

Załączniki do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 15.12.2010 (poz. 25)

Załącznik nr

1

WZÓR

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Urząd Miasta
w Kostrzynie nad Odrą
P E Y N E Ł O
dnia 15.06.2011 r.
Iz. OK

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**ORGANIZACJA WYPOCZYNKU LETNIEGO DLA DZIECI I MŁODZIEŻY Z RODZIN
PATOLOGICZNYCH LUB UBOGICH**
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

HARCERSKA AKCJA LETNIA 2011
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.07. do 29.07. 2011 r.

**W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO⁴⁾**

PRZEZ

URZĄD MIASTA KOSTRZYN NAD ODRĄ
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów⁴⁾³⁾

1) nazwa: **CHORĄGIEW ZIEMI LUBUSKIEJ ZWIĄZKU HARCERSTWA POLSKIEGO HUFIEC KOSTRZYN ZHP**

2) forma prawna:⁴⁾

- ☒ **stowarzyszenie** ☐ fundacja
☐ kościelna osoba prawna ☐ kościelna jednostka organizacyjna
☐ spółdzielnia socjalna ☐ inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000 28 26 25

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **26.042011**

5) nr NIP: **929 000 27 49** nr REGON: **080187750**

6) adres:

miejsowość: **KOSTRZYN NAD ODRĄ** ul.: **SIENKIEWICZA 6**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ _____

gmina: **KOSTRZYN NAD ODRĄ** powiat:⁸⁾ **GORZÓW WIELKOPOLSKI**

województwo: **LUBUSKIE**

kod pocztowy: **66-470** poczta: **KOSTRZYN NAD ODRĄ**

7) tel.: **504951734**, 601580705 faks: _____

e-mail: <http://>

8) numer rachunku bankowego: **10 8355 0009 0106 6674 2000 0001**
nazwa banku: **GBS BARLINEK ODDZIAŁ KOSTRZYN NAD ODRĄ**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

- a) **ALICJA WOŁKOWSKA**
b) **MARCIN KLECZKOWSKI**
c) **STEFANIA MARTYNOWICZ**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

HUFIEC ZHP KOSTRZYN NAD ODRĄ UL. SIENKIEWICZA 6 66-470 KOSTRZYN NAD ODRĄ, TEL.504951734

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

ALICJA WOŁKOWSKA TEL. 504951734

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- **PROWADZENIE WŚRÓD CZŁONKÓW ZHP CAŁOROCZNEJ DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ FORMAMI CHARAKTERYSTYCZNYMI DLA ZHP.**
- **UPOWSZECHNIANIE TRADYCJI I DZIEDZICTWA NARODOWEGO, KSZTAŁTOWANIE POSTAW PATRIOTYCZNYCH.**
- **INICJOWANIE PROGRAMÓW PROFILAKTYCZNYCH, ANTYALKOHOLOWYCH I PRZECIWDZIAŁAJĄCYCH UZALEŻNIENIU U DZIECI I MŁODZIEŻY.**
- **PROWADZENIE ZADAŃ W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ I PROMOWANIE ZDROWEGO STYLU ŻYCIA.**
- **UPOWSZECHNIANIE ZASAD WOLNOŚCI I PRAW CZŁOWIEKA ORAZ SWOBÓD OBYWATELSKICH, WSPOMAGANIE ROZWOJU DEMOKRACJI.**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- **ORGANIZOWANIE LETNIEGO I ZIMOWEGO WYPOCZYNKU W FORMACH WYJAZDOWYCH I W MIEJSCU ZAMIESZKANIA TAK DLA CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA JAK I DLA OSÓB NIEZRZESZONYCH.**

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców - **NIE DOTYCZY**

b) przedmiot działalności gospodarczej

Ż

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

7

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W LIPCU ZORGANIZUJEMY W POBIEROWIE 2 TURNUSY 10 –DNIOWE DLA HARCERZY I OSÓB NIEZRZESZONYCH. UCZESTNICY BĘDĄ MIESZKAĆ W NAMIOTACH 6-7 OSOBOWYCH. DO DYSPOZYCJI BĘDĄ MIEĆ ZAPLECZE SANITARNE.FABUŁA OBOZU ZWIĄZANA BĘDZIE Z HARCERSKIM SYSTEMEM WYCHOWAWCZYM, POZWALAJĄCYM NA ROZWÓJ WYOBRAŹNI, POMYSŁOWOŚCI, AKTYWNY WYPOCZYNEK POPRZECZ ZABAWĘ ORAZ ODSZTRESOWANIE - SZCZEGÓLNIIE PRZECZ OSOBY ZAGROŻONE PATOLOGIĄ SPOŁECZNĄ. NA OBOZIE BĘDZIE ZATRUDNIONA SOCJOTERAPEUTKA.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

PRZECZ CAŁY ROK SZKOLNY DZIECI I MŁODZIEŻ INTENSYWNIIE PRACUJE UMYSŁOWO, NAJCZĘŚCIEJ MAJĄC MAŁO RUCHU I RELAKSU. NADMORSKI KLIMAT W POBIEROWIE STWARZA DOSKONAŁE WARUNKI DO POPRAWY ZDROWIA DZIECI I MŁODZIEŻY, SPRZYJA SZCZEGÓLNIIE UZUPEŁNIANIU POZIOMU JODU W MŁODYCH ORGANIZMACH.

ATRAKCYJNYM PROGRAMEM ŁĄCZĄCYM HISTORIĘ SKAUTINGU Z NOWOCZESNYMI FORMAMI ZABAW, GIER, PODCHODÓW I WĘDRÓWEK WYCISZA MŁODE ORGANIZMY, RELAKSUJE I ŁADUJE POZYTYWNA ENERGIĄ. INTEGRACJA Z RÓWIEŚNIKAMI ŻYJĄCYMI W RÓŻNYCH WARUNKACH JEST OKAZJĄ DO ZROZUMIENIA POTRZEB INNYCH LUDZI. OBÓZ TO TAKŻE NAUKA RADZENIA SOBIE W RÓŻNYCH SYTUACJACH ŻYCIOWYCH, CZĘSTO NIEZNANYCH MŁODYM LUDZIOM ŻYJĄCYM W WARUNKACH KOMFORTOWYCH, A NIEKIEDY W WARUNKACH SKRAJNIE RÓŻNYCH OD KOMFORTOWYCH. POBYT W NADMORSKIM LESIE TO TAKŻE PRZEŻYCIE UROKÓW PRAWDZIWEGO HARCERSKIEGO OGNISKA, GRY NOCNEJ, FESTIWALI PIOSENKI, TAŃCÓW INTEGRACYJNYCH A CZĘSTO ODKRYCIE NIEZNANYCH TALENTÓW. W DZISIEJSZYM ZAGONIONYM ŻYCIU PODKRĘCANYM PRZEZ MEDIA TO DOSKONAŁA OKAZJA DO ZDROWEGO – BO AKTYWNEGO WYPOCZYNKU POD OPIEKĄ DOŚWIADCZONEJ KADRY WYCHOWAWCZEJ I KWATERMISTRZOWSKIEJ.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

- GRUPA DZIECI Z RODZIN UBOGICH, ZAGROŻONYCH PATOLOGIĄ SPOŁECZNĄ
- ZUCHY, HARCERZE, HARCERZE STARSI, WĘDROWNICY Z HUFCA ZHP KOSTRZYN NAD ODRĄ
- DZIECI ZE SZKÓŁ PODSTAWOWYCH, GIMNAZJÓW ORAZ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

7

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹⁾

Ż

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- POPRAWIENIE STANU ZDROWOTNEGO UCZESTNIKÓW LETNIEGO WYPOCZYNKU.
- PRPAGOWANIE HARCERSKIEGO STYLU ŻYCIA WŚRÓD KOSTRZYŃSKICH DZIECI I MŁODZIEŻY.
- INTEGRACJA Z GRUPĄ RÓWIEŚNICZĄ.
- ROZWIJANIE RÓŻNYCH UMIEJĘTNOŚCI I WIEDZY DOTYCZĄCYCH ŻYCIA W DRUŻYNIE HARCERSKIEJ.
- POZNANIE 100 LETNIEJ HISTORII ZHP, WPROWADZENIE FORM PRACY SKAUTINGU.
- POZNANIE PIĘKNYCH ZAKĄTKÓW NASZEGO OJCZYSTEGO WYBRZEŻA.
- WZMOCNIENIE IDENTYFIKACJI CZŁONKÓW ZHP Z ORGANIZACJĄ I 100-LETNIĄ PRZESZŁOŚCIĄ.
- SOCJOTERAPIA DLA OSÓB ZAGROŻONYCH PATOLOGIĄ SPOŁECZNĄ.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

POBIEROWO
GMINA REWAL
WOJ. ZACHODNIOPOMORSKIE

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- **PRZEDSTAWIENIE OFERTY LETNIEGO WYPOCZYNKU HAL 2011**
- **WSPÓŁPRACA Z WYDZIAŁEM OŚWIATY I OPS KOSTRZYN (USTALENIE LISTY UCZESTNIKÓW LETNIEGO WYPOCZYNKU Z POSZCZEGÓLNYCH SZKÓŁ)**
- **WSPÓŁPRACA Z PEDAGOGAMI SZKOLNYMI (USTALENIE LISTY DZIECI ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W NAJTRUDNIEJSZYCH WARUNKACH RODZINNYCH)**
- **WYJAZD DZIECI I 10 DNIOWY POBYT NA OBOZIE W POBIEROWIE**
- **OPIEKA NAD DZIEĆMI PRZEZ WYKWALIFIKOWANĄ KADRĘ WYCHOWAWCZĄ, SOCJOTERAPEUTĘ, PIELĘGNIARKĘ I RATOWNIKÓW**
- **BEZPIECZNY POWRÓT DZIECI DO DOMÓW RODZINNYCH**

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.07. do 29.07.2011 R.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
I TURNUS II TURNUS KWATERKA ZWIJANIE OBOZU	07.07.-16.07.2011R. 16.07. – 25.07.2011R. 01.07 – 06.07.2011R. 26.07 – 29.07.2011R.	HUFIEC ZHP KOSTRZYN NAD ODRĄ

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

POPRAWA KONDYCJI PSYCHOFIZYCZNEJ UCZESTNIKÓW OBOZU HARCERSKIEGO. POZERZENIE WIEDZY HARCERZY I UCZESTNIKÓW NEZRZESZONYCH NA TEMAT CHŁUBNEJ PRZESZŁOŚCI POLSKIEGO HARCERSTWA, ZACHECENIE DO DZIAŁALNOŚCI HARCERSKIEJ. ROZWINIĘCIE UMIEJETNOŚCI PRACY W ZESPOLE. WSPARCIE PSYCHOLOGICZNE DZIECI Z RODZIN ZAGROŻONYCH PATOLOGIĄ.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie HUFIEC ZHP KOSTRZYN	8	690	zł	6 353	5 400 zł	953 zł	
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
IV	Ogółem:	8	690	zł	6 353	5400	953	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5400 zł	85 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	953 zł	15 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾		%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾		 %

3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	z	%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	z	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	6 353 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
z	z	TAK/NIE ¹⁾	z
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

PRZY PLANOWANIU KOSZTÓW OBOZU DUŻĄ WAGĘ PRZYWIĄZUJEMY DO ZABEZPIECZENIA ODPOWIEDNIEJ STAWKI ŻYWIENIOWEJ, GDYŻ UCZESTNIKAMI OBOZU SĄ W WIĘKSZOŚCI MŁODE OSOBY ŻYJĄCE NA NIŻSZYM I ŚREDNIM POZIOMIE SOCJALNYM.

