

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

23.01.2015, godz. 14⁰⁰

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH)
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Pomoc społeczna , w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji
życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób .
Działalność świetlic socjoterapeutycznych.**
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej dla dzieci

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1.01.2015 do 31.12.2015

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Burmistrza Miasta Kostrzyn nad Odrą
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia
2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa: Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Najświętszej Maryi Panny Matki Kościoła

2) forma prawna: ⁴⁾

() stowarzyszenie

() fundacja

(X) kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji: ⁵⁾Zaświadczenie Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego z 19.10.2011r –
SO.I.6140.1.56.2011.MJęd4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: ⁶⁾ 16.06.1946

5) nr NIP: 598-12-75-057 REGON: 040075047

6) adres:

miejscowość: Kostrzyn nad Odrą ul.: Kard. St. Wyszyńskiego 2

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: ⁷⁾gmina: Kostrzyn nad Odrą powiat: ⁸⁾ gorzowski ziemski

województwo: lubuskie

kod pocztowy: 66-470. poczta: Kostrzyn nad Odrą

7) tel.: 95-752-36-45faks:

e-mail: zaqland@poczta.onet.pl <http://kostrzynmatkikosciola.pl>

8) numer rachunku bankowego: 16 8355 0009 0104 1091 2000 0002

Nazwa banku: Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Barlinku

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/ oferentów ¹⁾:

a) Ks. dr Wojciech Skóra - proboszcz

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: ⁹⁾

Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. NMP Matki Kościoła, 66 – 470 Kostrzyn nad Odrą, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 2

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Małgorzata Zagacka- 501635383

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Parafia Rzymsko- Katolicka p.w. NMP Matki Kościoła w Kostrzynie nad Odrą pełni znaczące zadania w życiu społecznym – religijne, charytatywno – opiekuńcze, edukacyjno – wychowawcze, naukowe i kulturowe. Wnosi znaczący wkład do życia społecznego miasta Kostrzyn nad Odrą.

Wykonuje świadczenia społeczne m.in. na rzecz potrzebujących i wykluczonych społecznie bez względu na ich afiliację religijną. Przedmiotem działalności pożytku publicznego parafii jest:

- działalność opiekuńczo – wychowawcza prowadzona przez świetlicę socjoterapeutyczną dla dzieci poprzez :

- organizowanie zajęć dla dzieci;
- przygotowywanie konkursów, zabaw;
- organizacja wycieczek;
- nauka poprzez zabawę;
- pomoc w odrabianiu lekcji i prowadzenie zajęć świetlicowych oraz sportowo – rekreacyjnych;
- prowadzenie profilaktyki z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (spotkania terapeutyczne)
- działania z zakresu przeciwdziałania krzywdzeniu i zaniedbywania dzieci
- działania z zakresu profilaktyki uzależnień
- działalność charytatywna prowadzona przez wolontariuszy PZC (zbiórki pieniężne, dystrybucja żywności, realizacja programu FEAD;
- parafialny wolontariat młodzieżowy,
- działalność mająca na celu podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej (schola dla dzieci, schola młodzieżowa, chór).

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- nie prowadzimy

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców – nie prowadzimy działalności gospodarczej.

b) przedmiot działalności gospodarczej

- nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie polegać będzie na prowadzeniu pracy dydaktyczno-wychowawczej z 25 dzieci w

