

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24
KWIETNIA 2003 r.

O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE
(Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Wspieranie zadania publicznego z zakresu działalności na rzecz ochrony i promocji zdrowia polegającego na podejmowaniu działań wobec nietrzeźwych mieszkańców Gminy Międzyrzecz, którzy swoim zachowaniem dają powód do zgorzelenia, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu i zdrowiu lub życiu i zdrowiu innych osób”

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 3 lipca 2014r. do 30 września 2014r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

Gminę Kostrzyn nad Odrą

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów

1) nazwa: **STOWARZYSZENIE POMOCY OSOBOM UZALEŻNIONYM „PRZEŁOM”**

2) forma prawna: ⁴⁾

☒ **stowarzyszenie**

() fundacja

() kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:

KRS 0000080273

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia **15.01.2002r**

5) nr NIP: **599-27-40-865** nr REGON: **211-203-872**

6) adres:

miejscowość: Gorzów Wlkp. ul.: Mieszka I 57/3

dzielnicza lub inna jednostka pomocnicza -

gmina: Gorzów Wlkp. powiat Miasto Gorzów Wlkp..

województwo: Lubuskie

kod pocztowy: 66-400. poczta: Gorzów Wlkp..

7) tel.: 95 7 205 074 faks: 95 7205 074

e-mail: przelom@op.pl <http://przelom.org>

8) numer rachunku bankowego: **81 1140 2017 0000 4102 1106 9269**

Nazwa banku: **Multibank**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/ oferentów¹⁾:

a) **Mariusz Krawczyk – Prezes**

b) **Joanna Wieloch - Członek Zarządu**

c) **Barbara Bułka - Członek Zarządu**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Ambulatorium Kontrolowanego Trzeźwienia ul. Walczaka 27, 66-400 Gorzów Wlkp. Tel.
95/ 7 323 149

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Mariusz Krawczyk – Tel. 600 978 033

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatne pożytku publicznego

Stowarzyszenie w ramach działań statutowych realizuje działalność wyłącznie nieodpłatną poprzez:

1).Pogłębianie wiedzy na temat różnych zagrożeń społecznych (uzależnienia, współuzależnienia, przemocy, problemów emocjonalnych), doskonalenie trzeźwego, świadomego stylu życia i własnej osobowości.

2).Organizowanie działań o charakterze profilaktyczno-terapeutycznym (dla osób uzależnionych i współuzależnionych, ofiar i sprawców przemocy, osób cierpiących na zaburzenia emocjonalne), a także imprez o charakterze rekreacyjno-terapeutycznym.

3).Współpraca z grupami AA, Al-Anon, DDA, Al-Ateen i innymi grupami samopomocowymi (np. AP, AN) i instytucjami uwzględniającymi w swojej działalności przeciwdziałanie zagrożeniom społecznym.

4).Prowadzenie placówki spełniającej zadania izby wytrzeźwień zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5).Wspieranie rzeczowe, finansowe, stwarzanie możliwości zdrowego i konstruktywnego spędzania wolnego czasu rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej.

6).Szkolenia różnych grup zawodowych z zakresu problematyki uzależnienia, rozwijania umiejętności prozdrowotnych, a także interpersonalnych i intrapsychicznych.

7).Pomoc osobom bezdomnym, bezrobotnym, a także zagrożonym wykluczeniem społecznym związana z przystosowaniem zawodowym, rozwijaniem umiejętności potrzebnych do wychodzenia z bezdomności, rozwijających i wzmacniających umiejętności życiowe.

8).Działalność w zakresie ochrony i promocji zdrowia psychicznego świadczona przez psychologów, psychoterapeutów.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego -

13) jeżeli oferent/~~oferenci~~¹⁾ prowadzi/~~prowadzą~~¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: 12

b) przedmiot działalności gospodarczej

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach, w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.

