

Uchwała Nr XXII/224/2000
Rady Miejskiej w Kostrzynie
z dnia 28 grudnia 2000 r.

w sprawie: przyjęcia statutu Kostrzyńskiego Centrum Kultury w Kostrzynie.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z późn. zmianami) w związku z art. 20 ust. 6 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 1997 r. Nr 110 poz. 721 z późn. zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Statut Kostrzyńskiego Centrum Kultury w Kostrzynie, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr XX/188/96 Rady Miejskiej w Kostrzynie z dnia 13 czerwca 1996 roku w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Kultury „Kręgielnia” w Kostrzynie n. O.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2000 r. i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Anna Żytkowiak

Statut
Kostrzyńskiego Centrum Kultury

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Kostrzyńskie Centrum Kultury zwane dalej Centrum działa na podstawie:

1. zarządzenia Nr 1/77 Naczelnika Miasta Kostrzyna z dnia 19 stycznia 1977 roku w sprawie utworzenia Miejskiego Międzyzakładowego Domu Kultury w Kostrzynie,
2. uchwały Nr XXII/147/92 Rady Miejskiej w Kostrzynie z dnia 11 czerwca 1992 roku w sprawie połączenia instytucji kultury i zmiany nazwy Miejski Międzyzakładowy Dom Kultury na Miejski Ośrodek Kultury,
3. uchwały Nr XXII/223/2000 Rady Miejskiej w Kostrzynie z dnia 28 grudnia 2000 r. w sprawie zmiany nazwy Miejskiego Ośrodka Kultury „Kręgielnia”,
4. ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. Nr 114 poz. 493 z późn. zmianami)
5. niniejszego statutu.

§ 2.

Centrum zostało wpisane do rejestru instytucji kultury w mieście Kostrzyn. Od dnia wpisu do rejestru Centrum posiada osobowość prawną.

§ 3.

1. Centrum jest instytucją upowszechniania kultury, działającą na terenie Miasta Kostrzyna.
2. Siedzibą Centrum jest Miasto Kostrzyn.
3. Centrum zarządza (administruje) następującymi obiektami:
 - a) budynek przy ul. Fabrycznej 5,
 - b) Klub Osiedlowy na Osiedlu Leśnym 5,
 - c) Biblioteka Miejska przy ul. Dworcowej 7,
 - d) Amfiteatr przy ul. Sikorskiego.

II. Cele i zadania Kostrzyńskiego Centrum Kultury

§ 4.

Celem działania Centrum jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty poprzez prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania kultury i edukacji kulturalnej.

§ 5.

1. Do podstawowych zadań Centrum należy :

- 1) rozpoznawanie i rozbudzanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych społeczności lokalnej,
- 2) zaspokajanie zbiorowych potrzeb kulturalnych wspólnoty,
- 3) przygotowanie do odbioru i tworzenia wartości kulturalnych,
- 4) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,

- 5) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowań sztuką i wiedzą,
- 6) promowanie wartościowych zjawisk kulturalnych Miasta i regionu,
- 7) prowadzenie działalności bibliotecznej i czytelniczej w Bibliotece Miejskiej,

§ 6.

Zadania wymienione w § 5 ust. 1 Centrum realizuje poprzez :

1. udzielanie wsparcia finansowego organizatorom przedsięwzięć o charakterze kulturalnym, udostępnianie pomieszczeń, udzielanie instruktażu,
2. prowadzenie własnych zespołów amatorskiego ruchu artystycznego, sekcji, kół zainteresowań i pracowni,
3. organizację imprez amatorskiego ruchu artystycznego : koncertów, przeglądów, festiwali, konkursów, spotkań , prezentacji, recitali,
4. organizację imprez jak: odczyty, pokazy, prelekcje, konferencje, bale, dyskoteki, zabawy, festyny, giełdy, aukcje, kursy oraz imprezy turystyczne i rekreacyjne,
5. realizację imprez zleconych, okolicznościowych, rodzinnych, obrzędowych i innych,
6. organizowanie imprez artystycznych z udziałem artystów profesjonalnych,
7. wypożyczanie książek, kaset, dzieł sztuki.

§ 7.

1. Cele i zadania Centrum realizuje na podstawie rocznego planu zadań, uwzględniającego wysokość dotacji z budżetu Miasta, zatwierdzanego przez Zarząd Miasta w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Miasta.
2. Plan określa rodzaj zadań, nazwy przedsięwzięć, organizatora i koszty.

III Organizacja Kostrzyńskiego Centrum Kultury

§ 8.

1. Centrum kieruje dyrektor, który odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie i reprezentuje instytucję na zewnątrz.
2. Dyrektora powołuje na czas określony lub nieokreślony w drodze konkursu Zarząd Miasta Kostrzyna.
3. Dyrektor powołany na czas określony może być odwołany w trybie art. 15 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
4. Zarządzanie Centrum może być powierzone osobie fizycznej lub prawnej na podstawie umowy o zarządzaniu w trybie art. 15 ust. 4a ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
5. Organizację wewnętrzną Centrum określa regulamin organizacyjny nadawany przez Zarząd Miasta na wniosek dyrektora.

§ 9.

1. Przy Centrum działa Rada Programowa, jako kolegium opiniotawczo-doradcze, powołana przez Zarząd Miasta na wniosek dyrektora.
2. Zasady działania Rady Programowej oraz tryb jej powoływania określa regulamin Rady, nadawany przez dyrektora po zasięgnięciu opinii organizatora.

IV Majątek i gospodarka finansowa Kostrzyńskiego Centrum Kultury

§ 10.

Centrum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi gospodarkę w ramach posiadanych środków, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 11.

Centrum pokrywa koszty bieżącej działalności z uzyskiwanych przychodów, którymi są:

1. wpływy z prowadzonej działalności gospodarczej,
2. dotacje budżetowe,
3. środki pochodzące z wynajmu i dzierżawy składników majątkowych,
4. środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz inne środki.

§ 12.

1. Centrum może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie :
 - a) prowadzenia impresariatu artystycznego,
 - b) świadczenia usług fotograficznych i filmowych,
 - c) świadczenia usług dekoratorskich,
 - d) świadczenia usług transportowych oraz obsługi technicznej imprez,
 - e) świadczenia usług reklamowych,
 - f) handlu i gastronomii,
 - g) najmu i dzierżawy.

2. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystane wyłącznie na działalność statutową Centrum.
3. Centrum może rozszerzyć zakres prowadzonej działalności gospodarczej, jeżeli wynika to z potrzeb lokalnej wspólnoty.

§ 13.

1. Centrum może tworzyć z zysku oraz innych środków przekazywanych przez osoby prawne i osoby fizyczne fundusz załogi, z przeznaczeniem na wypłatę nagród indywidualnych, oraz inne fundusze.
2. Zasady gospodarowania funduszami, o których mowa w pkt 1 określają regulaminy ustalane przez dyrektora Centrum, po zasięgnięciu opinii organizatora oraz działających w Impresariacie organizacji związkowych.
3. Centrum tworzy zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 14.

Centrum prowadzi rachunkowość według zasad określonych w przepisach o rachunkowości.

V Postanowienia końcowe

§ 15.

Centrum używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby, o treści : „Kostrzyńskie Centrum Kultury 66-470 Kostrzyn ul. Fabryczna 5”.

§ 16.

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego nadania.