc styczeń **Wykonawca** przedstawi w terminie 5 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.

§ 2.

Termin realizacji Umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony **od daty zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 1 stycznia 2018r, do dnia 31 grudnia 2020 roku.**

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy

1. **Wykonawca** do wykonania opisanej w § 1 usługi zapewnia niezbędne materiały, ludzi i sprzęt.

2. **Wykonawca** zobowiązany jest do monitorowania terenów objętych umową i zgłaszania na piśmie konieczności wykonania zabiegów ochrony roślin, w szczególności wykonania oprysków czy podlewania roślin, zabiegów pielęgnacyjnych drzew (usunięcie posuszu czy prześwietlenie korony drzew) a także zgłaszania aktów wandalizmu.

3. **Wykonawca** zobowiązany jest także do kontroli stanu technicznego malej architektury, w tym w szczególności urządzeń zabawowych na placach zabaw. Na tę okoliczność **Wykonawca** dokonuje wpisu do protokołu oględzin, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy.
4. **Wykonawca** odpowiedzialny jest za jakość oraz należytą staranność realizacji oferowanych usług.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest przystąpić do realizacji dodatkowych zleceń w terminie określonym w ofercie **Wykonawcy** tj.
6. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo kontrolowania realizacji umowy przez **Wykonawcę** bez uprzedzenia. O stwierdzonych usterkach **Zamawiający** niezwłocznie powiadomi przedstawiciela **Wykonawcy**.

§ 4.

Wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia

1. Zgodnie z art.29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych, **Zamawiający** wymaga zatrudnienia przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które w trakcie realizacji przedmiotowej umowy wykonywać będą prace ogrodnicze, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz.917 ze zm.)

2. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się przydzielić do realizacji zamówienia co najmniej **5 osób zatrudnionych**, w tym co najmniej 1 osoba z minimum trzyletnim doświadczeniem zawodowym w pracy w ogrodnictwie lub utrzymaniu terenów zielonych, zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.).

Uwaga: W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia Wykonawca musi dysponować odpowiednią osobą w każdym rejonie oddzielnie. Niedopuszczalne jest dysponowanie tymi samymi osobami w różnych rejonach.

3. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę:

- 3.1. wykonywanie pracy ogrodnika – co najmniej 3 osoby,
- 3.2. kierowanie pojazdami i obsługa sprzętu mechanicznego – co najmniej 2 osoby

4. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, których dotyczy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

4.1. Do dnia podpisania umowy **Wykonawca** lub podwykonawca zobowiązany będzie złożyć oświadczenie zawierające wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, o których mowa w ust.3. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wykazem czynności, o których mowa w ust.3 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy** lub podwykonawcy;

4.2. **Wykonawca** lub podwykonawca w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia **Zamawiającemu** kopii umów o pracę pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków (jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.

Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania

4.3.**Wykonawca** lub podwykonawca na każde pisemne żądanie **Zamawiającego** w terminie do 5 dni roboczych przedkładać będzie **Zamawiającemu** raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu pensji, poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń lub dowody odprowadzania składek ZUS, przez cały okres realizacji zamówienia. Powyższe dokumenty winny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4.4.W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w § 4 ust. 4. pkt 4.1 inną osobą lub osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania co do zatrudnienia określone w SIWZ.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę **Zamawiający** może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

6. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązków wskazanych w § 4, **Zamawiający** ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**.

§ 5.