Przedmiotem działalności Stowarzyszenia jest:

1. posadzkarstwo, tapetowanie i oblicowywanie ścian,

2. malowanie,
3. wykonywanie pozostałych robót budowlanych wykończeniowych,
4. pozostała sprzedaż hurtowa nie wyspecjalizowana,
5. pozostała sprzedaż detaliczna poza siecią sklepową,
6. prowadzenie placówki spełniającej zadania izby wytrzeźwień zgodnie z obowiązującymi przepisami,
7. sprzątanie i czyszczenie obiektów,
8. pozaszkolne formy kształcenia, gdzie indziej nie sklasyfikowane,
9. działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W ramach prowadzonej placówki dla osób nietrzeźwych tj. Ambulatorium Kontrolowanego Trzeźwienia zaplanowano świadczenia opiekuńcze, medyczne (zwłaszcza dla osób w stanie zagrożenia zdrowia i życia), higieniczne, przerywające ciąg picia, a także diagnostyczne w zakresie diagnozy nozologicznej i problemowej, motywujące do podjęcia profesjonalnego leczenia i kierujące do konkretnego miejsca pomocy. Przewidziano także pomoc dla osób będących członkami rodzin osób pijących tj. współuzależnionych, ofiar przemocy i DDA polegającą na diagnozowaniu problemu, doraźnej pomocy i motywowaniu do terapii i zmiany dotychczasowego trybu życia.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Wśród licznych konsekwencji nadużywania alkoholu przez osoby pijące szkodliwie, a także uzależnione dostrzega się zachowania: agresywne wobec członków rodzin, autodestrukcyjne zagrażające własnemu zdrowiu i życiu, samookaleczenia, próby samobójcze, toksyczne zatrucia alkoholem, zespoły abstynencyjne, naruszanie porządku i bezpieczeństwa publicznego. Osoby będące w powyższym stanie wymagają odizolowania od otoczenia i umieszczenia w warunkach bezpiecznych dla ich życia i zdrowia. Miejsca takie spełniały dotychczas izby wytrzeźwień, a po ich przekształceniu placówki, które rozszerzyły swoją działalność o działania profilaktyczno – terapeutyczne wobec nietrzeźwych pacjentów i członków ich rodzin. Dla pacjentów z Kostrzyna i okolic funkcje takie spełnia od lipca 2010 roku Ambulatorium Kontrolowanego Trzeźwienia wraz z prowadzonym Punktem Konsultacyjnym.

Umieszczenie osób nietrzeźwych w placówce gwarantuje stworzenie bezpiecznych warunków dla zdrowia i życia osób nietrzeźwych i członków ich rodzin, a także zdiagnozowanie aktualnego stanu problemowego pacjentów i profesjonalne motywowanie do podjęcia leczenia uzależnienia lub picia szkodliwego.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Osobami, do których skierowane jest zadanie są osoby będące w stanie nietrzeźwym, zagrażające własnemu zdrowiu i życiu lub zdrowiu i życiu innych ludzi lub stwarzające zagrożenie dla porządku i bezpieczeństwa publicznego, a także towarzyszący im członkowie ich rodzin.

Ofertę przygotowano dla mieszkańców Gminy Kostrzyn nad Odrą.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

- 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾**

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- ❖ zapewnienie opieki i profesjonalnej pomocy osobom będącym „w stanie nietrzeźwości, które swoim zachowaniem dają powód do zgorszenia w miejscu publicznym lub w zakładzie pracy, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu, albo zagrażają życiu lub zdrowiu innych osób” (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 4 lutego 2004r. w sprawie trybu doprowadzania, przyjmowania i zwalniania osób w stanie nietrzeźwości oraz organizacji izb wytrzeźwień i placówek utworzonych i wskazanych przez jednostkę samorządu terytorialnego §1 ust.1), przy czym nie wszystkie z wymienionych czynników muszą zaistnieć łącznie,
- ❖ poszerzenie zakresu oddziaływań profilaktycznych, terapeutycznych i rehabilitacyjnych wobec osób zagrożonych uzależnieniem i przemocą, a także doświadczających tego typu problemów,
- ❖ zapewnienie ciągłości i dostępności do kompleksowego leczenia osobom uzależnionym i członkom ich rodzin,
- ❖ przeciwdziałanie zjawisku marginalizacji i wykluczenia społecznego zwłaszcza wśród osób dotkniętych problemem uzależnienia,
- ❖ promowanie zdrowego stylu życia i wspieranie oddziaływań o charakterze trzeźwościowym.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Lokal przy ul. Walczaka 27 w Gorzowie Wlkp.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Ambulatorium Kontrolowanego Trzeźwienia:

1. Spełnia wymogi Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 4 lutego 2004r. w sprawie trybu doprowadzania, przyjmowania i zwalniania osób w stanie nietrzeźwości oraz organizacji izb wytrzeźwień i placówek utworzonych lub wskazanych przez jednostkę samorządu terytorialnego z aktualnymi zmianami (Dz.U.2006.58.408), a także ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r.(Dz.U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 i Nr 167, poz. 1372 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 719 i Nr 122, poz. 1143),
2. Świadczy całodobową gotowość do podjęcia profesjonalnej pomocy i opieki w stosunku do zatrzymanych lub zgłaszających się dobrowolnie osób nietrzeźwych.
3. Udziela osobom w stanie nietrzeźwości świadczeń higieniczno – sanitarnych a także przeprowadza w razie konieczności odwszawianie i dezynfekcję, w tym zapewnia środki dezynfekujące i czystości oraz odzież zastępczą na czas zatrzymania w Ambulatorium,
4. Zapewnia całodobowy dyżur lekarza lub felczera na potrzeby osób przyjmowanych do placówki,
5. Udziela osobom w stanie nietrzeźwości pierwszej pomocy w nagłych wypadkach (zaopatrzone jest w sprzęt i leki wymagane w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 4 lutego 2004r.).
6. Wstępnie diagnozuje w oparciu o uzyskane dane (wstępny wywiad, informacje od Policji, rodziny, GKRPA, z dokumentacji Ambulatorium) rodzaj problemu osoby przebywającej w Ambulatorium (np. używanie szkodliwe, uzależnienie, bezdomność, bezrobocie, stosowanie przemocy),
7. Przygotowuje osoby uzależnione od alkoholu i innych środków psychoaktywnych będące w stanie ciągu opilczego do profesjonalnego przerwania ciągu picia.
8. Prowadzi ewidencję osób doprowadzonych do Ambulatorium, a także powiadamia zgodnie z wymogami prawnymi inne organa oraz gromadzi i przekazuje dane statystyczne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 4 lutego 2004r.
9. Posiada na terenie placówki „Punkt Konsultacyjny dla osób z problemem alkoholowym i ich rodzin, uzależnionych i współuzależnionych od narkotyków oraz osób doświadczających i stosujących przemoc w rodzinie”, do zadań, którego należy:
 - Informowanie osób opuszczających Ambulatorium o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych, a także innych środków psychoaktywnych,
 - Przeprowadzanie rozmów profilaktyczno-motywacyjnych z osobami

zwalnianymi z Ambulatorium,

- Udzielanie informacji na temat choroby alkoholowej oraz uświadamianie osobom opuszczającym Ambulatorium "ryzykownego picia",
- Udzielanie informacji osobom bezrobotnym, wykluczonym społecznie i zagrożonym wykluczeniem społecznym o szansach na rozwiązywanie osobistego problemu bezrobocia i motywowanie do współpracy w tym zakresie z Powiatowym Biurem Pracy, Centrum Integracji Społecznej, Ochotniczym Hufcem Pracy, a także stowarzyszeniami realizującymi programy aktywizacji zawodowej,
- Konsultacja stanu psychicznego i somatycznego, a także wstępne diagnozowanie nozologiczne (lekarza i specjalisty terapii uzależnień) pod kątem różnicowania picia szkodliwego i uzależnienia, a także motywowanie osób uzależnionych od alkoholu do poddania się leczeniu, łącznie z wydawaniem przez lekarza skierowań na leczenie dla osób wyrażających na to zgodę (dotyczy to głównie skierowań do oddziałów stacjonarnych i oddziałów detoksykacyjnych),
- Udzielanie osobom bliskim osób przebywających w Ambulatorium do wytrzeźwienia informacji o możliwości radzenia sobie z problemem współuzależnienia i wiktymizacji, bezrobocia wykluczenia społecznego a także niezbędnego wsparcia i kierowanie do miejsc świadczących usługi terapeutyczne tzn. do ośrodków leczenia uzależnień, współuzależnienia, Ośrodka Interwencji Kryzysowej, Ośrodka Wsparcia Rodziny, a także instytucji aktywizacji zawodowej: CIS – u, PUP, OHP,
- Zachęcanie osób ryzykownie pijących, uzależnionych i współuzależnionych do korzystania z pomocy grup samopomocowych,
- Udostępnianie aktualnych adresów, godzin pracy placówek prowadzących terapię oraz adresów i terminów spotkań grup samopomocowych dla uzależnionych i współuzależnionych,
- Dostarczanie ulotek, broszur, informatorów dotyczących uzależnienia i współuzależnienia od alkoholu, zjawiska przemocy oraz związanych z tym problemów, a także prostych w obsłudze testów do diagnozy problemu (np. picia ryzykownego, uzależnienia, współuzależnienia, przemocy),
- Współpraca z różnymi instytucjami w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania ich skutkom m. in. przemocy w rodzinie, wykluczeniu społecznemu, bezdomności, bezrobociu a także przeciwdziałania używaniu i nadużywaniu alkoholu i środków psychoaktywnych przez osoby niepełnoletnie, a w szczególności:

- Gminnymi Komisjami Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie uzyskiwania informacji nt. osób doprowadzonych do placówki i przekazywania informacji nt. osób będących w stanie nietrzeźwości po wyrażeniu przez nich zgody,
- Policją i Strażą Miejską w zakresie przyjmowania do placówki osób doprowadzonych i sporządzania wymaganej dokumentacji,
- Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej w zakresie przeciwdziałania sprawstwu przemocy,
- Ośrodkami Pomocy Społecznej w zakresie uzyskiwania informacji nt. osób przebywających w Ambulatorium i za ich zgodą przekazywania informacji w celu podjęcia pracy socjalnej lub środowiskowej,
- Centrum Integracji Społecznej i Urzędem Pracy w zakresie uzyskania statusu osoby bezrobotnej przez osoby niepracujące, a w dalszej kolejności aktywizacji zawodowej,
- Schroniskami dla Osób Bezdomnych w zakresie przeciwdziałania bezdomności,
- Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną i Pogotowiem Opiekuńczym w zakresie postępowania z osobami nieletnimi w stanie nietrzeźwości i sprawowania opieki nad takimi osobami wywodzącymi się z rodzin niewydolnych wychowawczo,
- Sądem Rejonowym Wydziałem Rodzinnym i Nieletnich, Pogotowiem Opiekuńczym, kuratorami sądowymi oraz młodzieżowymi ośrodkami wychowawczymi, domami dziecka i innymi placówkami w stosunku do osób nieletnich przebywających w Ambulatorium,
- Ochotniczym Hufcem Pracy w zakresie przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu młodzieży między 15, a 20 rokiem życia,
- Ścisła współpraca z partnerem tj. Ośrodkiem Terapeutycznym „SZANSA”. w zakresie prowadzenia terapii dla osób uzależnionych, Udzielanie telefonicznych informacji i porad osobom z problemem alkoholowym, narkotykowym, członkom ich rodzin, doświadczającym i stosującym przemoc w godzinach pracy Punktu Konsultacyjnego.
- Udzielanie informacji Gminnym Komisjom Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- Zapewnienie dostępu do pomocy terapeutycznej dla osób szkodliwie pijących, nadużywających narkotyków uzależnionych od alkoholu narkotyków i ich rodzin, osób doświadczających przemocy w rodzinie i będących sprawcami przemocy,
- Różnicowanie problemów osób przebywających w placówce

i określenie natężenia problemu (rozpoznanie picia / używania szkodliwego, uzależnienia, fazy uzależnienia, współuzależnienia, doświadczania przemocy lub jej stosowania),

