

Zarządzenie Nr 12/2010
Burmistrz Miasta Kostrzyn nad Odrą
z dnia 14 stycznia 2010 roku

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej dyrektorom
samorządowych instytucji kultury w Kostrzynie nad Odrą
oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej**

Na podstawie art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. z 2000 r. Nr 26, poz. 306 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1. Zarządzenie określa wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej oraz szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowych instytucji kultury w Kostrzynie nad Odrą .

§2. Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawę z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. z 2000 r. Nr 26, poz. 306 z późn. zm.);
- 2) uprawniony – osobę, której mowa w §1;
- 3) podmiot – jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1;
- 4) rok obrotowy – rok obrotowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) poprzedzający rok, w którym przyznaje się nagrodę roczną.

§3.1. Nagroda roczna może być przyznana za rok obrotowy, jeżeli w tym roku podmiot:

- 1) terminowo realizował zobowiązania o charakterze publicznoprawnym;
- 2) efektywnie realizował zadania i cele statutowe;
- 3) wykonywał budżet zgodnie z planem finansowym;
- 4) uzyskał zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy.

2. Ocena funkcjonowania jednostki powinna dotyczyć roku badanego i roku poprzedzającego rok badany w oparciu o podstawowe wskaźniki ekonomiczne, a w szczególności: zysk lub stratę netto, wskaźnik poziomu kosztów, rentowności obrotu netto.

§4. 1. Uprawniony może otrzymać nagrodę roczną, jeżeli pełnił funkcję kierownika jednostki przez cały rok obrotowy i w tym okresie nie naruszył rażąco swoich obowiązków pracowniczych, nie rozwiązano z nim umowy o pracę z jego winy lub nie odwołano go ze stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia.

2. Nagroda nie może być przyznana, jeżeli uprawniony nie wykonywał swoich obowiązków dłużej niż 2 miesiące w roku obrotowym, bez względu na przyczynę niewykonywania obowiązków. Do okresu tego nie wlicza się urlopu wypoczynkowego.

§5. 1. Nagrodę przyznaje Burmistrz miasta Kostrzyn nad Odrą.

2. Nagroda jest przyznawana na wniosek Naczelnika Wydziału Oświaty, Kultury i Opieki,

złożony w dniu zatwierdzenia sprawozdania finansowego lub nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia jego zatwierdzenia za dany rok obrotowy.

§6. Nagrodę wypłaca się z wyodrębnionych na ten cel środków na wynagrodzenia w instytucji kultury, w której zatrudniony jest dyrektor.

§7. 1. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej zawiera:

- 1) datę wniosku;
- 2) nazwę podmiotu i jego siedzibę;
- 3) oznaczenie adresata wniosku;
- 4) imię i nazwisko dyrektora instytucji kultury;
- 5) datę objęcia funkcji (stanowiska) w podmiocie;
- 6) wysokość przeciętnego wynagrodzenia dyrektora instytucji kultury za okres wnioskowany;
- 7) proponowaną wysokość nagrody rocznej wraz z jej uzasadnieniem;
- 8) ocena wyników finansowych i stopnia realizacji zadań.

2. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi załącznik do zarządzenia.

§8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta
Kostrzyn nad Odrą

dr Andrzej Kunt

**WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY ROCZNEJ
ZA ROK.....**

.....
(miejscowość)

.....
(data)

.....
(nazwa i siedziba podmiotu)

.....
(wnioskodawca)

1. Imię i nazwisko dyrektora instytucji kultury.....

2. Data objęcia stanowiska w instytucji kultury.....

3. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora za okres wnioskowany.....

4. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem jej wysokości.....

5. Ocena wyników finansowych i stopnia realizacji zadań.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