wieku 6-13 lat w Świetlicy socjoterapeutycznej. Dzieci te znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji rodzinnej i bytowej z powodu zaniedbywania ich, wychowywane w niekorzystnych warunkach – nadużywanie alkoholu lub alkoholizm rodziców, często już kilku-pokoleniowy, dzieci zagrożone patologią i wykluczeniem społecznym. Świetlica zapewnia swoim podopiecznym opiekę wychowawczą, zajęcia profilaktyczne i terapeutyczne (socjoterapia), pomoc w odrabianiu lekcji, dożywianie w formie podwieczorków, wypoczynek letni, zajęcia rekreacyjno-sportowe, wycieczki, umożliwia rozwijanie zainteresowań i wyrównywanie braków edukacyjnych. Dla wielu dzieci nasza placówka jest bezpiecznym schronieniem, w którym mogą odreagować od problemów. Świetlica czynna 5 dni w tygodniu (poniedziałek-piątek) oraz 1 tydzień w okresie ferii zimowych i 1 miesiąc w okresie wakacji. Ponadto do tegorocznego harmonogramu zajęć z dziećmi pragniemy wprowadzić warsztaty fotograficzne, cykliczne wycieczki rowerowe dla dzieci i ich rodziców oraz kurs kulinarno-plastyczny także dla dzieci z rodzicami.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Z roku na rok wzrasta liczba dzieci, które „wychowuje” ulica. Część z nich pochodzi z rodzin niepełnych i rozbitych, wiele doświadcza zaniedbywania i przemocy z powodu problemu alkoholowego w rodzinie. Bywa, że w ich domach brakuje środków do życia lub z trudem wiąże się koniec z końcem. Dzieci często pozostają zupełnie bez właściwej opieki, walęsa się bez celu, wpadają w złe towarzystwo.

Coraz więcej dzieci ma znaczne trudności w nauce lub nie kończy edukacji nawet na poziomie gimnazjum.

Staramy się stworzyć dzieciom alternatywę dla ulicy – od 2006 roku mamy miejsce, w którym mogą spędzać czas wolny pod okiem wykwalifikowanych i doświadczonych pedagogów. W ten sposób chcemy chronić je przed alkoholem, narkotykami, zachowaniami przestępczymi, a także przed wstydem i samotnością z powodu ubóstwa, problemów w nauce i sytuacji w domu.

Świetlica socjoterapeutyczna przy Parafii p.w. NMP Matki Kościoła w Kostrzynie nad Odrą jest jedyną taką placówką działającą na terenie naszego miasta, skierowaną do dzieci pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych, rozbitych, niewydolnych wychowawczo, patologicznych bądź też zagrożonych patologiami.

W ostatnich latach obserwuje się niewydolność systemu edukacji wobec dzieci z rodzin marginalizowanych. Wynika on często z różnic w przygotowaniu tych dzieci do szkoły, zaniedbań dydaktycznych, ubożego dziedzictwa kulturowego i intelektualnego tych dzieci.

Obserwowane życie codzienne różnorodnych problemów tych dzieci ujawniły wiele negatywnych zjawisk, m.in. takich jak: niedostosowanie społeczne, trudności edukacyjne, a w konsekwencji nieumiejętność wejścia w dorosłe życie. Dzieci te mają źle ukształtowane morale, co wynika z braku właściwych wzorców w domu rodzinnym, często są dotknięte niepowodzeniami szkolnymi, mają obniżane poczucie własnej wartości, zdarza się, że są agresorami lub też ofiarami przemocy. Przejawiają cechy osób nieletnich niedostosowanych społecznie takie jak: niepowodzenia szkolne, notoryczne kłamstwa, agresja, neurotyzm, wagary, używki, konflikty z otoczeniem. To dzieci pozbawione podstawowej opieki,

pozbawione często minimum socjalnego, ze znacznymi trudnościami szkolnymi.

W obecnej dobie kryzysu podstawowych funkcji rodziny funkcjonowanie takiego miejsca jak świetlica staje się uzasadnione, a nawet konieczne.

Na podstawie kilkuletnich doświadczeń celem działania świetlicy jest nie tylko opieka nad dziećmi oraz szeroko rozumiana profilaktyka, ale stworzenie warunków do rozwoju na różnych płaszczyznach, w tym do wzmacniania procesów tworzenia się tożsamości. Świetlica ma także w perspektywie pracy i opieki – Rodzinę.