- Edukowanie na temat szkodliwości nadużywania alkoholu i innych środków psychoaktywnych, zjawiska współuzależnienia, wiktylizacji, stosowania przemocy,
- Motywowanie do podjęcia profesjonalnej i kompleksowej terapii i udzielenie pomocy organizacyjnej (skierowanie do konkretnej formy pomocy, konkretnej osoby w konkretnym dniu), osobom ze wstępnym rozpoznaniem uzależnienia lub używania szkodliwego, współuzależnionym, doświadczającym lub stosującym przemoc,
- Udzielenie wsparcia osobom doświadczającym przemocy w rodzinie,
- Zapewnienie wsparcia psychologicznego osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym na skutek nadużywania alkoholu i środków psychoaktywnych i aktywizowanie ich do podejmowania działań zaradczych,

10. Może stosować środki przymusu bezpośredniego, gdyż zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 4 lutego 2004r. zatrudniać będzie przeszkolony personel, który uprawniony jest do zastosowania lub zaprzestania stosowania środka przymusu bezpośredniego,

Pomoc i opieka świadczona przez Ambulatorium Kontrolowanego Trzeźwienia skierowana jest do wszystkich osób nietrzeźwych będących pod wpływem działania alkoholu kobiet i mężczyzn.

Szczególnie profesjonalną pomocą objęte są osoby uzależnione od alkoholu lub innych środków psychoaktywnych, albo osoby pijące lub nadużywające w sposób szkodliwy, ponieważ osoby takie z uwagi na rodzaj choroby (tzn. uzależnienie i szkodliwe używanie - F10 – F19 z wyłączeniem F 13 tj. uzależnienia od leków i F 17 – uzależnienia od nikotyny) są predysponowane do nadużywania alkoholu lub innych środków psychoaktywnych, a także do ponoszenia konsekwencji choroby tzn. częstego upijania się, niekontrolowania własnego zachowania, gorszenia swoim zachowanie innych, zachowania się w sposób agresywny w stosunku do siebie (autoagresja, próby samobójcze), jak też w stosunku do innych osób (stosowanie przemocy w miejscach publicznych – bójki, lub w stosunku do domowników – przemoc domowa).

Osoby takie ze względu na chroniczny (przewlekły / nawrotowy) charakter choroby są częstymi bywalcami izb wytrzeźwień, a brak profesjonalnego leczenia uniemożliwia im zaprzestania nadużywania alkoholu lub środków psychoaktywnych i zatrzymanie rozwoju choroby.

Osoby, o których mowa diagnozowane są w oparciu o wywiad wstępny uzyskany bezpośrednio od nich samych, a także informacje dostarczone przez Policję, rodzinę, GKRPA, i o dokumentację Ambulatorium

(dotyczy to osób już zarejestrowanych w Ambulatorium) W stosunku do powyższych osób niezmotywowanych do leczenia Ambulatorium pełni funkcję miejsca profesjonalnego motywowania do leczenia, a w stosunku do osób zdecydowanych na leczenie, będących w stanie spożycia alkoholu (osoby w takim stanie nietrzeźwości nie kwalifikują się do hospitalizacji w oddziałach detoksykacji) – miejsca przerywania ciągu alkoholowego w sposób niezagrożający ich życiu lub zdrowiu tzn. pod medycznym nadzorem). Ci ostatni mogą zgłaszać się do Ambulatorium na własną prośbę.

W stosunku do osób bezdomnych Ambulatorium świadczy usługi sanitarno – higieniczne, a także motywuje do podjęcia leczenia lub działań ułatwiających przerywanie ciągu, po odbyciu detoksykacji, a następnie kieruje do najefektywniejszego dla nich podstawowego programu leczenia uzależnienia w warunkach stacjonarnych, a także do miejsc zakwaterowania dla osób bezdomnych (schronisk dla osób bezdomnych). Pomocą w zakwaterowaniu w schroniskach bezpośrednio zajmuje się ściśle współpracująca z Ambulatorium Przychodnia Terapii Uzależnień i Współuzależnienia Ośrodka Terapeutycznego „SZANSA”.