Podwykonawstwo

1. **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie, za wyjątkiem części określonych w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, które zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. **Zamawiający** może wyrazić zgodę, w formie aneksu do umowy, na zmianę podwykonawcy lub wprowadzenie nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, że proponowany inny podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 12)-23) oraz ust.5 pkt 1) i 8) Ustawy Pzp. **Wykonawca** który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, na żądanie **Zamawiającego** składa **Zamawiającemu** oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12)-23) oraz ust.5 pkt 1) i 8) Ustawy Pzp wobec tego podwykonawcy, lub dokumenty i oświadczenia określone w Rozdz.VI pkt.6 SIWZ dotyczące podwykonawcy. Jeżeli **Zamawiający** stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, **Wykonawca** obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
3. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy **Wykonawca** zobowiązany jest, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe

podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. **Wykonawca** zawiadamia **Zamawiającego** o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

4. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia **Zamawiającemu** projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę **Wykonawcy** na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, a także jej zmianę.
5. Niezgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia **Zamawiającemu** projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmiany przez **Zamawiającego**.
6. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.
7. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia **Zamawiającemu** umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez **Zamawiającego**.
8. **Zamawiający** zgłasza w formie pisemnej: zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia **Zamawiającemu** odpowiednio projektu umowy lub projektu zmian, lub umowy o podwykonawstwo a także jej zmiany, jeżeli:
 - 8.1. termin realizacji jest niezgodny z terminem realizacji wskazanym w umowie,
 - 8.2. nie określono zakresu prac powierzonych podwykonawcy oraz nie określono części dokumentacji dotyczącej wykonania prac objętych umową,
 - 8.3. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi,
 - 8.4. umowa przewiduje zapłatę podwykonawcy wyższego wynagrodzenia za realizację części świadczenia objętej umową o podwykonawstwo, niż kwota wynagrodzenia należnego samemu wykonawcy za tę część przedmiotu umowy, w szczególności wynikająca z kosztorysu ofertowego.
 - 8.5. okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z gwarancji jakości lub tytułu rękojmi za wady, będzie krótszy od okresu odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** lub nie odpowiada zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez **Wykonawcę** wobec **Zamawiającego**,
 - 8.6. brak jest zapisów zobowiązujących podwykonawcę do zatrudnienia na umowę o prace osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy na okres wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszej umowy.
 - 8.7. Nie spełnia wymagań określonych w SIWZ.
9. Zlecenie wykonania prac podwykonawcy bez akceptacji umowy lub pomimo sprzeciwu **Zamawiającego**, uprawnia **Zamawiającego** do odstąpienia od umowy z winy **Wykonawcy**.

10. **Wykonawca** będzie w pełni odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania każdego Podwykonawcy, jego przedstawiciela lub pracowników jakby to były działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania **Wykonawcy**.
11. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia prac.

§ 6.

Wynagrodzenie

1. Maksymalna szacunkowa wartość umowy wynosizł netto plus podatek VAT co stanowi szacunkowe wynagrodzenie brutto zł (słownie:). Kwota ta obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty materiału, sprzętu, transportu i robocizny.
2. Wynagrodzenie należne **Wykonawcy** z tytułu wykonania prac objętych umową płatne będzie miesięcznie w wysokości ustalonej na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w wycenie prac oraz krotności (ilości) ich wykonanych przez **Wykonawcę** w miesiącu poprzednim.
3. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru, którego załącznik stanowi zestawienie wykonanych w danym miesiącu prac dokonane w oparciu o prowadzony przez **Wykonawcę** dziennik prac.
4. **Płatnikiem jest Miasto Kostrzyn nad Odrą ul. Graniczna 2, NIP 599-277-13-28.**
5. **Zamawiającemu** przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 10 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, o dokonaniu przez **Wykonawcę** zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.

Odbiory

§ 7.

Nadzór nad realizacją umowy

1. Nadzór nad robotami ze strony **Zamawiającego** pełnić będzie Inspektor ds. gospodarki komunalnej, tel. kontaktowy
2. Kierownikiem robót ze strony **Wykonawcy** będzie..... tel. kontaktowy:
3. Osoby wskazane w ust. 1 i ust. 2 są upoważnione do odbioru prac i sporządzenia protokołu ich odbioru.

§ 8.

Kary umowne

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w następujących przypadkach:
- 1.1. W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w §4 **Wykonawca** będzie każdorazowo płać **Zamawiającemu** karę w wysokości 1.000,00 zł (słownie: tysiąc złotych).
- 1.2 W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązków wskazanych w §4, **Zamawiający** ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**.
- 1.3 W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób wymaganej przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, w wysokości 2 % całkowitego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**, za każdą niezatrudnioną osobę poniżej liczby wymaganej przez **Zamawiającego**.

