



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Załącznik nr 8 do SIWZ – Wzór umowy – Zadanie 1

**Umowa nr
z dnia r.**

zawarta w Kostrzynie nad Odrą pomiędzy:

Miastem Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2 zwanym dalej „**Zamawiającym**”, w imieniu którego działa:

1. Burmistrz - dr Andrzej Kunt,

2. Przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Mirella Ławońska

z jednej strony, a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:, mającym swoją siedzibę: na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez Ministra właściwego do Spraw Rozwoju/ Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Ministra Sprawiedliwości nr..... dokonany w Sądzie, **NIP**, **REGON** zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, z drugiej strony, w imieniu którego działa:

1.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust.1 art.39-43 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 t.j. ze zmianami) została zawarta umowa następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację usług polegających na odnowieniu zieleni w parkach na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą tj. Parku Miejskim, Parku Lwa i Parku przy ul. Fabrycznej w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości środowiska miejskiego poprzez renowację i rozwój wybranych terenów zieleni w Gorzowie Wlkp., Kostrzynie nad Odrą i Dębnie”, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 2.5 oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, obejmujących Zadanie 1 - Wykonanie zabiegów pielęgnacyjnych na drzewach w Parku Miejskim, Parku przy ul. Fabrycznej oraz w Parku Lwa w Kostrzynie nad Odrą

2. Zakres umowy określony został w przedmiarze robót i obejmuje w szczególności:

- 1) usunięcie metodą alpinistyczną 97 drzew na usunięcie których **Zamawiający** uzyskał wymagane prawem zezwolenie lub też uzyskanie zezwolenia nie jest wymagane,
- 2) po usunięciu drzew wyfrezowanie wszystkich karpin na głębokość co najmniej 20cm pod powierzchnię gruntu, uzupełnienie i wyrównanie ziemią miejsc po usuniętych korzeniach,
- 3) uprzątnięcie terenu, w tym usunięcie gałęzi i liści wraz z ich utylizacją wykonaną zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- 4) selekcję drewna z podziałem na gatunki oraz oszacowaniem w m³ ilości każdego rodzaju drzewa. Drzewo należy pociąć na kawałki o długości do 100cm, przetransportować do OPS przy ul. Niepodległości 17 w Kostrzynie nad Odrą, złożyć i przekazać za pisemnym potwierdzeniem.
- 5) usunięcie posuszu na 237 szt. drzewach
- 6) formowanie koron 14 szt. drzew zgodnie z tabela inwentaryzacyjną.

2. Zamawiający wymaga wykonywania prac z zachowaniem szczególnej ostrożności, w sposób uniemożliwiający zniszczenie sąsiednich drzew oraz infrastruktury parków.

3. Wykonawca zobowiązany jest stosować odpowiednie zabezpieczenia terenu prac np. poprzez oznakowanie i wyгородzenie terenu.

4. Drzewa objęte umową zestawiono w tabeli inwentaryzacyjnej oraz zaznaczono na mapie sytuacyjnej. Oba dokumenty stanowią odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do umowy. Przed przystąpieniem **Wykonawcy** do prac zostaną one także okazane mu w terenie przez uprawnionego przedstawiciela **Zamawiającego**.
5. **Wykonawca** prowadzić będzie prace w oparciu o własne materiały, narzędzia i sprzęt.

§ 2

Wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia

1. Zgodnie z art.29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych, **Zamawiający** wymaga zatrudnienia przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które w trakcie realizacji przedmiotowej umowy wykonywać będą prace pilarza oraz prace kierowcy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz.1666 ze zm.)
2. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się przydzielić do realizacji zamówienia co najmniej **3 osób zatrudnionych** na podstawie umowy o pracę. Osoby te będą wykonywały wymienione poniżej w ust. 3. czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
3. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę:
 - 3.1. wykonywanie pracy pilarza – co najmniej 2 osoby,
 - 3.2. wykonywanie pracy kierowcy – co najmniej 1 osoba,
4. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, których dotyczy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.
 - 4.1. Do dnia podpisania umowy **Wykonawca** lub podwykonawca zobowiązany będzie złożyć oświadczenie zawierające wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, o których mowa w ust.3. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wykazem czynności, o których mowa w ust.3 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy** lub podwykonawcy;
 - 4.2. **Wykonawca** lub podwykonawca w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia **Zamawiającemu** kopii umów o pracę pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków (jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania
 - 4.3. **Wykonawca** lub podwykonawca na każde pisemne żądanie **Zamawiającego** w terminie do 5 dni roboczych przedkładać będzie **Zamawiającemu** raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu pensji, poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń lub dowody odprowadzania składek ZUS, przez cały okres realizacji zamówienia. Powyższe dokumenty winny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4.4. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w § 2 ust. 4. pkt 4.1 inną osobą lub osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania co do zatrudnienia określone w SIWZ.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę **Zamawiający** może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

6. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązków wskazanych w § 2, **Zamawiający** ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**.