Ambulatorium w przypadku zatrzymania osób nieletnich bezpośrednio po ich zatrzymaniu powiadamia ich rodziców lub opiekunów prawnych oraz sąd opiekuńczy, a bezpośrednio po wytrzeźwieniu przekazuje rodzicom, opiekunom prawnym, a w razie niezgłoszenia najbliższej placówki interwencyjnej.

W przypadku ujawnienia się cech uzależnienia u osób nieletnich za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych przeprowadzi również interwencję motywującą do podjęcia leczenia uzależnienia w merytorycznie odpowiedniej placówce.

Na terenie Ambulatorium funkcjonuje Punkt Konsultacyjny zwany dla osób umieszczonych czasowo w placówce w stanie nietrzeźwości alkoholowej, sprawców przemocy, naruszającym zasady porządku publicznego, i aktualnie opuszczających placówkę (tzw. „przetrzeźwiałym”), a także osób przez nie poszkodowanych – członków rodzin osób nietrzeźwych, współuzależnionych, osób doświadczających przemocy. Usługi świadczone w punkcie to głównie porady indywidualne.

Czynny jest codziennie (od poniedziałku do piątku – przez 5 godzin) w godzinach od 7 00 do 12 00. W skład zespołu dyżurującego w Punkcie wchodzi: psychiatry, psycholog lub specjalista psychoterapii uzależnień, lub instruktor terapii uzależnień, a także osoby pierwszego kontaktu z pacjentem – depozytariusze.

Ambulatorium pracuje w oparciu o system zmianowy tj.:

od godziny 7 00 do 19 00 – I zmiana,

od godziny 19 00 do 7 00 – II zmiana.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 3 lipca do 30 września 2014.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Prowadzenie placówki Ambulatorium Kontrolowanego Trzeźwienia	Od 3 lipca do 30 września 2014 r.	Oferent
Prowadzenie Punktu konsultacyjnego Dyżury psychologa, specjalisty psychoterapii uzależnień lub instruktora terapii uzależnień 5 godzin dziennie w dniach roboczych od godziny 7 00 – 12 00	Od 3 lipca do 30 września 2014 r.	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zakłada się, że Ambulatorium Kontrolowanego Trzeźwienia:

- ❖ zapewni opiekę i profesjonalną pomoc osobom będącym w stanie nietrzeźwości, które swoim zachowaniem dają powód do zgorznięcia w miejscu publicznym lub w zakładzie pracy, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu, albo zagrażają życiu lub zdrowiu innych osób,
- ❖ poszerzy zakres oddziaływań profilaktycznych, terapeutycznych i rehabilitacyjnych wobec osób zagrożonych uzależnieniem i przemocą, a także doświadczających tego typu problemów,
- ❖ zapewni ciągłość i dostępność do kompleksowego leczenia osobom uzależnionym i członkom ich rodzin,
- ❖ obniży skalę zjawiska marginalizacji i wykluczenia społecznego zwłaszcza wśród osób dotkniętych problemem uzależnienia,
- ❖ zwiększy zakres promowania zdrowego stylu życia i wspierania

oddziaływań o charakterze trzeźwościowym.

Ambulatorium Kontrolowanego Trzeźwienia umożliwia realizację zadań dotychczasowej Izby Wytrzeźwień w znacznie szerszym niż dotychczas zakresie (do Ambulatorium będą mogły być przyjmowane osoby nietrzeźwe po użyciu alkoholu i innych środków psychoaktywnych, a także osoby zgłaszające się dobrowolnie w celu przerwania ciągu picia).

Sprawowanie nadzoru medycznego nad osobami zdecydowanymi na przerywanie ciągu, (a z powodu intoksykacji organizmu niekwalifikującym się do detoksykacji) ułatwi tym osobom przerwanie picia w sposób bezpieczny – niezagrażający ich życiu i zdrowiu, a także kontynuowanie detoksykacji organizmu w szpitalnych warunkach oddziału detoksykacyjnego.

Podjęcie działań wstępnego motywowania do terapii utoruje drogę (gdyż często jest to proces długotrwały) do uświadomienia osobom „przetrzeźwiałym” rozmiarów i konsekwencji nadużywania alkoholu i innych środków psychoaktywnych, a następnie zachęci do skorzystania z leczenia profesjonalnego i w efekcie do trzeźwienia.

Ścisła współpraca z Ośrodkiem Terapeutycznym „SZANSA” – partnerem w realizacji zadania ułatwi placówkom skoordynowanie działań, ułatwi rozpoczęcie procesu leczenia uzależnienia i jego dalszą kontynuację (Ośrodek realizuje podstawowy i pogłębiony proces leczenia bez niepotrzebnego oczekiwania na przyjęcie do leczenia), kierowanie do leczenia w sposób merytorycznie zasadny (rodzaj leczenia dostosowany do potrzeb i możliwości pacjenta, nie zaś przypadkowy), a w konsekwencji zwiększy efektywność skoordynowanej terapii i jej ekonomiczność.

Prowadzenie przez Ambulatorium motywowania do terapii, umożliwi realizację zadań z zakresu profilaktyki wtórnej – II stopnia.

Współpraca z instytucjami i organizacjami realizującymi zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów związanych z uzależnieniem usprawni działania mające na celu przeciwdziałanie przemocy, autoagresji, motywowanie do leczenia, przeciwdziałanie bezrobociu, bezdomności.

Ścisła współpraca z profesjonalną placówką leczenia (Ośrodkiem Terapeutycznym „SZANSA” – partnerem w realizacji zadania) pozwoli rozszerzyć skoordynowaną pomoc i opiekę nie tylko wobec osób nadużywających lub uzależnionych, ale także ich członków rodzin i w ten sposób objąć pomocą i opieką całą rodzinę.

Przyjmowanie do Ambulatorium osób nieletnich umożliwi realizację działań profilaktycznych skierowanych do grup wysokiego ryzyka nastawioną na zatrzymanie procesu uzależniania się we wczesnym etapie rozwoju problemu tj. w fazie przedchorobowej – używania szkodliwego albo w chorobowej fazie ostrzegawczej.

Utworzenie na terenie Ambulatorium Punktu Konsultacyjnego dla osób z problemem alkoholowym i ich rodzin, uzależnionych i współuzależnionych od narkotyków oraz osób doświadczających i stosujących przemoc w rodzinie ułatwi przeprowadzenie rozmów profilaktycznych, informowanie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych, a także innych środków psychoaktywnych, ukazanie „ryzykownego picia”, a także istoty uzależnienia, jako choroby, rozpoczęcie procesu przeciwdziałania skutkom uzależnienia (m. in. bezrobociu, bezdomności, przemocy, wykluczeniu społecznemu itp.), a także ułatwi motywowanie do podjęcia profesjonalnego leczenia zarówno osoby uzależnione jak też członków ich rodzin poprzez bezpośrednie kierowanie do leczenia (np. otrzymanie koniecznego skierowania do detoksykacji przez osoby wymagające odtrucia, a inne w tym rodziny poprzez wskazanie miejsca leczenia). Przyjmowanie w Punkcie Konsultacyjnym osób z różnymi uzależnieniami, członków rodzin, osób doświadczających i stosujących przemoc, rozszerza zakres działania Punktu i grupę odbiorców, którzy mogą skorzystać w pełniejszej mierze z usługi i obniża koszty funkcjonowania Punktu. Wyposażenie Punktu Konsultacyjnego w materiały dydaktyczne i informacyjne ułatwi przyswajanie wiedzy przez odbiorców.

