

Uchwała Nr IV/25/07
Rady Miasta Kostrzyn nad Odrą
z dnia 8 lutego 2007 roku

w sprawie statutu Kostrzyńskiego Centrum Kultury w Kostrzynie nad Odrą.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz.U. 2001r. Nr 13 poz. 123 z późn. zm.) Rada Miasta Kostrzyn nad Odrą uchwala:

Statut Kostrzyńskiego Centrum Kultury w Kostrzynie nad Odrą

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Kostrzyńskie Centrum Kultury, zwane dalej Centrum, działa na podstawie:

1. zarządzenia Nr 1/77 Naczelnika Miasta Kostrzyna z dnia 19 stycznia 1977 roku w sprawie utworzenia Miejskiego Międzyzakładowego Domu Kultury w Kostrzynie;
2. uchwały Nr XXII/147/92 Rady Miejskiej w Kostrzynie z dnia 11 czerwca 1992 roku w sprawie połączenia instytucji kultury i zmiany nazwy Miejski Międzyzakładowy Dom Kultury na Miejski Ośrodek Kultury;
3. uchwały Nr XXII/223/2000 Rady Miejskiej w Kostrzynie z dnia 28 grudnia 2000 r. w sprawie zmiany nazwy Miejskiego Ośrodka Kultury „Kregielnia”;
4. ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001 r. Nr 13 poz. 123 z późniejszymi zmianami);
5. niniejszego statutu.

§ 2. Centrum zostało wpisane do rejestru kultury w mieście Kostrzyn nad Odrą. Od dnia wpisu do rejestru Centrum posiada osobowość prawną.

§ 3. 1. Centrum jest instytucją upowszechniania kultury działającą na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą.

2. Siedzibą Centrum jest Miasto Kostrzyn nad Odrą.

3. Centrum administruje następującymi obiektami:

- a) budynek przy ul. Sikorskiego 34,
- b) budynek Klubu Osiedlowego przy ul. Osiedle Leśne 5,
- c) budynek Biblioteki Miejskiej przy ul. Dworcowej 7,
- d) amfiteatr przy ul. Sikorskiego,
- e) budynek Galerii „dialog” przy ul. Kościuszki 3,
- f) budynek Europejskiego Centrum Spotkań Seniorów i Osób Niepełnosprawnych oraz Kostrzyńskiego Centrum Wspierania Biznesu przy ul. Fabrycznej 5.

Rozdział II

Cele i zadania Kostrzyńskiego Centrum Kultury

§ 4. Celem działania Centrum jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania kultury i edukacji kulturalnej oraz współpraca z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego

w sferze zadań, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873 ze zm.).

§ 5. Do podstawowych zadań Centrum należy:

1. Rozpoznawanie i rozbudzanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych społeczności lokalnej
2. Zaspokajanie zbiorowych potrzeb kulturalnych wspólnoty
3. Przygotowanie do odbioru i tworzenia wartości kulturalnych
4. Prowadzenie edukacji kulturalnej oraz wychowania przez sztukę
5. Tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowań sztuką i wiedzą
6. Promowanie wartościowych zjawisk kulturalnych Miasta i regionu
7. Prowadzenie działalności bibliotecznej i czytelniczej w Bibliotece Miejskiej
8. Prowadzenie działalności kulturalnej, rehabilitacyjnej, szkoleniowej oraz promocyjnej w Europejskim Centrum Spotkań Seniorów i Osób Niepełnosprawnych oraz Kostrzyńskim Centrum Wspierania Biznesu
9. Prowadzenie współpracy międzynarodowej w zakresie realizacji przedsięwzięć o charakterze kulturalnym.

§ 6. Zadania wymienione w § 5 Centrum realizuje poprzez:

1. Udzielanie wsparcia organizatorom przedsięwzięć o charakterze kulturalnym.
2. Udostępnianie pomieszczeń na imprezy i spotkania organizowane dla mieszkańców Miasta, w tym w szczególności dla osób niepełnosprawnych i seniorów
3. Udostępnianie pomieszczeń biurowych organizacjom i stowarzyszeniom, w tym w szczególności skupiającym osoby starsze i niepełnosprawne
4. Wynajem pokoi gościnnych
5. Wynajem pomieszczeń biurowych podmiotom gospodarczym związanym z obsługą biznesu
6. Wynajem sali widowiskowo – konferencyjnej w celu organizacji imprez kulturalnych, szkoleń, konferencji, imprez promocyjnych
7. Prowadzenie własnych zespołów amatorskiego ruchu artystycznego, sekcji, kół zainteresowań i pracowni
8. Organizację imprez amatorskiego ruchu artystycznego: koncertów, przeglądów, festiwali, konkursów, spotkań, prezentacji i recitali
9. Organizację imprez, w tym w szczególności: odczyty, pokazy, prelekcje, konferencje, szkolenia, bale, dyskoteki, zabawy, festyny, giełdy, aukcje, kursy, imprezy turystyczne i rekreacyjne
10. Realizację imprez zleconych, okoliczności, rodzinnych, obrzędowych i innych
11. Organizowanie imprez artystycznych z udziałem artystów profesjonalnych
12. Wypożyczanie książek, kaset, dzieł sztuki.

