

Na naszej stronie internetowej poświęconej COVID-19 można znaleźć informacje o przetargach dotyczących zapotrzebowania na sprzęt medyczny.

Usługi - 584631-2020

04/12/2020 S237

I. II. III. IV. VI.

Polska-Kostrzyn nad Odrą: Usługi sprzątania i zamywania ulic

2020/S 237-584631

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miasto Kostrzyn nad Odrą

Adres pocztowy: ul. Graniczna 2

Miejscowość: Kostrzyn nad Odrą

Kod NUTS: PL431 Gorzowski

Kod pocztowy: 66-470

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Elżbieta Kościelska, Anna Wasielek

E-mail: zamowieniapubliczne@kostrzyn.um.gov.pl

Tel.: +48 957278147 / 957278118

Faks: +48 957278160

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.kostrzyn.pl/>

Adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/kostrzyn_nad_odra

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kostrzyn_nad_odra

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/pn/kostrzyn_nad_odra

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń, które nie są ogólnodostępne. Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do tych narzędzi i urządzeń można uzyskać bezpłatnie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kostrzyn_nad_odra

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**II.1.1) Nazwa:**

Utrzymanie w czystości ulic na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą
Numer referencyjny: ZP.272.21.2020.EK

II.1.2) Główny kod CPV

90610000 Usługi sprzątania i zamywania ulic

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług polegających na utrzymaniu w czystości ulic na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą, obejmująca następujące zadania:

1.1. Zadanie 1 – utrzymanie w czystości głównych ulic na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą o łącznej powierzchni około 124 908 m²;

1.2. Zadanie 2 – utrzymanie w czystości ulic osiedlowych na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą

O łącznej powierzchni około 205 543 m²;

1.3. Zadanie 3 – utrzymanie w czystości przystanków komunikacyjnych, parkingów, tablic i słupów informacyjnych, kładek oraz usuwanie padłych zwierząt na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość**II.1.6) Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Zadanie 1 – utrzymanie w czystości głównych ulic na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą o łącznej powierzchni około 124 908 m²
Część nr: 1

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90611000 Usługi sprzątania ulic

90612000 Usługi zamywania ulic

90918000 Usługi czyszczenia pojemników na odpady

90511000 Usługi wywozu odpadów

90511300 Usługi zbierania śmieci

90513000 Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL43 Lubuskie

Kod NUTS: PL431 Gorzowski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Kostrzyn nad Odrą

II.2.4) Opis zamówienia:

Zakres prac przewidzianych do wykonania obejmuje w szczególności:

— mechaniczne zamywanie ulic, chodników i ścieżek pieszo-rowerowych, poza godzinami szczytu komunikacyjnego tj. poza godzinami od 7.00 do 9.00 i od 15.00–18.00,

— opróżnianie pojemników wraz z wywozem na wysypisko i utylizacją,

— usuwanie mechaniczne i chemiczne chwastów wraz z ich transportem i utylizacją odpadów,

— mechaniczne zamywanie ulic na zgłoszenie telefoniczne.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Zadania 1 określa przedmiar robót, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ, wzór umowy – załącznik nr 10 do SIWZ wraz z

załącznikiem nr 1 do wzoru umowy – zadanie 1 – Zestawienie ulic, ciągów pieszo-rowerowych i chodników, na terenie miasta Kostrzyna nad Odrą.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

Oferty należy składać w postaci katalogów elektronicznych lub muszą zawierać katalog elektroniczny

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Nazwa kryterium, waga:

— cena 60 %,

— termin zapłaty 20 %,

— czas przystąpienia do realizacji: zadanie 1 i 2 – mechanicznego zmiatania ulic na zgłoszenie Zamawiającego (wyrażony w godzinach), zadania 3 – usunięcia z terenu miasta padłych zwierząt i ptaków (wyrażony w godzinach) 20 %.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie 2 – utrzymanie w czystości ulic osiedlowych na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą o łącznej powierzchni około 205 543 m²

Część nr: 2

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów

90513000 Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne

90611000 Usługi sprzątania ulic

90612000 Usługi zmiatania ulic

90918000 Usługi czyszczenia pojemników na odpadki

90511300 Usługi zbierania śmieci

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL431 Gorzowski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Kostrzyn nad Odrą

II.2.4) Opis zamówienia:

Zakres prac przewidzianych do wykonania obejmuje w szczególności:

— mechaniczne zmiataniu ulic w tym czyszczenie odwodnienia progu

zwalniającego na ul. Banaszaka oraz chodników i ścieżek pieszo-rowerowych wraz z utylizacją urobku, poza godzinami szczytu komunikacyjnego tj. poza godzinami od 7.00 do 9.00 i od 15.00–18.00,

— mechaniczne zmiatanie chodników i ścieżek pieszo-rowerowych oraz utylizacja urobku,

- opróżnianie pojemników wraz z wywozem na wysypisko i utylizacją,
- usuwanie mechaniczne i chemiczne chwastów wraz z ich transportem i utylizacją odpadów.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania 2 określa przedmiar robót, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ oraz wzór umowy – załącznik nr 10 do SIWZ wraz z załącznikiem nr 1 do wzoru umowy – zadanie 2 – zestawienie ulic, ciągów pieszo-rowerowych i chodników, na terenie miasta Kostrzyna nad Odrą.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

Oferty należy składać w postaci katalogów elektronicznych lub muszą zawierać katalog elektroniczny

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Nazwa kryterium, waga:

- cena 60 %,
- termin zapłaty 20 %,
- czas przystąpienia do realizacji: zadanie 1 i 2 – mechanicznego zamykania ulic na zgłoszenie Zamawiającego (wyrażony w godzinach), zadania 3 – usunięcia z terenu miasta padłych zwierząt i ptaków (wyrażony w godzinach) 20 %.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zadanie 2 – utrzymanie w czystości ulic osiedlowych na terenie miasta Kostrzyn nad Odrą o łącznej powierzchni około 205 543 m²
Część nr: 3

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000 Usługi wywozu odpadów
90513000 Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne
90611000 Usługi sprzątania ulic
90612000 Usługi zamykania ulic
90918000 Usługi czyszczenia pojemników na odpady
90914000 Usługi sprzątania parkingów

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL431 Gorzowski
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Miasto Kostrzyn nad Odrą

II.2.4) Opis zamówienia:

Zakres prac przewidzianych do wykonania obejmuje w szczególności:
— ręczne uprzątnięcie przystanków komunikacyjnych,

- czyszczenie szyb na przystankach komunikacyjnych,
- ręczne uprzątnięcie parkingów o łącznej powierzchni około 32 085,46 m²,
- ręczne czyszczenie tablic i słupów informacyjnych,
- ręczne uprzątnięcie kładek,
- ręczne zmiatanie skate parku,
- ręczne zmiatanie łącznika ul. Piastowskiej z ul. Dworcową,
- mechaniczne zmiatanie Placu Wojska Polskiego,
- usuwaniu z terenu miasta padłych zwierząt i ptaków oraz przekazywaniu ich do utylizacji.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania 3 określa przedmiar robót, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ, wzór umowy – załącznik nr 10 do SIWZ wraz z załącznikiem nr 1 do wzoru umowy – zadanie 3 – zestawienie przystanków komunikacyjnych, parkingów, tablic i słupów informacyjnych na terenie miasta.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

Oferty należy składać w postaci katalogów elektronicznych lub muszą zawierać katalog elektroniczny

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Nazwa kryterium, waga:

- cena 60 %,
- termin zapłaty 20 %,
- czas przystąpienia do realizacji: zadanie 1 i 2 – mechanicznego zmiatania ulic na zgłoszenie Zamawiającego (wyrażony w godzinach), zadania 3 – usunięcia z terenu miasta padłych zwierząt i ptaków (wyrażony w godzinach) 20 %.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - a) dla zadania 3 wymagane jest posiadanie decyzji powiatowego lekarza weterynarii zatwierdzającej prowadzoną działalność w zakresie zbierania, transportu i usuwania ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego, w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, określonego w rozdziale V pkt 1.3, ppkt 1 SIWZ

zamawiający żąda od wykonawcy:

a) dla zadania 3 aktualnej decyzji powiatowego lekarza weterynarii zatwierdzającej prowadzoną działalność w zakresie zbierania, transportu i usuwania ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

a) wymagane jest wykazanie przez wykonawcę posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej:

