

8. Sposób przygotowania oferty.

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” , w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną i złożona w kopercie oznaczonej napisem „**Rowy.**”

9. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę złożyć należy **do dnia 21.04.2017r. godz.15.00**

Ofertę złożyć można osobiście w Biurze Obsługi Interesanta lub pocztą na adres Zamawiającego

10. Termin związania ofertą: 30 dni

BURMISTRZ

dr Andrzej Kosiński

.....
(data, podpis Burmistrza)