

**Umowa nr
na zarządzanie i utrzymanie cmentarza komunalnego**

w dniu w Kostrzynie nad Odrą pomiędzy **Miastem Kostrzyn nad Odrą**,
reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta – dr Andrzeja Kunta,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta – Mirelli Ławońskiej**

zwanym dalej „**Zamawiającym**” z jednej strony,

a mającym swoją siedzibę w , działającym
w oparciu o wpis pod numerem..... dokonany w Sądzie Rejonowym

Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego/ wpis do CEIDG zwanym dalej

„**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

1.

2.

z drugiej strony,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust.1 art.39-43 ustawy z dnia 29
stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.1843 ze zm.) została
zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy.

1. Zamawiający zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania usługę pn.: „**Zarządzanie
i utrzymanie cmentarza komunalnego przy ul. Sportowej w Kostrzynie nad Odrą**„

2. Umowa obejmuje w szczególności:

1) w zakresie zarządzania:

- a) prowadzenie racjonalnej gospodarki kwaterami grzebalnymi zgodnie z planem zagospodarowania cmentarza oraz obowiązującymi przepisami,
- b) pobieranie opłat za korzystanie z cmentarza komunalnego i urządzeń cmentarnych na zasadach określonych w §2 umowy
- c) ustalanie terminów i warunków pogrzebów oraz wprowadzanie na bieżąco nekrologów do programu Grobonet
- d) prowadzenie dokumentacji cmentarnej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- e) bieżąca obsługa i konserwacja bazy danych programu komputerowego: system ewidencji grobów i zmarłych
- f) aktualizacja danych dotyczących cmentarza komunalnego w Kostrzynie nad Odrą w aplikacji „Interaktywny Administrator Cmentarza”,
- g) egzekwowanie od wykonawców usług pogrzebowych utrzymania porządku oraz usuwania nadmiaru ziemi w przypadku wykonywania grobu murowanego,
- h) pełnienie nadzoru nad robotami wykonywanymi bezpośrednio na terenie cmentarza i jego obiektach przez podmioty gospodarcze świadczące usługi oraz dokonywanie sprawdzenia i odbioru wykonanych robót.

2) w zakresie utrzymania cmentarza:

- a) bieżące utrzymanie w czystości terenu cmentarza, a w szczególności

- domu przedpogrzebowego o pow. 186,09m²,
 - alejek utwardzonych o powierzchni 2514 m²,
 - kwater grzebalnych w tym kwatery nr 25 o pow. 1.960m² oraz kwatery nr 6 o pow. 1100m²,
 - poniemieckiego obelisku,
 - pomnika Sybiraków.
- b) systematyczne wykaszanie:
- pasa zieleni izolacyjnej o szer. do 1 m, bezpośrednio przylegającego do ogrodzenia cmentarza od strony ul. Sportowej i parkingu przy ul. Ogrodowej,
 - traw na urządzonym terenie zieleni w granicach cmentarza,
- c) odchwaszczanie na bieżąco nieutwardzonych alejek i terenów wokół drzew i nasadzeń,
- d) wykonywanie prac korekcyjno-pielęgnacyjnych żywopłotów,
- e) wykonywanie prac konserwacyjno-remontowych infrastruktury cmentarza (obiektów, urządzeń, instalacji, ogrodzenia i alejek) w granicach bieżącego utrzymania, w tym jednorazowe malowanie wyznaczonych pomieszczeń domu przedpogrzebowego, w terminie ustalonym z **Zamawiającym**,
- f) usuwanie aktów wandalizmu na ogólnodostępnej części cmentarza, w tym domu pogrzebowym np. napisów itp.,
- g) usuwanie opadłych liści z ogólnodostępnej części zagospodarowanej cmentarza,
- h) odśnieżanie, usuwanie lodu i posypywanie piaskiem utwardzonych i nieutwardzonych alejek na cmentarzu, dojścia do domu przedpogrzebowego oraz dojścia do i z parkingu na cmentarz,
- i) wyposażenie obiektu w niezbędną liczbę kontenerów na odpady,
- j) obsługę domu przedpogrzebowego, utrzymanie czystości i wyposażenie domu przedpogrzebowego w świeczniki, stojaki na wieńce, ławki, kwiaty i inne elementy dekoracyjne,
- k) usuwanie drobnych zastoisk wody opadowej (kałuże) powstałych na ciągach pieszych,
- l) oczyszczanie dachu domu pogrzebowego oraz rynien ze śniegu i liści,
- ł) niezwłoczne zgłaszanie **Zamawiającemu** konieczności wykonania napraw i remontów przekraczających bieżące utrzymanie.
- 3) Niezależnie od obowiązków wymienionych w pkt. 1) i pkt.2) do obowiązków **Wykonawcy** należy w szczególności:
- a) zapewnienie osób i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
 - b) przekazanie **Zamawiającemu** do dnia 31 stycznia każdego roku informacji:
 - o ilości miejsc pochówku, za które nie uiszczono w wymaganych przepisami terminach opłaty z tytułu korzystania z cmentarza komunalnego,
 - o stopniu wykorzystania miejsc grzebalnych według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego oraz każdorazowo na żądanie **Zamawiającego**,
 - c) **zapewnienie stałego funkcjonowania cmentarzy i obsługę klientów w:**
 - dni powszednie w godz. od do.....,
 - sobotę w godz. od do.....,
 - niedzielę i święta w godzinach uzgodnionych z osobami dokonującymi pochowania zwłok.
- Informacja o godzinach funkcjonowania administracji powinna być wywieszona na tablicy informacyjnej oraz drzwiach domu przedpogrzebowego,**
- d) obsługę klientów z należytą starannością,

4) **Wykonawca** w celu realizacji przedmiotu umowy może zawrzeć z osobami wykonującymi prace, o których mowa w §1 ust.2 pkt 1) lit.h umowę, w której określi obowiązki stron oraz sposób zabezpieczenia prawidłowości wykonania, na terenie cmentarza, robót związanych z pochowaniem zwłok lub postawieniem pomnika.

§ 2.

Termin realizacji umowy.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 1 stycznia 2021 do dnia 31 grudnia 2022 roku.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego.

1. **Wykonawca**, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym przedmiotu umowy i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy na warunkach w niej określonych.

2. **Wykonawca** odpowiedzialny jest za jakość wykonywanych prac oraz ich zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.

3. Wszystkie czynności związane z realizacją przedmiotu umowy powinny być wykonywane zgodnie z przepisami:

1) Ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1947 t.j.) oraz jej aktami wykonawczymi, a w szczególności:

a) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz.U. z 2001r. Nr 153 poz.1783 ze zm.),

b) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2001r. w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobów (Dz.U. z 2001 r. Nr 90 poz. 1013 ze zm.),

2) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.)wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

4. **Wykonawca** pobiera opłaty za korzystanie z cmentarza z tytułów i w wysokościach ustalonych przepisami prawa miejscowego.

5. Opłaty, o których mowa w ust.1 stanowią przychód **Zamawiającego i Wykonawca** nie może podejmować żadnych czynności związanych z wydatkowaniem środków pochodzących ze zbieranych opłat.

6. **Wykonawca** zobowiązany jest do rozliczenia opłat, o których mowa w ust.4 i 5 w oparciu o ewidencję z kasy fiskalnej udostępnionej **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** na podstawie odrębnej umowy użyczenia. W tym przypadku uzyskane wpływy z opłat **Wykonawca** zobowiązany jest przekazać na konto **Zamawiającego GBS Bank w Barlinku Oddział w Kostrzynie nad Odrą nr 70 8355 0009 0024 2963 2000 0002** w terminie do 5 dnia danego miesiąca za miesiąc poprzedni.