— dla zadania 1 – 200 000 PLN,

— dla zadania 2 – 400 000 PLN,

— dla zadania 3 – 200 000 PLN.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonego w rozdziale V pkt 1.3, ppkt 2 SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy:

a) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

— dla zadania 1 – 200 000 PLN,

— dla zadania 2 – 400 000 PLN,

— dla zadania 3 – 200 000 PLN;

b) jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

3) zdolności technicznej lub zawodowej

a) wymagane jest wykazanie przez wykonawcę realizacji w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi związanej z przedmiotem zamówienia i do niego proporcjonalnej, polegające na utrzymaniu w czystości ulic (dla zadania 1 i 2) lub miejsc użyteczności publicznej (dla zadania 3) przez okres ciągły minimum 6 miesięcy, wartość każdego z wykazanych zadań nie może być niższa od kwoty 200 000,00 PLN, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) wymagane jest wykazanie przez wykonawcę dysponowania następującym wyposażeniem zakładu w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami: dla zadania 1, zadanie 2:

— zamiatarka uliczna,

— zamiatarka chodnikowa bezpyłowa z systemem zraszania powierzchni.

Wraz z przedstawieniem informacji o parametrach technicznych zamiatarek i

warunkach ich użytkowania, w tym dopuszczalna temperatura zewnętrzna przy jakiej sprzęt może pracować: dla zadania 3:

- samochód o masie do 3,5 tony wyposażony w żółty sygnał błyskowy zgodnie z art. 54 ustawy prawo o ruchu drogowym,
- zmiatarka chodnikowa bezpyłowa z systemem zraszania powierzchni.

c) wymagane jest wykazanie przez wykonawcę dysponowania następującymi osobami, skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego:

Zadanie 1

1) kierowanie pojazdami i obsługa sprzętu mechanicznego – 2 osoby, posiadające wymagane przepisami uprawnienia, które w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia obsługiwać będą sprzęt mechaniczny niezbędny do realizacji zamówienia,

2) wykonanie prac porządkowych – 1 osoba,

3) czynności ręcznego opróżniania koszy ulicznych – 2 osoby,

Zadanie 2

1) kierowanie pojazdami i obsługa sprzętu mechanicznego – 2 osoby, posiadające wymagane przepisami uprawnienia, które w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia obsługiwać będą sprzęt mechaniczny niezbędny do realizacji zamówienia,

2) wykonanie prac porządkowych – 1 osoba,

3) czynności ręcznego opróżniania koszy ulicznych – 2 osoby

Zadanie 3

1) kierowanie pojazdami – 1 osoba, posiadające wymagane przepisami uprawnienia, które w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia obsługiwać będą sprzęt mechaniczny niezbędny do realizacji zamówienia,

2) wykonanie czynności ręcznego sprzątania – 4 osoby,

Wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w rozdziale V pkt 1.3, ppkt 3 SIWZ

zamawiający żąda od wykonawcy:

- a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych (zgodnie z rozdziałem V, pkt 1.3, ppkt 3 a SIWZ), w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu; wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ;
- b) wykazu wyposażenia zakładu dostępnego wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego (zgodnie z rozdziałem V, pkt 1.3, ppkt 3 b SIWZ) wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ;
- c) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (zgodnie z rozdziałem V, pkt 1.3, ppkt 3 c SIWZ) w szczególności

odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do SIWZ.

8.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą w formie oryginału zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zobowiązanie potwierdzające udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Istotne postanowienia umowy zawarto w Załączniku numer 10 do SIWZ – wzorach umowy.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 08/01/2021

Czas lokalny: 09:30

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 08/01/2021

Czas lokalny: 10:00

Miejsce:

Oferty zostaną otwarte dnia: 8.1.2020 o godz. 10.00 w za pośrednictwem platformazakupowa.pl w Urzędzie Miasta Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2,

66-470 Kostrzyn nad Odrą, pok. nr 22 (I piętro).

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

Listopad 2021 r.

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Stosowane będą zlecenia elektroniczne

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

2. Postępowanie będzie prowadzone z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia a także innych dokumentów składających się na ofertę opisano w SIWZ.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się

z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i pkt 7 SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

13. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

14. W zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 – 1198 g Pzp.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych/Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587701

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

30/11/2020

