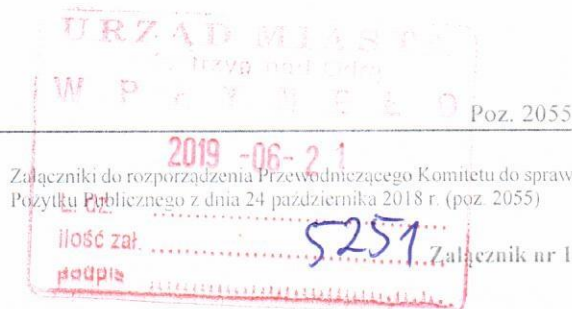




WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Urząd Miasta Kroszyna nad Odrą
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wycieczka do Gubina i Krosna Odrzańskiego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	WOSIRZYŃSKIE STOWARZYSZENIE „CZŁOWIEKIEM JESTEM” Nr. KRS - 0000200228 66-400 Kroszyna nad Odrą ul. Fabryczna 5
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Pizenod. KSCZ. JERZY WANAT tel 957523229 Kroszyna ul. M. Konopnickiej Sekretarz WERONIKA NIEWIEGŁOWSKA nr 32/3 tel 514799981 Kroszyna ul. Orła Białego 1/4

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wycieczka poznawczo-integracyjna
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia 4.07.2019r. Data zakończenia 20.07.2019r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Nawiązanie kontaktów i współpracy z przedstawicielami i organizacjami emeryckich Gubina i Krosna Odrzańskiego. Wykorzystanie doświadczeń w pracy org. emeryckich. Poznanie historii i najważniejszych zabytków tych miast

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
poznawczy	17 osób, emerytów	rozmowy - uczest, wybieczki, zezgaden

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Wybieczka o charakterze poznawczo-integracyjnym do Gubina i Krosna Odrz. 17 osób, emerytów z KSCZJ. Wymiana doświadczeń

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 środek transportu	800,00	800,00	
2.	Koszt 2 ubezpieczenie	80,00	80,00	
3.	Koszt 3 Bilety do muzeum	200,00		200,00
4.	Koszt 4 Obroty	360,00		360,00
5.	Koszt 5 Napoje i produkty żywn.	150,00		150,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1.600,00	880,00	710,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) ~~oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;~~
- 4) ~~oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;~~
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Przewod. KSCZJ JERZY WANAT
sekretarz WERONIKA NIEWĘGŁOWSKA

Data 21.06.2018r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

KOSTRZYŃSKIE STOWARZYSZENIE
CZŁOWIEKIEM JESTEM
PRZEWODNICZĄCY

Jerzy Wanat

KOSTRZYŃSKIE STOWARZYSZENIE
CZŁOWIEKIEM JESTEM
SEKRETARZ

Weronika Niewęgłowska

KOSTRZYŃSKIE STOWARZYSZENIE
CZŁOWIEKIEM JESTEM
ul. Fabryczna 5
66-470 Kostrzyn nad Odrą
NIP 599-286-90-62, Regon 211292628