- 1.4. za dopuszczenie do wykonywania prac objętych niniejszą umową innego podmiotu niż **Wykonawca** lub zaakceptowany podwykonawca, na warunkach określonych w niniejszej umowie, w wysokości 10.000 złotych za każdy stwierdzony przypadek.
 - 1.5. za nieprzedłożenie **Zamawiającemu** do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, w wysokości 5.000 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany.
 - 1.6. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 10.000 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - 1.7. za brak dokonania wymaganej przez **Zamawiającego** zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez **Zamawiającego** terminie (jeżeli termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto przewidziane go w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez **Zamawiającego** na dokonanie zmiany umowy w zakresie terminu zapłaty,
 - 1.8. w przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w §11 ust. 4 i 6 umowy, w wysokości 1.000 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - 1.9. za niewykonanie przedmiotu umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 umowy.
 - 1.10. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
 - 1.11. za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, którego brak zapłaty dotyczy.
 - 1.12. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % nieterminowo zapłaconego wynagrodzenia umownego brutto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
 - 1.13. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie,
 - 1.14. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust.1 niniejszej umowy.
2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust.1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że kara umowna nie obowiązuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn określonych w §10 ust.1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
5. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez **Wykonawcę** temu terminowi, **Zamawiający**

ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.

§9

Zmiana umowy

1.Strony ustalają, że dopuszcza się możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w zakresie:

1)wynagrodzenia, w przypadku :

a) zmiany ustawowych stawek podatku od towarów i usług (VAT), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez **Wykonawcę**. W takim przypadku wynagrodzenie należne **Wykonawcy** zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2ust.3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez **Wykonawcę**. W takim przypadku wynagrodzenie **Wykonawcy** ulegnie zmianie o wartość całkowitego kosztu **Wykonawcy** wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,

c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez **Wykonawcę**. W takim przypadku wynagrodzenie **Wykonawcy** ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu **Wykonawcy**, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienia na rzecz **Zamawiającego**,

d) konieczności zmiany krotności usług przewidzianych w przedmiarze robót, wówczas nastąpi zmiana wynagrodzenia **Wykonawcy** o wartości zmiany ilości lub krotności usług,

2) zmiany ilości lub krotności usług określonych w przedmiarze robót, polegające na zwiększeniu bądź zmniejszeniu przewidzianych ilości lub krotności w przypadku konieczności dokonania takich zmian,

3) zmiany zakresu umowy, polegającej na wprowadzeniu dodatkowych terenów (nie objętych wykazem), w takim przypadku rozliczenie wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** nastąpi na podstawie cen jednostkowych określonych w ofercie **Wykonawcy** i krotności wykonanych robót,

4) zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia, określonych w ofercie **Wykonawcy**, pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniały warunki określone przez **Zamawiającego** w SIWZ i będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz.917.).

5) zmiany *Podwykonawcy* określonego w ofercie lub wprowadzeniu nowego **Wykonawcy** - w sytuacji kiedy **Wykonawca** zamierza powierzyć część zamówienia *Podwykonawcy*, stosownie do treści art. 36b ust. 1 ustawy Pzp, **Zamawiający** żąda wskazania przez **Wykonawcę** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć *Podwykonawcom*, i podania przez **Wykonawcę** firm *Podwykonawców*. Jeżeli powierzenie *Podwykonawcy* wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie **Zamawiającego** przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a

ust. 1 i 2, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego *Podwykonawcy*;

6) wprowadzenia zmian o charakterze informacyjnym niezbędnym dla sprawnej realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących zmiany danych **Wykonawcy**, nazwy, numeru rachunku bankowego stron, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, adresu siedziby, wraz z numerami telefonu, faksu, poczty elektronicznej etc.,

7) sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;

8) innych zmian, określonych w art. 144 Ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w ust. 4) a także zmian krotności i ilości wykonanych usług o ile nie spowoduje to zwiększenia maksymalnej wartości umowy.

3. Podstawą wprowadzenia zmiany jest pisemne wystąpienie Strony, która jest inicjatorem jej wprowadzenia. **Wykonawca** zobowiązany jest także do złożenia wraz z wnioskiem o dokonanie zmiany dokumentów uzasadniających wnioskowaną wysokość dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust.1 pkt 1) lit a), lit b), lit c). W sytuacji określonej w ust.1 pkt 1) lit b) wniosek ma zawierać uzasadnienie zawierające szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie **Wykonawcy** powinno ulec zmianie, oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź ma nastąpić zmiana wysokości kosztów wykonania umowy. **Wykonawca** ma obowiązek dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikało, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności: pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników wykonujących prace (przed zmianą, jak i po zmianie) wraz z określeniem części etatu, w jakim wykonują oni bezpośrednio prace związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. W sytuacji określonej w ust.1 pkt1) lit c). wniosek **Wykonawcy** winien zawierać pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników wykonujących czynności objęte niniejszą umową (przed zmianą, jak i po zmianie) wraz ze wskazaniem kwoty składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w części finansowanej przez **Wykonawcę**, z określeniem części etatu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi.

4. W sytuacji niezatwierdzenia przez **Zamawiającego** kwoty o jaką należy zmienić wynagrodzenie, **Zamawiający** ma obowiązek uzasadnić na piśmie swoją decyzję. Odmowa dokonania przez **Zamawiającego** zmian nie może stanowić podstawy roszczeń do ich dokonania.

§ 10

Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać zapłaty wynagrodzenia wyłącznie z tytułu wykonania części umowy.

2. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni w przypadku gdy:

2.1. Został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie **Wykonawcy**.

- 2.2. **Wykonawca** bez uzasadnionej przyczyny nie przystąpił do wykonywania przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy bądź nie kontynuuje wykonywania przedmiotu umowy robót, pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie.
- 2.3. Bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania **Zamawiającego** nie podejmuje ich w okresie 7 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy** wezwania **Zamawiającego**.
- 2.4. Pozostaje w zwłoce z realizacją przedmiotu umowy tak dalece, iż wątpliwe jest zakończenie prac w terminie określonym w §4 ust.1 niniejszej umowy.
- 2.5. Z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonują ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania **Wykonawcy** do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu **Zamawiającego**, w szczególności, gdy wykonuje prace przy udziale podwykonawcy, na którego udział **Zamawiający** nie wyraził zgody.
- 2.6. Jeżeli **Zamawiający** co najmniej trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na skutek uchylania się **Wykonawcy** od wypłaty należnego im wynagrodzenia, lub łączna kwota bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy stanowi sumę większą niż 10 % wartości brutto umowy określonej w §6 ust.1 niniejszej umowy.
- 2.7. W przypadku potwierdzonego protokołami pokontrolnymi rażącego niewywiązywania się przez **Wykonawcę** z ustalonych zadań **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do rozwiązania z nim umowy bez wypowiedzenia.
- 2.8. Przez rażące niewywiązywanie się **Wykonawcy** ze swoich obowiązków należy rozumieć powtarzające się, mimo pisemnych uwag, trzykrotne w ciągu 1 miesiąca, przypadki nienależytego ich wykonania.
- 2.9. Przez nienależyte wykonanie przez **Wykonawcę** obowiązków należy rozumieć niesumienne wykonywanie przedmiotu umowy (niedokładność oczyszczenia alejek – chwasty lub piasek, niedokładne przycięcie krzewów) lub nie przedstawienie harmonogramu, o którym mowa w §1 ust.3 lub nie przystąpienie do realizacji dodatkowych zleceń w terminie określonym w ofercie **Wykonawcy** tj.

3. **Zamawiający** może rozwiązać umowę w sytuacji wystąpienia co najmniej jednej okoliczności wskazanej w art.145 a ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. **Wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności jeżeli:

- 4.1. **Zamawiający** odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru wykonanych prac.
- 4.2. **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę**, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań.

5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

6. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obowiązują następujące obowiązki szczególne:

- 6.1. W terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia lub rozwiązania. Protokół inwentaryzacji stanowi podstawę do ostatecznego rozliczenia prac. W sytuacji gdy **Wykonawca** nie przystąpi do inwentaryzacji prac, **Zamawiający** upoważniony jest do jednostronnej inwentaryzacji tych prac na koszt **Wykonawcy**.

- 6.2. **Wykonawca** zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie.
- 6.3. Wynagrodzenie należne **Wykonawcy** za zabezpieczenie przerwanych prac nastąpi na podstawie protokołu zaawansowania robót **Wykonawcy**, za okres realizacji tych prac zatwierdzonych przez **Zamawiającego**.

7. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie za wykonane prace do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy, pomniejszone o roszczenie **Zamawiającego** z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie wynagrodzenia na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.

§11

Ubezpieczenie

1. **Wykonawca** odpowiada za teren objęty niniejszą umową i ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za powstałe szkody w pełnej wysokości od dnia przekazania terenu przez **Zamawiającego** do dnia podpisania przez **Zamawiającego** protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2. **Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa oraz ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody spowodowane w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności za spowodowanie uszkodzeń w sieci uzbrojenia terenu w czasie wykonywania robót.

3. **Wykonawca** zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).

4. W przypadku jej wygaśnięcia, **Wykonawca** zobowiązany jest do dostarczenia nowej polisy na kwotę nie mniejszą niż wymagana w niniejszym postępowaniu. Nową polisę wraz z dowodem potwierdzającym opłacenie wymagalnych składek należy dostarczyć przed wygaśnięciem poprzedniej, najpóźniej w ostatnim dniu wygaśnięcia.

5. W przypadku wystąpienia z roszczeniami wynikającymi z działania lub zaniechania **Wykonawcy** bezpośrednio do **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić **Zamawiającemu** wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.

6. Kopię polisy wraz z dowodem uiszczenia składki ubezpieczeniowej **Wykonawca** ma obowiązek przedłożyć **Zamawiającemu** najpóźniej do dnia podpisania niniejszej umowy.

7. Odpowiedzialność **Wykonawcy** za front robót rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez **Zamawiającego** i trwa do dnia odbioru końcowego.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

Zamawiający:

Nazwa: Miasto Kostrzyn nad Odrą
Ulica: Graniczna 2
Kod pocztowy/Miejscowość: 66-470 Kostrzyn nad Odrą

Wykonawca:

Nazwa

Ulica

Kod pocztowy/Miejscowość

4. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

5. **Wykonawca** zobowiązany jest do powiadomienia **Zamawiającego** w okresie obowiązywania umowy o:

- a) zmianie swojej siedziby lub firmy,
- b) zmianie przedstawiciela,
- c) wszczęciu dotyczącego wykonawcy postępowania upadłościowego, układowego lub likwidacyjnego,
- d) zawieszeniu działalności **Wykonawcy**,
- e) innych sprawach, które mogą mieć wpływ na wykonanie umowy.

6. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część, do których zalicza się:

- a) Gwarancja – Załącznik nr 1,
- b) Formularz ofertowy – Załącznik nr 2,
- c) SIWZ z załącznikami – Załącznik nr 3
- d) Inne określone w § 1 ust. 2

7. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

8. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania umowy uzgadniane będą przez **Zamawiającego** z ustanowionym przedstawicielem **Wykonawcy**.

9. Przedstawicielami Stron są:

a) **Zamawiającego:**

- Przedstawiciel ogólny:

b) **Wykonawcy**

- Przedstawiciel ogólny:

10. **Wykonawca** wskazuje telefony kontaktowe i numery fax niezbędne dla sprawnego terminowego wykonania zamówienia:

nr tel.

11. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA