

Umowa Nr GK.7031.....2017.WL

zawarta w dniu roku pomiędzy **Miastem Kostrzyn nad Odrą, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2** zwanym dalej **Zleceniodawcą**, w imieniu którego działa:

1. Burmistrz – dr Andrzej Kunt,

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Mirelli Ławońskiej

będącym płatnikiem VAT - Nr NIP: **599-27-71-328** z jednej strony

a przedsiębiorcą działającym pod nazwą z siedzibą działającym na podstawie zwanym dalej **Zleceniobiorcą** posiadającym numer identyfikacyjny NIP, REGON

Wykonanie zadania powierzono poza ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 j.t. ze zm.) w oparciu o postanowienia **regulaminu udzielania zamówień publicznych dla postępowań w sprawach zamówień, których wartość przekracza wyrażoną w złotych kwotę 30 000 euro oraz dla postępowań w sprawach zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro w Urzędzie Miasta Kostrzyn nad Odrą przyjętym Zarządzeniem Nr 181 /2014 Burmistrza Miasta Kostrzyn nad Odrą z dnia 3 listopada 2014 roku.**

§ 1.

1. **Zleceniodawca** zleca a **Zleceniobiorca** zobowiązuje się wykonać bieżące remonty infrastruktury komunalnej.

2. Zakres umowy obejmuje realizację w czasie 750 roboczogodzin obejmujących w szczególności:

1) naprawę, konserwację i malowanie urządzeń małej architektury tj. ławek, ogrodzenia, urządzeń zabawowych, wiat przystankowych, tablic informacyjnych itp. oraz kładek dla pieszych,

2) demontaż uszkodzonych elementów i urządzeń małej architektury,

3) ustawienie lub przestawienie ławek, koszy ulicznych, tablic informacyjnych itp.

4) odnowienie lub naprawa ogrodzeń metalowych drewnianych i z kamienia oraz piłkochwyłów,

5) całoroczny monitoring stanu faktycznego urządzeń i elementów małej architektury (przegląd 2x w miesiącu),

6) niezwłoczne zabezpieczenie i oznakowanie terenu w przypadkach zagrożenia życia i zdrowia ludzi.

3. Każdorazowo zakresy prac, w tym także roboty związane z pilnym usuwaniem zagrożeń, zakres niezbędnych zakupów oraz terminy ich wykonania będą ustalane z upoważnionymi pracownikami Wydziału Gospodarki Komunalnej i Lokalowej. ***Zleceniobiorca zobowiązany jest przystąpić do realizacji prac nie później niż 5 dni roboczych od dnia wydania dyspozycji z zastrzeżeniem §1 ust. 2 pkt.6***

4. Przyjmuje się, że będą respektowane dyspozycje ustalające zakres prac do wykonania w formie rozmowy telefonicznej, faksu, e-maila, sms-a, lub adresu e-mail, podane w § 2 ust. 2.

§ 2.

1. Nadzór nad robotami ze strony **Zleceniodawcy** pełnić będzie, która jest upoważniona do odbioru prac i sporządzania protokołu odbioru.

2. Przedstawicielem robót ze strony **Zleceniobiorcy** będzie tel....., adres e-mail.....

§ 3.

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia podpisania umowy do 31.12.2017r.**, przy czym pierwszy przegląd i niezbędny remont urządzeń zabawowych i elementów małej architektury na placach zabaw i boiskach wykonany zostanie w terminie do **31 marca 2017r.**

§ 4.

1. **Zleceniobiorca** oświadcza, że dysponuje sprzętem niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności: wiertnicą, samochodem skrzyniowym o ładowności co najmniej 3,5t, agregatem prądotwórczym o mocy co najmniej 2 kW, agregatem sprężarkowym, elektronarzędziami.

W przypadku, gdy jest konieczność użycia innego sprzętu np. koparki Wykonawca zobowiązany jest go zapewnić na swój koszt.

2. **Zleceniobiorca** przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do:

- 1) organizacji, zagospodarowania i zabezpieczenia miejsca wykonywania prac;
- 2) przestrzegania przepisów prawa przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, a zwłaszcza przepisów BHP i przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;

- 2 -

3) zapewnienia we własnym zakresie zaplecza organizacyjnego, personalnego, materiału, sprzętu i narzędzi koniecznych do wykonania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem ust.3,

4) zakupu z zastrzeżeniem ust.3 materiału w sposób oszczędny i gospodarny,

5) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością.

3. **Zleceniodawca** dostarczy **Zleceniobiorcy** elementy małej architektury przewidziane do ustawienia.

§ 5.

1. **Zleceniobiorca** jest odpowiedzialny za jakość wykonanych robót i bezpieczeństwo przy ich realizacji.

2. Za wszelkie wypadki i ich następstwa wynikłe przy i w związku z wykonywaniem umowy odpowiada **Zleceniobiorca**. **Zleceniobiorca** naprawi, bądź poniesie koszty naprawy wszelkich szkód wynikłych w trakcie wykonywania umowy, a związanych z realizacją przedmiotu umowy.

3. Za działania lub zaniechania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy **Zleceniobiorca** odpowiada, jak za działania lub zaniechania własne.

4. **Zleceniobiorca** oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 50.000,00zł,

§ 6.

1. Wartość wynagrodzenia przysługującego **Zleceniobiorcy** z tytułu realizacji umowy nie może przekroczyć kwoty00 zł netto, plus podatek VAT w wysokości% co stanowi kwotę brutto00 zł. **Zleceniodawca** gwarantuje udzielenie zleceń na co najmniej 60% wskazanej kwoty.

2. Rozliczenie wykonanych prac odbywać się będzie na podstawie kalkulacji zatwierdzonej przez przedstawiciela **Zleceniodawcy** przy zastosowaniu ceny jednostkowej podanej w ofercie wynoszącej zł netto za 1 roboczogodzinę plus% podatku VAT. W cenie 1 rbg uwzględniono monitoring, o którym mowa w § 1 ust.2 pkt.5

3. Cena jednostkowa podana w ofercie jest ceną niezmienną i obejmuje wszystkie narzuty i koszty **Zleceniobiorcy**, w tym koszty pracy ludzi, sprzętu i transportu niezbędnego do realizacji zadania.

4. Ceny materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy rozliczane będą na podstawie kosztów faktycznie poniesionych przez **Zleceniobiorcę**. Postanowienia te nie dotyczą materiałów podlegających zużyciu eksploatacji tj. śruby, gwoździe, nakrętki, które wliczone zostały w kalkulacji 1 rbg.

5. Zapłata wynagrodzenia **Zleceniobiorcy** następować będzie na podstawie faktur częściowych w terminie 21 dni od daty ich wystawienia przez **Zleceniobiorcę** na konto w nich wskazane. **Do faktur Zleceniobiorca zobowiązany jest dołączyć kopie dokumentów potwierdzających zakup materiałów.** Podstawą wystawienia faktury będą protokoły odbiorów częściowych.

6. Płatnikiem jest **Miasto Kostrzyn nad Odrą ul. Graniczna 2, NIP 599-277-13-28.**

7. W sytuacji nieodebrania przez **Zleceniodawcę** zleconych prac, z przyczyn leżących po stronie **Zleceniobiorcy**, **Zleceniodawca** zobowiązany jest wskazać **Zleceniobiorcy** na piśmie powód odmowy oraz wyznaczyć nowy termin odbioru.

8. Po podpisaniu końcowego protokołu ewentualne roszczenia **Zleceniobiorcy** nie będą uwzględniane.

§ 7.

1. **Zleceniobiorca** udziela **12 miesięcznej gwarancji** na wykonane prace.

2. Bieg gwarancji rozpoczyna się następnego dnia licząc od daty odbioru zadania cząstkowego.

§ 8.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary, o których mowa w ust.1 będą naliczane w następujących wypadkach i okolicznościach:
 - a) **Zleceniobiorca** zapłaci **Zleceniodawcy** kary umowne w przypadku:
 - odstąpienia od umowy z przyczyn, za które sam ponosi odpowiedzialność w wysokości 1.000,00zł (słownie jeden tysiąc zł),
 - opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie **Zleceniobiorcy** w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.1, za każdy dzień zwłoki, liczony po upływie terminu na zakończenie przedmiotu umowy.

- 3 -

- b) **Zleceniodawca** zapłaci **Zleceniobiorcy** kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które sam ponosi odpowiedzialność w wysokości 1.000,00zł (słownie jeden tysiąc zł),
 3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody lub nie została w danym przypadku przewidziana, **Zleceniodawca** może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
 4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
 - za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
 - za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia- odpowiednio w każdym z tych dni.
 5. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury **Zleceniobiorcy** przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

§9.

1. **Zleceniodawca** może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli poweźmie wiadomości o tym, że:
 - 1) **Zleceniobiorca** został postawiony w stan likwidacji lub upadłości;
 - 2) został wydany nakaz zajęcia majątku **Zleceniobiorcy**;
 - 3) **Zleceniobiorca** przystąpił do rozwiązania firmy;
 - 4) **Zleceniobiorca** zawiesił działalność gospodarczą
 - 5) **Zleceniobiorca** bez uzasadnionego powodu nie przystąpił do prac lub wstrzymał prace i nie podjął ich w ciągu 5 dni roboczych od dnia pisemnego wezwania.
2. **Zleceniodawca** może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji rażącego naruszania przez **Zleceniobiorcę** postanowień niniejszej umowy, po wcześniejszym wezwaniu przez **Zleceniodawcę** do zaprzestania naruszeń.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Do oświadczenia o odstąpieniu od umowy należy dołączyć pisemne uzasadnienie.
4. Z tytułu odstąpienia od umowy przez **Zleceniodawcę** z przyczyn określonych w ust. 1 i 2, **Zleceniobiorcy** nie przysługuje prawo do odszkodowania.
5. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust. 1 i 2 **Zleceniodawca** może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku **Zleceniobiorca** może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.

§10.

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności .

§11.

1. **Zleceniobiorca** ma obowiązek informowania **Zleceniodawcę** o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego, naprawczego lub likwidacyjnego.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla **Zleceniodawcy**.

§12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla **Zamawiającego** i dla **Zleceniodawcy**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Zał. nr 1

Wykaz placów zabaw i boisk

Place zabaw

- 1) OS.MIESZKA I
- 2) OS.LEŚNE
- 3) OS.WARNIKI (+ ogrodzenie)
- 4) OS.DRZEWICE (+ogrodzenie)
- 5) OS.SZUMIŁOWO (+ogrodzenie)
- 6) OS.SŁOWIAŃSKIE
- 7) UL.CHEMIKÓW
- 8) UL.SŁONECZNA
- 9) PARK EKO (+ogrodzenie) x 2 place
- 10) PARK MIEJSKI x 2
- 11) PARK LWA (+ogrodzenie)
- 12) UL.KUTRZEBY (+ogrodzenie)

Boiska:

- 1) ul.Tysiąclecia
- 2) Os.Warniki
- 3) Os.Leśne
- 4) Os.Szumiłowo
- 5) ul.Sienkiewicza
- 6) Os.Mieszka I

Siłownia zewnętrzna

PARK MIEJSKI

Pojedyncze piaskownice

- 1) ul.Osiedlowa x 4
- 2) Os.Słowiańskie
- 3) ul.Chopina
- 4) ul.Orla Białego x 2

Pojedyncze urządzenia

ul.Osiedle B –ważka