§ 3

Do obowiązków **Wykonawcy** należy w szczególności:

- 1) wykonanie prac będących przedmiotem umowy z należytą starannością;
 - 2) wykonywanie prac urządzeniami zapewniającymi prawidłowe i zgodne z wymogami BHP wykonanie przedmiotu umowy;
 - 3) wykonywanie prac przy pomocy wykwalifikowanej kadry, posiadającej niezbędną wiedzę, umiejętności i doświadczenie, a także stosowne uprawnienia do wykonywania poszczególnych usług będących przedmiotem umowy;
 - 4) przestrzeganie przepisów prawa, a w szczególności następujących ustaw:
 - a) ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2016,1666 ze zm.) – w szczególności Dział X *Bezpieczeństwo i Higiena Pracy*;
 - b) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 24.08.2006 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu niektórych prac z zakresu gospodarki leśnej (Dz. U. z 2006 r. Nr 161, poz. 1141 z późn. zm.),
 - c) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22.03.2006 r. w sprawie szczegółowych zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego lasów (Dz.U.2006.58.405 ze zm.),
 - d) Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu podstawowych prac zakresu gospodarki leśnej
 - 5) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż. jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie mienia **Zamawiającego** lub mających związek z prowadzonymi pracami;
 - 6) terminowego wykonania przedmiotu umowy;
 - 7) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie prac i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
 - 8) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi pracami, w tym także ruchem pojazdów;
 - 9) dbanie o porządek na terenie wykonywania prac;
 - 10) uporządkowanie terenu prac z wszelkich odpadów, np. opakowań po olejach, smarach i innych środkach chemicznych, butelek szklanych, puszek, etc.;
 - 11) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody **Wykonawca** zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
 - 12) zapewnienie, by na powierzchniach roboczych, na których prowadzi się ścinkę, obalanie i wyróbkę drewna pilarką, przebywało co najmniej dwóch pracowników, mających możliwość kontaktowania się;
 - 13) zabezpieczenie by na miejscu wykonywania prac nie zostały dopuszczone do przebywania osoby trzecie, ani osoby nieposiadające wymaganych uprawnień;
 - 14) zabezpieczenie terenu wykonywanych prac, w sposób uniemożliwiający uszkodzenie drzew stojących na powierzchni objętej usługą, a nie przewidzianych do usunięcia,
 - 15) zapewnienie pracownikom wykonującym pracę kamizelek odbłaskowych albo ubrań ze wstawkami w kolorze pomarańczowym lub innym jaskrawym kolorze.
2. **Wykonawca** przejmuje na siebie pełną odpowiedzialność za skutki i następstwa zdarzeń wynikłych na skutek nienależytego wykonania postanowień umowy, w tym w szczególności z tytułu

ewentualnych szkód wyrządzonych osobom trzecim podczas wykonywania prac objętych niniejszą umową.

§ 4

Podwykonawstwo

1. **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie, za wyjątkiem części określonych w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, które zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. **Zamawiający** może wyrazić zgodę, w formie aneksu do umowy, na zmianę podwykonawcy lub wprowadzenie nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 12)-23) oraz ust.5 pkt 1) i 8) Ustawy Pzp. **Wykonawca** który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, na żądanie **Zamawiającego** składa **Zamawiającemu** oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12)-23) oraz ust.5 pkt 1) i 8) Ustawy Pzp wobec tego podwykonawcy, lub dokumenty i oświadczenia określone w Rozdz.VI pkt.6 SIWZ dotyczące podwykonawcy. Jeżeli **Zamawiający** stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, **Wykonawca** obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
3. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy **Wykonawca** zobowiązany jest, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. **Wykonawca** zawiadamia **Zamawiającego** o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
4. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia **Zamawiającemu** projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę **Wykonawcy** na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, a także jej zmianę.
5. Niezgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia **Zamawiającemu** projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmiany przez **Zamawiającego**.
6. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, oraz jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.
7. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia dostarczenia **Zamawiającemu** umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez **Zamawiającego**.
8. **Zamawiający** zgłasza w formie pisemnej: zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia **Zamawiającemu** odpowiednio projektu umowy lub projektu zmian, lub umowy o podwykonawstwo a także jej zmiany, jeżeli:
 - 8.1. umowa z Podwykonawcą dotyczy innej części zamówienia niż wskazana termin realizacji jest niezgodny z terminem realizacji wskazanym w umowie,
 - 8.2. nie określono zakresu prac powierzonych podwykonawcy oraz nie określono części

dokumentacji dotyczącej wykonania prac objętych umową,

8.3.termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.

8.4.umowa przewiduje zapłatę podwykonawcy wyższego wynagrodzenia za realizację części świadczenia objętej umową o podwykonawstwo, niż kwota wynagrodzenia należnego samemu wykonawcy za tę część przedmiotu umowy, w szczególności wynikająca z kosztorysu ofertowego,

8.5. nie spełnia wymagań określonych w SIWZ,

8.6.brak jest zapisów zobowiązujących podwykonawcę do zatrudnienia na umowę o prace osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu prac objętych przedmiotem umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy na okres wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszej umowy.

9. Zlecenie wykonania prac podwykonawcy bez akceptacji umowy lub pomimo sprzeciwu **Zamawiającego**, uprawnia **Zamawiającego** do odstąpienia od umowy z winy **Wykonawcy**.

10.**Wykonawca** będzie w pełni odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania każdego Podwykonawcy, jego przedstawiciela lub pracowników jakby to były działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania **Wykonawcy**.

11.Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

§5

Termin realizacji Umowy

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się **od dnia zawarcia umowy**

2.Termin wykonania prac ustala się **do dnia 30.11.2018r.**

3. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu końcowego odbioru prac i przekazanie **Zamawiającemu** wszystkich znajdujących się w posiadaniu **Wykonawcy** dokumentów.

4.W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn nie leżących po stronie **Wykonawcy**, termin zakończenia prac może ulec przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnień rozpoczęcia prac. Warunkiem wyrażenia zgody przez **Zamawiającego** na wliczenie przerwy do okresu wykonania umowy jest pisemna uzasadniona informacja przekazana przez **Wykonawcę** w terminie 3 dni od zaistnienia zdarzenia powodującego przerwę lub niemożliwość rozpoczęcia robót.

5.W przypadku wystąpienia opóźnień, określonych w ust.4 strony ustalą nowy termin wykonania prac, z zastrzeżeniem, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

§6

Odbiory

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez **Zamawiającego** jest datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

2.**Zamawiający** powoła komisję i ustali termin, a następnie dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 5 dni, licząc od daty zgłoszenia przez **Wykonawcę** gotowości do odbioru. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 10 dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia.

3.W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć przedstawiciele **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.

4.Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.

5.Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy **Zamawiającego**, pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to **Wykonawca**:

- 5.1. Nie pozostaje w opóźnieniu ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.
- 5.2. Ustali jednostronnie, protokolarnie stan przedmiotu do odbioru przez powołaną do tego komisję. O terminie przeprowadzenia czynności odbioru **Wykonawca** powiadomi **Zamawiającego**. Protokół z tak przeprowadzonego odbioru stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury i zażądania zapłaty należnego wynagrodzenia.
6. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego na **Zamawiającego** przechodzi ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady, **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
- 7.1. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odebrać przedmiot umowy i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie **Wykonawcy**.
- 7.2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt **Wykonawcy**.
- 7.3. jeżeli wady nadają się do usunięcia **Zamawiający** może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, określając w protokole powód nie odebrania prac i termin usunięcia wad lub dokonać odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad zatrzymując odpowiednią do kosztów usunięcia wad część wynagrodzenia **Wykonawcy** tytułem kaucji gwarancyjnej.
8. W przypadku odbioru końcowego prac objętych niniejszą umową z wadami, **Wykonawca** jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia **Zamawiającego** o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru. Odbiór zgłoszonych robót po usunięciu wad nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia..
9. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez **Zamawiającego** w ciągu 5 dni, od daty zawiadomienia przez **Wykonawcę** o gotowości do odbioru.
10. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.

§7

Wynagrodzenie ryczałtowe

1. Wartość umowy ustalono na kwotę nettoplus podatek VAT w wysokości 8% co stanowi kwotę brutto (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 płatne będzie jednorazowo, po wykonaniu przedmiotu umowy przelewem w ciągu dni od daty wystawienia faktury przez **Wykonawcę** na konto nr..... Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru prac, którego załącznikiem jest protokół oszacowania ilości drzewa oraz potwierdzenie odbioru drzewa przez OPS w Kostrzynie nad Odrą .
3. Kwota, o której mowa w ust 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym w szczególności koszt ubezpieczenia, sprzętu, materiału, robocizny oraz koszt transportu drzewa i utylizacji powstałych w trakcie realizacji umowy odpadów.
4. **Wykonawca** nie ma prawa przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody **Zamawiającego**. Bez zgody **Zamawiającego Wykonawca** nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek
5. Płatnikiem jest:
Miasto Kostrzyn nad Odrą,
ul. Graniczna 2
66-470 Kostrzyn nad Odrą,
NIP 599 277 13 28
6. W przypadku wykonywania prac przy pomocy podwykonawców na podstawie umów zaakceptowanych przez **Zamawiającego** do faktur wystawionych przez **Wykonawcę** musi być dołączone:
- 1) zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez **Wykonawcę**,
- 2) dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy

3) pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej przez **Wykonawcę** faktury, o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy.

7. **Zamawiający** dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez **Wykonawcę**, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze.

8. Wynagrodzenia o którym mowa w ust.7 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo

9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** o możliwości złożenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.7 oraz o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

11. W przypadku zgłoszenia przez **Wykonawcę** uwag, o których mowa w ust.10 w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **Zamawiającego** co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.7, **Zamawiający** potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**. W takim przypadku **Wykonawca** oświadcza, że nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy

13. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.7, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10 % wartości brutto przedmiotowej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez **Zamawiającego** z przyczyn zależnych od **Wykonawcy**.

14. Zlecenie wykonania prac podwykonawcy bez akceptacji umowy lub pomimo sprzeciwu **Zamawiającego**, uprawnia **Zamawiającego** do odstąpienia od umowy z winy **Wykonawcy**.

§8

Nadzór nad realizacją umowy

1. Nadzór nad robotami ze strony **Zamawiającego** pełnić będzie Inspektor ds. ochrony środowiska, tel. kontaktowy, która jest upoważniona do wskazania drzew przewidzianych do usunięcia.

2. Kierownikiem robót ze strony **Wykonawcy** będzie..... tel. kontaktowy:

3. Osoby wskazane w ust. 1 i ust. 2 są upoważnione do odbioru prac i sporządzenia protokołu ich odbioru.

4. **Zamawiający** zapewni na czas realizacji umowy nadzór ornitologiczny, celem ponownego sprawdzenia, czy nie zachodzi sytuacja o jakiej mowa w art. 52 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r o ochronie przyrody.

§9

Kary umowne

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w następujących przypadkach:

1.1. W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w §2 **Wykonawca** będzie każdorazowo płacił **Zamawiającemu** karę w wysokości 1.000,00 zł (słownie: tysiąc złotych).

1.2 W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązków wskazanych w §2,

Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**.

- 1.3 W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób wymaganej przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, w wysokości 2 % całkowitego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**, za każdą niezatrudnioną osobę poniżej liczby wymaganej przez **Zamawiającego**.
- 1.4. za dopuszczenie do wykonywania prac objętych niniejszą umową innego podmiotu niż **Wykonawca** lub zaakceptowany podwykonawca, na warunkach określonych w niniejszej umowie, w wysokości 10.000 złotych za każdy stwierdzony przypadek.
- 1.5. za nieprzedłożenie **Zamawiającemu** do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, w wysokości 10.000 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany.
- 1.6. za nieprzedłożenie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 10.000 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
- 1.7. za brak dokonania wymaganej przez **Zamawiającego** zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez **Zamawiającego** terminie (jeżeli termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez **Zamawiającego** na dokonanie zmiany umowy w zakresie terminu zapłaty,
- 1.8. w przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 12 ust. 4 i 6 umowy, w wysokości 1.000 zł za każdy dzień opóźnienia.
- 1.9 za niewykonanie przedmiotu umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §7 ust. 1 umowy.
- 1.10.za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
- 1.11. za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, którego brak zapłaty dotyczy.
- 1.12. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % nieterminowo zapłaconego wynagrodzenia umownego brutto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
- 1.13.za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie,
- 1.14.za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust.1 niniejszej umowy.

2.**Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7ust.1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że kara umowna nie obowiązuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn określonych w §11 ust.1.

3.Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4.W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

5. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez **Wykonawcę** temu terminowi, **Zamawiający** ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.