Należy podkreślić fakt, iż niejednokrotnie odpowiednio wcześnie i we właściwy sposób udzielona dziecku pomoc może zapobiec wielu negatywnym zjawiskom.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Grupę adresatów zadania publicznego stanowi 25 dzieci w wieku od 6 do 13 lat pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych tj. patologicznych (m.in. alkoholizm), rozbitych, wielodzietnych oraz znajdujących się w trudnej sytuacji bytowej. Dzieci te niejednokrotnie nie mają właściwych wzorców w domu rodzinnym, a nawet wzorce niepożądane, często są dotknięte niepowodzeniami szkolnymi, mają obniżone poczucie własnej wartości, zdarza się, że są agresorami lub też ofiarami przemocy. Wymagają wsparcia edukacyjnego, wychowawczego i emocjonalnego.

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/ otrzymali¹⁾ dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. wspieranie rodzin w sprawowaniu jej podstawowych funkcji opiekuńczo-wychowawczych – realizacja poprzez ciągłą pracę dydaktyczno-wychowawczą,
2. udzielanie pomocy dzieciom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnych sytuacjach życiowych, w których rodzice wykorzystując własne środki i możliwości nie są w stanie zapewnić dzieciom właściwej opieki w czasie wolnym od zajęć szkolnych i które wychowują się w warunkach niekorzystnych dla ich prawidłowego rozwoju (realizacja poprzez codzienną i systematyczną pomoc w nauce, wskazywanie na właściwe formy

- spędzania czasu wolnego, zagospodarowywanie tego czasu dzieciom)
3. zapewnienie pomocy rodzinie i dzieciom sprawiającym problemy wychowawcze zagrożonym demoralizacją, przestępczością lub uzależnieniami- (realizacja poprzez socjoterapię grupową i indywidualną),
 4. zapewnienie optymalnych warunków rozwoju fizycznego, psychicznego i poznawczego oraz bezpieczeństwa dzieci i stwarzanie możliwości kształtowania zdrowego stylu życia (zajęcia muzyczne, plastyczne, warsztaty fotograficzne, kulinarne, rekreacyjne i sportowe- wycieczki rowerowe),
 - 5.dożywianie dzieci – poprzez codzienny posiłek.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscem realizacji zadania publicznego jest wyremontowany budynek tzw. Starej plebani – Dom Katolicki im. Jana Pawła II, znajdujący się przy ul. Kard. St. Wyszyńskiego2. Na działalność świetlicy został przeznaczony parter budynku o powierzchni użytkowej ok. 90 m. Zajęcia odbywają się w dwóch dużych salach, do dyspozycji dzieci jest również sala komputerowa. Ponadto w pobliżu świetlicy znajduje się łąka na której w okresie od wiosny do jesieni realizowane są zajęcia interakcyjne. W 2012r., 2013r.i 2014r. dzięki otrzymanemu wsparciu z MPiPS doposażyliśmy placówkę w sprzęt multimedialny, stół do tenisa stołowego, kuchnię gazowo-elektryczną, lodówkę, 2 zestawy komputerowe, nowe krzesła i stoły, wykładzinę podłogową, zmywarkę, meble, gry (piłkarzyki, cymbergaj), 9 rowerów, 3 aparaty fotograficzne i inny drobny sprzęt AGD.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Systematyczna praca opiekuńczo – wychowawcza z dziećmi (I – XII):

- troska o fizyczne i psychiczne zdrowie dziecka (troska o bezpieczeństwo dzieci w świetlicy, wyrabianie świadomej dyscypliny i współdziałania, kształtowanie cech psychomotorycznych dziecka, wyrabianie podstawowych nawyków higieniczno-zdrowotnych, wyrabianie kultury życia codziennego, kształtowanie sprawności manualnych dziecka)
- wspomaganie rozwoju umysłowego dziecka (przyzwyczajanie dzieci do gruntownego, systematycznego i samodzielnego odrabiania lekcji, pomoc w nauce, rozwijanie czytelnictwa)
- rozwijanie wrażliwości i aktywności estetycznej dziecka (kształtowanie umiejętności wyrażania różnymi środkami plastycznymi spostrzeganych lub wyobrażonych form i zjawisk, rozśpiewanie połączone z zabawą przy muzyce, dbałość o estetyczny wygląd świetlicy oraz samych wychowanków)
- Dbłość o rozwój społeczno – moralny (poznanie swojego środowiska, Jan Paweł II – patron naszej świetlicy, kształtowanie postaw patriotycznych i wpajanie szacunku dla tradycji i historii oraz symboli narodowych, jestem członkiem społeczności lokalnej)
- Rozwijanie indywidualnych zainteresowań i zamiłowań dzieci (rozpoznawanie zainteresowań dzieci, prowadzenie różnorodnych form zajęć świetlicowych, kształtowanie właściwego stosunku do przyrody)
- Życie kulturalne w świetlicy (zapewnienie atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego)

- organizacja wycieczek, wypoczynku letniego.

