

ZARZĄDZENIE NR 104/2011
BURMISTRZA MIASTA KOSTRZYN NAD ODRĄ
z dnia 11 lipca 2011 roku

w sprawie zorganizowania i prowadzenia parkingów niestrzeżonych podczas XVII Przystanku Woodstock, ustalenia opłaty za miejsce parkingowe oraz wprowadzenia Regulaminu Parkingu

Na podstawie art. 25 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz.U. z 2010r. Nr 102 poz. 651 ze zm.), zarządzam co następuje

§ 1.

1. W związku z imprezą masową pod nazwą XVII Przystanek Woodstock, w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczestników oraz bezpieczeństwa w ruchu drogowym, na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą, tworzy się parkingi niestrzeżone tj.

1.1. w obrębie 3 na działkach o numerach ewidencyjnych 1/9 – Wzgórze Grudzia oraz 4 i 30/1 – ulica Gorzowska

1.2. w obrębie 4 na działkach o numerach ewidencyjnych 306/1 i 306/2 – ulica Wodna, parkingi rezerwowe.

2. Parkingi, o których mowa w ust. 1, będą oddane do korzystania przez uczestników imprezy w terminie od dnia 02 sierpnia 2011r. do dnia 07 sierpnia 2011r.

§ 2.

Organizatorem parkingów niestrzeżonych jest Miasto Kostrzyn nad Odrą.

§ 3.

Ustala się opłatę za miejsce parkingowe w wysokości 8,00 zł (słownie: osiem 00/100 złotych).

§ 4.

Wprowadza się Regulamin parkingu niestrzeżonego stanowiący załącznik do Zarządzenia.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Lokalowej

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REGULAMIN PARKINGU NIESTRZEŻONEGO
XVII PRZYSTANEK WOODSTOCK – KOSTRZYN NAD ODRĄ 2011

1. Parking przeznaczony jest do parkowania samochodów osobowych oraz busów o masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.
2. Na terenie parkingu pojazdy mogą poruszać się z prędkością do 5 km/h.
3. Parking czynny jest całą dobę w dniach od 02 sierpnia 2011r. od godz. 12⁰⁰ do 07 sierpnia 2011r. do godz. 20⁰⁰. Po tym terminie organizator jest uprawniony do usunięcia pojazdu na koszt jego właściciela.
4. Korzystający z parkingu po uiszczeniu opłaty i otrzymaniu biletu parkingowego parkuje pojazd w sposób i na miejscu wyznaczonym przez obsługę parkingu.
5. Pojazd przyjęty na parking winien być odpowiednio zabezpieczony, w tym:
 - 1) wyłączony silnik,
 - 2) wyłączone światła oraz inne odbiorniki prądu za wyjątkiem autoalarmu,
 - 3) zamknięte okna, drzwi, bagażnik i szyberdach.
6. Korzystający z parkingu ma obowiązek:
 - 1) zapoznać się i przestrzegać Regulaminu parkingu oraz realizować polecenia porządkowe obsługi parkingu,
 - 2) przestrzegać następujących zakazów:
 - a) spożywania alkoholu na terenie parkingu,
 - b) palenia tytoniu,
 - c) rozpalania ognisk, grilla oraz rozbijania namiotów obok samochodów,
 - d) pozostawiania wewnątrz pojazdu zwierząt,
 - e) niepotrzebnego włączania i przeprowadzania próby silnika,
 - f) korzystania z parkingu w inny sposób niż podany w Regulaminie.
7. Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za samochody, rzeczy stanowiące ich wyposażenie oraz inne przedmioty pozostawione na parkingu. Odpowiedzialność Organizatora nie obejmuje również szkód powstałych w wyniku działania sił przyrody, w szczególności silnych wiatrów, gradobicia, a także aktów terrorystycznych i innych nieprzewidzianych działań zewnętrznych.
Organizator odpowiada jedynie za udowodnione szkody wyrządzone z winy umyślnej przez obsługę parkingu.
Korzystający z parkingu jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić taką szkodę Organizatorowi, przed opuszczeniem parkingu.
Organizator nie odpowiada za szkody, za które ponoszą odpowiedzialność inni korzystający z parkingu lub osoby trzecie.

8. Organizator może odmówić przyjęcia pojazdu na parking z powodu braku miejsc parkingowych

9. Parkowanie pojazdów jest odpłatne. Opłata wynosi 8,00 (słownie: osiem 00/100) złotych za każdorazowy wjazd na teren parkingu. Opłatę uiszcza się przy wjeździe na teren parkingu w formie gotówkowej. Opłatę pobierają osoby obsługujące parking wydając niezwłocznie bilet parkingowy.

Korzystający z parkingu zobowiązany jest umieścić bilet parkingowy za szybą pojazdu w miejscu widocznym dla obsługi parkingu.

10. Dzieci mogą przebywać na terenie parkingu wyłącznie pod opieką osoby pełnoletniej.

11. Kontrola biletów może nastąpić na żądanie obsługi parkingu oraz Straży Miejskiej.

12. Kontrolę nad prawidłowym działaniem parkingu sprawują wyznaczeni pracownicy Urzędu Miasta oraz funkcjonariusze Straży Miejskiej.