Współpraca i kierowanie pacjentów do ruchu samopomocowego (kluby abstynenta, kluby młodzieżowe, grupy samopomocowe, grupy wsparcia) ułatwi trzeźwienie i zmianę dotychczasowego stylu życia, a także dostarczy pozytywnych wzorców i wsparcia w zdrowieniu.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie Oferenta:							
	Wynagrodzenia świadczeniodawców	m-c	58 650,00	3	175 950,00		174 137,00	1 813,00
	Koszty bieżącego funkcjonowania placówki	m-c	4 500,00	3	13 500,00		13 500,00	
	Koszty działań profilaktyczno – terapeutycznych 1 godzina dyżuru pracy w punkcie specjalisty terapii uzależnień specjalista psychoterapii uzależnień i terapeuta uzależnień. 60 zł x 5 godzin dziennie	m-c	6 300,00	3	18 900,00	5 000,00	13 900,00	

II	Koszty obsługi²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia „Przełom” 1) Szycie i naprawa koszul i bielizny pościelowej dla pacjentów, wykonywanie drobnych prac remontowych i napraw sprzętu; pozyskiwanie i dowóz prywatnym środkiem transportu żywności i odzieży dla pacjentów placówki zwłaszcza dla osób bezdomnych, Nadzór nad osobami skierowanymi do wykonywania kary ograniczenia wolności.	m-c	1 000,00	3	3 000,00	-----	-----	3 000,00
	2) Nadzór merytoryczny i koordynacja zadania	m-c	4 400,00	3	13 200,00	-----	-----	13 200,00
III	3) aktualizacja strony internetowej	m-c	500,00	3	1 500,00			1 500,00
IV	Ogółem		75 350,00		226 050,00	5 000,00	201 537,00	19 513,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5 000,00zł	2,21%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	2 330,00zł	1,03%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3) ¹¹⁾	199 207,00zł	88,13%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	10 307,04zł	4,56%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	188 899,96zł	83,57%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	-----	-----
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	19 513,00 zł	8,63%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt. 1-4)	226 050,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacje o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp.	174 999, 96 zł	oferta rozpatrzona	
Samorządy Gminne	13 900,00 zł	11 400, 00 oferty rozpatrzone 2 500, 00 złożono oferty;	W ciągu 30 dni od złożenia oferty

Uwagi, które mogą mieć znaczenia przy ocenie kosztorysu

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

➤ **Terapeuci:**

- psycholog i/ lub certyfikowany specjalista psychoterapii uzależnień
- specjalista lub instruktor terapii uzależnień w procesie certyfikacji

➤ **Lekarze/ felczerzy**

- czterech lekarzy w tym ze specjalizacją w dziedzinie psychiatrii, dwóch felczerów

➤ **Depozytariusze**

- pięciu depozytariuszy po przeszkoleniu w zakresie profilaktyki terapii uzależnień

➤ **Administracja i personel pomocniczy**

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Warunki lokalowe spełniające wymogi Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gorzowie Wlkp.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Dotychczasowe doświadczenia zostały uwzględnione w załączniku nr 1 do oferty.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewiduje

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie /niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

- 3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/są¹⁾ związany(=ni) niniejszą ofertą od 3 lipca do dnia 30.09.2014r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**STOWARZYSZENIE POMOCY
OSOBOM UZALEŻNIONYM "PRZEŁOM"**
ul. Mieszka I 57/3, tel. 095 7205-074
66-400 GORZÓW WLKP.
REGON 211203872. KRS 0000080273

PREZES
STOWARZYSZENIA "PRZEŁOM"
CZŁONEK ZARZĄDU
Mariusz Królarczyk
CZŁONEK ZARZĄDU
Barbara Bułka
CZŁONEK ZARZĄDU
Joanna Wieloch

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 20.05. 2014 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

-
- 1) Niepotrzebne skreślić.
 - 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 - 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
 - 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne i inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
 - 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
 - 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
 - 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
 - 8) Nie należy wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
 - 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
 - 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
 - 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
 - 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
 - 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
 - 14) Opis zgodny z kosztorysem.
 - 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
 - 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
 - 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
 - 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
 - 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informacje o swoich kosztach.
 - 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienie, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.