7. **Zamawiający** niezwłocznie powiadomi **Wykonawcę** o zmianie wysokości opłat, o których mowa w ust.4.

8. **Wykonawca** jest wytwarzającym odpady w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.). Jest on zobowiązany do przekazania powstałych w związku z realizacją umowy odpadów do unieszkodliwienia. **Wykonawca** na wezwanie zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami.

9.**Zamawiający** wymaga aby **Wykonawca** prowadził segregację odpadów co najmniej na biodegradowalne i pozostałe.

10.**Zamawiający** zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli w zakresie postępowania z odpadami w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

11.Do obowiązków **Zamawiającego** należy w szczególności:

- 1) protokolarnie przekazanie obiektu cmentarza wraz z wyposażeniem w dniu podpisania umowy.
- 2) odbiór obiektu cmentarza po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.
- 3) nadzór i kontrola właściwego wykonywania obowiązków przez **Wykonawcę**.
- 4) zapłata wynagrodzenia za świadczone usługi.

§ 4.

Wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

1. Zgodnie z art.29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych, **Zamawiający** wymaga zatrudnienia przez **Wykonawcę** lub *Podwykonawcę* na podstawie umowy o pracę osób, które w trakcie realizacji przedmiotowej umowy wykonywać będą prace biurowo- porządkowe, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020.poz1320 t.j.)

2. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę:

- 1) wykonanie prac porządkowych,
- 2) wykonanie prac biurowych z zakresu zarządzania cmentarzem, w tym obsługi programu Interaktywny Administrator Cmentarza,

3. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, których dotyczy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę i uprawnienia kontrolne **Zamawiającego**.

1) Do dnia podpisania umowy **Wykonawca** lub podwykonawca zobowiązany będzie złożyć oświadczenie zawierające wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, o których mowa w ust. 2.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wykazem czynności, o których mowa w ust. 2 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

2) **Wykonawca** lub podwykonawca w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia **Zamawiającemu** kopii umów o pracę pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków (jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz.1781 t.j.). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania

- 3) **Wykonawca** lub podwykonawca na każde pisemne żądanie **Zamawiającego** w terminie do 5 dni roboczych przedkładać będzie **Zamawiającemu** raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu pensji, poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń lub dowody odprowadzania składek ZUS przez okres zatrudnienia tych osób. Powyższe dokumenty winny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz.1781 t.j.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust.3 pkt. 1) inną osobą lub osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania co do zatrudnienia określone w SIWZ.
4. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
- 1) W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w ust. 3 **Wykonawca** będzie każdorazowo płacił **Zamawiającemu** karę w wysokości 1.000,00 zł (słownie: tysiąc złotych).
- 2) W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązków wskazanych w § 4 **Zamawiający** ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**.
- 3) W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia osób wykonujących czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz.1320t.j.) **Wykonawca** będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, w wysokości 2 % całkowitego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**, za każdy stwierdzony przypadek.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę** lub *Podwykonawcę* **Zamawiający** może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

§ 5 Podwykonawstwo.

1. **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie, za wyjątkiem części określonych w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 4 do umowy, które zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. **Zamawiający** może wyrazić zgodę, w formie aneksu do umowy, na zmianę podwykonawcy lub wprowadzenie nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego

zasoby **Wykonawca** powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 12)-23) oraz ust.5 pkt 1) i 8) Ustawy Pzp. **Wykonawca** który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, na żądanie Zamawiającego składa Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12)-23) oraz ust.5 pkt 1) i 8) Ustawy Pzp wobec tego podwykonawcy, lub dokumenty i oświadczenia określone w Rozdz.VI ust.9 SIWZ dotyczące podwykonawcy. Jeżeli **Zamawiający** stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

3. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia **Zamawiającemu** projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę **Wykonawcy** na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, a także jej zmianę.

4. Niezgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia **Zamawiającemu** projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmiany przez **Zamawiającego**.

5. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.

6. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia **Zamawiającemu** umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez **Zamawiającego**.

7. **Zamawiający** zgłasza w formie pisemnej: zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia **Zamawiającemu** odpowiednio projektu umowy lub projektu zmian,
lub umowy

o podwykonawstwo a także jej zmiany, jeżeli:

- 1) termin realizacji jest niezgodny z terminem realizacji wskazanym w umowie z **Wykonawcą**,
- 2) nie określono zakresu prac powierzonego podwykonawcy oraz nie określono części dokumentacji dotyczącej wykonania prac objętych umową,
- 3) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
- 4) umowa przewiduje zapłatę podwykonawcy wyższego wynagrodzenia za realizację części świadczenia objętej umową o podwykonawstwo, niż kwota wynagrodzenia należnego samemu **Wykonawcy** za tę część przedmiotu umowy, w szczególności wynikająca z kosztorysu ofertowego,

- 5) brak jest zapisów zobowiązujących podwykonawcę do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu usług objętych przedmiotem umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy na okres wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszej umowy,
- 6) w umowie nie wskazano numeru konta Podwykonawcy;
- 7) brak w umowie o podwykonawstwo zastrzeżenia, że **Zamawiający** ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawienia na każde żądanie **Zamawiającego** dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia
- 8) umowa zawiera postanowienia uzależniające wypłatę wynagrodzenia Podwykonawcy od dokonania przez **Zamawiającego** płatności na rzecz Wykonawcy za części zamówienia zrealizowane przez Podwykonawcę;
- 9) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi Podwykonawcami;
- 10) nie spełnia innych wymogów określonych w SIWZ.
8. Zlecenie wykonania usług podwykonawcy bez akceptacji umowy lub pomimo sprzeciwu **Zamawiającego**, uprawnia **Zamawiającego** do odstąpienia od umowy z winy **Wykonawcy** oraz wyłącza solidarną odpowiedzialność **Zamawiającego** i **Wykonawcy** za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę.
9. **Wykonawca** będzie w pełni odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy, jego przedstawiciela lub pracowników jakby to były działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania **Wykonawcy**.
10. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
11. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** i wymaga zgody **Zamawiającego**. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jak to by były jego własne.

§ 6. Wynagrodzenie.

1. Strony ustalają wynagrodzenie **Wykonawcy** z tytułu wykonania prac objętych umową w formie miesięcznego ryczału w wysokości zł.
2. Wartość umowy wynosizł netto plus podatek VAT co stanowi wynagrodzenie bruttozł (słownie: złotych).
3. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury i protokolarnym potwierdzeniu wykonanych prac. Protokół musi być podpisany przez przedstawicieli **Wykonawcy** i **Zamawiającego**.
4. Kwota wynagrodzenia określona w ust.1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym w szczególności koszty pracowników, wywozu i utylizacji odpadów stałych i ciekłych, zużytej energii elektrycznej oraz wody na cmentarzu,
5. Płatnikiem jest Miasto Kostrzyn nad Odrą ul. Graniczna 2, NIP 599-27-71-328.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki ustawowe.

7. Za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

8. **Zamawiającemu** przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 10 dni od daty wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, o dokonaniu przez **Wykonawcę** zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.

9. **Wykonawca** składa oświadczenie dotyczące dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) stanowiące załącznik nr 1 do umowy.

§ 7.

Nadzór nad realizacją umowy.

1. Ze strony **Wykonawcy** nadzór nad realizacją umowy będzie pełnił

2. Nadzór nad realizacją postanowień niniejszej umowy ze strony **Zamawiającego** pełnić będzie inspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Lokalowej

3. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 są upoważnione do odbioru prac i sporządzania protokołów odbioru.

§ 8.

Kary umowne.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.

2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

1) w przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w §4 ust.3 **Wykonawca** będzie każdorazowo płacił **Zamawiającemu** karę w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych).