2. Rodzinne wycieczki rowerowe po najbliższej okolicy. To propozycja wspólnych przejazdów dla dzieci, ich rodziców. Znaczna rozległość obszaru Ujścia Warty, a także jego charakter, sprzyja możliwości organizowania wycieczek szlakami rowerowymi. Przez obszar Ujścia Warty prowadzi międzynarodowy szlak rowerowy R1, wiodący od Lubniewic przez Sulęcín, Czarnów do Kostrzyna i dalej do Niemiec. Szlak jest dobrze oznakowany i coraz liczniej uczęszczany przez turystów. Ponadto doskonale i bezpieczne ścieżki rowerowe znajdują się tuż za granicą z Niemcami (wzdłuż rzeki Odry). Te walory turystyczne naszej okolicy chcemy wykorzystać i propagować poprzez zorganizowanie 3 wycieczek rowerowych (ok. 10-15km), a tym samym chcemy zaszczyć wśród uczestników możliwość aktywnego, zdrowego i rodzinnego sposobu na spędzanie czasu. Przewidujemy udział 20 dzieci i 10 rodziców. Dzięki dotacji z MPiPS w 2014r. zakupiliśmy 9 rowerów, które wraz z posiadanym sprzętem własnym dzieci zostaną wykorzystane w tych wycieczkach.

3. Świąteczny kurs kulinarno – plastyczny (III – IV)- to pomysł na podtrzymanie wielkanocnych tradycji. Tygodnie poprzedzające święta to czas na rozkwit aktywności w przygotowaniach. W domu trudno się czasem zmobilizować, często słyszymy od rodzin naszych podopiecznych, że nie potrafią przygotować tradycyjnych potraw, dlatego pragniemy zaproponować im wspólne przygotowania kulinarne w trakcie 4 spotkań po 3 godziny każde (1 dzień w tygodniu w okresie postu). Zakładamy udział 25 dzieci i 8 rodziców, którzy zostaną podzieleni na 4 jednocześnie pracujące zespoły. W czasie warsztatów, rodzice wspólnie z dziećmi będą piec i gotować potrawy idealne na Wielkanoc. W tym czasie kiedy jedzonko będzie „w piekarniku”, przygotujemy świąteczne ozdoby. Do poprowadzenia zajęć kulinarnych zostaną zaangażowane zaprzyjaźnione „babcie – gospodynie domowe”, które w ramach wolontariatu zgodziły się przeprowadzić zajęcia. Część plastyczna prowadzona będzie przez wychowawców pracujących w świetlicy. Kurs będzie obejmował:

I warsztat:

- jaja faszerowane na 3 sposoby
- papierowe dekoracje

II warsztat:

- żurek wielkanocny
- designerskie kartki świąteczne

III warsztat:

- mazurek wielkanocny
- robimy palmę wielkanocną

IV warsztat:

- babka wielkanocna
- jak zrobić pisanki

4. Warsztaty „Młody Fotograf”- to doskonale połączenie fotografii z dobrą zabawą. Zajęcia umożliwią rozbudzenie pasji, nabycie wiedzy oraz doskonalenie umiejętności z dziedziny fotografii cyfrowej. Zajęcia będą ukierunkowane na rozwijanie kreatywności i realizację twórczych pomysłów.

Zajęcia przewidziane są dla 12 dzieci i będą się odbywały w 2 grupach 6 osobowych. Jedna grupa będzie miała zajęcia - 1 raz x na 2 tygodnie po 1 godzinie, w okresie od września do listopada (łącznie 13 godzin dla obu grup). Warsztaty zostaną przeprowadzone przez wychowawcę, który jest zatrudniony w placówce i fotografia to jej hobby. Ponadto zakupione aparaty fotograficzne zostaną wykorzystane do reportażu z organizowanych wycieczek. Podczas naszych zajęć nie będzie czasu na nudę. Spotkania zostaną przygotowane tak, aby cykl zajęć był różnorodny, a atrakcje dla dzieci i młodzieży pozwalały na zapoznanie się z wieloma dziedzinami fotografii.

Główny nacisk zostanie położony na nabycie umiejętności posługiwania się aparatem cyfrowym oraz rozwijanie zainteresowań przyrodą Parku Narodowego „Ujście Warty”, którego ścieżki znajdują się nieopodal naszej świetlicy. Ważne będzie również dokonywanie samooceny i ocena prac innych.

TEMATYKA WARSZTATÓW

- posługiwania się sprzętem fotograficznym w – poznanie budowy i funkcji aparatu
- zasady kompozycji kadru zdjęciowego,
- poznanie różnych dziedzin fotografii, m.in.: portret, fotografia studyjna, reportaż
- podstawy obsługi programu do obróbki zdjęć Photo & Graphic Designer 7
- fotografia plenerowa

PRZYKŁADOWE ZAJĘCIA

- fotograficzne stylizacje, martwa natura w studio
- jak wykonać dobre zdjęcie portretowe,
- fotografia przyrody Parku Narodowego „Ujście Warty”,
- obróbka zdjęć
- przygotowanie wystawy fotograficznej prezentującej działania realizowane w ramach projektu .

5. Dożywianie dzieci w postaci podwieczorków (na ciepło i zimno) (I – XII). Dzieci współuczestniczą w przygotowywaniu posiłków , planują jadłospis, dokonują drobnych zakupów.

6. Wynagrodzenie opiekunów-wychowawców (I– XII): 2 osoby zatrudnione na umowę o pracę, 1 osoba – umowa o dzieło (kierownik-koordynator). Bez stałej, wykwalifikowanej i doświadczonej kadry prawidłowe funkcjonowanie placówki nie byłoby możliwe.

7. Pokrywanie kosztów utrzymania placówki: (I – XII):

- media (woda, energia elektryczna, gaz, wywóz nieczystości);
- środki czystości;

8. Zapewnienie materiałów papierniczych i dydaktycznych do zajęć świetlicowych;

9. Zajęcia socjoterapeutyczne – 24 godziny;- 2 godz/3 x w miesiącu.

Grupy pracują metodami aktywnymi takimi jak: burza mózgów, dyskusja, odgrywanie scenek – drama, pantomima, praca w parach i podgrupach , metody plastyczne.

- Zajęcia korekcyjno – kompensacyjne dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w nauce, czytania i pisania. Praca odbywa się w małych grupach 2/3 osobowych m.in. poprzez zabawę, pomoc w odrabianiu lekcji i nadrabianiu zaległości dydaktycznych. Metody pracy dostosowane są do indywidualnych potrzeb dziecka, w zależności od jego dysfunkcji.
- Zajęcia socjoterapeutyczne mające na celu doskonalenie umiejętności społecznych takich jak: skuteczne komunikowanie się, asertywne odmawianie, rozwiązywanie problemów, radzenie sobie z presją grupy, własną nieśmiałością, trudnymi uczuciami. Praca odbywa się w grupach 6/10 osobowych, w których to znajdują się osoby o różnych formach zaburzeń (dzieci nadpobudliwe i zahamowane, śmiali i nieśmiali, dzieci które doświadczyły przemocy rówieśniczej i rodzinnej, zaniedbane). W tych zajęciach uczestniczą również dzieci, które potrzebują wzmocnienia poczucia własnej wartości oraz samooceny poprzez podnoszenie poziomu samoakceptacji, bezpieczeństwa, dbałość o wyznaczanie własnych granic.
- Zajęcia antystresowe mające na celu zdobycie wiedzy na temat zjawiska stresu oraz sposobów radzenia sobie z napięciem, rozpoznawanie własnych uczuć, rozróżniania i panowania nad własnymi emocjami poprzez poznanie i umiejętność stosowania technik relaksacyjnych, sztuki planowania i pozytywnego myślenia, trening zastępowania agresji.
- Zajęcia plastyczne o charakterze terapeutycznym (terapia poprzez sztukę – arteterapia) mające na celu naukę wyrażania własnych emocji, marzeń i refleksji za pomocą różnego rodzaju technik plastycznych, poznawanie i rozwijanie własnych uzdolnień i zainteresowań oraz trening pracy w grupie.
- Zajęcia prozdrowotne mające na celu uświadomienie zdrowego stylu życia (bez nałogów, prawidłowego odżywiania, dbania o higienę osobistą), promowanie aktywnego wypoczynku.