COROCZNIE STARAMY SIĘ UDOSKONALAĆ I POPRAWIAĆ BAZĘ OBOZOWĄ, CHOCIAŻ OPŁATY KOMUNALNE POCHŁANIAJĄ ZNACZNĄ CZĘŚĆ OPŁATY ZA POBYT NA OBOZIE.

DUŻĄ WAGĘ PRZYWIĄZUJEMY RÓWNIEŻ DO SZKOLENIA MŁODEJ KADRY WYCHOWAWCZEJ, GDYŻ ZAPEWNIENIE WŁAŚCIWYCH WARUNKÓW ZDROWOTNYCH, BEZPIECZEŃSTWA UCZESTNIKÓW I SPOTKAŃ Z TERAPEUTĄ JEST PRIORYTETEM NA NASZYM OBOZIE HARCERSKIM.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

- DOSWIADCZONA KADRA PEDAGOGICZNA**
- INSTRUKTORZY ZHP PRZESZKOLENI NA KURSACH CHORĄGWANYCH ORAZ W MŁODZIEŻOWYM CENTRUM PROFILAKTYKI**
- PSYCHOLOG I TERAPEUTA Z PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ**

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów⁴¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

- BAZA OBOZOWA WYPOSAŻONA W NAMIOTY 6-7 OSOBOWE (ŁÓŻKA – KANADYJKI, MATERACE, KOCE, PÓŁKI NAMIOTOWE)**
- KUCHNIE POLOWE, MAGAZYN ŻYWNOŚCIOWY**
 - ZAPLECZE SANITARNE (KABINY PRYSZNICOWE Z CIEPLĄ WODĄ, UBIKACJE TYPU TOI - TOI)**
 - STOŁÓWKA – NAMIOT ZE STOŁAMI I ŁAWAMI**
 - 2 ŚWIETLICE**
 - SPRZĘT AUDIOWIZUALNY**

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

OD PONAD 30 LAT KOMENDA HUFCA KOSTRZYN NAD ODRĄ PROWADZI HARCERSKĄ AKCJĘ LETNĄ W POBIEROWIE. KONTROLE PROWADZONE PRZEZ WŁADZE OŚWIATOWE, STRAZ LEŚNĄ, SANEPID NIE STWIERDZIŁY UCHYBIENÍ MERYTORYCZNO-FINANSOWYCH. BARDZO DOBRZE UKŁADA NAM SIĘ WSPÓŁPRACA Z WŁADZAMI GMINY REWAŁ I NADLEŚNICTWEM GRYFICE.

4. Informacja, czy oferent/ofere¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

PRZY REALIZACJI ZADANIA PLANUJEMY KORZYSTAĆ Z PODWYKONAWCÓW W NASTĘPUJĄCYM ZAKRESIE:

- ENEA GRYFICE – PODŁĄCZA ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ I INSTALUJE LICZNIKI
- SANEPID GRYFICE – INSTRUUJ, KONTROLUJE I DOSTARCZA MATERIAŁY PROGRAMOWE
- NADLEŚNICTWO GRYFICE – WYZNACZA TEREN DZIERŻAWY LEŚNEJ I WSPOMAGA W ZAPEWNIENIU BEZPIECZEŃSTWA
- REJONOWA STRAŻ POŻARNA – INSTRUUJE I KONTROLUJE BAZY OBOZOWE
- FIRMA TOI – TOI – ZABEZPIECZA TOALETY
- PHU Z GRYFIC – WYWOZI NIECZYSTOŚCI STAŁE

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofere¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofere¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofere¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

CHORĄGIEW ZŁEMI LUBUSKIEJ
Związku Harcerstwa Polskiego
Hufiec Kostrzyn ZHP
55-473 Kostrzyn nad Odrą, ul. Sienkiewicza 8
NIP 929-000-27-49

Alina Wotkowska
Michał Wotkowski
Stefanie Markowski

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/ofere¹⁾)

Data... 15.06.2011

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

URZĄD MIASTA w Kostrzynie nad Odrą W P Ł Y N Ę Ł O dnia <u>15.06.2001</u> r. L.dz. _____ Podpis _____

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.