2) w przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązków wskazanych w §4, **Zamawiający** ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**.

3) w przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia osób wykonujących czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz.1320t.j.) **Wykonawca** będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, w wysokości 2 % całkowitego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**, za każdy stwierdzony przypadek.

4) za dopuszczenie do wykonywania prac objętych niniejszą umową innego podmiotu niż **Wykonawca** lub zaakceptowany *Podwykonawca*, na warunkach określonych w niniejszej umowie, w wysokości 5.000 złotych za każdy stwierdzony przypadek.

5) za nieprzedłożenie **Zamawiającemu** do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany, w wysokości 5.000 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany.

6) za nieprzedłożenie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5.000 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,

7) za brak dokonania wymaganej przez **Zamawiającego** zmiany w projekcie umowy o podwykonawstwo w zakresie i terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, w wysokości 5.000 zł za każdy przypadek braku takiej zmiany

8) za niewykonanie przedmiotu umowy lub jej części w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6 ust. 2 umowy.

9) za stwierdzone nienależyte wykonanie umowy w wysokości 1% wartości brutto umowy określonej w § 6 ust.2. Przez nienależyte wykonanie obowiązków przez **Wykonawcę** należy rozumieć:

a) potwierdzone stosowanie praktyk monopolistycznych w przypadku, gdy **Wykonawca** prowadzi usługi pogrzebowe,

b) dwukrotne nieterminowe rozliczenie pobieranych opłat, o których mowa w §3 ust.4,

c) nieprowadzenie lub prowadzenie niezgodnie z przepisami dokumentacji cmentarza, w tym w szczególności ewidencji grobów w sposób określony w §3,

d) nieaktualizowanie na bieżąco danych, o których mowa w §1 ust.2 pkt.1) lit. f),

10) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki.

11) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego *Podwykonawcom* lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego *Podwykonawcy* lub dalszego podwykonawcy, którego brak zapłaty dotyczy.

12) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego *Podwykonawcom* lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % nieterminowo zapłaconego wynagrodzenia umownego brutto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,

13) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie,

14) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust.2 niniejszej umowy,

15) w przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w §11 ust. 3 i 5 umowy, w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia.

3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust.2 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że kara umowna nie obowiązuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn określonych w § 10 ust.1 umowy i ust.4 pkt 2) umowy.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

6. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez **Wykonawcę** temu terminowi, **Zamawiający** ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.

§9.

Zmiany umowy.

1.Strony ustalają, że dopuszcza się możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:

1) zmiany ustawowych stawek podatku od towarów i usług (VAT), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez **Wykonawcę**. W takim przypadku wynagrodzenie należne **Wykonawcy** zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

2)zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2ust.3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez **Wykonawcę**. W takim przypadku wynagrodzenie **Wykonawcy** ulegnie zmianie o wartość całkowitego kosztu **Wykonawcy** wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,

3)zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez **Wykonawcę**. W takim przypadku wynagrodzenie **Wykonawcy** ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu **Wykonawcy**, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienia na rzecz **Zamawiającego**,

4) ustawowej zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez **Wykonawcę**. Wynagrodzenie **Wykonawcy** ulegnie zmianie wyłącznie w części wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z zawarciem umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w ust. 14 ust. 1 Ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2020 r. poz.1342 t.j.).Wynagrodzenie **Wykonawcy** ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez **Wykonawcę**. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu **Wykonawcy** będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

5)w przypadku przejęcia przez gminę obowiązku odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy. W tej sytuacji nastąpi zmniejszenie wynagrodzenia **Wykonawcy** o wartość niewykonanych usług, według cen wskazanych w formularzu ofertowym i kalkulacji ceny.