10. Rozwój wolontariatu (I – XII). Stała współpraca z wolontariatem uczniowskim Zespołu Szkół w Kostrzynie nad Odrą , który aktywnie wspomaga działalność świetlicy w organizacji imprez (Mikołajki, dzień Wolontariusza), a na co dzień - służą pomocą dzieciom w odrabianiu lekcji. Ponadto na stałe wolontariuszami jest siostra zakonna oraz czynny zawodowo nauczyciel Szkoły Podstawowej nr 4.

11. Współpraca z rodzicami w celu podnoszeniu poziomu wychowania (I – XII)

- zapewnianie stałego kontaktu z rodzicami poprzez indywidualne spotkania rodziców z wychowawcami i kierownikiem świetlicy, angażowanie rodziców do pomocy na rzecz placówki np. przy organizacji świąt, imprez, wyjazdów;
- organizowanie zebrań z rodzicami
- prowadzenie różnych form pedagogizacji rodziców

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.01.2015 do 31.12.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

- prowadzenie działalności opiekuńczo - wychowawczej	- cały rok szkolny (5 dni w tygodniu) oraz częściowo przez okres ferii zimowych (1 tydz) i wakacje (1 m-c)	- oferent
- organizacja zajęć dla dzieci - rozwój zainteresowań (zajęcia plastyczne, muzyczne, sportowe)	- 2 godz. dziennie / I – XII.	- oferent
- pomoc w odrabianiu lekcji	-1 godz. dziennie / I - XII lub według indywidualnych potrzeb wychowanków	- oferent
- organizacja wycieczek: autokarowe piesze oraz rodzinne wycieczki rowerowe	- 1 wycieczka z okazji Dnia dziecka (VI) - 8 (III – XII)	- oferent
- materiałów dydaktyczne, materiały biurowe	- (I – XII)	- oferent
- zajęcia socjoterapeutyczne	- 24 godzin	- oferent
- koszty utrzymania świetlicy (media typu: woda, prąd, gaz, wywóz nieczystości, środki czystości)	- (I – XII); zgodnie z otrzymywanymi rachunkami od dostawców	- oferent
- dożywianie dzieci (podwieczorki)	(I-VI i IX-XII).- 1 posiłek x 5 dni w tygodniu x 10 miesięcy	- oferent
- warsztaty „Młody fotograf”	IV-IX	- oferent
- świąteczny kurs kulinarno-plastyczny	III-IV	- oferent
- wolontariat młodzieżowy	(I-VI i IX- XII) 3 osoby x 1 godz/tydz x 10 m-cy (120 godz)	- oferent
- wolontariat s. zakonna - wolontariat - nauczyciel	(I-VI i IX-XII) - 1 godz./1 tyg. X 10 m-cy (40 godz). - 1 godz./1 tyg. X 10 m-cy (40 godz).	- oferent
- współpraca z rodzicami w celu podnoszeniu poziomu wychowania	- 3 spotkania w ciągu roku oraz według indywidualnych potrzeb, spotkania indywidualne.	- oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Najważniejszym rezultatem działania świetlicy socjoterapeutycznej jest i będzie uzyskanie pozytywnych efektów wychowawczych w pracy z dziećmi:

- osiągnięcie lepszych wyników w szkole,
- podniesienie samooceny,
- poprawa funkcjonowania dzieci w środowisku,
- poprawa funkcjonowania rodzin,
- ukształtowanie zasad moralnych,
- wykształcenie umiejętności zagospodarowywania wolnego czasu,
- zminimalizowanie zaburzeń zachowania dzieci,
- rozwijanie zainteresowań – odkrywanie talentów,
- stymulowanie rozwoju dzieci znajdujących się w trudnej sytuacji rodzinnej i wychowawczej,
- zapewnienie dzieciom 1 posiłku dziennie.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾	25	3,00	Osobodni	15.000,00	0	15.000,00	0
	1) Dożywianie-przygotowywanie posiłków			20 x 10 m-cy				
	2) Pomoce dydaktyczne (w zależności od wynikających potrzeb)	5	100,00	m-c	500,00	0	500,00	0
	3) Wycieczki – transport, bilety i inne koszty bezpośrednio związane z organizacją wycieczki	1	700,00	Szt.	700,00	0	700,00	0
	4) Zajęcia terapeutyczne	24	50,00	godz	1.200,00	0	1.200,00	0
	5) Wynagrodzenie (2 wychowawców –umowa o pracę, 1 os-prowadzenie świetlicy-umowa o dzieło)	12 m- cy	5.000,00	Płaca brutto	60.000,00	42.000,00	18.000,00	0

	6)Prowadzenie kursu kulinarnego – wolontariat (3os x 3 godz x 4 spotkania-kursy x 10,00zł	3	120,00	osoba	360,00	0	0	360,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne: 1)obsługa księgową zadania	12	400,00	m-c	4.800,00	3.000,00	1.800,00	0
	2) Wolontariusz –3 osoby	120	10,00	godz	1.200,00	0	0	1.200,00
	3) wolontariat- (2 osoby)-siostra zakonna, nauczyciel	80	30,00	godz	2.400,00	0	0	2.400,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji: 1 Utrzymanie techniczne (media: woda, gaz, prąd, wywóz nieczystości, środki czystości, doposażenie)	12	800,00	m- c	9.600,00	5.000,00	4.600,00	0
IV	Ogółem				95.760,00	50.000,00	41.800,00	3.960,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	50.000,00 zł	52,21 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	21.800,00zł	22,77 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3) ¹¹⁾	20.000,00zł	20,88%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0zł	 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	5.000,00 zł	5,22%
3.3	Pozostałe ¹⁷⁾ Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”	15.000,00 zł	15,66 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	3.960,00 zł	4,14 %

5	Ogółem (środki wymienione w pkt. 1-4)	95.760,00 zł	100%
---	---------------------------------------	-----------------	------

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacje o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Ośrodek Pomocy Społecznej	15.000,00zł	TAK/NIE ¹⁾	-
Urząd Marszałkowski	5.000,00zł	TAK/NIE ¹⁾	luty 2015

Uwagi, które mogą mieć znaczenia przy ocenie kosztorysu

Kosztorys zadania obejmuje zabezpieczenie najbardziej istotnych do funkcjonowania placówki potrzeb. W miarę pozyskiwanych innych środków oferta zajęciowa dla dzieci będzie poszerzana jak w latach poprzednich, a zwłaszcza w 2012, 2013 i 2014 r (dzięki innym dotacjom placówka wprowadziła wiele nowych form pracy z dziećmi jak również z ich rodzicami.

Część środków na działalność świetlicy będziemy starali się pozyskiwać np. LUW, Urzędu Marszałkowskiego. Środki własne na działalność placówki m.in. pochodzą z organizowanych zbiórek publicznych przez Caritas Diecezji Zielonogórsko-Gorzowskiej, a przeprowadzanych w okresie przedświątecznym w kostryńskich marketach przez Parafialny Zespół Caritas Parafii NMP Matki Kościoła, który jest współprowadzącym Świetlicę.

Ważnym podkreślenia jest fakt, iż działalność naszej świetlicy w dużym stopniu wspierana jest przez wolontariat młodzieżowy i od IX 2012 – wolontariat nauczycielski (1 nauczyciel z Szkoły Podstawowej nr 4).

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Zatrudnione osoby :

- opiekun - wychowawca – Izabela Wróbel - wykształcenie wyższe pedagogiczne, kilkuletnie doświadczenie w pracy z dziećmi.
- opiekun dziecięcy – Urszula Wolnowska – dypl. pielęgniarka, posiada doświadczenie w pracy z dziećmi, zatrudniona w Parafii na umowę o pracę .
- koordynator- kierownik - Małgorzata Zagacka – starszy specjalista pracy socjalnej, w kierunku praca socjalna z dziećmi, doświadczenie w kierowaniu placówką, pozyskiwaniu i rozliczaniu środków na działalność placówki, w 2012r. ukończone szkolenie: Tworzenie i

prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego.

- pedagog do zajęć socjoterapeutycznych – Agnieszka Badowska – posiada wymagane wykształcenie pedagogiczne i uprawnienia do prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych.

Osoby nieodpłatnie świadczące swoją pracę przy prowadzeniu świetlicy posiadają wykształcenie i doświadczenie niezbędne do realizacji tego rodzaju zadań (pedagog- siostra zakonna, pedagog – nauczyciel z SP nr 4.

Systematycznie wspiera działalność świetlicy wolontariat – uczniowie Zespołu Szkół w Kostrzynie nad Odrą- uczestniczą w zajęciach, udzielają pomocy w odrabianiu lekcji, pomoc w kuchni itp.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Parafia posiada wolnostojący, wyremontowany budynek tzw. Starej plebanii, na parterze o powierzchni ok. 90 m²

Pomieszczenia wyposażone w niezbędne sprzęty (stoły, krzesła), szatnia, wyposażona kuchnia (meble kuchenne, kuchnia gazowa, zlew, lodówka, zmywarka), wyposażone sanitariaty tj., 2 wc, umywalki.

Stan techniczny wyposażenia jest dobry. Placówka w ciągu ostatnich 3 lat została znacznie doposażona w nowe sprzęty z dotacji uzyskanej z MPiPS w 2012, 2013 i 2014rr.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Działalność opiekuńczo - wychowawcza z dziećmi w świetlicy socjoterapeutycznej prowadzona jest nieprzerwanie od maja 2006r. Dlatego też posiadamy doświadczenie w realizacji tego zadania. Doświadczenie to chcemy jeszcze bardziej zwiększać poprzez wprowadzanie nowych i ciekawych form w pracy z dziećmi, nowych zajęć.

Rokrocznie w okresie wakacji organizujemy samodzielnie wypoczynek dla naszych „milusińskich” (Krynica Górską i Przesiekę, Suchodół, Lubniewice 3 x, Karpacz , Kołobrzeg- połączony z aktywnymi formami zabawy i poznawania ojczystego kraju.

Już 3 krotnie w latach 2012-2014 propozycje naszych działań skierowanych do dzieci jak również ich rodziców znalazły akceptację MPiPS w ramach Programu „Świetlica – Dzieci – Praca” na rzecz wsparcia dziecka i rodziny w gminie w latach 2011-2015.

Dzięki pozyskanym dotacjom mogliśmy zrealizować szereg inicjatyw mających na celu m.in. integrację rodziny, oto niektóre z nich: (3 -dniowe Rodzinne warsztaty survivalowe w Lubniewicach połączone z warsztatami edukacyjnymi dla rodziców , 2- dniowe autokarowe wycieczki rodzinne – do Wioski Hobbitów i Mielna w 2012r, do Biskupina i Gniezna w 2013r. oraz do Torunia i Janiej Góry w 2014r.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewiduje

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PROBOSZCZ
.....
Ks. dr Wojciech Shora
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 23.01.2015r.

Załączniki:

1. Zaświadczenie z LUW
2. Zaświadczenie Kurii Diecezjalnej
3. Poświadczenia kwalifikacji kadry

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Oferta złożona dn. 23.01.2015r., godz. 14⁰⁰