§ 10

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy** w przypadkach określonych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony zobowiązują się dokonać zmian postanowień niniejszej umowy w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy w przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** braku konieczności wykonania części robót objętych przedmiotem umowy. W takiej sytuacji zmiana będzie dotyczyć zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy oraz obniżenia wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** o wartość tej części przedmiotu umowy, która została ustalona na podstawie kosztorysu ofertowego. **Wykonawcy** nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, w tym prawo do odszkodowania,
4. Strony mogą dokonać zmian postanowień umowy w zakresie dotyczącym zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - 4.1. przestojów i opóźnień zawinionych przez **Zamawiającego**,
 - 4.2. działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,
 - 4.3. wystąpienia niemożliwych do przewidzenia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonych umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność – fakt ten musi być potwierdzony protokołem podpisanym przez przedstawicieli obu Stron,
 - 4.4. wystąpienia okoliczności (np. stwierdzenia występowania na drzewach gatunków chronionych), których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 4.5. wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
 - 4.6. działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
 - 4.7. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może być przedłużony o czas trwania tych okoliczności.
5. Strony zobowiązują się dokonać zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym zmiany wynagrodzenia w przypadku:
 - 5.1. Ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), w takim przypadku wynagrodzenie należne **Wykonawcy** zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
 - 5.2. W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, sporządzony zostanie protokół konieczności. **Wykonawca** będzie przyjmował roboty zamienne do realizacji na podstawie aneksu do umowy. W przypadku wprowadzenia robót zamiennych wynagrodzenie ryczałtowe określone w § 7 ust. 1 umowy ulegnie zmianie o różnicę wartości robót zamiennych i wartości robót, zamiast których będą wykonywane roboty zamienne. Wartość robót zamiennych oraz wartość robót, zamiast których będą wykonywane roboty zamienne zostanie ustalona w zatwierdzonym przez Strony kosztorysie. Ustalenie wartości robót zamiennych nastąpi w szczególności na podstawie cen jednostkowych przyjętych w kosztorysie ofertowym przez

Wykonawcę.

2.W przypadku konieczności wykonania dodatkowych robót nieobjętych niniejszą umową, **Wykonawca** przyjmie je do realizacji na podstawie aneksu do umowy, co poprzedzone zostanie sporządzeniem protokołu konieczności wykonania tych robót. Realizacja robót nastąpi przy zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów jak zamówienia podstawowego objętego niniejszą umową. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w ciągu 3 dni od daty stwierdzenia konieczności wykonania robót dodatkowych. Ustalenie wartości robót dodatkowych nastąpi w szczególności na podstawie cen jednostkowych przyjętych w kosztorysie ofertowym przez Wykonawcę.

6.**Zamawiający** dopuszcza dokonanie zmian postanowień niniejszej umowy w zakresie zmiany podwykonawcy określonego w ofercie lub wprowadzeniu nowego Podwykonawcy - w sytuacji kiedy **Wykonawca** zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy, stosownie do treści art. 36b ust. 1 ustawy Pzp, **Zamawiający** żąda wskazania przez **Wykonawcę** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez **Wykonawcę** firm podwykonawców. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, **Wykonawca** na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 i 2, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy;

7.**Zamawiający** dopuszcza dokonanie zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia, określonych w ofercie **Wykonawcy**, pod warunkiem, że nowe osoby będą posiadały wymagane przepisami uprawnienia, i będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz.1666 z późn.zm.).

§11

Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy

1.W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać zapłaty wynagrodzenia wyłącznie z tytułu wykonania części umowy.

2.**Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni w przypadku gdy:

- 2.1. Został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie **Wykonawcy**.
- 2.2. **Wykonawca** bez uzasadnionej przyczyny nie przystąpił do wykonywania przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy bądź nie kontynuuje wykonywania przedmiotu umowy, pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie.
- 2.3. Bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania **Zamawiającego** nie podejmuje ich w okresie 7 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy** wezwania **Zamawiającego**.
- 2.4. Pozostaje w zwłoce z realizacją przedmiotu umowy tak dalece, iż wątpliwe jest zakończenie prac w terminie określonym w §5 ust.1 niniejszej umowy.
- 2.5. Z przyczyn zawnionych nie wykonuje umowy lub wykonują ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania **Wykonawcy** do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu **Zamawiającego**, w szczególności, gdy wykonuje prace przy udziale podwykonawcy, na którego udział **Zamawiający** nie wyraził zgody.
- 2.6. Jeżeli **Zamawiający** co najmniej trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na skutek uchylania się **Wykonawcy** od wypłaty należnego im wynagrodzenia, lub łączna kwota bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy stanowi sumę większą niż 10 % wartości brutto umowy określonej w §7 ust.1 niniejszej umowy.

3.**Zamawiający** może rozwiązać umowę w sytuacji wystąpienia co najmniej jednej okoliczności wskazanej w art.145 a ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku **Wykonawca**

może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. **Wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności jeżeli:

4.1. **Zamawiający** odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru wykonanych prac.

4.2. **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę**, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań.

5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

6. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki szczególne:

6.1. W terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, wg stanu na dzień odstąpienia lub rozwiązania. Protokół inwentaryzacji stanowi podstawę do ostatecznego rozliczenia prac. W sytuacji gdy **Wykonawca** nie przystąpi do inwentaryzacji prac **Zamawiający** upoważniony jest do jednostronnej inwentaryzacji tych prac na koszt **Wykonawcy**.

6.2. **Wykonawca** zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie.

6.3. Wynagrodzenie należne **Wykonawcy** za zabezpieczenie przerwanych prac nastąpi na podstawie protokołu zaawansowania robót **Wykonawcy**, za okres realizacji tych prac zatwierdzonych przez **Zamawiającego**.

7. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie za wykonane prace do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy, pomniejszone o roszczenie **Zamawiającego** z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie wynagrodzenia na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.

§12

Ubezpieczenie

1. **Wykonawca** odpowiada za teren objęty niniejszą umową i ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za powstałe szkody w pełnej wysokości od dnia przekazania terenu przez **Zamawiającego** do dnia podpisania przez **Zamawiającego** protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2. **Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa oraz ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody spowodowane w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności za spowodowanie uszkodzeń w sieci uzbrojenia terenu w czasie wykonywania robót.

3. **Wykonawca** zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż 100.000 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

4. W przypadku jej wygaśnięcia, **Wykonawca** zobowiązany jest do dostarczenia nowej polisy na kwotę nie mniejszą niż wymagana w niniejszym postępowaniu. Nową polisę wraz z dowodem potwierdzającym opłacenie wymagalnych składek należy dostarczyć przed wygaśnięciem poprzedniej, najpóźniej w ostatnim dniu wygaśnięcia.

5. W przypadku wystąpienia z roszczeniami wynikającymi z działania lub zaniechania **Wykonawcy** bezpośrednio do **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić **Zamawiającemu** wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.

6. Kopię polisy wraz z dowodem uiszczenia składki ubezpieczeniowej **Wykonawca** ma obowiązek przedłożyć **Zamawiającemu** najpóźniej do dnia podpisania niniejszej umowy.

7. Odpowiedzialność **Wykonawcy** za teren prac rozpoczyna się z dniem przekazania terenu prac przez **Zamawiającego** i trwa do dnia odbioru końcowego.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Zadanie współfinansowane jest ze środków unijnych w ramach działania 2.5 oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, umowa o dofinansowanie nr POIS.02.05.00-00-0161/16-00

2. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu

cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

Zamawiający: Nazwa: Miasto Kostrzyn nad Odrą
Ulica: Graniczna 2
Kod pocztowy/Miejscowość: 66-470 Kostrzyn nad Odrą

Wykonawca: Nazwa:
Ulica:
Kod pocztowy/Miejscowość:

5. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

6. **Wykonawca** zobowiązany jest do powiadomienia **Zamawiającego** w okresie obowiązywania umowy o:

- a) zmianie swojej siedziby lub firmy,
- b) zmianie przedstawiciela,
- c) wszczęciu dotyczącego wykonawcy postępowania upadłościowego, układowego lub likwidacyjnego,
- d) zawieszeniu działalności **Wykonawcy**,
- e) innych sprawach, które mogą mieć wpływ na wykonanie umowy.

7. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część, do których zalicza się:

- a) Tabela inwentaryzacyjna – Załącznik nr 1,
- b) Mapa sytuacyjna – załącznik nr 2
- c) Formularz ofertowy – Załącznik nr 3,
- d) SIWZ z załącznikami – Załącznik nr 4
- e) Inne – określone w § 1 umowy.

8. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

9. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania umowy uzgadniane będą przez **Zamawiającego** z ustanowionym przedstawicielem **Wykonawcy**.

10. Przedstawicielami Stron są:

a) **Zamawiającego:**

- Przedstawiciel ogólny:

b) **Wykonawcy**

- Przedstawiciel ogólny:

11. **Wykonawca** wskazuje telefony kontaktowe i numery fax niezbędne dla sprawnego terminowego wykonania zamówienia:

nr tel.

12. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA