

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. nr 164, poz.1163 z późn. zmianami) zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę usług

1. Zamawiający : **Miasto Kostrzyn nad Odrą ul.Graniczna 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą**
2. Przedmiot zamówienia : **Utrzymanie, konserwacja i bieżące remonty pionowych znaków drogowych i tabliczek z nazwami ulic przy drogach powiatowych, gminnych i wewnętrznych będących w zarządzie Miasta Kostrzyn nad Odrą.**

Wykonanie prac polega na :

- a) montażu pionowych znaków drogowych i tabliczek z nazwami ulic w szacunkowej ilości do 100 szt.

Montaż obejmuje :

przymocowanie odpowiedniej tarczy do słupka, dospawanie do niego tzw. „wąsa”(poprzeczka na dolnym końcu słupka), ew. pomalowanie słupka szarą farbą (w przypadku rury czarnej), dostarczenie znaku na wskazane miejsce, umieszczenie słupka (ok. 50 cm) w ziemi i obetonowanie.

- b) wykonywanie przeglądów i konserwacji pionowych znaków drogowych i tabliczek z nazwami ulic (rozliczenie ryczałtowe za m-c). Szacunkowa ilość znaków i tabliczek : ok. 600 szt.

Przegląd i konserwacja obejmuje:

monitorowanie stanu technicznego znaków, okręcanie tarcz, prostowanie tarcz i słupków-na miejscu, wymiana zużytych (zniszczonych) tarcz, uzupełnienie brakujących tarcz znaków, usunięcie zbędnego znaku. Zamawiający przekazuje Wykonawcy słupki (rury) i tarcze znaków wraz z obejmami.

- c) mycie tarcz znaków, tabliczek z nazwami ulic i barier ochronnych 1 razy w roku do 31.05.2012r.

Wymagany okres gwarancji jakości na prace wymienione w pkt 2 lit.a wynosi nie mniej niż 6 m-cy.

Wzór umowy (zał. nr 4).

3. Termin realizacji zamówienia : **01.02.2012r. – 31.12.2012r.**

4. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert

5. Inne istotne warunki zamówienia :

- a) Warunki udziału w postępowaniu :

- posiadanie wiedzy i doświadczenia,
- dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym : spawarka, generator prądu (do spawarki), pojazd umożliwiający przewóz np. słupków do znaków drogowych,
- sytuacja ekonomiczna i finansowa umożliwiająca wykonanie zamówienia, wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę posiadania opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 10.000,00 zł (polisę należy przedstawić najpóźniej w dniu podpisania umowy).

- b) Wykaz oświadczeń lub dokumentów :

- formularz ofertowy sporządzony wg wzoru (zał. nr 1)
- kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z przedmiarem robót (zał. nr 2),
- oświadczenie o spełnieniu warunków wymienionych w pkt 5 lit. a) (zał. nr 3),

6. Sposób przygotowania oferty .

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe na utrzymanie znaków”.

Ofertę złożyć można osobiście u zamawiającego pok. nr 35, pocztą, pocztą elektroniczną na adres : tubielewicz@kostrzyn.um.gov.pl lub faksem pod nr 95/7278102.

7. Miejsce i termin złożenia oferty. **Ofertę złożyć należy do dnia 20.01.2012r. do godz.15⁰⁰**

.....
(data, podpis osoby prowadzącej sprawę)

.....dnia

.....
(pieczęć oferenta)

**Do
Burmistrza Miasta
Kostrzyn nad Odrą**

OFERTA

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2006 r. nr 164, poz.1163 z późn. zmianami), a dotyczącego:

Utrzymanie, konserwacja i bieżące remonty pionowych znaków drogowych i tabliczek z nazwami ulic przy drogach powiatowych, gminnych i wewnętrznych będących w zarządzie Miasta Kostrzyn nad Odrą.

składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za łączną cenę netto.....zł.
Obowiązujący podatek VAT.....%zł.
Cena bruttozł.
Słownie:
.....
2. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki.
3. Udzielamy gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot niniejszej umowy, dotyczące montażu znaków, na okres miesięcy.
4. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP
.....

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....dnia

.....

