



Załącznik do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia z dnia 14 kwietnia 2016 r. (poz. 570)

L. dz. .... 2017  
ilość zał. .... Załącznik nr 1  
podpis .... OK

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### **POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Miasto Kostrzyn nad Odrą			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób. Działalność charytatywna.			
4. Tytuł zadania publicznego	Realizacja Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01.03.2017	Data zakończenia	31.05.2017

### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Parafia Rzymsko-Katolicka pw. Najświętszej Maryi Panny Matki Kościoła ul. Kard. St. Wyszyńskiego 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, Zaświadczenie Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego z 19.10.2011r – SO.I.6140.1.56.2011.MJęd	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Małgorzata Zagacka tel. 501635383; zaqland@poczta.onet.pl

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (PO PŻ) jest krajowym programem operacyjnym współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Najbardziej Potrzebującym, który realizowany jest w oparciu o rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 223/2014 z dnia 11 marca 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (Dz. Urz. UE L 72 z 12.03.2014 r., str. 1), zwanego dalej rozp. FEAD. Zadanie polegać będzie na dostarczaniu żywności osobom i rodzinom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji bytowej

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

poprzez dystrybucję otrzymywanych artykułów żywnościowych z Programu PO PŻ- ( w zależności od otrzymywanego asortymentu z Magazynu Żywności Caritas Diecezji Zielonogórsko-Gorzowskiej w Gorzowie Wlkp. Planujemy objąć wsparciem 244 mieszkańców naszego miasta . Zakładamy, że dystrybucja żywności przeprowadzona będzie średni 2 razy w miesiącu w okresie od III-V 2017r.

Potrzebą, która wskazuje na konieczność wykonania zadania publicznego - dostarczanie żywności z Programu PO PŻ jest trudna sytuacja bytowa wielu mieszkańców miasta Kostrzyn nad Odrą . Aby poszerzyć ofertę pomocową na terenie naszego miasta wychodzimy naprzeciw zapotrzebowaniu osobom i rodzinom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji ekonomicznej z powodu : bezrobocia, choroby, niezaradności, bezdomności, niepełnosprawności, wielodzietności. Brak dostatecznych środków materialnych tych grup osób powoduje niezaspokojenie potrzeb także w zakresie jedzenia .

Parafialny Zespół Caritas posiada magazyn żywności, który mieści się w pomieszczeniach garażowych budynku plebani. Wolontariusze PZC zajmujący się tą działalnością posiadają doświadczenie w realizacji zadania, gdyż dystrybucją zajmują się od 2005 roku. Kwalifikacje nie są tutaj wymagane (liczy się chęć działalności społecznej na rzecz potrzebujących). W roku 2009 kontrola Agencji Rynku Rolnego nie wniosła żadnych zastrzeżeń do naszej pracy i prawidłowości prowadzenia dokumentacji.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- ograniczanie ubóstwa,
- zaspokajanie potrzeb żywnościowych osób najuboższych,
- ograniczenie zjawiska niedożywienia;
- poprawa poziomu życia osób i rodzin o niskich dochodach;

Realizacja zadania w znaczący sposób przyczyni się do minimalizowania skutków niedożywienia i poprawy sytuacji bytowej osób najbardziej potrzebujących.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	Transport żywności – (6 x 120,00zł)	720,00	720,00	0
2	Dystrybucja żywności- przyjmowanie, wydawanie, sporządzanie list, rozliczanie- 5 osób w ramach wolontariatu ( 5 osób x 6 dostaw x 50zł)	1.500,00	0	1.500,00
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>2.220,00</b>	<b>720,00</b>	<b>1.500,00</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

**PROBOSZCZ**

.....  
*Ks. dr Wojciech Skóra*  
.....  
.....

PARAFIA RZYM-KAT.  
pw. NMP Matki Kościoła  
ul. Kard. St. Wyszyńskiego 2  
66-470 Kostrzyn nad Odrą

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

Data *17. 02. 2017* .....

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.