2. Strony ustalają, że dopuszcza się możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w zakresie zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia, określonych w ofercie **Wykonawcy**, pod warunkiem, że nowe osoby będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020.poz 1320 tj. ze zm.)
3. Strony ustalają, że dopuszcza się możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w zakresie zmiany Podwykonawcy określonego w ofercie lub wprowadzeniu nowego **Wykonawcy**, w sytuacji kiedy **Wykonawca** zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy, stosownie do treści art. 36b ust. 1 ustawy Pzp, **Zamawiający** żąda wskazania przez **Wykonawcę** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 i 2, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy;
4. Strony ustalają, że dopuszcza się możliwość dokonania zmiany o charakterze informacyjnym niezbędnym dla sprawniej realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących zmiany danych **Wykonawcy**, nazwy, numeru rachunku bankowego stron, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, adresu siedziby, wraz z numerami telefonu, faksu, poczty elektronicznej etc.,
- 5.Strony ustalają, że dopuszcza się możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;
6. Strony ustalają, że dopuszcza się możliwość dokonania innych zmian, określonych w art. 144 Ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.
- 8.W celu dokonania zmiany umowy w przypadkach określonych w ust.1 pkt.1)-pkt.4) **Wykonawca** winien wystąpić do **Zamawiającego** z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**. W sytuacji określonej w ust.1 pkt 1) wniosek ma zawierać uzasadnienie zawierające szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie **Wykonawcy** powinno ulec zmianie, oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź ma nastąpić zmiana wysokości kosztów wykonania umowy oraz wskazywać część przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. W sytuacji określonej ust.1 pkt 2) wniosek ma zawierać uzasadnienie zawierające szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie **Wykonawcy** powinno ulec zmianie, oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź ma nastąpić zmiana wysokości kosztów wykonania umowy. **Wykonawca** ma obowiązek dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikało, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności: pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników wykonujących usługi (przed zmianą, jak i po zmianie) wraz z określeniem części etatu, w jakim wykonują oni bezpośrednio prace związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. W sytuacji określonej w ust. 1 pkt 3) wniosek **Wykonawcy** winien zawierać pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników wykonujących usługi (przed zmianą, jak i po zmianie) wraz ze wskazaniem kwoty składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w części

finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem części etatu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. W sytuacji określonej w ust. 1 pkt 4) wniosek **Wykonawcy** powinien zawierać pisemne uzasadnienie zawierające szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie **Wykonawcy** powinno ulec zmianie, wraz ze wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź ma nastąpić zmiana wysokości kosztów wykonania umowy. **Wykonawca** ma obowiązek dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikała suma wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez **Wykonawcę**.

9. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zatwierdzenia, w terminie 14 dni od dnia złożenia przez **Wykonawcę** wniosku o którym mowa w ust. 8 kwoty o jaką należy zmienić wynagrodzenie **Wykonawcy**. W sytuacji niezatwierdzenia przez **Zamawiającego** kwoty o jaką należy zmienić wynagrodzenie, **Zamawiający** ma obowiązek uzasadnić na piśmie swoją decyzję. Odmowa dokonania przez **Zamawiającego** zmian nie może stanowić podstawy roszczeń **Wykonawcy** do ich dokonania.

§ 10

Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać zapłaty wynagrodzenia wyłącznie z tytułu wykonania części umowy.

2. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni w przypadku, gdy:

1) został złożony wniosek o likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie **Wykonawcy**.

2) **Wykonawca** bez uzasadnionej przyczyny nie przystąpił do wykonywania przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy bądź nie kontynuuje wykonywania przedmiotu umowy, pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie.

3) bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania **Zamawiającego** nie podejmuje ich w okresie 7 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy** wezwania **Zamawiającego**.

4) **Wykonawca** pozostaje w zwłoce z realizacją przedmiotu umowy tak dalece, iż wątpliwe jest zakończenie prac w terminie określonym w §2 niniejszej umowy.

5) **Wykonawca** z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonują ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania **Wykonawcy** do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu **Zamawiającego**, w szczególności, gdy wykonuje prace przy udziale podwykonawcy, na którego udział **Zamawiający** nie wyraził zgody.

6) jeżeli **Zamawiający** co najmniej trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na skutek uchylania się **Wykonawcy** od wypłaty należnego im wynagrodzenia, lub łączna kwota bezpośredniej zapłaty na rzecz

podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy stanowi sumę większą niż 10 % wartości brutto umowy określonej w §6 ust.2 niniejszej umowy.

7) w przypadku potwierdzonego protokołami pokontrolnymi rażącego niewywiązywania się przez **Wykonawcę** z ustalonych zadań **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do rozwiązania z nim umowy bez wypowiedzenia.

8) przez rażące niewywiązywanie się **Wykonawcy** ze swoich obowiązków należy rozumieć powtarzające się, mimo pisemnych uwag, trzykrotne w ciągu 1 miesiąca, przypadki nienależytego ich wykonania.

3. **Zamawiający** może rozwiązać umowę w sytuacji wystąpienia co najmniej jednej okoliczności wskazanej w art.145 a ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. **Wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności jeżeli:

1) **Zamawiający** odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru wykonanych prac.

2) **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę**, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań.

5. Umowa może być rozwiązana przed upływem czasu na który została zwarta za zgodą obu stron w każdym czasie w drodze trzy miesięcznego wypowiedzenia dokonanego przez każdą ze stron na koniec miesiąca kalendarzowego.

6. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

7. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki szczególne:

1) w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia lub rozwiązania. Protokół inwentaryzacji stanowi podstawę do ostatecznego rozliczenia prac. W sytuacji, gdy **Wykonawca** nie przystąpi do inwentaryzacji prac, **Zamawiający** upoważniony jest do jednostronnej inwentaryzacji tych prac na koszt **Wykonawcy**.

2) **Wykonawca** zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie.

3) wynagrodzenie należne **Wykonawcy** za zabezpieczenie przerwanych prac nastąpi na podstawie protokołu zaawansowania prac **Wykonawcy**, za okres realizacji tych prac zatwierdzonych przez **Zamawiającego**.

8. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie za wykonane prace do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy, pomniejszone o roszczenie **Zamawiającego** z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie wynagrodzenia na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.

§ 11.

Ubezpieczenie.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa, odpowiada i ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody spowodowane w trakcie wykonywania przedmiotu umowy na zasadzie ryzyka od dnia podpisania umowy przez Strony do dnia zakończenia jej obowiązywania.

2. **Wykonawca** zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).
3. W przypadku jej wygaśnięcia, **Wykonawca** zobowiązany jest do dostarczenia nowej polisy na kwotę nie mniejszą niż wymagana w niniejszym postępowaniu. Nową polisę wraz z dowodem potwierdzającym opłacenie wymagalnych składek należy dostarczyć przed wygaśnięciem poprzedniej, najpóźniej w ostatnim dniu wygaśnięcia.
4. W przypadku wystąpienia z roszczeniami wynikającymi z działania lub zaniechania **Wykonawcy** bezpośrednio do **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić **Zamawiającemu** wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.
5. Kopię polisy wraz z dowodem uiszczenia składki ubezpieczeniowej **Wykonawca** ma obowiązek przedłożyć **Zamawiającemu** najpóźniej do dnia podpisania niniejszej umowy.
6. **Wykonawca** jest odpowiedzialny materialnie za powierzone mienie oraz za mienie przekazane przez **Zamawiającego** w czasie trwania umowy w wysokości 100 % wartości szkody spowodowanej niedoborem. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia z winy leżącej po stronie **Wykonawcy** zobowiązany jest on naprawić go i doprowadzić do stanu poprzedniego na własny koszt.

§ 12.

Ochrona danych osobowych.

1. Każda ze stron umowy zobowiązana jest do ochrony przetwarzanych danych osobowych, do których ma dostęp w związku z wykonywaniem Umowy oraz realizacji obowiązków informacyjnych, określonych przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), w takim zakresie w jakim są do tego zobowiązane, zgodnie z tymi przepisami.
2. **Wykonawca** oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 t.j.) która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. **Wykonawca** wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
4. Strony zobowiążą swój personel do zabezpieczenia danych o których mowa w ust. 1 w poufności, także po ustaniu zatrudnienia.
5. Strony zobowiązują się zapewnić właściwą ochronę danych osobowych przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. W przypadku naruszenia przepisów dotyczących danych osobowych przez którąkolwiek ze Stron lub ich jego pracowników, bądź osoby im podległe, Strony ponoszą względem siebie pełną

odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu.

§ 13. Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu

cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego

potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

Zamawiający:

Nazwa: Miasto Kostrzyn nad Odrą

Ulica: Graniczna 2

Kod pocztowy/Miejscowość: 66-470 Kostrzyn nad Odrą

Wykonawca:

Nazwa

Ulica

Kod pocztowy/Miejscowość

4. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

5. **Wykonawca** zobowiązany jest do powiadomienia **Zamawiającego** w okresie obowiązywania umowy o:

a) zmianie swojej siedziby lub firmy,

b) zmianie przedstawiciela,

c) wszczęciu dotyczącego **Wykonawcy** postępowania likwidacyjnego, restrukturyzacyjnego lub o rozwiązanie **Wykonawcy**,

d) zawieszeniu działalności **Wykonawcy**,

e) innych sprawach, które mogą mieć wpływ na wykonanie umowy.

6. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część, do których zalicza się:

a) Oświadczenie o podzielonej płatności – Załącznik nr 1,

b) Oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim sprzętem – Załącznik nr 2,

c) Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej – Załącznik nr 3,

d) formularz ofertowy – Załącznik nr 4,

e) kalkulacja ceny – Załącznik nr 5,

f) SIWZ z pozostałymi załącznikami – Załącznik nr 6.

7. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki

Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

8. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania umowy uzgadniane będą przez **Zamawiającego** z ustanowionym przedstawicielem **Wykonawcy**.

9. Przedstawicielami Stron są:

a) **Zamawiającego**:

- Przedstawiciel ogólny:

b) **Wykonawcy**:

- Przedstawiciel ogólny:

10. **Wykonawca** wskazuje telefony kontaktowe i numery fax niezbędne dla sprawnego terminowego wykonania zamówienia:

nr tel.

11. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Kostrzyn nad Odrą dn.
Załącznik nr 1 do Wzoru Umowy

.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy, NIP, Regon

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy zawartej z Miastem Kostrzyn nad Odrą, nr z dnia jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zmianami).

Kostrzyn nad Odrą dn.
Załącznik nr 2 do Wzoru umowy

.....
.....
.....
Nazwa i adres Wykonawcy, NIP, Regon

OŚWIADCZENIE

„Zarządzanie i utrzymanie cmentarza komunalnego przy ul. Sportowej w Kostrzynie nad Odrą”.

oświadczam, że w przypadku wyboru naszej oferty będziemy dysponować na okres obowiązywania umowy odpowiednim sprzętem tj. zestawem komputerowym wraz z licencjonowanym oprogramowaniem niezbędnym do prowadzenia ksiąg cmentarnych w systemie informatycznym, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2001 roku w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobów.

....., dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Kostrzyn nad Odrą dn.
Załącznik nr 3 do Wzoru umowy

.....
.....
.....
Nazwa i adres Wykonawcy, NIP, Regon

OŚWIADCZENIE

„Zarządzanie i utrzymanie cmentarza komunalnego przy ul. Sportowej w Kostrzynie nad Odrą”.

Oświadczam, iż dokonałam/em wizji lokalnej celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem usług będących przedmiotem przetargu oraz celem uzyskania jakichkolwiek dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do złożenia oferty.

....., dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)