(pieczęć oferenta)

PRZEDMIAR ROBÓT

Utrzymanie, konserwacja i bieżące remonty pionowych znaków drogowych i tabliczek z nazwami ulic przy drogach powiatowych, gminnych i wewnętrznych będących w zarządzie Miasta Kostrzyn nad Odrą

Lp.	Opis robót	Jednostka i ilość przedm rob		Cena jednost.	Wartość
		jed.	ilość	w zł	w zł
1	2	4	5	6	7
1	Montażu pionowych znaków drogowych i tabliczek z nazwami ulic	szt.	100		
2	Przegląd i konserwacja pionowych znaków drogowych i tabliczek z nazwami ulic (ryczałt za m-c)	m-c	11		
3	Mycie tarcz znaków, tabliczek z nazwami ulic i barier ochronnych wodą z detergentem	kpl. (ok. 650 szt + 60 mb)	1		
				Razem	
podatek VAT %					
wynagrodzenie brutto					

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....dnia

.....
(pieczęć oferenta)

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków zawartych w zapytaniu ofertowym dotyczącym zadania :

Utrzymanie, konserwacja i bieżące remonty pionowych znaków drogowych i tabliczek z nazwami ulic przy drogach powiatowych, gminnych i wewnętrznych będących w zarządzie Miasta Kostrzyn nad Odrą

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn. **Utrzymanie, konserwacja i bieżące remonty pionowych znaków drogowych i tabliczek z nazwami ulic przy drogach powiatowych, gminnych i wewnętrznych będących w zarządzie Miasta Kostrzyn nad Odrą**

Imię i nazwisko

reprezentując firmę

.....
jako upoważniony w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że :

I Spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym zamawiającego, dotyczące w szczególności :

- 1) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia

II Jednocześnie oświadczam/my, że

- w stosunku do firmy, którą reprezentuję nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości¹ (firma po ogłoszeniu upadłości zawarła układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu i układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego)¹

- firma nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne¹, (firma uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu)¹

- osoby fizyczne, wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza, urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączamy wszystkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

..... dnia

.....
Wykonawca lub uprawniony przedstawiciel Wykonawcy

¹ niepotrzebne skreślić

Umowa
nr GK.7031.....2012
z dnia2012r.

W dniu pomiędzy **Miastem Kostrzyn nad Odrą, ul.Graniczna 2**, zwanym dalej „Zamawiającym” w imieniu, którego działa:

Burmistrz – dr Andrzej Kunt

przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta**

z jednej strony, a firmą :mającą swoją siedzibę w, działającą w oparciu o , zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

..... –

z drugiej strony, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na : **Utrzymaniu, konserwacji i bieżących remontach pionowych znaków drogowych i tabliczek z nazwami ulic przy drogach powiatowych, gminnych i wewnętrznych będących w zarządzie Miasta Kostrzyn nad Odrą**

a) montaż pionowych znaków drogowych i tabliczek z nazwami ulic w szacunkowej ilości do 100 szt. obejmuje : przymocowanie odpowiedniej tarczy do słupka, dospawanie do niego tzw. „wąsa”(poprzeczka na dolnym końcu słupka), ew. pomalowanie słupka szarą farbą (w przypadku rury czarnej), dostarczenie znaku na wskazane miejsce, umieszczenie słupka (ok. 50 cm) w ziemi i obetonowanie.

b) wykonywanie przeglądów i konserwacji pionowych znaków drogowych i tabliczek z nazwami ulic (rozliczenie ryczałtowe za m-c) obejmuje:

monitorowanie stanu technicznego znaków, okręcanie tarcz, prostowanie tarcz i słupków-na miejscu, wymiana zużytych (zniszczonych) tarcz, uzupełnienie brakujących tarcz znaków, usunięcie zbędnego znaku.

c) mycie tarcz znaków, tabliczek z nazwami ulic i barier ochronnych 1 raz w roku do 31.05.2012r.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnymi siłami z materiałów stanowiących własność Zamawiającego – rury, tarcze i obejmy znaków drogowych.

§ 2

1. Zamawiający każdorazowo zleci Wykonawcy montaż nowych znaków określając ich ilość i lokalizację oraz przekaże odpowiednie tarcze znaków i rury – słupki do znaków. Wykonawca przystąpi do prac w ciągu 5 dni, od dnia otrzymania telefonicznego lub pisemnego powiadomienia o konieczności montażu nowych znaków.