Rozdział III

Organizacja Kostrzyńskiego Centrum Kultury

§ 7. 1. Działalnością Centrum zarządza Dyrektor.

2. Dyrektora Centrum zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta.

3. Dyrektora powołuje na czas określony lub nieokreślony w drodze konkursu Burmistrz Miasta.

4. Dyrektor powołany na czas określony może być odwołany w trybie art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001r. Nr 13 poz. 123 ze zm).
5. Zarządzanie Centrum może być powierzone osobie fizycznej lub prawnej na podstawie umowy o zarządzaniu Centrum w trybie art. 15 ust. 4a ustawy, o której mowa w ust. 4.
6. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora jest Burmistrz Miasta.
7. W razie nieobecności Dyrektora, zadania związane z bieżącym zarządzaniem Centrum wykonuje pisemnie upoważniony przez Dyrektora pracownik.
8. Organizację wewnętrzną Centrum określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Rady Miasta.
9. Dyrektor zarządza mieniem przekazanym Centrum.

Rozdział IV

Majątek i gospodarka finansowa Kostrzyńskiego Centrum Kultury.

§ 8. Centrum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi gospodarkę w ramach posiadanych środków, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 9. 1. Centrum realizuje cele i zadania, o których mowa w § 4 i 5, na podstawie rocznego planu zadań, uwzględniającego wysokość dotacji z Budżetu Miasta, zatwierdzanego przez Burmistrza Miasta w terminie 30 dni od daty uchwalenia Budżetu Miasta.

2. Plan finansowy Centrum określa rodzaj, nazwy przedsięwzięć, organizatora i koszty.

§ 10. Centrum pokrywa koszty bieżącej działalności z uzyskiwanych przychodów, którymi są:

1. Wpływy z prowadzonej działalności gospodarczej
2. Dotacje budżetowe
3. Środki pochodzące z wynajmu i dzierżawy składników majątkowych
4. Środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz inne środki
5. Środki pozyskane na realizację projektów unijnych i w ramach współpracy międzynarodowej.

§ 11. 1. Centrum może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:

- a) prowadzenia impresariatu artystycznego,
- b) świadczenia usług fotograficznych i filmowych,
- c) świadczenia usług dekoratorskich,
- d) świadczenia usług transportowych,
- e) prowadzenia obsługi technicznej imprez,
- f) świadczenia usług reklamowych,
- g) handlu i gastronomii,
- h) najmu i dzierżawy.

2. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystane wyłącznie na działalność statutową Centrum.

§ 12. 1. Centrum może tworzyć z zysku oraz innych środków przekazywanych przez osoby prawne i osoby fizyczne fundusz załogi, z przeznaczeniem na wypłatę nagród indywidualnych oraz inne fundusze.

2. Zasady gospodarowania funduszami, o których mowa w punkcie 1 określają regulaminy ustalane przez dyrektora Centrum, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Miasta.

3. Centrum tworzy zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 13. Centrum prowadzi rachunkowość według zasad określonych w przepisach o rachunkowości.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 14. Centrum używa podłużnej pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby o następującej treści:

KOSTRZYŃSKIE CENTRUM KULTURY
66 – 470 Kostrzyn nad Odrą
ul. Sikorskiego 34
tel. (095)727 99 70, fax. (095)727 99 71
NIP 598 – 00 – 09 – 543, Regon 000286918

§ 15. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego nadania.

§ 16. Tracą moc uchwały:

Uchwała Nr XXII/224/2000 Rady Miejskiej w Kostrzynie z dnia 28 grudnia 2000r. w sprawie przyjęcia statutu Kostrzyńskiego Centrum Kultury w Kostrzynie.

Uchwała Nr XXIX/309/2001 Rady Miejskiej w Kostrzynie dnia 6 grudnia 2001r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXII/224/2000 Rady Miejskiej w Kostrzynie z dnia 28 grudnia w sprawie przyjęcia statutu Kostrzyńskiego Centrum Kultury

Uchwała Nr XXXI/325/2002 Rady Miejskiej Kostrzyna z dnia 21 lutego 2002r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXII/224/2000 Rady Miejskiej w Kostrzynie z dnia 28 grudnia 2000r. Rady Miejskiej w Kostrzynie z dnia 28 grudnia 2000r. W sprawie przyjęcia statutu Kostrzyńskiego Centrum Kultury w Kostrzynie.

Uchwała Nr XVII/149/04 Rady Miasta Kostrzyn nad Odrą z dnia 26 lutego 2004r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXII/224/2000 Rady Miejskiej w Kostrzynie z dnia 28 grudnia 2000r. w sprawie przyjęcia statutu Kostrzyńskiego Centrum Kultury w Kostrzynie.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kostrzyn nad Odrą.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Marek Tatarewicz