

UPROSZCZONE SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „Numer Krajowego Rejestru Sądowego*/innej ewidencji*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „Numer Krajowego Rejestru Sądowego */innej ewidencji*”.

I. Podstawowe informacje dotyczące sprawozdania

1. Nazwa zleceniobiorcy	UKS Lech Poznań Football Academy Dariusz Dudka			
2. Numer Krajowego Rejestru Sądowego*/innej ewidencji* ¹⁾	UKS/3/2015			
3. Tytuł zadania publicznego	Piłka nożna: Organizacja pikniku „Dzień Sportu z LPFA Dudka & Koniacki”			
4. Data zawarcia umowy i numer umowy (jeżeli występuje)	A-OK/91/2017			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	08.05.2017 r. 11.06.2017	Data zakończenia	30.06.2017 r. 11.06.2017

II. Opis wykonania zadania publicznego

1. Opis wykonanego zadania publicznego wraz ze wskazaniem, w szczególności osiągniętego celu oraz miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz wykorzystanego wkładu osobowego lub rzeczowego
Organizacja pikniku rodzinnego dla dzieci z licznymi atrakcjami (animacja dla dzieci, dmuchane zamki). Został rozegrany turniej dla dzieci w roczniku 2006-2007 ORLIK (6 drużyn) i 2008-2009 ŻAK (6 drużyn). Głównym punktem pikniku była wizyta Kuby Błaszczukowskiego. 144 zowodniudo

1) Jeżeli zleceniobiorca jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę wskazać numer Krajowego Rejestru Sądowego. Jeżeli zleceniobiorca nie figuruje w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę o wskazanie innego właściwego rejestru lub ewidencji oraz podanie numeru nadanego w tym rejestrze lub ewidencji, jeżeli został nadany.

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania publicznego

Takie spotkanie dzieci i ich rodzin przyczyniło się do integracji, do nawiązywania nowych znajomości i umacniania obecnych. Dzieci spędziły cały dzień na świeżym powietrzu bawiąc się między innymi na dmuchanych zamkach w towarzystwie klauna. Został rozegrany turniej dla dzieci w roczniku 2006-2007 ORLIK (6 drużyn) i 2008-2009 ŻAK (6 drużyn). Zakończeniem tak udanego dnia była wizyta Kubu Błaszczkowskiego. Każde dziecko dostało autograf i ma wspomnienie zdjęcie z gwiazdą biało-czerwonych.

III. Zestawienie wydatków (w przypadku większej liczby wydatków istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Nazwa wydatku	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu księgowego	Łączna kwota wydatku	Wydatek poniesiony z dotacji (zł)	Wydatek poniesiony ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego (zł)	Data zapłaty
1.	Dmucane zamki	13/06/2017	11.06.2017	3 000,00	3 000,00	0,00	21.06.2017
2.	Opieka medyczna	11/2017	11.06.2017	300,00	300,00	0,00	13-06-2017
3.	Nagrody (puchary, medale, dyplomy)	1106/2017	24.04.2017	1 307,80	1 250,00	57,80	10-05-2017
4.	Gadżety na nagrody w konkursach dla dzieci	Fv/210/06/2017	5.06.2017	450,90	450,00	0,90	13-06-2017
5.	Wyżywienie i napoje dla dzieci	FP00984/06/17	14.06.2017	901,03	0,00	901,03	14-06-2017

Oświadczam(y), że:

- 1) zadanie publiczne zostało zrealizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego zleceńbiorky;
- 2) wszystkie podane w sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.


Sebastian Ziętew
Województwo Wielkopolskie
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu zleceńbiorky)

Data 29.06.2017

NIOWSKI KLUB SPORTOWY
Poznań Football Academy Dariusz Dudka
siedziba w Kostrzynie nad Odrą
ul. Żeglarska 52b
66-470 Kostrzyn nad Odrą
IP 5993177981, Regon 362653121