2. Strony ustalają, że wymiana zniszczonego (uszkodzonego) słupka znaku, polegająca na jego ponownym ustawieniu wraz z obetonowaniem traktowana jest jak montaż nowego znaku. W tym przypadku Wykonawca przystępuje do prac w ciągu 1 dnia roboczego, od dnia otrzymania telefonicznego lub pisemnego powiadomienia (Zamawiający lub Staż Miejska) o konieczności wymiany znaku.

3. Wykonawca, w czasie obowiązywania niniejszej umowy będzie monitorował stan techniczny pionowych znaków drogowych i dokona niezbędnej ich konserwacji, określonej w § 1 pkt 1 lit.b.

§ 3

1.Termin rozpoczęcia umowy ustala się na dzień: **01.02.2012r.**

2.Termin zakończenia umowy ustala się na dzień: **31.12.2012r.**

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót w sposób zapewniający bezpieczeństwo.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki i następstwa zdarzeń wynikłych wskutek nienależytego wykonania prac objętych niniejszą umową, a zwłaszcza za nienależyte zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót.

3. Po każdorazowym zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu robót.

§ 5

1. Strony ustalają, że za wykonanie robót Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie zaoferowanych cen jednostkowych :

a)zł netto + ...% VAT za montaż 1 szt. znaku (ad § 1 pkt 1 lit. a)

b)zł netto + ...% VAT za 1 przegląd i konserwację znaków (ad § 1 pkt 1 lit. b)

c)zł netto + ...% VAT za 1 mycie tarcz znaków (ad § 1 pkt 1 lit. c)

oraz ilości wykonanych i protokolarnie odebranych robót.

2. Łączne wynagrodzenie szacunkowe umowy wyraża się kwotązł netto plus podatek% VAT w wysokościzł, co stanowi wynagrodzenie bruttozł (słownie:t złotych .../100).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości znaków podanych w § 1 pkt 1 lit. a.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot niniejszej umowy, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. a.
2. Okres gwarancji ustala się na miesięcy od dnia odbioru robót.

§ 7

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie się odbywać na podstawie faktur częściowych, wystawionych po każdorazowym (miesięcznym) zrealizowaniu zleconego przez Zamawiającego zakresu robót.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury. Płatnikiem jest Miasto Kostrzyn nad Odrą, ul.Graniczna 2, NIP 599-27-71-328.

§ 8

1. Ze strony Wykonawcy roboty prowadził będzie :
2. Ze strony Zamawiającego nadzór nad wykonaniem robót prowadził będzie :

§ 9

1. Strony ustalają, że formą odszkodowania za niewywiązywanie się z warunków umowy będą kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach :
- a/ Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary w wysokości 30% wartości umowy brutto określonej w § 5 pkt 2, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które sam ponosi odpowiedzialność,
 - b/ Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych Zamawiającemu:
 - za zwłokę w wykonaniu robót w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 pkt 2, za każdy dzień zwłoki,
 - za nienależyte wykonanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 pkt 2,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 pkt 2.
3. Przez nienależyte wykonanie przez Wykonawcę obowiązków należy rozumieć niesumienne wykonywanie prac stanowiących przedmiot umowy, nieterminowe przystąpienie do robót lub zabezpieczenie i znakowanie prowadzonych robót w sposób zagrażający bezpieczeństwu.
4. Niezależnie od kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość kary umownej lub kara umowna na daną okoliczność nie została ustanowiona.

§ 10

1. W przypadku potwierdzonego protokołami pokontrolnymi rażącego niewywiązywania się przez Wykonawcę z ustalonych zadań, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Przez rażące niewywiązywanie się Wykonawcy ze swoich obowiązków należy rozumieć niepodjęcie prac w terminach określonych w § 2 pkt 1-2 lub powtarzające się, mimo pisemnych uwag, trzykrotne przypadki nienależytego ich wykonania, określone w § 9 pkt 3.

§ 11

Zmiana ustalonych w niniejszej umowie postanowień może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu za zgodą obu stron.

§ 12

W sporach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

Wszelkie spory wynikłe z wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo siedzibie Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY :